

Skupština Crne Gore  
Broj:00-56/19-191/1  
Mjesto i datum: Podgorica, 09. jul 2019. godine

Na osnovu člana 30 Zakona o javnim nabavkama („Službeni list CG“, br. 42/11, 57/14, 28/15 i 42/17) i Pravilnika o sadržaju akta i obrascima za sprovođenje nabavki male vrijednosti („Službeni list CG“, br. 49/17), Skupština Crne Gore dostavlja

**ZAHTJEV ZA DOSTAVLJANJE PONUDA  
ZA NABAVKE MALE VRIJEDNOSTI**

**I Podaci o naručiocu**

Naručilac: Skupština Crne Gore	Lice za davanje informacija: Mirko Stanković
Adresa: Bul. Sv. Petra Cetinjskog broj 10/ <b>Vuka Karadžića br. 2</b>	Poštanski broj: 81000
Sjedište: Podgorica	PIB (Matični broj): 02017482
Telefon: 020/404-552	Faks: -
E-mail adresa: <a href="mailto:mirko.stankovic@skupstina.me">mirko.stankovic@skupstina.me</a>	Internet stranica (web): <a href="http://www.skupstina.me">www.skupstina.me</a>

**II Predmet nabavke:**

- robe  
 usluge  
 radovi

**III Opis predmeta nabavke:**

Predmet nabavke male vrijednosti je nabavka usluga redvonog servisa fotokopir/štampeč aparata Konica Minolta Bizhub 751 – **Partija I**, fotokopir/štampeč aparat Ricoh Aficio MP C3000 – **Partija II** i fotokopir/štampeč aparata Canon 6565i – **Partija III**

**IV Procijenjena vrijednost nabavke:** **Procijenjena vrijednost predmeta nabavke**

Predmet javne nabavke se nabavlja:

po partijama :

Partija 1: Usluge redovnog servisa za fotokopir/štampeč aparat Konica Minolta Bizhub 751 procijenjene vrijednosti sa uračunatim PDV-om 900,00€

Partija 2: Usluge redovnog servisa za fotokopir/štampeč aparat Ricoh Aficio MP C3000 – Partija II procijenjene vrijednosti sa uračunatim PDV-om 500,00€

Partija 3: Usluge redovnog servisa za fotokopir/štampeč aparat Canon 6565i – Partija III procijenjene vrijednosti sa uračunatim PDV-om 1.450,00€

**UKUPNO: 2.850,00€**

**V Tehničke karakteristike ili specifikacije****PARTIJA I:**

**Usluge redovnog servisa za fotokopir/štampeč aparat Konica Minolta Bizhub 751**

R.B.	Opis predmeta nabavke, odnosno dijela predmeta nabavke	Bitne karakteristike predmeta nabavke u pogledu kvaliteta, performansi i/ili dimenzija	Jedinica mjere	Količina
1	Servisiranje jednog fotokopir aparata marke Konica Minolta Bizhub 751-SET	Servisiranje jednog fotokopir aparata marke Konica Minolta Bizhub 751-SET Servis obuhvata: Čišćenje rolnica DF-a, scan stakla, pražnjenje posude otpadnog tonera, dust remover-a, transfer i sinhrono rolne, transfer trake, rolnica by pass-a i povlačenja, rolnica finišera, unutrašnjost papir kasete i spoljašnosti uređaja.	kom	11

**Napomena:**

Potrebno je da ponuđač u ponudi navede cijene usluga servisiranja sa uračunatim PDV-om.

Rok za izvršenje predmetne usluge ne može biti duži od 3 dana od dana prijema zahtjeva od strane Naručioca.

Ponudlač je u obavezi da dostavi **dokaz** da je ovlašćeni serviser Konica Minolta aparata.

