

Skupština Crne Gore

Broj:00-56/20-61/1

Mjesto i datum: Podgorica, 28. februar 2020. godine

Na osnovu člana 30 Zakona o javnim nabavkama („Službeni list CG“, br. 42/11, 57/14, 28/15 i 42/17) i Pravilnika o sadržaju akta i obrascima za sprovođenje nabavki male vrijednosti („Službeni list CG“, br. 49/17) , Skupština Crne Gore dostavlja

**ZAHTJEV ZA DOSTAVLJANJE PONUDA
ZA NABAVKE MALE VRIJEDNOSTI**

I Podaci o naručiocu

Naručilac: Skupština Crne Gore	Lice za davanje informacija: Filip Babić
Adresa: Bul. Sv. Petra Cetinjskog broj 10/ Vuka Karadžića br 2	Poštanski broj: 81000
Sjedište: Podgorica	PIB (Matični broj): 02017482
Telefon: 020/404-552	Faks: -
E-mail adresa: filip.babic@skupstina.me	Internet stranica (web): www.skupstina.me

II Predmet nabavke:

- robe
 usluge
 radovi

III Opis predmeta nabavke:

Predmet javne nabavke je održavanje softvera za upravljanje dokumentima (Alfresco DMS) koji se već koristi u Pisarnici i Arhivi Skupštine, kao i njegovo proširenje na sve organizacione jedinice Skupštine, razvoj API funkcija i poboljšanje arhivske aplikacije.

IV Procijenjena vrijednost nabavke:

Procijenjena vrijednost nabavke sa uračunatim PDV-om 14.000,00 €.

V Tehničke karakteristike ili specifikacije

R.B.	Opis predmeta nabavke, odnosno dijela predmeta nabavke	Bitne karakteristike predmeta nabavke u pogledu kvaliteta, performansi i/ili dimenzija	Jedinica mjere	Količina
1.	Održavanje i nadogradnja Alfresco DMS sistema	<p>Alfresco DMS sistem se trenutno koristi u Arhivi i Pisarnici Skupštine (otvoreni sajtovi Pisarnica i Arhiva). Postojeći metadata za oba sajta su: 1 Naziv_predmeta; 2 Naziv_dokumenat; 3 Djelovodni_broj; 4 Datum; 5 Broj_priloga; 6 EPA; 7 Bar_kod; 8 Saziv; 9 Veza; 10 Ključne_riječ; 11 Status; 12 Vrsta_dokumenta; 13 Tip_predlagaca; 14 predlagac; 15 Napomena; 16 Organizaciona_jedinica; 17 Obradivac; 18 Fizička_lokacija; 19 datum_predaje_arhivu; 20 predao; 21 primio; 22 rok_cuvanja; 23 datum_izlucenja; 24 datum_predaje_drzavnom_arhivu i 25 arhivski_status.</p> <p>Imajući u vidu da su samo određeni podaci za dokumente stalni i da se koriste u svim drugim sistemima obrade, potrebno je izvršiti promjenu metadata podataka, odnosno prepraviti bazu podataka, da sadrži samo sledeće podatke:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Naziv_dokumenat; - Djelovodni_broj; - Datum; - EPA; <p>Postojeći ostali podaci potrebno je da budu backupovani kako bi se koristili u drugim sistemima.</p> <p>U sklopu održavanja sistema, potrebno je izvršiti njegovo proširenje na ostale organizacione jedinice Skupštine u kojima se vrši zavođenje dokumentacije, kako bi ista u moment nastajanja bila skladištena i u elektronskom obliku.</p> <p>Potrebno je izvršiti sledeće:</p> <ul style="list-style-type: none"> - otvaranje/kreiranje novih sajtova shodno organizacionoj šemi Skupštine (sve organizacione jedinice) - migraciju postojećih fajlova sa sajta Pisarnica, na odgovarajuće organizacione jedinice 	paušal	1

