

Naručilac: Skupština Crne Gore

Broj: 00-56/19-254/15

Mjesto i datum: Podgorica, 09. decembar 2019. godine

Na osnovu člana 106 stav 2 Zakona o javnim nabavkama („Službeni list CG“, br. 42/11, 57/14, 28/15 i 42/17), u postupku odlučivanja o izboru najpovoljnije ponude po tenderskoj dokumentaciji broj 00-56/19-254/2 od 14. oktobra 2019. godine za otvoreni postupak javne nabavke za nabavku usluge Digitalizacije zakonodavnog procesa - eParlament II faza, ovlašćeno lice Skupštine Crne Gore, na prijedlog Komisije za otvaranje i vrednovanje ponuda, donosi

Odluku o izboru najpovoljnije ponude

U postupku javne nabavke po tenderskoj dokumentaciji broj 00-56/19-254/2 od 14. oktobra 2019. godine za otvoreni postupak javne nabavke za nabavku usluge Digitalizacije zakonodavnog procesa - eParlament II faza.

1. Zajednička ponuda „Logate“ d.o.o. Podgorica, „Saga CG“ d.o.o. Podgorica i „Saga“ d.o.o. Beograd je ispravna i najpovoljnija;
2. Ponuda ponuđača „Bild studio“ d.o.o. Podgorica je ispravna i vrednovana kao drugorangirana;
3. Ponuda ponuđača „Amplitudo“ d.o.o. Podgorica je ispravna i vrednovana kao trećerangirana;
4. Ponuda ponuđača „Nextsense“ d.o.o . Skoplje se odbija kao neispravna;
5. Zajednička ponuda „Prozone“ d.o.o. Novi Sad i „S&T“ d.o.o. Podgorica se odbija kao neispravna.

Obrazloženje

Podaci o naručiocu:

- Skupština Crne Gore, Podgorica, Bulevar Sv. Petra Cetinjskog broj 10.

Podaci o postupku javne nabavke i predmetu javne nabavke:

- Broj i datum odluke o pokretanju postupka: 00-56/19-254 od 14. oktobra 2019. godine;
- Broj tenderske dokumentacije i datum objave: 00-56/19-254/2 od 14. oktobra 2019. godine;
- Otvoreni postupak javne nabavke;
- Opis predmeta javne nabavke:

Predmet javne nabavke je Digitalizacija zakonodavnog procesa – eParlament, koja uključuje razvoj i implementaciju web orijentisanog softverskog rješenja i pratećih mobilnih aplikacija za iOS i Android. Nabavka podrazumijeva i isporučivanje “izvornog koda” (source code) svih aplikacija, kao i isporuku svih pratećih licenci potrebnih za implementaciju.

CPV:

48313000-5 Softverski paket za optičko prepoznavanje karaktera (OCR)
72222300-0 Usluge vezane za informacione tehnologije
48100000-9 Softverski paketi za specifične djelatnosti
48810000-9 Informacioni sistemi
48000000-8 Softverski paketi i informacioni sistemi
48311000-1 Softverski paket za upravljanje dokumentom
33180000-5 Funkcionalna podrška

Naručilac nije predvidio mogućnost podnošenja alternativnih ponuda.

Procijenjena vrijednost predmeta javne nabavke bez zaključivanja okvirnog sporazuma

Predmet javne nabavke se nabavlja:

kao cjelina, procijenjene vrijednosti sa uračunatim PDV-om 250.000.00 €;

U otvorenom postupku javne nabavke za nabavku usluge Digitalizacije zakonodavnog procesa - eParlament II faza, po tenderskoj dokumentaciji broj 00-56/19-254/2 od 14.10.2019. godine, u roku određenom pozivom za javno nadmetanje pristigle su ponude ponuđača:

1. „Nextsense“ d.o.o Skoplje;
2. „Amplitudo“ d.o.o. Podgorica;
3. „Prozone“ d.o.o. Novi Sad i „S&T“ d.o.o. Podgorica;
4. „Logate“ d.o.o. Podgorica „Saga CG“ d.o.o. Podgorica i „Saga“ d.o.o. Beograd;
5. „Bild studio“ d.o.o. Podgorica.

Komisija za otvaranje i vrednovanje ponuda je dana 06. novembra 2019. godine pristupila javnom otvaranju ponuda i konstatovala činjenično stanje u Zapisniku o javnom otvaranju ponuda broj 00-56/19-254/13.

Komisija za otvaranje i vrednovanje ponuda pristupila je pregledu i ocjeni ponuda, 14. novembra 2019. godine.

Uslovi i dokazi predviđeni tenderskom dokumentacijom:

Naručilac je tenderskom dokumentacijom predvidio sljedeće uslove za učešće u postupku javne nabavke i za pripremanje i podnošenje (dostavljanje) ponuda:

U postupku javne nabavke može da učestvuje samo ponuđač koji:

- 1) je upisan u registar kod organa nadležnog za registraciju privrednih subjekata;
- 2) je uredno izvršio sve obaveze po osnovu poreza i doprinosa u skladu sa zakonom, odnosno propisima države u kojoj ima sjedište;
- 3) dokaže da on odnosno njegov zakonski zastupnik nije pravosnažno osuđivan za neko od krivičnih djela organizovanog kriminala sa elementima korupcije, pranja novca i prevare.

Uslovi iz stava 1 ove tačke ne odnose se na fizička lica: umjetnike, naučnike i kulturne stvaraoce.

Dokazivanje ispunjenosti obaveznih uslova

Ispunjenost obaveznih uslova dokazuje se dostavljanjem:

- 1) dokaza o registraciji kod organa nadležnog za registraciju privrednih subjekata sa podacima o ovlašćenim licima ponuđača;
- 2) dokaza izdatog od organa nadležnog za poslove poreza da su uredno prijavljene, obračunate i izvršene sve obaveze po osnovu poreza i doprinosa do 90 dana prije dana javnog otvaranja ponuda, u skladu sa propisima Crne Gore, odnosno propisima države u kojoj ponuđač ima sjedište;
- 3) dokaza nadležnog organa izdatog na osnovu kaznene evidencije, koji ne smije biti stariji od šest mjeseci do dana javnog otvaranja ponuda.

b) Fakultativni uslovi

b1) ekonomsko-finansijska sposobnost

Ne zahtijeva se.

b2) Stručno-tehnička i kadrovska osposobljenost

Ispunjenost uslova stručno - tehničke i kadrovske osposobljenosti u postupku javne nabavke usluga dokazuje se dostavljanjem jednog ili više sljedećih dokaza:

liste glavnih usluga izvršenih u posljednje dvije godine, sa vrijednostima, datumima i primaocima, uz dostavljanje potvrda izvršenih usluga izdatih od kupca ili, ukoliko se potvrde ne mogu obezbijediti, iz razloga koji nijesu izazvani krivicom ponuđača, samo izjava ponuđača o izvršenim uslugama sa navođenjem razloga iz kojih ne mogu dostaviti potvrde

Rok izvršenja ugovora je godinu dana od dana zaključenja ugovora.

Mjesto izvršenja ugovora je Skupština Crne Gore, Bul. Sv. Pertra Cetinjskog broj 10, Podgorica.

Rok plaćanja je: 30 dana od dana prijema ispravno ispostavljene fakture nakon potpisanog Ugovora.

Način plaćanja je: virmanski

Period važenja ponude je 60 dana od dana javnog otvaranja ponuda.

Garancija ponude:

da

Ponuđač je dužan dostaviti безусловnu i na prvi poziv naplativu garanciju ponude u iznosu od 2% procijenjene vrijednosti javne nabavke, kao garanciju ostajanja u obavezi prema ponudi u periodu važenja ponude i 7 dana nakon isteka važenja ponude.

Jezik ponude:

crnogorski jezik i drugi jezik koji je u službenoj upotrebi u Crnoj Gori, u skladu sa Ustavom i zakonom

engleski jezik za djelove ponude koji se odnose na:

tehničke karakteristike: Opis predmeta nabavke, odnosno dijela predmeta nabavke, bitne karakteristike predmeta nabavke u pogledu kvaliteta, performansi i/ili dimenzija.

Kriterijum za izbor najpovoljnije ponude:

ekonomski najpovoljnija ponuda, sa slijedećim podkriterijumima:

najniža ponuđena cijena

broj bodova:

kvalitet

broj bodova:

Sredstva finansijskog obezbjeđenja ugovora o javnoj nabavci

Ponuđač čija ponuda bude izabrana kao najpovoljnija je dužan da prije zaključivanja ugovora o javnoj nabavci dostavi Naručiocu:

garanciju za dobro izvršenje ugovora u iznosu od 5% od vrijednosti ugovora

.....

PRILOG 1 Tabeli tehničkih karakteristika, koja je sastavni dio tenderske dokumentacije:

U ovom prilogu, dat je detaljan opis zakonodavne procedure u Skupštini Crne Gore, odnosno put donošenja zakona od njegovog podnošenja do donošenja, proglašavanja i objavljivanja u Službenom listu Crne Gore. Ovaj proces se odvija kroz nekoliko faza koje su odvojene, ali i međusobno povezane

i čine jedinstvenu cjelinu u ukupnom procesu. Opisani postupak odnosi se na donošenje zakona, pri čemu je potrebno napomenuti da se donošenje drugih akata donosi po istom postupku, s tim da je pretres jedinstven, a time i nešto jednostavniji.

I Zakonodavni (Pravni) okvir

Procedura donošenja akata u Skupštini Crne Gore definisana je:

1. **Ustavom Crne Gore** (dostupno na: <http://www.skupstina.me/index.php/me/ustav-crne-gore>)
2. **Poslovníkom Skupštine Crne Gore**
(dostupno na: <http://www.skupstina.me/index.php/me/poslovník-skupstine>)

Postoje, takođe, određena interna pravila, propisana od strane generalnog sekretara Skupštine, koja se tiču svakodnevnih aktivnosti u Skupštini Crne Gore, a samim tim i zakonodavnog procesa:

1. **Pravilnik o organizaciji i sistematizaciji Službe Skupštine** (dostupno na: http://www.skupstina.me/images/dokumenti/Sluzba_Skupstine/00-32-5-19-197.pdf)
2. **Pravila o kancelarijskom poslovanju u Skupštini Crne Gore** (dostupno na: <http://www.skupstina.me/index.php/me/skupstina/sluzba-skupstine/pisarnica>)
3. **Klasifikacione oznake predmeta i akata u Skupštini Crne Gore** (dostupno na: <http://www.skupstina.me/index.php/me/skupstina/sluzba-skupstine/pisarnica>)

II Prijem predloga akta i stavljanje u procedure

Pravo predlaganja zakona, drugog propisa ili opšteg akta imaju Vlada, poslanik i najmanje šest hiljada birača (preko poslanika koga ovlaste). Predlog zakona podnosi se u obliku u kome se donosi zakon i mora biti obrazložen i to u pisanoj formi u potrebnom broju primjeraka (poslanik dostavlja samo jedan primjerak) i elektronskom obliku.

Materijal se predaje nadležnoj službi u Skupštini (u daljem tekstu: Pisarnica). Službenik koji primi materijal vrši njegovo zavođenje i izdaje potvrdu podnosiocu (prijemni pečat na kopiji).

Predlog zakona koji je dostavljen Skupštini, predsjednik Skupštine upućuje poslanicima i nadležnim odborima, a isti se objavljuje na *websajtu*. U praksi, to znači da Pisarnica, dostavlja predlog akata bez odlaganja:

1. Predsjedniku Skupštine
2. šefu kabineta predsjednika Skupštine,
3. potpredsjednicima Skupštine,
4. generalnom sekretaru,
5. zamjeniku generalnog sekretara,
6. pomoćniku generalnog sekretara,
7. savjetniku predsjednika Skupštine i
8. *Web redakciji* (radi objave na skupštinskom web sajtu).

Nakon toga, nadležna služba sastavlja tzv. „pisma usmjerenja“. Pisma usmjerenja se odnose na nadležna radna tijela koja moraju razmatrati predlog i na Vladu u slučaju da ona nije predlagač radi davanja mišljenja na predlog akta. Pisma usmjerenja potpisuje jedan od potpredsjednika Skupštine. Po dobijanju

potpisanih pisama, Pisarnica Skupštine vrši distribuciju dobijenog materijala - predloga zakona. Materijal se dostavlja:

1. odborima kojima je usmjeren
2. svim poslanicima (prpratno pismo za poslanike koje priprema Pisarnica potpisuje generalni sekretar). **Od momenta dobijanja materijala moguće je podnositi amandmane.**
3. Vladi ako nije predlagač radi davanja mišljenja (takođe postoji pismo usmjerenja)
4. Odeljenju za odnose sa javnošću radi distribucije akreditovanim novinarima (u pisarnici se vrši skeniranje i *web* redakcija objavljuje predlog na sajtu).

