

SKUPŠTINA CRNE GORE  
Broj: 00-56/18-309/8  
Mjesto i datum: Podgorica, 11. decembar 2018. godine

## UGOVOR ZA NABAVKU USLUGA

Ovaj ugovor zaključen je između:

**SKUPŠTINE CRNE GORE** sa sjedištem u Podgorici, Bulevar Svetog Petra Cetinjskog br.10, PIB 02017482, koju zastupa generalni sekretar Aleksandar Jovičević (u daljem tekstu: Naručilac)

i

„**LOGATE DOO Podgorica** sa sjedištem u Podgorici, ulica Vojislavljevića bb, PIB: 02632284, Broj računa: 520-7858-72, Naziv banke: Hipotekarna Banka, koga zastupa Predrag Biskupović, (u daljem tekstu: Izvršilac).

### OSNOV UGOVORA:

Zahtjev za dostavljanje ponuda za nabavku male vrijednosti za nabavku usluga dodatne digitalizacije arhivske dokumentacije, broj: 00-56/18-309/1 od 3. decembra 2018. godine;  
Broj i datum obavještenja o ishodu postupka nabavke male vrijednosti: 00-56/18-309/7 od 7. decembra 2018. godine;  
Ponuda ponuđača “LOGATE” d.o.o. Podgorica broj 00-56/18-309/2 od 7. decembra 2018. godine.

### Član 1

Predmet ovog ugovora je nabavka usluga dodatne digitalizacije arhivske dokumentacije: proširenje softverskog rješenja za digitalizaciju dokumentacije koja se nalazi u Pisarnici Skupštine Crne Gore (dokumentacija tekuće godine), u svemu prema opisu u tehničkim karakteristikama iz Zahtjeva za dostavljanje ponuda za nabavku male vrijednosti za nabavku usluga dodatne digitalizacije arhivske dokumentacije, broj: 00-56/18-309/1 od 3. decembra 2018. godine i ponudom Izvršioca 00-56/18-309/2 od 7. decembra 2018. godine.

### Član 2

Izvršilac se obavezuje da će shodno ponudi broj 00-56/18-309/2, od 3. decembra 2018. godine, vršiti usluge dodatne digitalizacije arhivske dokumentacije, u svemu prema specifikaciji koja je sastavni dio Zahtjeva za dostavljanje ponuda za nabavku male vrijednosti za nabavku usluga

dodatne digitalizacije arhivske dokumentacije, broj: 00-56/18-309/1 od 3. decembra 2018. godine i pod uslovima datim u Ponudi, nakon zaključenja Ugovora.

### Član 3

Ukupna ugovorena vrijednost usluga iz člana 1 ovog ugovora iznosi **12,900.00€** sa uračunatim PDV-om.

Ukupna ugovorena vrijednost usluga bez PDV-a iznosi 10.661,16€, PDV iznosi 2.238,84€.

Izvršilac se obavezuje da će u roku od 10 dana od dana potpisivanja Ugovora implementirati ponuđeni servis.

Naručilac se obavezuje da će Izvršiocu izvršiti plaćanje u roku od 30 dana od dana prijema fakture sa analitikom, po izvršenoj implementaciji sistema.

### Član 4

Izvršilac se obavezuje:

- da usluge koje su predmet ovog Ugovora izvodi u skladu sa važećim zakonskim propisima, normativima i standardima za ovu vrstu posla;
- da usluge pruža kvalifikovanom radnom snagom sa potrebnim iskustvom za ovu vrstu posla;
- da rukovodi izvršenjem svih usluga;
- da obezbijedi kompletnu dokumentaciju po kojoj se izvode usluge;
- da primijeni mjere zaštite na radu propisane zakonom, kako ne bi došlo do povrede, odnosno nesreće na poslu, a u slučaju da do istih dođe, odgovoran je po svim osnovama;
- da odmah, po zahtjevu Naručioca, pristupi otklanjanju uočenih nedostataka i propusta u obavljanju posla;
- da nadoknadi svu štetu Naručiocu, koja bude prouzrokovana nesavjesnim ili nekvalitetnim radom ili krivicom lica koje vrši obezbjedjenje;
- da su baza podataka i fajlovi isključivo vlasništvo Naručioca;
- da snosi troškove naknade korišćenja патената i odgovoran je za povredu zaštićenih prava intelektualne svojine trećih lica;
- na zaštitu tajnosti podataka na period od 5 godina od momenta zaključenja Ugovora.