		<ul style="list-style-type: none"> - otvaranja korisničkih naloga i dodjelu odgovarajućih prava (pristupa kreiranim sajtovima) za sve zaposlene, shodno organizacionoj strukturi. Korisnički nalozi su povezani sa Active directory. Kredencijali se koriste iz Active directory sistema. - Povezati sistem sa mail serverom Skupštine, kako bi bile omogućene notifikacije putem maila - Na radnim stanicama, na kojima su povezani skeneri za digitalizaciju građe, izvršiti instalaciju i podešavanje programa koji predstavlja vezu između skenera i alfresco sistema. - Instalacija i integracija sa Alfresco DMS sistemom arhivske aplikacije U cilju kvalitetnijeg vođenja arhivske dokumentacije, potrebno je <i>izvršiti instalaciju zasebnog rješenja arhivske aplikacije i njegovu integraciju sa Alfresco DMS sistemom.</i> Arhivska aplikacija mora da obuhvati sve potrebne podatke i evidencije shodno regulativi iz predmetne oblasti. Vođenje Arhivske knjige podrazumijeva sledeće evidencije: knjiga ulaza, knjiga trajnog arhiva, knjiga ročnog arhiva i knjiga izlučene građe. Softver treba da omogući automatsko obavještanje o isteku roka čuvanja. - Razvoj Search API za potrebe integracije web portala skupštine sa Alfresco DMS sistemom. Neophodno je razviti middleware koji koji će omogućavati parametrizovanu pretragu dokumenta iz Alfresco DMS sistema. Middleware će biti zasnovan na RESTful arhitekturi. <p>U cijenu je potrebno uključiti tehničko održavanje sistema u trajanju od 12 mjeseci od dana potpisivanja Ugovora.</p>		
--	--	---	--	--

Ponudač je dužan dostaviti:

1. Pisanu Izjavu pod punom moralnom, materijalnom i krivičnom odgovornošću da ispunjava obavezne uslove iz člana 65 Zakona o javnim nabavkama. Obrazac Izjave je prilog ovog Zahtjeva za dostavljanje ponude.

2. Pisanu Izjavu pod punom moralnom, materijalnom i krivičnom odgovornošću o nepostojanju sukoba interesa na strani ponuđača.

Obrasci Izjava su prilog ovog Zahtjeva za dostavljanje ponuda za nabavke male vrijednosti, kao i Izjava naručioca o nepostojanju sukoba interesa.

VI Način plaćanja

Plaćanje će se vršiti po primopredaji sistema, u roku od 30 dana od prijema fakture.
Način plaćanja je: virmanski.

VII Rok isporuke robe, izvođenja radova, odnosno pružanja usluge:

Rok izvršenja ugovora je 30 dana od dana potpisivanja Ugovora.

VIII Kriterijum za izbor najpovoljnije ponude:

najniža ponuđena cijena

brojbodova

IX Rok i način dostavljanja ponuda

Ponude se predaju radnim danima od 10 do 12 sati, zaključno sa danom 05.03.2020. godine do 09:00 sati.

Ponude se mogu predati:

neposrednom predajom u kancelariji Biroa javnih nabavki na adresi Vuka Karadžića br 2, Podgorica;

preporučenom pošiljkom sa povratnicom na adresi Bulevar Svetog Petra Cetinjskog 10, Podgorica.

Javno otvaranje ponuda, kome mogu prisustvovati ovlašćeni predstavnici ponuđača sa priloženim punomoćjem potpisanim od strane ovlašćenog lica, održaće se dana 05.03.2020. godine u 09:30 sati, u prostorijama Skupštine Crne Gore, kancelarija Biroa za javne nabavke na adresi Vuka Karadžića br 2, Podgorica.

X Rok za donošenje obavještenja o ishodu postupka

Tri dana od dana javnog otvaranja.

XI Druge informacije

Ponuđač je dužan dostaviti:

1. **Pisanu Izjavu** pod punom moralnom, materijalnom i krivičnom odgovornošću da ispunjava obavezne uslove iz člana 65 Zakona o javnim nabavkama. Obrazac Izjave je prilog ovog Zahtjeva za dostavljanje ponude.

2. **Pisanu Izjavu** pod punom moralnom, materijalnom i krivičnom odgovornošću o nepostojanju sukoba interesa na strani ponuđača.

Obrasci Izjava su prilog ovog Zahtjeva za dostavljanje ponuda za nabavke male vrijednosti, kao i Izjava naručioca o nepostojanju sukoba interesa.

Ostale informacije:

Ponuđač sačinjava i podnosi ponudu u svemu prema Zahtjevu za dostavljanje ponude.

Ponuđač može do isteka roka za dostavljanje ponuda dostaviti samo jednu ponudu i ne može je mijenjati.

Ponuđač u svojoj ponudi izražava cijenu u eurima, sa uračunatim PDV-om.
Ponuđena cijena se piše brojkama.

U cijenu ponude moraju biti uračunati svi troškovi i popusti.

Ponude primljene nakon roka za dostavljanje ponuda neće biti razmatrane.

Ponude dostavljene neposrednom predajom ili preporučenom pošiljkom se dostavljaju na crnogorskom jeziku, u zatvorenoj koverti na kojoj je napisan tekst „Ponuda – ne otvaraj“, naziv i broj nabavke, kao i naziv, broj telefona i adresa ponuđača.

Ponude se otvaraju javno, najkasnije sat vremena nakon isteka roka za dostavljanje ponuda. Otvaranju ponuda mogu da prisustvuju ovlašćeni predstavnici ponuđača, koji za tu svrhu prilažu punomoćje potpisano od strane ovlašćenog lica ponuđača.

