

Skupština Crne Gore
 Broj:00-56/18-94/1
 Mjesto i datum: Podgorica, 24. april 2018. godine

Na osnovu člana 30 Zakona o javnim nabavkama („Službeni list CG“, br. 42/11, 57/14, 28/15 i 42/17) i Pravilnika o sadržaju akta i obrascima za sprovođenje nabavki male vrijednosti („Službeni list CG“, br. 49/17), Skupština Crne Gore dostavlja

ZAHTJEV ZA DOSTAVLJANJE PONUDA ZA NABAVKE MALE VRIJEDNOSTI

I Podaci o naručiocu

Naručilac: Skupština Crne Gore	Lice za davanje informacija: Marija Vulić
Adresa: Bul. Sv. Petra Cetinjskog broj 10/ Vuka Karadžića br. 2	Poštanski broj: 81000
Sjedište: Podgorica	PIB (Matični broj): 02017482
Telefon: 020/404-552	Faks: -
E-mail adresa: marija.vulic@skupstina.me	Internet stranica (web): www.skupstina.me

II Predmet nabavke:

- robe
 usluge
 radovi

III Opis predmeta nabavke:

Predmet nabavke male vrijednosti je nabavka usluga redvonog servisa fotokopir/štampanje aparata Konica Minolta Bizhub 751 – **Partija I**, fotokopir/štampanje aparat Ricoh Aficio MP C3000 – **Partija II** i fotokopir/štampanje aparata Canon 6565i – **Partija III**

IV Procijenjena vrijednost nabavke: **Procijenjena vrijednost predmeta nabavke**

Predmet javne nabavke se nabavlja:

po partijama :

Partija 1: Usluge redovnog servisa za fotokopir/štampanje aparat Konica Minolta Bizhub 751 procijenjene vrijednosti sa uračunatim PDV-om 1.000,00€

Partija 2: Usluge redovnog servisa za fotokopir/štampanje aparat Ricoh Aficio MP C3000 – Partija II procijenjene vrijednosti sa uračunatim PDV-om 500,00€

Partija 3: Usluge redovnog servisa za fotokopir/štampanje aparat Canon 6565i – Partija III procijenjene vrijednosti sa uračunatim PDV-om 1.400,00€

UKUPNO: 2.900,00€

V Tehničke karakteristike ili specifikacije**PARTIJA I:****Usluge redovnog servisa za fotokopir/štampanje aparat Konica Minolta Bizhub 751**

R.B.	Opis predmeta nabavke, odnosno dijela predmeta nabavke	Bitne karakteristike predmeta nabavke u pogledu kvaliteta, performansi i/ili dimenzija	Jedinica mjere	Količina
1	Servisiranje jednog fotokopir aparata marke Konica Minolta Bizhub 751-SET	Servisiranje jednog fotokopir aparata marke Konica Minolta Bizhub 751-SET	kom	11

Napomena:

Potrebno je da ponuđač u ponudi navede cijene usluga servisiranja sa uračunatim PDV-om.

Rok za izvršenje predmetne usluge ne može biti duži od 3 dana od dana prijema zahtjeva od strane Naručioca.

Ponuđač je u obavezi da dostavi **dokaz** da je ovlašćeni serviser Konica Minolta aparata.

Procijenjena vrijednost nabavke za Partiju I - **Usluge redovnog servisa za fotokopir/štampanje aparat Konica Minolta Bizhub 751 je 1.000,00€.**

**TEHNIČKE KARAKTERISTIKE ILI SPECIFIKACIJE PREDMETA
JAVNE NABAVKE, ODNOSNO PREDMJER RADOVA**

PARTIJA II:

Usluge redovnog servisa za fotokopir/štampač aparat Ricoh Afficio MP C3000

R.B.	Opis predmeta nabavke, odnosno dijela predmeta nabavke	Bitne karakteristike predmeta nabavke u pogledu kvaliteta, performansi i/ili dimenzija	Jedinica mjere	Količina
1	Servisiranje jednog fotokopir aparata marke Ricoh Afficio MP C3000	Servisiranje jednog fotokopir aparata marke Ricoh Afficio MP C3000	kom	8

Napomena:

Potrebno je da ponuđač u ponudi navede cijene usluga servisiranja sa uračunatim PDV-om.

Rok za izvršenje predmetne usluge ne može biti duži od 3 dana od dana prijema zahtjeva od strane Naručioca.

Ponuđač je u obavezi da dostavi **dokaz** da je ovlašćeni serviser Ricoh Afficio aparata.

Procijenjena vrijednost nabavke za Partiju II - **Usluge redovnog servisa za fotokopir/štampač aparat Ricoh Afficio MP C3000 je 500,00€.**

**TEHNIČKE KARAKTERISTIKE ILI SPECIFIKACIJE PREDMETA
JAVNE NABAVKE, ODNOSNO PREDMJER RADOVA**

PARTIJA II:

Usluge redovnog servisa za fotokopir/štampač aparat Canon 6565i

R.B.	Opis predmeta nabavke, odnosno dijela predmeta nabavke	Bitne karakteristike predmeta nabavke u pogledu kvaliteta, performansi i/ili dimenzija	Jedinica mjere	Količina
1	Servisiranje dva fotokopir aparata marke Canon 6565i	Servisiranje dva fotokopir aparata marke Canon 6565i	kom	18

Napomena:

Potrebno je da ponuđač u ponudi navede cijene usluga servisiranja sa uračunatim PDV-om.