Od Izvršioca se, tokom pružanja ugovornih obaveza, očekuje profesionalna saradnja i komunikacija sa Naručiocem.

### Član 5

Izvršilac daje garantni rok u trajanju od 12 mjeseci od momenta zapisnički konstatovane implementacije sistema.

U sklopu garantnog roka Izvršilac se obavezuje da će obezbijediti tehničku podršku i praćenje zakonskih izmjena koje se direktno odnose na implementirani sistem.

Izvršilac se obavezuje da će 24 mjeseca po isteku garantnog roka, na eventualni zahtjev Naručioca, dostaviti ponudu za održavanje i nadogradnju aplikativnog rješenja, kao predmet

posebnog Ugovora.

## Član 6

Ugovorne strane su saglasne da do raskida ovog ugovora može doći ako Izvršilac ne bude izvršavao svoje obaveze u rokovima i na način predviđen Ugovorom.

U slučaju kada Naručilac ustanovi da kvalitet usluge koja je predmet ovog ugovora odstupa od traženog kao i ukoliko se ne vrši u rokovima predviđenim ovim ugovorom, Naručilac će pisano upoznatí Izvršioca o navedenim nedostacima.

Naručilac će sprovoditi kontrolu kvaliteta preko ovlašćenih lica Naručioca, sačinjavanjem i potpisivanjem Izvještaja o realizavonim aktivnostima.

Naručilac je obavezan da u slučaju uočavanja propusta u obavljanju posla pisanim putem pozove Izvršioca i da putem Zapisnika zajednički konstatuju uzrok i obim uočenih propusta. Ukoliko se Izvršilac ne odazove pozivu Naručioca, Naručilac može angažovati treće lice na teret Izvršioca.

Ukoliko Izvršilac i pored upoznavanja od strane Naručioca ne bude vršio usluge digitalizacije arhivske dokumentacije Skupštine Crne Gore u rokovima i na način predviđen Ugovorom, Naručilac ima pravo da raskine Ugovor.

## Član 7

Ukoliko u toku važnosti ovog ugovora dođe do bilo kakvih promjena u nazivu ili drugim statusnim promjenama ugovornih strana, tada će sva prava i obaveze ugovorne strane kod koje dođe do takve promjene, preći na njenog pravnog sljedbenika.

## Član 8

Za sve što nije predviđeno ovim ugovorom primjenjuju se odredbe Zakona o obligacionim odnosima i drugih pozitivnih propisa.

Ugovorne strane su saglasne da eventualne sporove povodom ovog ugovora rješavaju sporazumno. U protivnom sve sporove koji nastanu u vezi ovog ugovora, rješavaće nadležni sud u Podgorici.

## Član 9

Ugovor o javnoj nabavci koji je zaključen uz kršenje antikorupcijskog pravila u skladu sa odredbama člana 15 Zakona o javnim nabavkama („Službeni list Crne Gore”, br. 42/11, 57/14, 28/15 i 42/17) ništav je.

## Član 10

Ovaj ugovor je pravno valjano zaključen i potpisan od dolje navedenih ovlašćenih zakonskih zastupnika strana ugovora i sačinjen je u četiri istovjetna primjerka, od kojih po dva primjerka za Naručioca i Izvršioca.

NARUČILAC

Aleksandar Jovičević



A large, stylized handwritten signature in blue ink, written over a horizontal line. The signature is highly cursive and loops around the circular official seal of the Municipality of Podgorica.



IZVRŠILAC

Predrag Biskupović



A large, stylized handwritten signature in blue ink, written over a horizontal line. The signature is highly cursive and loops around the rectangular official stamp.