Naručilac će svakom ponuđaču dostavi primjerak obavještenja o ishodu postupka javne nabavke na dokaziv način (faksom, elektronskom poštom i sl.).

Na obavještenje o ishodu postupka nije moguće uložiti žalbu.

Naručilac objavom obavještenja o ishodu postupka, odnosno izvršenom dostavom na dokaziv način stiče uslove za zaključene ugovora o nabavci.

Naručilac zadržava pravo da poništi postupak nabavke male vrijednosti, prije ili nakon roka za dostavljanje ponuda bez posebnog pisanog obrazloženja.

Službenik za javne nabavke

Filip Babić



Ovlašćeno lice naručioca

Aleksandar Jovičević



Memorandum ponuđača

U skladu sa Odredbama Zakona o javnim nabavkama Crne Gore („Službeni list CG“, br. 42/11, 57/14, 28/15 i 42/17) i Pravilnika o sadržaju akta i obrascima za sprovođenje nabavki male vrijednosti („Službeni list CG“, br. 49/17) dajemo sljedeću

IZJAVU

Pod punom moralnom, materijalnom i krivičnom odgovornošću izjavljujemo da uslove iz člana 65 Zakona o javnim nabavkama („Službeni list CG“, br. 42/11, 57/14, 28/15 i 42/17) u potpunosti ispunjavamo.

Ova izjava je sastavni dio dokumentacije predmeta javne nabavke, tj. Zahtjeva za dostavljanje ponuda br: 00-56/20-61/1 od 28. februara 2020. godine.

Potpis ovlašćenog lica ponuđača

IZJAVA NARUČIOCA (OVLAŠĆENO LICE, SLUŽBENIK ZA JAVNE NABAVKE, LICA KOJA SU UČESTVOVALA U PLANIRANJU JAVNE NABAVKE I LICA KOJI SU PRIPREMILI TEHNIČKU SPECIFIKACIJU) O NEPOSTOJANJU SUKOBA INTERESA

Skupština Crne Gore

Broj: 00-56/20-61/2

Mjesto i datum: Podgorica, 28. februar 2020.godine

U skladu sa članom 14 Pravilnika o sprovođenju nabavki male vrijednosti Skupštine Crne Gore, broj 00-56/17-55 od 25. septembra 2017. godine

Izjavljujem

da u postupku nabavke male vrijednosti iz Plana nabavki male vrijednosti broj 00-56/20-2/2 od 28.01.2020. godine, za nabavku održavanja softvera za upravljanje dokumentima (Alfresco DMS) koji se već koristi u Pisarnici i Arhivi Skupštine, kao i njegovo proširenje na sve organizacione jedinice Skupštine, razvoj API funkcija i poboljšanje arhivske aplikacije, nijesam u sukobu interesa u smislu člana 16 stav 4 Zakona o javnim nabavkama i da ne postoji ekonomski i drugi lični interes koji može kompromitovati moju objektivnost i nepristrasnost u ovom postupku javne nabavke.

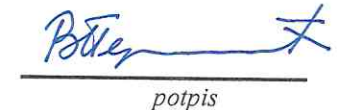
Ovlašćeno lice naručioca Aleksandar Jošićević



potpis

Službenik za javne nabavke Pilip Babić

Lice koje je učestvovalo u planiranju javne nabavke Vuko Perišić



potpis

IZJAVA O NEPOSTOJANJU SUKOBA INTERESA NA STRANI PONUĐAČA

(ponuđač) _____

Broj: _____

Mjesto i datum: _____

Ovlašćeno lice ponuđača _____ (*ime i prezime i radno mjesto*), u skladu sa članom 14 Pravilnika o sprovođenju nabavki male vrijednosti Skupštine Crne Gore, broj 00-56/17-55 od 25. septembra 2017. godine, daje

Izjavu

da nije u sukobu interesa sa licima naručioca navedenim u Izjavi o nepostojanju sukoba interesa na strani Naručioca, koja je sastavni dio predmetnog Zahtjeva za nabavku male vrijednosti broj 00-56/20-61/1 od 28. februara 2020. godine nabavku održavanja softvera za upravljanje dokumentima (Alfresco DMS) koji se već koristi u Pisarnici i Arhivi Skupštine, kao i njegovo proširenje na sve organizacione jedinice Skupštine, razvoj API funkcija i poboljšanje arhivske aplikacije, u smislu člana 17 stav 1 Zakona o javnim nabavkama i da ne postoje razlozi za sukob interesa na strani ovog ponuđača, u smislu člana 17 stav 2 istog zakona.

Ovlašćeno lice ponuđača

(*ime, prezime i funkcija*)

(*potpis*)

M.P.