Procijenjena vrijednost nabavke za **Partiju I - Usluge redovnog servisa za fotokopir/štampač aparat Konica Minolta Bizhub 751 je 900,00€.**

**TEHNIČKE KARAKTERISTIKE ILI SPECIFIKACIJE PREDMETA  
JAVNE NABAVKE, ODNOSNO PREDMJER RADOVA**

**PARTIJA II:**

**Usluge redovnog servisa za fotokopir/štampač aparat Ricoh Afficio MP C3000**

<b>R.B.</b>	<b>Opis predmeta nabavke, odnosno dijela predmeta nabavke</b>	<b>Bitne karakteristike predmeta nabavke u pogledu kvaliteta, performansi i/ili dimenzija</b>	<b>Jedinica mjere</b>	<b>Količina</b>
1	Servisiranje jednog fotokopir aparata marke Ricoh Afficio MP C3000	Servisiranje jednog fotokopir aparata marke Ricoh Afficio MP C3000	kom	8

**Napomena:**

Potrebno je da ponudlač u ponudi navede cijene usluga servisiranja sa uračunatim PDV-om.

Rok za izvršenje predmetne usluge ne može biti duži od 3 dana od dana prijema zahtjeva od strane Naručioca.

Ponudlač je u obavezi da dostavi **dokaz** da je ovlašćeni serviser Ricoh Afficio aparata.

Procijenjena vrijednost nabavke za **Partiju II - Usluge redovnog servisa za fotokopir/štampač aparat Ricoh Afficio MP C3000 je 500,00€.**

**TEHNIČKE KARAKTERISTIKE ILI SPECIFIKACIJE PREDMETA  
JAVNE NABAVKE, ODNOSNO PREDMJER RADOVA**

**PARTIJA III:**

**Usluge redovnog servisa za fotokopir/štampač aparat Canon 6565i**

<b>R.B.</b>	<b>Opis predmeta nabavke, odnosno dijela predmeta nabavke</b>	<b>Bitne karakteristike predmeta nabavke u pogledu kvaliteta, performansi i/ili dimenzija</b>	<b>Jedinica mjere</b>	<b>Količina</b>
1	Servisiranje dva fotokopir aparata marke Canon 6565i	Servisiranje dva fotokopir aparata marke Canon 6565i Redovan servis obuhvata: - provjeru mehaničkih i elektronskih sklopova u mašini; - podmazivanje lagerskih i boksni, i provjeru istih; - provjeru potrošenosti velikog spectra djelova u mašini; - čišćenje otpadnog tonera; - čišćenje mehaničkih sklopova u mašini; - regulacija bijasa.	kom	20

**Napomena:**

Potrebno je da ponuđač u ponudi navede cijene usluga servisiranja sa uračunatim PDV-om.

Rok za izvršenje predmetne usluge ne može biti duži od 3 dana od dana prijema zahtjeva od strane Naručioca.

Ponuđač je u obavezi da dostavi **dokaz** da je ovlašćeni serviser Canon aparata.

Procijenjena vrijednost nabavke za **Partiju III - Usluge redovnog servisa za dva fotokopir/štampač aparata Canon 6565i je 1.450,00€.**

**OPŠTE NAPOMENE ZA PARTIJE I, II i III:**

Ponuđač je dužan dostaviti:

**1. Pisanu Izjavu** pod punom moralnom, materijalnom i krivičnom odgovornošću da ispunjava obavezne uslove iz člana 65 Zakona o javnim nabavkama. Obrazac Izjave je prilog ovog Zahtjeva za dostavljanje ponude.

**2. Pisanu Izjavu** pod punom moralnom, materijalnom i krivičnom odgovornošću o nepostojanju sukoba interesa na strani ponuđača.

**Napomena:** Obrasci Izjava su prilog ovog Zahtjeva za dostavljanje ponuda za nabavke male vrijednosti, kao i Izjava naručioca o nepostojanju sukoba interesa.

#### **VI Način plaćanja**

Plaćanje će se izvršiti po sukcesivnom izvršenju predmetne usluge, u roku od 30 dana od prijema fakture.