II-1 Evidencija parlamentarnog akta (EPA)

EPA je sistem oznaka parlamentarnih akata, koji se koristi u jednom broju parlamenata, radi bolje evidencije akata parlamenta u okviru jednog saziva. U suštini, to je redni broj akta u jednom parlamentarnom periodu, što znači da EPA počinje od broja jedan sa svakim novim sazivom, dok se sazivi obilježavaju rimskim brojem.

U Skupštini Crne Gore, svaki parlamentarni akt koji dolazi u pisarnicu parlamenta (predlozi zakona i svi akti koji idu u parlamentarnu proceduru) dobiju broj EPA, koji kasnije olakšava pretraživanje (i kroz štampani materijal, kao i u elektronskom obliku). Primjer broja EPA je, recimo, 38- XXV, što bi značilo da se radi o 38. predlogu zakona ili drugog parlamentarnog akta dostavljenog u parlamentarnu proceduru u 25. sazivu Skupštine.

Za EPA se vodi posebna knjiga evidencija. Za svaki parlamentarni akt ručno se u knjigu unosi broj EPA, kao i klasifikaciona oznaka, datum prijema i naziv propisa. Oznaka EPA je osnova i za vođenje evidencije u elektronskoj bazi predloga zakona/akata.

III Razmatranja predloga zakona u odborima – prvo čitanje

III – 1 Zakazivanje sjednice i distribucija materijala

Predlog zakona, prije razmatranja na sjednici Skupštine, razmatraju nadležni odbori (Odbor za ustavna pitanja i zakonodavstvo i matični odbor). Ako su predlogom zakona obuhvaćena pojedina pitanja koja su u nadležnosti i drugih odbora, predlog zakona u pogledu tih pitanja mogu razmatrati i ti odbori, kao i odbor nadležan za poslove budžeta, ako se predlogom zakona stvaraju obaveze za budžet Crne Gore (u daljem tekstu: zainteresovani odbori). Odbori koji su, pored matičnog, razmatrali predlog zakona dostavljaju svoje mišljenje matičnom odboru, vodeći računa o roku kako bi taj odbor mogao razmotriti njihovo mišljenje.

Sjednicu odbora zakazuje predsjednik odbora. Saziv, kojim se zapravo članovi odbora pozivaju na sjednicu, sadrži tačke dnevnoga reda - predloge zakona i drugih akata, kao i eventualne amandmane koje su odboru preusmjerene na razmatranje.

U praksi, sekretar odbora priprema saziv sjednice, kojeg potpisuje predsjednik, dok ga sekretar odbora ovjerava i dostavlja Pisarnici. Pisarnica potom dostavlja saziv:

1. članovima odbora;
2. predsjedniku Skupštine;
3. potpredsjednicima Skupštine;
4. generalnom sekretaru;
5. zamjeniku generalnog sekretara;

6. pomoćniku generalnog sekretara;
7. predstavniku predlagača (Vlade ili poslaniku koji je predlagač a nije član odbora);
8. predstavnicima relevantnih institucija (po potrebi, ako ih odbor pozove);
9. šefu kabineta predsjednika;
10. *Web* redakciji (radi objave na skupštinskom sajtu);
11. računovodstvu Skupštine (radi isplate dnevnica);
12. bifeu (radi posluženja);
13. odeljenju za odnose sa javnošću (radi distribucije akreditovanim novinarima);
14. poslaničkim klubovima;

III – 2 Izvještaji odbora

Po sprovedenoj raspravi na odboru, odbor podnosi izvještaj o predlogu Skupštini (odnosi se na Odbor za ustavna pitanja i zakonodavstvo i matični odbor). Odbor je obavezan da razmotri svako pitanje iz svog djelokruga, odnosno svaki predlog akta koji mu je dostavljen i Skupštini podnese izvještaj. Odbor podnosi Skupštini izvještaj koji sadrži mišljenje i predlog odbora.

Izvještaj priprema sekretar odbora a potpisuje ga predsjednik Odbora. Sekretar odbora dostavlja izvještaj Pisarnici, a Pisarnica izvještaj odbora dostavlja:

1. svim poslanicima,
2. predsjedniku Skupštine
3. potpredsjednicima Skupštine
4. generalnom sekretaru,
5. zamjeniku generalnog sekretara,
6. pomoćniku generalnog sekretara
7. šefu kabineta predsjednika Skupštine,
8. savjetniku predsjednika Skupštine i
9. *Web* redakciji - radi objave na skupštinskom sajtu (u pisarnici se vrši skeniranje i *web* redakcija objavljuje izvještaj na sajtu).

Kao što je navedeno u gornjem tekstu, ako su predlogom zakona obuhvaćena pojedina pitanja koja su u nadležnosti i drugih odbora, predlog zakona u pogledu tih pitanja mogu razmatrati i ti odbori – zainteresovani odbori. Zainteresovani odbori dostavljaju svoje mišljenje matičnom odboru, vodeći računa o roku kako bi taj odbor mogao razmotriti njihovo mišljenje. Na osnovu iskazanih stavova na sjednici zainteresovanog odbora, mišljenje u formi dokumenta sačinjava sekretar odbora, potpisuje ga predsjednik odbora. Nakon toga, sekretar odbora dostavlja mišljenje Pisarnici, a Pisarnica potom prosljeđuje mišljenje matičnom odboru.

III – 3 Zapisnici odbora

O radu na sjednici odbora vodi se zapisnik. Zapisnik sadrži osnovne podatke o sjednici, pitanja koja su razmatrana, iznijeta mišljenja i stavove i usvojeno mišljenje i predlog odbora. Njegov nacrt sačivanja sekretar odbora u dogovoru sa predsjednikom odbora, dostavlja se članovima odbora sa materijalom za narednu sjednicu, na kojoj se, po pravilu, zapisnik i usvaja. Usvojeni zapisnik potpisuju predsjednik i sekretar odbora i isti se dostavlja Pisarnici i webredakciji radi objavljivanja. Prije usvajanja, zapisnik se može koristiti samo po odobrenju predsjednika odbora.

O radu pojedinih sjednica odbora vode se stenografske ili fonografske bilješke, ako to odluči odbor, na predlog predsjednika odbora ili na zahtjev jedne trećine članova odbora.

IV Razmatranje predloga akta na sjednici skupštine (drugo čitanje)

IV – 1 Sazivanje sjednice

Skupštinu na sjednicu saziva predsjednik Skupštine. Predlog za sazivanje Skupštine može podnijeti i 1/3 poslanika ili Vlada. Saziv Skupštine na sjednicu sadrži dan održavanja, vrijeme početka i predlog dnevnog reda sjednice. Saziv se upućuje poslanicima najmanje 15 dana prije dana određenog za održavanje sjednice. Materijali predloženi za dnevni red sjednice, ako nijesu dostavljeni ranije, dostavljaju se uz saziv. Ako su materijali koji su predloženi za dnevni red sjednice dostavljeni poslanicima 15 dana prije dana određenog za održavanje sjednice, saziv Skupštine može se uputiti u roku od sedam dana prije dana određenog za održavanje te sjednice. Izuzetno, predsjednik Skupštine, na osnovu dogovora u Kolegijumu predsjednika, može sazvati Skupštinu u roku kraćem od sedam dana, a dnevni red predložiti na samoj sjednici. O sazivanju Skupštine i predloženom dnevnom redu sjednice, predsjednik Skupštine (preko Pisarnice) obavještava predsjednika Crne Gore i Vladu.

Saziv za sjednicu Pisarnica dostavlja:

1. Svim poslanicima
2. Predsjedniku
3. Vladi

IV – 2 Razmatranje predloga zakona u načelu

Razmatranje predloga zakona na sjednici Skupštine započinje načelnim pretresom o predlogu zakona. Načelni pretres obuhvata raspravu o: ustavnom osnovu iz člana 16 Ustava, razlozima za donošenje zakona; njegovoj usklađenosti sa evropskim zakonodavstvom i potvrđenim međunarodnim ugovorima; suštini i efektima predloženih rješenja i procjeni potrebnih sredstava iz budžeta za sprovođenje zakona.

Po završenom načelnom pretresu, Skupština odlučuje o predlogu zakona u načelu i može odlučiti da se predlog zakona u načelu prihvati ili ne prihvati. Ako se predlog zakona u načelu ne prihvati, o tom predlogu zakona neće se voditi pretres u pojedinostima i odlučivati.

Ako Skupština usvoji predlog zakona u načelu, prije prelaska na pretres u pojedinostima o predlogu zakona, predsjednik Skupštine poziva nadležne odbore da, najkasnije u roku od dva dana, dodatno razmotre predlog zakona i podnijete amandmane i podnesu izvještaj.

Ako u načelnom pretresu nema spora o ustavnom osnovu i potrebi za donošenje zakona, a na predlog zakona nijesu podnijeti amandmani ili su podnijeti amandmani prihvaćeni od predlagača zakona, nakon usvajanja predloga zakona u načelu, može se odmah preći na pretres u pojedinostima i odlučivanje o predlogu zakona u cjelini.

IV – 3 Dodatno razmatranje predloga akta na sjednici odbora

Postupci u vezi sa dodatnim razmatranjem predloga zakona na sjednici odbora odvijaju se na isti način kao i oni u vezi sa prvim razmatranjem predloga zakona. Važno je naglasiti da odbori u nekim

slučajevima podnesu izvještaj o predlogu koji u sebi sadrži amandmane i mišljenje odbora o tim amandmanima, a u nekim slučajevima odbor usvaja izvještaj o razmatranim amandmanima.

V Pretres predloga zakona u pojedinostima (treće čitanje)

Nakon dodatnog pretresa u odborima i dostavljanja izvještaja o tome, Skupština prelazi na pretres predloga zakona u pojedinostima, koji obuhvata pretres o rješenjima u predlogu zakona, podnijetim, a neusaglašenim amandmanima i stavovima i predlozima odbora. Po završenom pretresu u pojedinostima pristupa se glasanju o amandmanima koji nisu sastavni dio predloga zakona, a zatim o predlogu zakona u cjelini. Skupština može, na predlog predsjednika Skupštine, odlučiti da se glasanje o predlozima zakona u cjelini obavi određenog dana ili sata u toku sjednice. Predlagač zakona može povući predlog zakona sve do završetka pretresa predloga zakona u pojedinostima.

V – 1 Amandmani

Predlog za izmjenu predloga zakona podnosi se u obliku amandmana u pisanoj formi i mora biti obrazložen. Amandman se podnosi najkasnije sa danom završetka pretresa u načelu, a predlagač zakona i nadležni odbor mogu podnijeti amandman do početka pretresa u pojedinostima. Amandman na predlog zakona upućuje se poslanicima, predlagaču, Vladi, ako ona nije predlagač zakona i nadležnom odboru, ako on nije podnosilac amandmana. Nadležni odbor dužan je da razmotri amandmane koji su podnijeti na predlog zakona i predloži Skupštini koje amandmane da prihvati, a koje da odbije. Za amandmane važi ista procedura kao i za predlog zakona ili drugog akta na koji se odnose.

V – 2 Odlučivanje Glasanje (*listing javnog glasanja i izvještaj o tajnom glasanju*)

Skupština odlučuje glasanjem poslanika, u skladu sa Ustavom, zakonom i poslovnikom. Prije prelaska na glasanje, predsjednik Skupštine utvrđuje da li postoji kvorum i poziva poslanike da pristupe glasanju. Nakon završenog glasanja, predsjednik Skupštine utvrđuje i objavljuje rezultate glasanja i usvojene predloge. Glasanje može biti javno, što je češći slučaj, i tajno.

Javno glasanje vrši se upotrebom elektronskog sistema za glasanje, dizanjem ruke ili prozivkom. Glasanje dizanjem ruke vrši se samo ako sistem za elektronsko glasanje nije u funkciji. Glasanje prozivkom vrši se kada to odredi predsjednik Skupštine ili na zahtjev 10 poslanika. Poslije završenog javnog glasanja, predsjednik Skupštine utvrđuje rezultate glasanja i objavljuje da li je predlog o kome se glasalo usvojen ili nije usvojen. O sprovedenom glasanju vodi se evidencija u formi elektronskog listinga.