Rok za izvršenje predmetne usluge ne može biti duži od 3 dana od dana prijema zahtjeva od strane Naručioca.

Ponuđač je u obavezi da dostavi **dokaz** da je ovlašćeni serviser Canon aparata.

Procijenjena vrijednost nabavke za Partiju III - Usluge redovnog servisa za fotokopir/štampač aparat Canon 6565i je 1.400,00€.

VI Način plaćanja

Plaćanje će se izvršiti po sukcesivnom izvršenju predmetne usluge, u roku od 30 dana od prijema fakture.

VII Rok isporuke robe, izvođenja radova, odnosno pružanja usluge:

Rok izvršenja ugovora je godinu dana od dana zaključivanja ugovora, odnosno, do dostizanja ukupne ugovorene vrijednosti, za vrijeme trajanja Ugovora.

VIII Kriterijum za izbor najpovoljnije ponude:

najniža ponuđena cijena

broj bodova

IX Rok i način dostavljanja ponuda

Ponude se predaju radnim danima od 10 do 12 sati, zaključno sa danom 03.05.2018. godine do 11 sati.

Ponude se mogu predati:

neposrednom predajom u kancelariji Biroa javnih nabavki na adresi Vuka Karadžića br 2, Podgorica;

preporučenom pošiljkom sa povratnicom na adresi Bulevar Svetog Petra Cetinjskog 10, Podgorica.

Javno otvaranje ponuda, kome mogu prisustvovati ovlašćeni predstavnici ponuđača sa priloženim punomoćjem potpisanim od strane ovlašćenog lica, održaće se dana 03.05.2018. godine u 11:30 sati, u prostorijama Skupštine Crne Gore, kancelarija Biroa za javne nabavke na adresi Vuka Karadžića br. 2, Podgorica.

X Rok za donošenje obavještenja o ishodu postupka

Tri dana od dana javnog otvaranja ponuda.

XI Druge informacije

Ponuđač je dužan dostaviti **pisanu Izjavu** pod punom moralnom, materijalnom i krivičnom odgovornošću da ispunjava obavezne uslove iz člana 65 Zakona o javnim nabavkama. Obrazac Izjave je prilog ovog Zahtjeva za dostavljanje ponude.

Ostale informacije:

Ponuđač sačinjava i podnosi ponudu u svemu prema Zahtjevu za dostavljanje ponude.

Ponuđač može do isteka roka za dostavljanje ponuda dostaviti samo jednu ponudu i ne može je mijenjati.

Ponuđač u svojoj ponudi izražava cijenu u eurima, sa uračunatim PDV-om.

Ponuđena cijena se piše brojkama.

U cijenu ponude moraju biti uračunati svi troškovi i popusti.

Ponude primljene nakon roka za dostavljanje ponuda neće biti razmatrane.

Ponude dostavljene neposrednom predajom ili preporučenom pošiljkom se dostavljaju na crnogorskom jeziku, u zatvorenoj koverti na kojoj je napisan tekst „Ponuda – ne otvaraj“, naziv i broj nabavke, kao i naziv, broj telefona i adresa ponuđača.

Ponude se otvaraju javno, najkasnije sat vremena nakon isteka roka za dostavljanje ponuda.

Otvaranju ponuda mogu da prisustvuju ovlašćeni predstavnici ponuđača, koji za tu svrhu prilažu punomoćje potpisano od strane ovlašćenog lica ponuđača.

Naručilac će svakom ponuđaču dostavi primjerak obavještenja o ishodu postupka javne nabavke na dokaziv način (faksom, elektronskom poštom i sl.).

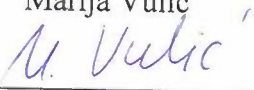
Na obavještenje o ishodu postupka nije moguće uložiti žalbu.

Naručilac objavom obavještenja o ishodu postupka, odnosno izvršenom dostavom na dokaziv način stiče uslove za zaključene ugovora o nabavci.

Naručilac zadržava pravo da poništi postupak nabavke male vrijednosti, prije ili nakon roka za dostavljanje ponuda bez posebnog pisanog obrazloženja.

Službenik za javne nabavke

Marija Vulić



Ovlašćeno lice naručioca

Aleksandar Jovićević



M.P.



Memorandum ponuđača

U skladu sa Odredbama Zakona o javnim nabavkama Crne Gore („Službeni list CG“, br. 42/11, 57/14, 28/15 i 42/17) i Pravilnika o sadržaju akta i obrascima za sprovođenje nabavki male vrijednosti („Službeni list CG“, br. 49/17) dajemo sljedeću

IZJAVU

Pod punom moralnom, materijalnom i krivičnom odgovornošću izjavljujemo da uslove iz člana 65 Zakona o javnim nabavkama („Službeni list CG“, br. 42/11, 57/14, 28/15 i 42/17) u potpunosti ispunjavamo.

Ova izjava je sastavni dio dokumentacije predmeta javne nabavke, tj. Zahtjeva za dostavljanje ponuda br:00-56/18-94/1 od 24. aprila 2018. godine.

Potpis ovlašćenog lica ponuđača

Datum i mjesto potpisivanja