#### **VII Rok isporuke robe, izvođenja radova, odnosno pružanja usluge:**

Rok izvršenja ugovora je godinu dana od dana zaključivanja ugovora, odnosno, do dostizanja ukupne ugovorene vrijednosti, za vrijeme trajanja Ugovora.

#### **VIII Kriterijum za izbor najpovoljnije ponude:**

najniža ponuđena cijena

broj bodova

#### **IX Rok i način dostavljanja ponuda**

Ponude se predaju radnim danima od 10 do 12 sati, zaključno sa danom 16.07.2019. godine do 10 sati.

Ponude se mogu predati:

neposrednom predajom u kancelariji Biroa javnih nabavki na adresi Vuka Karadžića br 2, Podgorica;

preporučenom pošiljkom sa povratnicom na adresi Bulevar Svetog Petra Cetinjskog 10, Podgorica.

Javno otvaranje ponuda, kome mogu prisustvovati ovlašćeni predstavnici ponuđača sa priloženim punomoćjem potpisanim od strane ovlašćenog lica, održaće se dana 16.07.2019. godine u 10:30 sati, u prostorijama Skupštine Crne Gore, kancelarija Biroa za javne nabavke na adresi Vuka Karadžića br. 2, Podgorica.

#### **X Rok za donošenje obavještenja o ishodu postupka**

Tri dana od dana javnog otvaranja ponuda.

#### **XI Druge informacije**

Ponuđač je dužan dostaviti:

- Dokaz da je ovlašćeni serviser aparata u odnosu na Partiju – fotokopir aparat za čiji servis dostavlja ponudu.

**1. Pisanu Izjavu** pod punom moralnom, materijalnom i krivičnom odgovornošću da ispunjava obavezne uslove iz člana 65 Zakona o javnim nabavkama. Obrazac Izjave je prilog ovog Zahtjeva za dostavljanje ponude.

**2. Pisanu Izjavu** pod punom moralnom, materijalnom i krivičnom odgovornošću o nepostojanju sukoba interesa na strani ponuđača.

**Napomena:** Obrasci Izjava su prilog ovog Zahtjeva za dostavljanje ponuda za nabavke male vrijednosti, kao i Izjava naručioca o nepostojanju sukoba interesa.

**Ostale informacije:**

Ponuđač sačinjava i podnosi ponudu u svemu prema Zahtjevu za dostavljanje ponude.

Ponuđač može do isteka roka za dostavljanje ponuda dostaviti samo jednu ponudu i ne može je mijenjati.

Ponuđač u svojoj ponudi izražava cijenu u eurima, sa uračunatim PDV-om.

Ponuđena cijena se piše brojkama.

U cijenu ponude moraju biti uračunati svi troškovi i popusti.

Ponude primljene nakon roka za dostavljanje ponuda neće biti razmatrane.

Ponude dostavljene neposrednom predajom ili preporučenom pošiljkom se dostavljaju na crnogorskom jeziku, u zatvorenoj koverti na kojoj je napisan tekst „ponuda – ne otvaraj“, naziv i broj nabavke, kao i naziv, broj telefona i adresa ponuđača.

Ponude se otvaraju javno, najkasnije sat vremena nakon isteka roka za dostavljanje ponuda.

Otvaranju ponuda mogu da prisustvuju ovlašćeni predstavnici ponuđača, koji za tu svrhu prilažu punomoćje potpisano od strane ovlašćenog lica ponuđača.

Javno otvaranje ponuda će se održati u kancelariji Biroa za javne nabavke Skupštine Crne Gore, ulica Vuka Karadžića br. 2, Podgorica.

Naručilac će svakom ponuđaču dostavi primjerak obavještenja o ishodu postupka javne nabavke na dokaziv način (faksom, elektronskom poštom i sl.).

Na obavještenje o ishodu postupka nije moguće uložiti žalbu.

Naručilac objavom obavještenja o ishodu postupka, odnosno izvršenom dostavom na dokaziv način stiče uslove za zaključene ugovora o nabavci.