Ako se odlučuje *tajnim glasanjem*, glasa se glasačkim listićima. Komisija za glasanje sačinjava kratak izvještaj o rezultatima tajnog glasanja, koji sadrži podatke o broju: uručenih glasačkih listića; glasačkih listića nađenih u glasačkoj kutiji (upotrijebljeni glasački listići); važećih i nevažećih glasačkih listića; glasova za ili protiv, odnosno za pojedinog kandidata, kao i konstataciju da li je predlog usvojen, odnosno koji je kandidat izabran.

V – 3 Zapisnik, fonografski zapis i video snimak

O radu na sjednici Skupštine vodi se zapisnik. Zapisnik sadrži osnovne podatke o radu na sjednici i datim predlozima i zaključke usvojene na sjednici. U zapisnik se unose i rezultati glasanja o pojedinim predlozima. O izradi zapisnika stara se generalni sekretar Skupštine. Zapisnik se upućuje poslanicima najkasnije sa sazivom na narednu sjednicu. Usvojeni zapisnik potpisuje predsjednik i generalni sekretar i on se dostavlja *webredakciji* na objavljivanje.

Na sjednici Skupštine vodi se fonografski zapis i video snimanje. Poslaniku i drugom učesniku u radu sjednice Skupštine dostavlja se na autorizaciju prekucani fonografski zapis njegovog izlaganja. Poslanik, odnosno drugi učesnik u radu sjednice može, u roku od sedam dana od dana dostavljanja fonografskog zapisa, u njemu izvršiti samo izmjene redakcijske prirode. Prekucani fonografski zapis sa sjednice se prilaže uz usvojeni zapisnik i čini njegov sastavni dio.

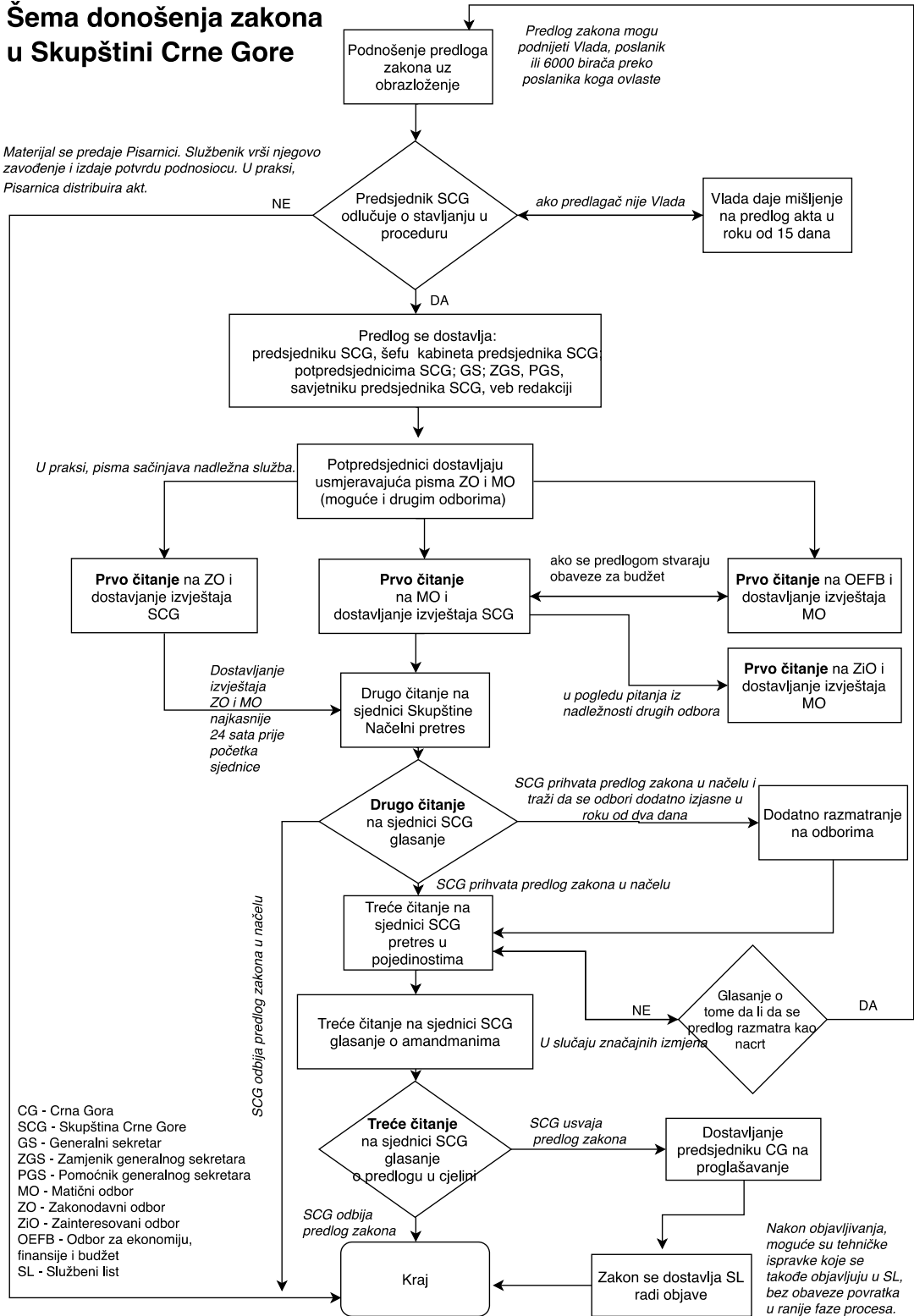
VI Priprema akta za objavljivanje

Nakon usvajanja predloga zakona, slijede dodatne procedure, koje se odnose na to da predsjednik Skupštine potpiše usvojeni zakon, da Predsjednik Crne Gore ukazom proglasi zakon, a nakon proglašenja da se objavi u „Službenom listu“. Da bi se obezbijedile i ove procedure, nadležna služba u Skupštini izrađuje tekst usvojenog zakona, to podrazumijeva kompletnu pravno tehničku obradu, za potpis predsjednika Skupštine i sačinjava akt kojim predsjednik Skupštine usvojeni zakon dostavlja Predsjedniku Crne Gore radi proglašenja. Kad Predsjednik Crne Gore proglasi zakon, taj zakon se sa ukazom o proglašenju dostavlja „Službenom listu“ radi objavljivanja. Nadležna služba dostavlja prečišćeni tekst i *webredakciji* radi objavljivanja na sajtu Skupštine. Ako Predsjednik Crne Gore zahtijeva da Skupština ponovo odlučuje o zakonu, predsjednik Skupštine stavlja taj zakon na dnevni red prve naredne sjednice Skupštine. Ponovo usvojeni zakon predsjednik Skupštine odmah dostavlja Predsjedniku Republike, radi proglašavanja.

VII ŠEMATSKI PRIKAZ ZAKONODAVNOG PROCESA

Šema donošenja zakona u Skupštini Crne Gore

Materijal se predaje Pisarnici. Službenik vrši njegovo zavedenje i izdaje potvrdu podnosiocu. U praksi, Pisarnica distribuira akt.



- CG - Crna Gora
- SCG - Skupština Crne Gore
- GS - Generalni sekretar
- ZGS - Zamjenik generalnog sekretara
- PGS - Pomoćnik generalnog sekretara
- MO - Matični odbor
- ZO - Zakonodavni odbor
- ZIO - Zainteresovani odbor
- OEFB - Odbor za ekonomiju, finansije i budžet
- SL - Službeni list

PRILOG 2 Tabeli tehničkih karakteristika, koji je sastavni dio tenderske dokumentacije:

U ovom prilogu su navedene obavezne funkcionalnosti traženog sistema. Ponuđač je dužan za svaku traženu funkcionalnost opisati na koji način će biti zadovoljena u sistemu koji nudi.

Konceptualni model, traženog softverskog rješenja, čine sledeći moduli:

- Modul zakonodavni materijali
- Modul priprema i praćenje sjednica Skupštine
- Modul priprema i praćenje sjednica radnih tijela
- Modul poslanička pitanja
- Modul administracija sistema.

Modul Zakonodavni materijali

Modul Zakonodavni materijali treba da omogući Poslasticima izradu zakonskih prijedloga i amandmana i njihovo slanje Pisarnici Skupštine. Pisarnica Skupštine takođe ovaj modul treba da koristi za unos novih zakonskih predloga koji su pristigli u ne-elektronskom formatu. Nakon unošenja materijala u sistem, sistem šalje notifikaciju svim učesnicima u procesu.

Modul Zakonodavni materijali treba da se sprovodi u skladu sa Poslovníkom o radu Skupštine Crne Gore, u cilju pružanja konzistentnosti između sistema i parlamentarnih procesa, sadržeći osnovni glavni tekst akta i druga srodna dokumenta.

Sistem treba da vodi korisnika kroz proces, davajući savjete (uputstva) o narednim koracima i dokumentima koje je potrebno dodati / kreirati kako bi se održala konzistentnost sa Poslovníkom.

Izrada zakonskih predloga i amandmana treba da bude olakšana putem sistema tako što će postojati obrasci sa unaprijed popunjenim informacijama od strane sistema. Sistem treba da obezbijedi mogućnost za kreiranje prilagođenih obrazaca.

Ovaj modul će omogućiti Službe Skupštine:

- da registruje nov zakonski prijedlog;
- ubaci fajlove sa elektronskim verzijama dokumenata i njihove metapodatke,
- otpočne njihovu obradu u skladu sa pravilima zakonodavnog postupka
- prati upravljanje i distribuciju dokumenata

Sve faze dokumenta i sve odgovorne osobe za određena dokumenta treba da budu prethodno definisane u radni proces. Sistem treba da omogući stvaranje prilagođenih radnih procesa za određenu dokumentaciju.

Korisnici sistema u skladu sa svojim pravima definisanim u sistemu moći će da vide listu svih akata koji su u proceduri. Dok korisnik pristupa selektovanom dokumentu, on može vidjeti cijeli istorijat izabranog dokumenta, uključujući i druga srodna dokumenta, potpise, izmene i dopune, rokove, itd.

Sekretarijati radnih tijela preko ovog modula će biti u mogućnosti da ubacuje fajlove sa elektronskom verzijom dokumenata, i da ih povežu sa odgovarajućim procesnim tokom.

Poslanici i poslanički klubovi će biti u mogućnosti da potraže / pročitaju / pristupe zakonodavstvu i izmenama i dopunama; pogledaju njihov status; i da primaju notifikacije o imenovanju (njihovih) zakonskih predloga.

Modul za pripremu i praćenje Sjednica Skupštine

Ovaj modul treba da omogućiti Službi Skupštine da:

- planira dnevni red sjednica Skupštine,
- da ažurira podatke o sjednicama, tačakama dnevnog reda, broju učesnika, vremenu rasprave i sl.
- dodavanje (pridruživanje) relevantnih izvještaja, zapisnika, listing glasanja i sl.

Pomoću ovog modula, može se zakazati sjednica Skupštine i kreirati nacrt dnevnog reda sjednice, koji kasnije treba da bude odobren (usvojen na sjednici). Treba omogućiti biranje dnevnog reda iz već dostupnih i shodno Poslovniku Skupštine spremnih materijala.

Korisnički interfejs ovog modula treba da bude vrlo razumljiv i jednostavan za primjenu uz mogućnost povlačenja i spuštanja materijala u «folderu» dnevni red. Nakon odobravanja nacrta verzije dnevnog reda, modul za planiranje sjednica Skupštine iz eParlamenta treba da pošalje notifikaciju svim poslanicima o rasporedu i dnevnom redu sjednice.

Korisnicima sistema, koji za to imaju korisničko pravo (pravo pristupa), ovaj modul će omogućiti da vide sve događaje vezane za sjednice Skupštine, kao i da pretražuju i pregledaju vezana dokumenta.

Modul za pripremu i praćenje sjednica Skupštine treba takođe da obezbijedi mogućnost za praćenje statističkih podataka na sjednicama i njihovo grafičko predstavljanje, kako bi se omogućilo praćenje efikasnosti (na pr. broj materijala po sjednici, broj diskusija, broj usvojenih zakona i sl.).

Modul za pripremu i praćenje sjednica radnih tijela

Ovaj modul treba da omogućiti Službi Skupštine da:

- planira dnevni red sjednica radnih tijela
- da ažuriraju podatke sa sjednica radnih tijela (tačke dnevnog reda, broj učesnika, rezultate glasanja i sl.),
- dodavanje (pridruživanje) relevantnih dokumenata vezanih za samu sjednicu radnog tijela.

Modul za pripremu i praćenje sjednica radnih tijela treba da obezbijedi istu funkcionalnost kao i modul za pripremu i praćenje sjednice Skupštine kako bi bio u mogućnosti da zakaže sjednice skupštinskih radnih tijela i komisija. Modul mora imati jednostavan korisnički interfejs i automatsko slanje notifikacija svim učesnicima uključenim u proces rada radnog tijela.

Korisnicima sistema, koji za to imaju korisničko pravo (pravo pristupa), ovaj modul će omogućiti da vide sve događaje vezane za sjednice Skupštine, kao i da pretražuju i pregledaju vezana dokumenta. Prema korisničkim ulogama i nadležnostima imajući u vidu da Skupština ima više radnih tijela (a može imati i «ad hoc» radna tijela), različiti korisnici – članovi radnog tijela mogu imati pristup samo informacijama iz njihove nadležnosti.

Modul za pripremu i praćenje sjednica radnog tijela treba takođe da obezbijedi mogućnost za praćenje efikasnosti i uspješnosti radnog tijela, relevantne statističke podatke i njihovo grafičko predstavljanje.

Modul za poslanička pitanja

Ovaj modul treba da omogući, mogućnost postavljanja poslaničkih pitanja preko eParlament sistema, uključujući i pridruživanje potrebnih dokumenata, u rokovima i po proceduri predviđenoj Poslovnikom o radu Skupštine. Takođe, potrebno je omogućiti pretragu svih poslaničkih pitanja.

Služba Skupštine, koristeći modul za poslanička pitanja, vrši njihovu administraciju, odnosno kompletan proces upravljanja shodno propisanoj proceduri (dodavanje pitanja podnijetih na tradicionalan način, izradu prpratnih akata preko automatskih obrazaca, praćenje odgovaranja i njihov unos u sistem, i sl.)

Modul treba da obezbijedi statističke numeričke i grafičke podatke, potrebne za praćenje efikasnosti i uspješnosti.

Modul administracije sistema

Modul administracije treba da omogući:

- Upravljanje korisnicima, ulogama, grupama i pravima
- Upravljanje skupštinskim sazivom
- Upravljanje pravima pristupa
- Kreiranje obrazca (šablona) dokumenta
- Konfiguraciju revizije i logova
- Konfiguraciju notifikacija

Upravljanje korisnicima, ulogama, grupama i pravima

Ova funkcionalnost sistema omogućava upravljanje stepenom autorizacije sistemskih korisnika, uloga i grupa, uključujući menadžerske nivoe i eksterne činioce sistema.

Moraju se obezbijediti metode autentifikacije korisnika sa korisničkim imenom i lozinkom da bi se obezbedio pristup aplikaciji. Mehanizam autentifikacije u nekim slučajevima mora da obuhvati i korišćenje digitalnog sertifikata.

Ovaj modul će omogućiti definisanje svih potrebne funkcionalnosti za prava pristupa korisnika: za pristup sistemskim komponentama/modulima, za pristup podacima/dokumentima, kako i definisanje ponašanja sistemskih komponenti u interakciji sa određenim korisnicima.

Upravljanje skupštinskim sazivom

eParlament mora podržati upravljanje skupštinskim sazivom. Upravljanje skupštinskim sazivom, podrazumijeva upravljanje njegovim sastavom i strukturom (poslanici, poslanički klubovi, stalna radna tijela, privremena radna tijela, sastavi radnih tijela, predsjednik, potpredsjednici, generalni sekretar).

Upravljanje pravima pristupa

Sistem mora obezbijediti funkcije koje će omogućiti konfiguraciju na nivou korisničke uloge za svaki objekat. Imajući u vidu da je svaki objekat u vezi sa svojim specifičnim radnim procesom, upravljanje pristupom treba da omogući definisanje korisnika i njihovih prava u svakoj fazi (može da vidi i/ili promijeni metapodatke, može da prikazuje i/ili uređuje dokumenta i sl.).

Kreiranje obrazca (šablona) dokumenta

Sistem će obezbediti funkcije koje će omogućiti konfiguraciju obrazca dokumenta, njegovih elemenata i potrebnih metapodataka za generisanje. Isti bi trebalo da budu dostupni za

štampanje. Ovaj šablon dokument će biti na raspolaganju za upotrebu u definisanom događaju u sklopu radnih procesa.

Obrazac dokumenta će sadržati elemente kroz koje će biti moguće da se popune formulari sa informacijama koje se odnose na definisani sistem metapodataka tog dokumenta za određeni predmet. Ova funkcionalnost će pružiti ujednačavanje i standardizaciju dokumenata izdatih i obrađenih u Skupštini Crne Gore.

Konfiguracija revizije i logovi

Ova funkcija će pružiti mogućnost za konfiguraciju praćenja svih događaja i promjena koje se dešavaju u sistemu. Korisnici administratora treba da definišu za koje tabele baze podataka će se pratiti događaji u odnosu na aktivnosti promjenjenih podataka.

Konfiguracija notifikacija

Ova funkcija će obezbediti mogućnost za konfigurisanje informacija o notifikacijama, koji su dio napretka radnih procesa.

Osnovne funkcije korisnika sistema

Dashboard

Dashboard bi trebalo da bude centralno mjesto odakle će autorizovani korisnik sistema da prima (prati) obavještenja, vrši pregled i pristup svim modulima i događajima koji su povezani sa njegovom interakcijom sa sistemom (notifikacija događaja, radni procesi, pristup direktnoj dokumentaciji, formularima, kalendarskim događajima i sl.).

Dashboard treba da predstavi glavne funkcionalnosti sistema na jednom centralnom mjestu i treba da upozori korisnike na aktivnosti koje su obavezni da izvrše u skladu sa korisničkom ulogom. Dashboard je glavna stranica korisničkog interfejsa eParlamenta, koja vrši prikazivanje informacije i obaveštenja koja se odnose na samog korisnika.

Radni prostor (space)

Sistem treba da omogući funkcionalnost korišćenja radnog prostora (space) gde će korisnicima biti dozvoljeno da organizuju svoj rad, uključujući i grupe korisnika u svrhu dijeljenja i pristupa aktivnosti ovih grupa (dokumentacije, radnih procesa, itd.).

Zakoni i drugi akti Skupštine

Ova funkcija uključuje mogućnost da korisnik dodaje nove materijale na definisanom događaju radnog procesa, ili da dodaje nove nacрте/predlogednevnog reda, dnevnog reda sjednice radnog tijela i sl.

Postavljanje materijala treba da bude dostupno za korisnike kako bi dodavali materijale ručno, pružajući sve potrebne metapodatke i dokumenta. Ista logika važi i za ostale informacije, kao što su dnevni red Skupštine, dnevni red radnih tijela i sl.

Dokument

Ovo je jedna od najvažnijih funkcija, koja treba da pokrije upravljanje dokumentima kroz sve faze, počev od kreiranja, izmjene, odobrenja, distribucije i arhiviranja.

Ova funkcionalnost treba da obezbijedi zajedničko uređivanje dokumenata (za korisnike koji dijele pristup dokumentu), odnosno mogućnost istovremene izrade dokumenta između više korisnika. eParlament mora da bude u stanju da bilježi i pokazuje promjene od strane svakog korisnika.

Komentarisanje dokumenata tokom radnog procesa

Uz ovu funkciju sistem treba da osigura mehanizam zajedničkog rada na dokumentima koji se obrađuju tokom radnog procesa i njihovo komentarisanje.

Ova funkcionalnost korisnicima omogućava da rade na kvalitetu dokumenta davajući predloge za poboljšanje dokumenta ili za postavljanje pitanja drugim korisnicima koja treba razjasniti.

Zadaci

Upravljanje zadacima treba da obezbijedi fleksibilan alat za upravljanje koji sadrži i omogućava pristup svim informacijama u vezi sa zadacima korisnika. Sažetak zadataka povezanih korisnika će biti prikazan u Dashboard-u za svakog korisnika posebno. Korisnik mora imati mogućnost da definiše svoje zadatke ili da dodeljuje zadatke podređenim. eParlament će automatski kreirati zadatke korisnika shodno radnom procesu, kada radni proces od korisnika zahtijeva određenu akciju (npr. obradu ili odobravanje određenog materijala). Korisnik može izvršiti preusmjeravanje zadatka na drugog korisnika. Nakon obrade materijala (ili preusmeravanja na drugog korisnika), zadatak će se zatvoriti automatski preuzimajući vrijednosti metapodataka iz sistema potrebnih za njegovo zatvaranje.

Upravljanje zadacima, mora podržati direktnu saradnju i komunikaciju između korisnika. Efikasno upravljanje zadacima uključuje upravljanje svim aspektima koji se odnose na aktivnosti, uključujući i njegov status, prioritet, vrijeme i sl.

Pretraživanje

Ova funkcionalnost uključuje sve funkcije koje se odnose na efikasno čuvanje i upravljanje svim dokumentima. eParlament treba da obezbijedi mehanizme za pretraživanje dostupnih dokumenata u sistemu, uzimajući u obzir nivo pristupa korisnika. Potrebno je obezbijediti osnovnu i naprednu funkciju pretraživanja.

Generisanje dokumenata i izveštaja

Ova funkcija pokriva sve funkcije vezane za automatsko kreiranje (generisanje) izvještaja i dokumenata na osnovu informacija sistema i prava korisničkog pristupa. Ovlašćeni korisnici će kroz ovaj modul biti u mogućnosti da generišu predefinisane izvještaje i dokumenta (npr. propratna pisma, pisma preusmjerenja i sl.).

Digitalno potpisivanje

Sistem treba da omogući digitalno potpisivanje dokumenata kako bi se osigurao sadržaj zakonodavnih materijala u procesu odobravanja odluka. Rješenje bi trebalo da omogući potpisivanje XML, MS Office i PDF dokumentacije zakonodavnih akata, da osigura njihov sadržaj i da obezbijedi potrebne potpise u procesu odobravanja. Digitalna potpisivanja moraju biti omogućena putem svih traženih pretraživača.

Autentifikacija korisnika

Sistem treba da obezbijedi funkciju postupka univerzalne autentifikacije za sve korisnike, kao i za druge informacione podsisteme Skupštine Crne Gore.

Autentifikacija će se primenjivati svaki put kada bude potrebno da se uradi login usluga za identifikaciju osobe u sistemu eParlament i treba da osigura pristupne dozvole ovlašćenim korisnicima pod uslovima kada se svi potrebni podaci neophodni za autorizaciju korisnika nalaze u sistemu e-parlament.

Indeksiranje

Rješenje treba da omogući indeksiranje sadržaja u cilju pružanja naknadnog pretraživanja indeksiranih dokumenata u sistemu i relevantno prikazivanje rezultata na osnovu datog indeksiranja i parametara za pretraživanje.

Evidentiranje događaja

Sistem treba da osigura evidentiranje događaja, logirajući događaje koji su se dogodili kroz funkcionalne komponente e-parlamenta. Svaki slučaj kreiran u okviru poslovnih procesa i implementiran u e-parlamentu treba da bude prijavljen i sačuvan u odgovarajućim tabelama baze podataka. Mehanizam logovanja treba da se razvije na temelju standarda i najbolje prakse u industriji.

Obaveštavanje korisnika

Ova funkcionalnost treba da obezbijedi email notifikaciju ovlašćenim internim i eksternim akterima uključenim u konkretne aktivnosti sa Skupštinom Crne Gore. Notifikacija treba da se pokrene iz određene aktivnosti u radnom procesu e-parlamenta. Potrebno je omogućiti dostavljanje notifikacija putem e-maila i njeno prikazivanje korisnicima dashboarda uz mogućnost direktnog uvida u dokument ili u notifikaciju izvornog foldera.

	Dashboard (Obavezni funkcionalni zahtjevi za implementaciju Dashboard alata)
ID	Opis funkcionalnih zahtjeva
001	Korisnici (shodno svojim pravima i ulogama na sistemu) eParlamenta će imati «Dashboard», preko kojeg će biti obaviješteni o događajima i preko kojeg će im biti omogućen brzi pristup detaljima i pregled aktivnosti
002	Dashboard sadrži sledeće kategorije informacija (dostupne zavisno od uloga i prava korisnika): <ul style="list-style-type: none">• zakazane aktivnosti za taj dan;• planirane aktivnosti za naredni period;• notifikacije o zadacima koje treba da izvrši korisnik;• notifikacije o toku radnih procesa zakonodavnih materijala koji se odnose na korisnika;• notifikacije o toku zakonodavnog materijala koji čekaju odobrenje od korisnika;• pregled svih zakonodavnih materijala u određenom trenutku radnog progressa;• brz pristup nedavno korišćenim zakonodavnim materijalima• brz pristup najčešće korišćenim zakonodavnim materijalima• lista svih javno dostupnih zakonodavnih materijala u sistemu
003	eParlament će prikazati na Dashboard-u samo događaje i funkcionalnosti koje su dostupne saglasno pravima i ulogama korisnika.