Naručilac zadržava pravo da poništi postupak nabavke male vrijednosti, prije ili nakon roka za dostavljanje ponuda bez posebnog pisanog obrazloženja.

Službenik za javne nabavke  
**Mirko Stanković**



Ovlašćeno lice naručioca  
**Aleksandar Jovičević**



## Memorandum ponuđača

U skladu sa Odredbama Zakona o javnim nabavkama Crne Gore („Službeni list CG“, br. 42/11, 57/14, 28/15 i 42/17) i Pravilnika o sadržaju akta i obrascima za sprovođenje nabavki male vrijednosti („Službeni list CG“, br. 49/17) dajemo sljedeću

### **I Z J A V U**

Pod punom moralnom, materijalnom i krivičnom odgovornošću izjavljujemo da uslove iz člana 65 Zakona o javnim nabavkama („Službeni list CG“, br. 42/11, 57/14, 28/15 i 42/17) u potpunosti ispunjavamo.

Ova izjava je sastavni dio dokumentacije predmeta javne nabavke, tj. Zahtjeva za dostavljanje ponuda br: 00-56/19-191/1 od 09. jula 2019. godine.

Potpis ovlašćenog lica ponuđača

---



**IZJAVA NARUČIOCA (OVLAŠĆENO LICE, SLUŽBENIK ZA JAVNE NABAVKE, LICA KOJA SU UČESTVOVALA U PLANIRANJU JAVNE NABAVKE I LICA KOJI SU PRIPREMILI TEHNIČKU SPECIFIKACIJU) O NEPOSTOJANJU SUKOBA INTERESA**

Skupština Crne Gore

Broj: 00-56/19-191/2

Mjesto i datum: Podgorica, 09.07.2019.godine

U skladu sa članom 14 Pravilnika o sprovođenju nabavki male vrijednosti Skupštine Crne Gore, broj 00-56/17-55 od 25. septembra 2017. godine

### Izjavljujem

da u postupku nabavke male vrijednosti iz Plana nabavki male vrijednosti broj 00-56/19-2/4 od 07.06.2019. godine, za nabavku usluge servisa fotokopir aparata, po partijama, nijesam u sukobu interesa u smislu člana 16 stav 4 Zakona o javnim nabavkama i da ne postoji ekonomski i drugi lični interes koji može kompromitovati moju objektivnost i nepristrasnost u ovom postupku javne nabavke.

Ovlašćeno lice naručioca Aleksandar Jovičević



*potpis*

Službenik za javne nabavke Mirko Stanković

*potpis*

Lice koje je učestvovalo u planiranju javne nabavke Mirko Stanković

*potpis*

Lice koje je pripremilo tehničku specifikaciju Mirko Stanković

*potpis*

**IZJAVA O NEPOSTOJANJU SUKOBIA INTERESA NA STRANI PONUĐAČA**

(ponuđač) \_\_\_\_\_

Broj: \_\_\_\_\_

Mjesto i datum: \_\_\_\_\_

Ovlašćeno lice ponuđača \_\_\_\_\_ (*ime i prezime i radno mjesto*), u skladu sa članom 14 Pravilnika o sprovođenju nabavki male vrijednosti Skupštine Crne Gore, broj 00-56/17-55 od 25. septembra 2017. godine, daje

**Izjavu**

da nije u sukobu interesa sa licima naručioca navedenim u Izjavi o nepostojanju sukoba interesa na strani Naručioca, koja je sastavni dio predmetnog Zahtjeva za nabavku male vrijednosti broj 00-56/19-191/1 od 09.07.2019. godine za nabavku usluge servisa fotokopir aparata, po partijama, u smislu člana 17 stav 1 Zakona o javnim nabavkama i da ne postoje razlozi za sukob interesa na strani ovog ponuđača, u smislu člana 17 stav 2 istog zakona.

Ovlašćeno lice ponuđača

\_\_\_\_\_  
(*ime, prezime i funkcija*)

\_\_\_\_\_  
(*potpis*)

M.P.