	Dashboard (Obavezni funkcionalni zahtjevi za implementaciju Dashboard alata)
ID	Opis funkcionalnih zahtjeva
004	Dashboard će grupisati informacije po kategorijama (npr. Materijali za raspravu; Materijali za registraciju, i sl.) koji će sadržati hiperlinkove (slični materijali).

	Radni prostor (space) Obavezni funkcionalni zahtjevi potrebni za implementaciju mehanizma u cilju pregleda sadržaja radnog prostora)
ID	Opis funkcionalnih zahteva
005	Korisnici eParlamenta će imati radne prostore sa mogućnostima navigacije za specifične informacijske sadržaje. U svrhu bolje organizacije, sadržaji će biti grupisani po «tabovima»
006	Korisnici će moći da procesuiraju zadatke, sa specifičnim sadržajem informacija i radnim tokom, preko zajedničkih radnih prostora.
007	Ovlašćeni korisnici će biti u mogućnosti da upravljaju (dodavanje, editovanje, brisanje) fajlove preko zajedničkih radnih prostora.
008	eParlament mora da osigura funkcionalnost za prikaz sadržaja parlamentarnih predmeta u radnom prostoru korisničkog interfejsa.
009	Mora biti omogućeno upravljanje na sledećim vrstama dokumenata: <ul style="list-style-type: none"> • PDF dokumentacijom; • Microsoft Office dokumentima; • Multimedijalnim dokumentima.
010	Mora biti omogućeno upravljanje sledećim vrstama predmeta: <ul style="list-style-type: none"> • zakonodavnim materijalima • predlozima • pitanjima • interpelacijama • zasijedanjem • dnevnim redom • planom rada Skupštine i Odbora • sjednicama Skupštine i Odbora
011	Radni prostor parlamentarnih korisnika treba da osigura trenutni pristup informacijama i statističkim podacima, koji se odnose na zakonodavne procedure.
012	Svaki korisnik eParlamenta treba da ima vlastiti radni prostor u okviru sistema koji bi omogućio pregled kalendara i dnevnih aktivnosti za određeni datum.
013	Korisnički interfejs radnog prostora će omogućiti efikasan i intuitivni mehanizam za strukturirani sadržaj informacija parlamentarnih predmeta i dokumenata.
014	Radni prostor korisnika treba da sadrži dobar alat za pretraživanje, koji omogućava brzu identifikaciju i pravovremeno pronalaženje odgovarajućih informacija.

Radni prostor (space) Obavezni funkcionalni zahtjevi potrebni za implementaciju mehanizma u cilju pregleda sadržaja radnog prostora)	
ID	Opis funkcionalnih zahteva
015	Korisnici treba da imaju pouzdan i pravovremen pristup odgovarajućim informacijama koje će im omogućiti da efikasno ispune svoju ulogu, da isplaniraju svoje rasporede i da promovišu efikasnost u svom radu.
016	eParlament će uzeti u obzir pravo korisnika da pristupi predmetima i dokumentima u skladu sa svojim ulogama i funkcijama: <ul style="list-style-type: none"> • Poslanici • Zaposleni u Službi Skupštine • Predsjednik Skupštine Crne Gore • Administratori Sistem treba da ima takozvani korisnički desktop sa specifičnim korisničkim interfejsom za različite korisničke uloge.

eParlament objekti Obavezni funkcionalni zahtjevi za pripremu parlamentarnih predmeta koji koriste kapacitete eParlamenta	
ID	Opis funkcionalnih zahteva
017	eParlament je zasnovan na kompleksnim objektima koji mogu da sadrže sledeće informacije: <ul style="list-style-type: none"> • metapodatke, • dokumente i • specifični workflow rada.
018	eParlament objekti sadrže sveobuhvatne informacije i specifične metapodatke za sledeće tipove parlamentarnih procesa: <ul style="list-style-type: none"> • Zakonodavne procese - koji se odnose na sve zakonodavne i druge materijale koji se razmatraju na sjednici Skupštine (predlog akta, predlog za promjenu Ustava, mandatar, program i predlog za sastav Vlade; predlog za glasanje o nepovjerenju Vladi, interpelacija) • Procese vezane za sjednice Skupštine – koje omogućavaju planiranje i izvršenje rada Skupštine • Procese vezane za radna tijela Skupštine - planiranje i izvršenje rada radnih tijela • Procese vezane za poslanička pitanja – planiranje i izvršenje poslaničkih pitanja
019	Kreiranje, pristup, editovanje, pregled i brisanje objekata u sistemu je zasnovano na pravima pristupa korisnika
020	eParlament će omogućiti prikaz najmanje sledećih podataka koji se odnose na radne procese: <ul style="list-style-type: none"> • Sledeći koraci u radnom procesu, koji su primjenjivi u tom trenutku za datog korisnika; • datum prijema dokumenta u svakom od koraka; • datum završetka svakog od koraka procesiranja;

eParlament objekti	
Obavezni funkcionalni zahtjevi za pripremu parlamentarnih predmeta koji koriste kapacitete eParlamenta	
ID	Opis funkcionalnih zahteva
	<ul style="list-style-type: none"> • korak u kojem se dokument nalazi u datom trenutku radnog procesa; • Rok za rješavanje.

Dokumenta	
Obavezni funkcionalni zahtjevi za realizaciju mehanizama za uređivanje i obradu dokumenata	
ID	Opis funkcionalnih zahteva
021	eParlament će omogućiti isto pravo pristupa kako za tradicionalne dokumente tako i za njima pridružene multimedijalne fajlove (audio, video, grafiku, itd.).
022	eParlament će omogućiti korisnicima odgovarajuća prava na pristup i postavljanje dokumenata u radni proces.
023	eParlament će omogućiti pristup korisnicima sa odgovarajućim pravima za pregled dokumenata u određenom statusu procesa rada.
024	eParlament će omogućiti promjenu dokumenta od strane korisnika sa odgovarajućim pravima u određenom statusu procesa rada.
025	eParlament mora da osigura funkcionalnost za export dokumenta iz sistema u PDF formatu.
026	Sistem mora omogućiti centralno skladište dokumenata, čiji sadržaj mora biti dostupan i pristupačan svim organizacionim jedinicama u skladu sa definisanim pravima pristupa.
027	eParlament će omogućiti odobravanje dokumenata putem elektronskog potpisa.
028	Finalni dokumenti u PDF formatu moraju biti digitalno potpisani.
029	eParlament treba da ima mogućnost za validaciju integriteta svakog potpisanog dokumenta.
030	eParlament mora da, zajedno sa elektronskim dokumentima, obezbijedi čuvanje: <ul style="list-style-type: none"> • Digitalnih potpisa; • Elektronskog certifikata za provjeru potpisa.
031	Da bi se olakšao rad korisnika sistema, sistem treba da obezbijedi funkciju za kreiranje dokumenata na osnovu predefinisanih šablona, uz mogućnost da se unaprijed unose strukturirani podaci. Korisnik treba da ima mogućnost za uređivanje tako nastalih dokumenata, koristeći bilo koje standardne aplikacije za pojedine vrste dokumenta (npr. MS Office, Adobe Acrobat, itd.)

Komentarisanje dokumenata u radnom procesu Obavezni funkcionalni zahtjevi za sprovođenje Management Tool - Alata za upravljanje, da bi se dostavili komentari u odnosu na dokumentaciju koja je sačuvana ili obrađena u eParlamentu	
ID	Opis funkcionalnih zahtjeva
032	eParlament će osigurati funkciju postavljanja komentara na dokumentu u toku radnog procesa
033	Komentari se mogu dodati na svaku verziju dokumenta.
034	Bilo koji ovlašćeni korisnik koji je uključen u obradu i/ili izradu dokumenta ili nadzor ovih procesa biće u mogućnosti da unosi(e) komentare.
035	Omogućiti komentare u procesu odobravanja. Komentari mogu da budu kratki ili u obliku fajla.

Zadaci Obavezni funkcionalni zahtjevi za implementaciju mehanizma za pregled zadataka	
ID	Opis funkcionalnih zahtjeva
036	eParlament će automatski generisati zadatke korisnika koji predstavljaju dio radnog procesa.
037	Korisnici, shodno svojoj ulozi i pravima, će biti u mogućnosti da kreiraju, dodjeljuju, delegiraju zadatke korisnicima ili grupi korisnika.
038	Komponenta za upravljanje zadacima treba da pruži notifikaciju, koja će se koristiti da upozori o trenutku kada zadatak treba da bude završen.
039	Informacije o zadacima korisnika su dostupne na njegovom Dashboard.

Pretraživanje Obavezni funkcionalni zahtjevi koji se odnose na alat za pretraživanje	
ID	Opis funkcionalnih zahtjeva
040	Sistem mora omogućiti brzu i fleksibilnu pretragu svih informacija, kao i dokumenata dostupnih u sistemu.
041	Sistem prilikom pretrage neće prikazivati informacije i dokumenta za koja korisnik nema pravo pristupa.
042	Javna dokumenta će biti dostupna svim korisnicima sistema.
043	Sistem mora da podržava "full text search" pretraživanje unutar sadržaja dokumenata iz različitih formata.
044	Sistem mora da osigura pretraživanja pomoću tačne ili djelimične fraze za pronalaženje ključnih riječi u dokumentu ili metapodacima.
045	Sistem mora da podržava Jednostavno i Napredno pretraživanje. Jednostavno pretraživanje sprovodi pregled ključnih reči unutar atributa, metapodataka i sadržaja dokumenata. Napredno pretraživanje omogućuje filtriranje rezultata pretraživanja sa složenim

Pretraživanje	
Obavezni funkcionalni zahtevi koji se odnose na alat za pretraživanje	
ID	Opis funkcionalnih zahtjeva
	instrukcijama za pretraživanje. U naprednom modu za Pretraživanje, korisnici mogu da odaberu filtere i kriterijume za input za pretraživanje iz korisničkog interfejsa.
046	Jednostavno i napredno pretraživanje moraju biti prilagođeni korisnicima prosječnih IT sposobnosti.

Kreiranje izvještaja	
Obavezni funkcionalni zahtjevi za izvještaje	
ID	Opis funkcionalnih zahtjeva
047	Kreiranje automatskih izvještaja iz eParlamenta biće dostupno samo autorizovanim korisnicima kojima je dodijeljeno to pravo.
048	eParlament će omogućiti kreiranje zbirnih i pojedinačnih izvještaja na osnovu sprovedenih aktivnosti na sistemu (na nivou pojedinačnog korisnika, pod-odjeljenja/grupe ili zbirno): <ul style="list-style-type: none"> • izvještaj o efikasnosti (broj sjednica, trajanje sjednica u satima, broj zakonodavnih predloga zbirno i razvrstano po vrsti akta i predlagaču, broj usvojenih akata zbirno i razvrstano po vrsti akta i predlagaču, broj amandmana zbirno i razvrstano po predlagaču, broj poslaničkih pitanja zbirno i po poslaniku, broj pitanja upućenih predsjedniku Vlade zbirno i razvrstano po poslaničkom klubu, broj izvještaja razvrstano po vrsti izvještaja, broj akata usvojenih akata zbirno i razvrstano po vrsti akta i predlagaču, zadržavanje akta u proceduri - od trenutka podnošenja do usvajanja), broj zahtjeva koji se šalju, broj zahtjeva u zaostatku, pokazatelji produktivnosti, itd.); • izvještaj o aktivnostima Skupštine (generalno, po poslaničkim grupama, po poslanicima); • izvještaj o aktivnostima skupštinskih radnih tijela (generalno, po poslaničkim grupama, po poslanicima); • izvještaj o aktivnostima poslanika • izvještaj o aktivnostima poslaničkih grupa • izvještaj o aktivnostima službe Skupštine • praćenje radnih procesa; • izvještaj o zadacima (broj izvršenih zadataka, broj delegiranih zadataka, kritični zadaci – koji su probili rok, itd.) • liste dokumenata (u pripremi, u proceduri, završeni) • indikatori uspešnosti;
049	eParlament platforma o izveštavanju će moći da koristi u svrhu pripreme štampane verzije «Izvještaja o radu Skupštine Crne Gore»

Digitalno potpisivanje Obavezni zahtjevi za digitalno potpisivanje	
ID	Opis funkcionalnih zahteva
050	eParlament treba da pruži podršku za digitalno potpisivanje XML, MS Office i PDF dokumenata
051	eParlament treba da omogući digitalno potpisivanje korišćenjem web čitača

Mobilne aplikacije Obavezni funkcionalni zahtjevi za mobilne aplikacije	
ID	Opis funkcionalnih zahtjeva
052	Ponudač će dostaviti i mobilne aplikacije, koje će imati sve relevantne – tehnički moguće funkcionalnosti desktop (web) sistema.
053	Ponudač je dužan da isporuči mobilne aplikacije na sledeće Platforme: Android i iOS.
054	Mobilne aplikacije moraju izvorno da podržavaju mobilni operativni sistem (iOS i Android OS). Hibridne aplikacije (uključujući web pregled) nijesu dovoljne
055	Mobilne aplikacije moraju da budu odobrene i objavljene i moraju biti dio zvaničnih radnji Apple i Google (Apple Store i Google Play)

Zakonodavni materijali	
ID	Opis funkcionalnih zahteva
056	Kreiranje nacrtu akata treba da se uradi izborom definisanih procesa (šablona) za zakonodavne materijale (mogućnost izbora ponuđenih procesa).
057	eParlament mora da podržava različite zakonodavne procese, zavisno od vrste akta shodno Poslovniku o radu Skupštine Crne Gore.
058	eParlament mora ograničiti dostupnost materijalima u skladu sa privilegijama na sistemu.
059	eParlament mora da podrži automatsko verzionisanje nacrtu akta
060	eParlament, u pogledu čuvanja i skladištenja dokumenta, treba da koristi verziju sa brojevima kako bi se omogućilo praćenje promjena. Kada se dokument sačuva u sistemu, po prvi put, sistem dodeljuje odgovarajući broj verzije koja bi trebalo da bude promenjena svaki put kada se dokument ponovo uređuje i skladišti.
061	Korisnici sistema moraju da imaju pristup listi materijala, gde će moći da vide sve materijale koji su u proceduri.
062	Prilikom pristupanja izabranom materijalu korisnik treba da ima uvid u čitavu istoriju tog materijala, uključujući svu dokumentaciju koja se odnosi na njega, prikupljene potpise, amandmane, izvještaje, rokove i sve što je vezano za Poslovnik o radu.
063	Liste sa istorijom materijala treba da se vidi u potpunosti ili sa ograničenjima zavisno od uloge korisnika.

Zakonodavni materijali	
ID	Opis funkcionalnih zahteva
064	eParlament mora biti u stanju da podrži složena dokumenata, odnosno dokument sa drugim dokumentima koji su u njemu. Spoj dokumenta može da se sastoji od različitih verzija različitih dokumenata u različitim formatima. Spojeni dokument ima verzije i sve karakteristike kao i uobičajena dokumenta.
065	Sva sadržana dokumenta u okviru složenog dokumenta su nezavisni predmeti sa svojim verzijama, sadržajem i meta podacima. eParlament mora da ima mogućnost čuvanja istorije spajanja sadržaja dokumenta.
066	eParlament mora dati potpuni integritet podataka u cijelom sistemu (dokumentima, meta podacima, rječnicima i sl.)
067	eParlament mora da pruži mogućnost kreiranja obrazaca za sve relevantne zakonodavne i druge vrste dokumenata.

Zakonodavni proces	
ID	Opis funkcionalnih zahteva
068	eParlament treba da pokrije cijeli zakonodavni proces u Skupštini Crne Gore, od pripreme nacrtu akta, podnošenja predloga, razmatranja, pa sve do završne faze usvajanja i objavljivanja. Zakonodavni procesi moraju biti u skladu sa Poslovníkom o radu.
069	eParlament moram obezbijediti kontrolu na način da svi potrebni podaci i dokumenti budu dostupni (unešeni u sistem) prije nego što može započeti sljedeća faza zakonodavne procedure.
070	eParlament treba da pruža informacije o potrebni podacima i dokumentima potrebnim za sledeću fazu zakonodavne procedure.
071	Komponenta za upravljanje zakonodavnim procesima mora da ukaže na vremenske rokove u skladu sa Poslovníkom o radu.
072	Kada se materijal kreira u sistemu, ovlašćeni korisnik može dodati svu potrebnu dokumentaciju u sklopu materijala.
073	Kreator materijala može da definiše dodatne saradnike koji mogu raditi na pripremi materijala.
074	U pripremi materijala inicijator može promijeniti osnovne informacije za materijal i može izbrisati i ukloniti materijal iz sistema.
075	Odobrenje materijala treba obaviti u skladu sa Poslovníkom o radu.
076	Tokom procesa odobravanja, ako materijal nije odgovarajuće pripremljen, može biti vraćen nazad u cilju korekcije.
077	eParlament mora da pruži mogućnost generisanja statistike i monitoring izveštaja.
078	eParlament mora podržati sve vrste materijala i mogućih statusa za svaki materijal, shodno Poslovníku o radu
079	eParlament treba da podržava različite radne procese za različite vrste materijala definisanih u skladu sa Poslovníkom o radu

Zakonodavni proces	
ID	Opis funkcionalnih zahteva
080	eParlament treba da podrži aktivnosti, distribuciju, obaveštenja i validaciju za svaki materijal i status definisan u Poslovniku o radu // obavještanje o statusima tipa: pokrenuta procedura/podnijet predlog akta, završeno prvo čitanje, završeno drugo čitanje, završeno treće čitanje, glasanje, usvojeno/nije usvojeno, priprema za objavu, proglašeno i sl.

Amandmani	
ID	Opis funkcionalnih zahtjeva
081	Amandmani se mogu kreirati u sistemu, koristeći unaprijed definisane procese (šablone) za amandmane
082	Amandmani se mogu podnijeti (registrovati) elektronskim putem kroz sistem.
083	Amandmani imaju svoje metadata podatke, koji su povezani sa metadata podacima akta koji se amandmanom želi promijeniti
084	Korisnici sistema treba da budu u stanju da kreiraju novi amandman, pretražuju postojeće amandmane, dodaju dokumentaciju ili da ga elektronski potpišu.
085	eParlament treba da pruži mogućnost za praćenje i monitoring statusa amandmana.
086	Korisnici bi trebalo da budu u stanju da prate trenutni status amandmana u okviru procesa u bilo koje vreme.
087	Sistem će automatski u realnom vremenu ažurirati sve podatke, aktivnosti, izveštaje i statističke pokazatelje za amandmane

Poslanička pitanja	
ID	Opis funkcionalnih zahtjeva
088	eParlament treba da sadrži modul za poslanička pitanja.
089	eParlament mora podržavati proces upravljanja poslaničkim pitanjima shodno proceduri (Poslovniku Skupštine).
090	Korisnici sistema treba da budu u stanju da kreiraju pitanje (uključujući i dodavanje potrebnih dokumenata), kao i da pretražuju postojeća pitanja.
091	eParlament treba da pruži mogućnost za praćenje i monitoring statusa pitanja.

Sjednice Skupštine	
ID	Opis funkcionalnih zahteva
092	eParlament treba da pokrije kompletan životni ciklus sjednice uključujući organizovanje, zakazivanje i zatvaranje sjednice.

Sjednice Skupštine	
ID	Opis funkcionalnih zahteva
093	eParlament treba da dostavi spisak svih održanih sjednica grupisanih po zasijedanjima
094	Korisnici bi trebalo da budu u mogućnosti da imaju pregled svih zakazanih sjednica (naziv, datum, vrijeme i mjesto održavanja i dnevni red).
095	Korisnici bi trebalo da budu u mogućnosti da vide sva prateća dokumenta koja se odnose na određenu sjednicu.
096	Zavisno od faze sjednice ili privilegije koju korisnik ima, sistem treba da ograniči pristup dokumentima koja mogu da budu otvoreni za uređivanje i/ili za pregled
097	eParlament treba da podrži zakazivanje sjednica za određeni datum/vrijeme i mjesto.
098	eParlament treba da omogući zakazivanje paralelnih sednica za isti dan i vrijeme.
099	eParlament treba da omogući prekidanje tekuće sjednice i zakazivanje nastavka.
100	eParlament treba da omogući najavu sjednice i obavještanje korisnika putem notifikacije.
101	eParlament obezbjeđuje alata za podršku upravljanju dokumentima sjednice (dnevni red, predlozi akata, zapisnici, izvještaji radnih tijela, rezultati glasanja, video i audio zapisi, itd.)
102	eParlament mora obezbijediti mogućnost dodavanja povezane dodatne dokumentacije za sjednicu, a naročito pridruživanje audio i video fajlova
103	eParlament će automatski u realnom vremenu ažurirati sve podatke, aktivnosti, izveštaje i statističke pokazatelje za sjednice.
104	Svaki korisnik treba da ima mogućnost da vidi sva vezana dokumenta za svaku tačku dnevnog reda sjednice

Dnevni red sjednice skupštine	
ID	Opis funkcionalnih zahteva
105	eParlament treba da ima opciju za pretraživanje materijala koji se mogu staviti na dnevni red.
106	Proces izrade nacrtu dnevnog reda treba biti u potpunosti podržan.
107	Ovlašćeni korisnik će imati mogućnost da promijeni osnovne podatke o svakoj sjednici, zatim da dodaje nove stavke na dnevni red, da uređuje postojeća ili dodaje nova dokumenta.
108	Ovlašćeni korisnik će imati mogućnost za promjenu dnevnog reda na početku sjednice, uključujući dodavanje / uklanjanje ili promjenu redosljeda tačaka dnevnog reda.
109	eParlament mora obezbijediti upravljanje stavkama dnevnog reda i njihovim statusom.

Sjednice radnih tijela	
ID	Opis funkcionalnih zahteva
110	eParlament treba da pokrije sveobuhvatni životni ciklus sjednice radnog tijela uključujući pripremu, organizovanje, zakazivanje i zatvaranje sjednice.
111	eParlament treba da omogući prikaz liste svih sjednica radnog tijela.

Sjednice radnih tijela	
ID	Opis funkcionalnih zahteva
112	Korisnici bi trebalo da budu u mogućnosti da pristupe svim dokumentima koji se odnose na određeni sjednicu.
113	Pristup dokumentaciji koja se odnosi na konkretnu sjednicu mora biti pod kontrolom sistema i zavisice od faze sjednice ili privilegije korisnika u sistemu. U skladu sa tim, dokumenta će biti moguće otvoriti za uređivanje i/ili za pregled.
114	eParlament treba da podrži zakazivanje sjednice za određeni datum/vrijeme/mjesto (salu)
115	eParlament treba da pruži mogućnost da se zakaže više sjednica istovremeno (uključujući isti dan i vrijeme)
116	eParlament treba da pruži mogućnost prekidanja i zakazivanje nastavka sjednice radnog tijela za drugi dan
117	eParlament treba da omogući podršku alata za upravljanje dokumentima sa sjednice radnog tijela (dnevni red, izvještaji, predlozi akata, amandmani, zapisnici, rezultati glasanja, video i audio zapisi, itd.)
118	eParlament treba da obezbijedi izvještaje potrebne za mjerenje efikasnosti

Dnevni red sjednice radnog tijela	
ID	Opis funkcionalnih zahteva
119	Korisnici bi trebalo da budu u mogućnosti da vide generalne podatke o svakom sastanku (broj, datum, status i lokaciju) i dnevni red sjednice.
120	eParlament treba da ima opciju za pretraživanje materijala koji se mogu staviti na dnevni red.
121	eParlament treba da podrži izradu nacrtu dnevnog reda.
122	Ovlašćeni korisnik treba da ima mogućnost da promijeni opšte podatke o svakoj sjednici, da dodaje nove materijale, ili da promijeni redosled.
123	eParlament treba da obezbjedi mogućnost izmjene dnevnog reda na početku sastanka, uključujući dodavanje/uklanjanje ili promjenu redosleda tačaka dnevnog reda

Centralna administracija	
ID	Opis funkcionalnih zahtjeva
124	eParlament mora da ima modul za centralizovano upravljanje i konfiguraciju
125	Centralna administracija i konfiguracijski podsistem mora biti korisnički orjentisan («user friendly») i jednostavan za korišćenje.
126	Centralna administracija i konfiguracija podsistema mora da podrži upravljanje novim skupštinskim sazivima, njihovim zasjedanjima i sjednicama.
127	Centralna administracija i konfiguracija mora da podržava upravljanje poslaničkim grupama, radnim tijelima, poslanicima, kolegijumom predsjednika i službom skupštine
128	Podsistem administracije mora da ima opciju pretraživanja korisnika.

Centralna administracija	
ID	Opis funkcionalnih zahtjeva
129	Podsistem administracije će podržati konfiguraciju kalendara (kalendar o radnim i neradnim danima)
130	Modul administracije treba da ima interfejs za pregled i promjenu sistemskog jezika eParlamenta
131	Cjelokupan sistem eParlamenta mora podržati višejezičnost, kako korisničkog interfejsa tako i atributa za metapodatke i dokumente
132	Korisnički interfejs mora biti dostupan na crnogorskom (srpskom/hrvatskom/bosanskom), albanskom i engleskom jeziku.

Upravljanje korisnicima i korisničkim grupama	
ID	Opis funkcionalnih zahtjeva
133	eParlament će obezbijediti mehanizam za upravljanje korisničkim profilima
134	eParlament će omogućiti blokiranje/deblokiranje korisnika.
135	U okviru korisničkog profila eParlament će biti u mogućnosti da upravlja sledećim vrstama podataka: <ul style="list-style-type: none"> • korisničkim imenom ; • imenom i prezimenom; • kontakt e-mail adresom; • kontakt brojem telefona; • grupama gdje pripada korisnik; • institucijama u kojima pripada korisnik (za eksterne korisnike); • ulogama korisnika; • mehanizmom za autentifikaciju (korisničkim imenom + lozinkom, digitalnim certifikatom, identitetom Active Directory); • statusom korisničkog naloga aktivan/neaktivan; • profilnom slikom; • digitalnim certifikatom.
136	Korisničke profile (nove korisnike) će moći da dodaju samo oni korisnici sa ulogom administratora eParlamenta.
137	eParlament mora imati mehanizam za upravljanje ulogama
138	Korisnik može da ima nekoliko uloga na sistemu.
139	korisnicima eParlament će biti dodeljeni specifični departmani, radne grupe i pozicije u skladu sa organizacionom strukturom Skupštine i u skladu sa Poslovníkom o radu.
140	eParlament će obezbijediti mehanizam za upravljanje korisničkim grupama.
141	Kada se korisnik dodaje u grupu korisnika eParlament će automatski dodijeliti korisniku specifični radni prostor definisan za odabranu grupu.

Upravljanje korisnicima i korisničkim grupama	
ID	Opis funkcionalnih zahtjeva
142	Korisnik može biti član više grupa korisnika (na pr. poslanik može biti član kluba poslanika, član radnog tijela i sl.).
143	Administratori treba da budu u mogućnosti da dodaju, mijenjaju i brišu korisnike i grupe korisnika u sistemu.
144	Administratori moraju biti u stanju da mijenjaju prava, dozvole i korisničke uloge za sve funkcije sistema.

Upravljanje skupštinskim sazivima	
ID	Opis funkcionalnih zahteva
145	eParlament mora podržavati upravljanje različitim skupštinskim sazivima (mogućnost različite strukture sastava, različitih saziva).
146	Različiti sazivi, mogu imati različite rokove aktivnosti, broj korisnika, sa različitim ulogama i pravima
147	eParlament mora da podržava autorizaciju korisničkog pristupa prema sastavu parlamenta, gde su korisnici definisani kao članovi parlamenta ili službenici Službe Skupštine u okviru različitih organizacionih jedinica.
148	eParlament mora da podržava definisanje odbora i upravljanje članstvom u odborima shodno odlukama Skupštine.

Upravljanje dozvolama	
ID	Opis funkcionalnih zahteva
149	Upravljanje korisničkim pristupom i ulogama treba da bude sastavni dio modula administracije
150	eParlament mora obezbijediti fleksibilno upravljanje korisničkim pristupom na nivou: <ul style="list-style-type: none"> • objekta • polja metapodataka • dokumenta • izvještaja.
151	Upravljanje pristupom mora obezbijediti mogućnost: <ul style="list-style-type: none"> - pregleda, i/ili - sprovođenja aktivnosti.
152	Upravljanje poljima metapodataka i dozvolom za iste je definisano po predmetu metapodataka, davajući prava prema ulozi korisnika: <ul style="list-style-type: none"> • Pregled metapodataka, i/ili • editovanje metapodataka

Upravljanje dozvolama	
ID	Opis funkcionalnih zahteva
153	Upravljanje dozvolama pristupa dokumentima je definisano po parlamentarnim objektima davajući prava prema ulozi korisnika: <ul style="list-style-type: none"> • Pregled dokumenta, • Editovanje dokumenta • Kreiranje dokumenta
154	Dozvola o upravljanju izveštajima treba da omogući davanje prava prema ulozi korisnika za pregled i eksportovanje izveštaja.
155	eParlament mora da omogući pojedinačnom korisniku isključivo pristup i pregled podataka za koje ima odobrenje pristupa - dozvolu.
156	Prava pristupa moraju biti organizovan na hijerarhijski način.

Kreiranje (definisanje) obrazaca (šablona)	
ID	Opis funkcionalnih zahteva
157	eParlament mora obezbijediti funkciju konfigurisanja i implementacije obrazaca (šablona) za izvještavanje.
158	Svi obrasci koji se koriste u dosadašnjem radu parlamenta će biti konfigurisani i instalirani prilikom implementacije sistema
159	eParlament treba da omogući korisnicima bez programerskih vještina da generišunove formulare ili da mijenjaju postojeće. Takvi formulari treba da se čuvaju u repozitorijumu.
160	eParlament mora da omogući da specifične vrste već upotrebljenih dokumenata imaju standardizovane obrazce (npr. amandmani, poslanička pitanja, odluke, mišljenja i sl.), tako da obrasci mogu da se generišu i učine dostupnim prilikom kreiranja takvih dokumenata.
161	E-parlament mora podržavati generisanje dokumenta na osnovu predefinisanih formulara sa automatskim ispunjavanjem podataka iz sistema (dnevni red, vrijeme, datum i sl).

Revizije aktivnosti na sistemu	
ID	Opis funkcionalnih zahteva
162	eParlament mora da ima mogućnost revizije sa praćenjem svih događaja i promjena koje se dešavaju u sistemu.
163	eParlament treba da obezbijedi administratorima mogućnost konfiguracije revizorskih parametara u podsistemu za reviziju
164	eParlament mora da omogući konfiguraciju revizije prema različitim parlamentarnim objektima koji su tipa: <ul style="list-style-type: none"> • Zakonodavnih materijala - koji se odnose na akte, pitanja, prijedloge • Sjednica Skupštine - omogućavajući planiranje i izvršenje skupštinskih aktivnosti u vezi sa sjednicama Skupštine

Revizije aktivnosti na sistemu	
ID	Opis funkcionalnih zahteva
	<ul style="list-style-type: none"> Sjednica radnih tijela - planiranje i izvršenje aktivnosti u vezi sa radom radnih tijela
165	Sistem treba da obezbijedi sigurnosnim administratorima mogućnost pregleda i filtriranja događaja, objekata i korisnika, kao i specifičnih detalja u vezi sa korisničkim aktivnostima, kroz poseban podsistem e-parlamenta za reviziju

Notifikacije	
ID	Opis funkcionalnih zahtjeva
166	Modul za administraciju treba da obezbijedi funkciju za upravljanje notifikacijama u sistemu
167	Modul za administraciju treba da sadrži interfejs za prikaz i modifikovanje sadržaja obavještenja, uključujući metapodatke iz evidencije sistema.
168	eParlament treba da automatski šalje standardizovana obavještenja na osnovu generisanih formulara u različitim fazama zakonodavnog procesa.

Autentifikacija korisnika	
ID	Opis funkcionalnih zahteva
169	Sistem mora podržati autorizaciju korisnika na sledeće načine: <ul style="list-style-type: none"> Preko korisničkog imena i lozinke preko digitalnog sertifikata preko Active Directoryja
170	Sve aktivnosti vezane za autorizaciju (logovanje na sistem, odjava sa sistema, neuspješan pokušaj logovanja) se čuvaju u sistemu. Informacija mora sadržati datum, vrijeme, IP adresu i uređaj.
171	Zavisno od korisničkih privilegija i uloge korisnika u sistemu, prilikom autorizacije će se prikazati podrazumijevani interfejs za tog korisnika
172	Sistem mora biti u mogućnosti da izvrši potpunu provjeru autorizacije (npr. validnost digitalnog sertifikata)

Indeksiranje	
ID	Opis funkcionalnih zahteva
173	eParlament mora biti u stanju da automatski indeksira meta informacije za dokumenta i povezane strukturirane podatke koji se nalaze u sistemu.

Indeksiranje	
ID	Opis funkcionalnih zahteva
174	eParlament prilikom indeksiranja treba da obezbijedi „autocomplete” opcije zasnovane na prethodnim pretragama
175	Dokumentacija će biti indeksirana na izvornom jeziku dokumenta/podatka.

Logovi	
ID	Opis funkcionalnih zahteva
176	Loging Mehanizam E-parlamenta će obuhvatiti sve događaje koji su konfigurisani u komponenti za revizorsko upravljanje.
177	Može se logovati u sledećim kategorijama aktivnosti: <ul style="list-style-type: none"> • autentifikacija korisnika; • dodati / promeniti / suzbiti / snimiti / dozvole za dokument; • poslovni događaji koji su specifični za radne procese u Skupštini Crne Gore-a (odobrenje, dokument, distribucija dokumenata, tranzicije radnog toka, itd); • Generisati /Pristupiti izveštaju; • pregled baze podataka; • druge specifične poslovne aktivnosti.
178	Minimalni atributi kojio se vode za svaki revizorski trag, treba da budu dovoljni za rekonstrukciju određenog događaja (ko je uradio)
179	Event-logging će sadržati smjernice za direktan pristup informacijama predmeta (dokument, oblik, itd) koji se odnosi na događaj. Hiperlink do objekta, za koji se vodi određeni revizorski trag
180	Loging mehanizam će prijaviti kritične poslovne aktivnosti.

Notifikacije	
ID	Opis funkcionalnih zahtjeva
181	eParlament obezbjeđuje automatsko obavještanje korisnika, od kojih se očekuje određena akacija
182	eParlament ima mogućnost podešavanja automatskog obavještanja i drugih korisnika, nevezano da li je potrebna njihova konkretna akcija
183	Notifikacije možete pružiti kao: <ul style="list-style-type: none"> • obaveštenja putem e-maila; • obaveštenja u dashboard korisnika;
184	Sistem ima mogućnost slanja notifikacija i korisnicima van Skupštine Crne Gore
185	Notifikacija koja se skladišti u dashboard tabli će imati direktan pristup na referentne zapise

Notifikacije	
ID	Opis funkcionalnih zahtjeva
186	eParlament mora da podržava integraciju sa SMS-provajderima u cilju slanja tekstualnih poruka i SMTP za notifikacije putem e-pošte.

Arhitektura sistema	
ID	Uslov
187	Arhitektura eParlament mora biti zasnovana na otvorenim standardima, podržavajući najčešće otvorene standarde (XML, XSD, XSLT, WSE, (X) HTML, WebDAV, SOAP).
188	Arhitektura eParlament mora biti servisno orjentisana (SOA).
189	Arhitektura eParlament će biti tipa klijent-server, organizovana u najmanje 3 vertikalna nivoa, jasno odvojeni, tako da svaki viši nivo zavisi samo od svog nižeg nivoa - nivoa podataka, logike i nivoa prezentacije.
190	Komunikacija između svih komponenti sistema će biti sigurna, koristeći interni interfejs sistemskih komponenti za tu svrhu.
191	Ponuđač mora da dostavi detaljno rešenje o projektu i arhitektonski dizajn za planirane instalacije predloženog proizvoda
192	eParlament će omogućiti korisniku da koristi jednu aplikaciju klijenta za pristup svim poslovnim funkcijama za koje je ovlašćen korisnik. Izuzeci su dopušteni ulogama sa privilegovanim pravima.
193	Klijentske aplikacije mogu se izvoditi u standardnim operativnim okruženjima ili minimalnim konfiguracijama od strane korisnika (na primer, samo standardni sistemski softver).
194	Standardna aplikacija koju će korisnici eParlamenta koristiti su WEB čitači.
195	eParlament će biti u potpunosti kompatibilan sa najnovijom generacijom glavnih web čitača (Microsoft Edge, Internet Explorer, Google Chrome, Opera, Mozilla Firefox) na Windows, Safari i na MacOS.
196	Nivo prezentacija neće implementirati pravila poslovanja, osim validaciju ulaznih podataka.
197	Nivo poslovne logike mora biti potpuno nezavisan od nivoa prezentacija i aplikacija koje direktno pristupaju nivou poslovne logike.
198	Nivo poslovne logike mora da ima potpuno modularnu arhitekturu zasnovanu na komponentama koje se mogu koristiti i apstraktni interfejsi. Na ovom nivou, ne smije da postoji identična funkcionalnost od strane različitih komponenti (na primer: pristup podacima).
199	Poslovna logika mora biti međusobno povezana preko internih interfejsa/funkcija
200	Logične komponente poslovanja moraju biti dostupne na eksternim aplikacijama samo kroz eksterni program interfejsa definisan za tu svrhu.
201	Arhitektura na nivou poslovne logike će omogućiti konkurentan pristup objektima i funkcijama
202	Tehnološka arhitektura mora da osigura racionalnu i uravnoteženu upotrebu obrade resursa.



☒ **Garantni rok:** Ponuđač je u svojoj ponudi obavezan dostaviti **Izjavu, datu pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću** kojom potvrđuje:

-garantni rok, a najmanje **1 godinu** od kvalitativne primopredaje sistema. Garantnim rokom mora biti obuhvaćeno i održavanje koje podrazumjeva izmjene i usklađivanje u skladu sa izmjenama odgovarajućih zakonskih, podzakonskih i akata Skupštine Crne Gore, pomoć zaposlenima u korišćenju rješenja i ispravljanje svih skrivenih grešaka u njegovom funkcionisanju;

- Garantni rok uključuje sve realizovane nadogradnje softvera, telefonsku podršku u radno vrijeme, podršku sa udaljenih lokacija, podršku na “licu mjesta”, online tehničku podršku putem e-maila u skladu sa procedurama za otklanjanje smetnji u garantnom periodu.

☒ **Garancije kvaliteta:**

Ponuđač je u svojoj ponudi obavezan dostaviti **Izjavu, datu pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću**, kojom potvrđuje da će se pridržavati obavezama i rokovima iz Tehničke specifikacije i priloga iste, koje su i sastavni dio predmetnog Nacrta Ugovora o javnoj nabavci.

☒ **Način sprovođenja kontrole kvaliteta:**

Sprovođenje kontrole kvaliteta i implementacije procesa zapisnički će vršiti službenici Odsjeka za informaciono komunikacione tehnologije Skupštine Crne Gore, shodno internom pravilniku Naručioca, u svemu prema Tenderskoj dokumentaciji.

Napomene:

Ponuđač je u svojoj ponudi dužan da dostavi i **Izjavu** u slobodnoj formi, datu pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću da:

☒ Ponuđač snosi troškove naknade korišćenja patenata i odgovoran je za povredu zaštićenih prava intelektualne svojine trećih lica.

Ponuđač je dužan sastaviti ponudu u skladu sa Tehničkom specifikacijom i datim priložima koji su njen sastavni dio.

Ponuđač je u obavezi:

- da izvršenje usluge sprovodi redovno, tačno, kvalitetno, saglasno specifikaciji i u skladu sa tehničkom specifikacijom;
 - da profesionalno komunicira i saraduje sa Naručiocem i licima ovlašćenim za kontrolu sprovođenja kvaliteta;
 - da usluge pruža kvalifikovanom radnom snagom sa potrebnim iskustvom za ovu vrstu posla;
 - da rukovodi izvršenjem svih usluga;
 - da obezbijedi kompletnu dokumentaciju po kojoj se izvode usluge;
 - da konstatuje da su baza podataka i informacioni sistem isključivo vlasništvo Naručioca, što je bliže definisano i samim Nacrtom Ugovora o javnoj nabavci.
-

Podaci o dostavljenim ponudama, prema redosljedu iz Zapisnika o javnom otvaranju ponuda broj 00-56/19-254/13 od 06. novembra 2019. godine:

1. „Nextsense“ Ltd. Skoplje;
2. „Amplitudo“ d.o.o. Podgorica;
3. „Prozone“ d.o.o. Novi Sad i „S&T“ d.o.o. Podgorica;
4. „Logate“ d.o.o. Podgorica „Saga CG“ d.o.o. Podgorica i „Saga“ d.o.o. Beograd;
5. „Bild studio“ d.o.o. Podgorica.

Blagovremene ponude:

6. „Nextsense“ d.o.o. Skoplje;
7. „Amplitudo“ d.o.o. Podgorica;
8. „Prozone“ d.o.o. Novi Sad i „S&T“ d.o.o. Podgorica;
9. „Logate“ d.o.o. Podgorica „Saga CG“ d.o.o. Podgorica i „Saga“ d.o.o. Beograd;
10. „Bild studio“ d.o.o. Podgorica.

Blagovremene su ponude ponuđača:

1. „Nextsense“ d.o.o. Skoplje, koji je dostavio ponudu, neposrednom predajom u kancelariju Biroa za javne nabavke, 06. novembra 2019. godine u 08:12h, što je bio osnov ocjene blagovremenosti, jer je Tenderskom dokumentacijom predviđeno da se dostavljanje ponuda vrši zaključno sa danom 06. novembrom 2019. godine do 10:00h;
2. „Amplitudo“ d.o.o. Podgorica, koji je dostavio ponudu, neposrednom predajom u kancelariju Biroa za javne nabavke 06. novembra 2019. godine u 09:15h, što je bio osnov ocjene blagovremenosti, jer je Tenderskom dokumentacijom predviđeno da se dostavljanje ponuda vrši zaključno sa danom 06. novembrom 2019. godine do 10:00h;
3. „Prozone“ d.o.o. Novi Sad i „S&T“ d.o.o. Podgorica, koji je dostavio ponudu, neposrednom predajom u kancelariju Biroa za javne nabavke, 06. novembra 2019. godine u 09:20h, što je bio osnov ocjene blagovremenosti, jer je Tenderskom dokumentacijom predviđeno da se dostavljanje ponuda vrši zaključno sa danom 06. novembrom 2019. godine do 10:00h;
4. „Logate“ d.o.o. Podgorica „Saga“ d.o.o. Beograd i „Saga CG“ d.o.o. Podgorica, koji je dostavio ponudu, neposrednom predajom u kancelariju Biroa za javne nabavke, 06. novembra 2019. godine u 09:25h, što je bio osnov ocjene blagovremenosti, jer je Tenderskom dokumentacijom predviđeno da se dostavljanje ponuda vrši zaključno sa danom 06. novembrom 2019. godine do 10:00h;
5. „Bild studio“ d.o.o. Podgorica, koji je dostavio ponudu, neposrednom predajom u kancelariju Biroa za javne nabavke, 06. novembra 2019. godine u 09:58h, što je bio osnov ocjene blagovremenosti, jer je Tenderskom dokumentacijom predviđeno da se dostavljanje ponuda vrši zaključno sa danom 06. novembrom 2019. godine do 10:00h;

Neblagovremene ponude

Neblagovremenih ponuda nije bilo.

Komisija za otvaranje i vrednovanje ponuda je, u skladu sa ovlaštenjima utvrđenim u članu 59 i 101 Zakona o javnim nabavkama ("Službeni list CG", br. 42/11, 57/14, 28/15 i 42/17), izvršila pregled i ocjenu ispravnosti ponuda kako slijedi:

Ispravne ponude

Podaci o dostavljenim ponudama prema redosljedu iz Zapisnika o javnom otvaranju ponuda broj 00-56/19-23/13 od 07. marta 2019. godine:

1. „Amplitudo” d.o.o. Podgorica

Ispravna je ponuda ponuđača „Amplitudo” d.o.o. Podgorica, u skladu sa članom 99 Zakona o javnim nabavkama ("Službeni list CG", br. 42/11, 57/14, 28/15 i 42/17)

„Amplitudo” d.o.o. Podgorica - samostalna ponuda

1. Ponuda ponuđača „Amplitudo“ d.o.o. Podgorica je podnešena u zatvorenoj koverti na kojoj je ispisano: „**PONUĐAČ: AMPLITUDO D.O.O. BULEVAR SVETOG PETRA CETINJSKOG BR.56 81000 PODGORICA CRNA GORA** Naručilac: **Skupština Crne Gore** Adresa: **Bul. Sv. Petra Cetinjskog broj 10 / Vuka Karadžića br.2, 81000 Podgorica** **SAMOSTALNA PONUDA PO POZIVU BROJ 00-56/19-254/2 OD 14.10.2019. ZA OTVORENI POSTUPAK JAVNE NABAVKE ZA NABAVKU Digitalizacija zakonodavnog procesa –eParlament, koja uključuje razvoj i implementaciju web orijentisanog softverskog rješenja i pratećih mobilnih aplikacija za iOS i Android. Nabavka podrazumijeva i isporučivanje „izvornog koda” (source code) svih aplikacija, kao i isporuku svih pratećih licenci potrebnih za implementaciju „NE OTVARAJ PRIJE JAVNOG OTVARANJA PONUDA”.**

U svojoj ponudi ponuđač „Amplitudo” d.o.o. Podgorica priložio je *dokaze o ispunjenosti uslova sadržanih u tenderskoj dokumentaciji* i to:

1. Dokaz o registraciji kod organa nadležnog za registraciju privrednih subjekata sa podacima o ovlaštenim licima ponuđača;
- Izvod iz centralnog registra privrednih subjekata broj 5-0646014/008 od 30.10.2019. godine (neovjerena kpoiija), kojim se dokazuje da je ponuđač upisan u registar kod organa nadležnog za registraciju privrednih subjekata.

Komisija za otvaranje i vrednovanje ponuda je konstatovala da je navedeni dokaz izdat od strane nadležnog državnog organa i dostavljen u formi neovjerene kopije, što je u skladu sa čl. 66 i 74 Zakona o javnim nabavkama ("Službeni list CG", br. 42/11, 57/14, 28/15 i 42/17) i tenderskom dokumentacijom broj 00-56/19-254/2 od 14. oktobra 2019. godine.

2. Dokaz izdat od organa nadležnog za poslove poreza da su uredno prijavljene, obračunate i izvršene sve obaveze po osnovu poreza i doprinosa do 90 dana prije

dana javnog otvaranja ponuda, u skladu sa propisima Crne Gore, odnosno propisima države u kojoj ponuđač ima sjedište;

- Uvjerenje Glavnog grada Podgorica, Uprava lokalnih javnih prihoda, broj 15-U5-427/19-1569/1 od 24.09.2019. godine da je ponuđač "Amplitudo" d.o.o. na dan izdavanja ovog uvjerenja, uredno prijavio, obračunao i izvršio sve obaveze po osnovu poreza i doprinosa i to: porez na nepokretnosti, prirez poreza na dohodak fizičkih lica, lokalne komunalne takse i nakanadu za korišćenje opštinskih puteva na teritoriji Glavnog grada – Podgorica (neovjerena kopija), kojim se dokazuje da je uredno izvršio sve obaveze po osnovu poreza i doprinosa u skladu sa zakonom, odnosno propisima države u kojoj ima sjedište;
- Uvjerenje poreske uprave broj 03/8-2-13288/1 od 04.10.2019. godine, da je ponuđač "Amplitudo" d.o.o. na dan izdavanja ovog uvjerenja, podnio poreske prijave i prema istim, obračunao sve obaveze po osnovu: poreza i doprinosa na lična primanja zaključno sa 08/2019, i po tom osnovu nema neizmirenih poreskih obaveza, poreza na dobit pravnih lica zaključno sa godišnjom prijavom sa 2018. godinom i po tom osnovu nema neizmirenih poreskih obaveza, Poreza na dodatu vrijednost zaključno sa 08/2019, i po tom osnovu nema neizmirenih poreskih obaveza (neovjerena kopija), kojim se dokazuje da je uredno izvršio sve obaveze po osnovu poreza i doprinosa u skladu sa zakonom, odnosno propisima države u kojoj ima sjedište.

Komisija za otvaranje i vrednovanje ponuda je konstatovala da su navedeni dokazi izdati od organa državne i lokalne uprave, koji su nadležni za poslove poreza, dostavljeni u formi neovjerene kopije, što je u skladu sa čl. 66 i 74 Zakona o javnim nabavkama ("Službeni list CG", br. 42/11, 57/14, 28/15 i 42/17) i tenderskom dokumentacijom broj 00-56/19-254/2 od 14. oktobra 2019. godine.

3. Dokaz nadležnog organa izdatog na osnovu kaznene evidencije, koji ne smije biti stariji od šest mjeseci do dana javnog otvaranja ponuda;

- Uvjerenje Ministarstva pravde Crne Gore broj 05/2-72-6086/19 od 07.05.2019. godine, da za pravno lice "Amplitudo" d.o.o Podgorica u kaznenoj evidenciji ne postoje podaci o osuđivanosti pravnog lica (neovjerena kopija), kojim se dokazuje da ponuđač nije pravosnažno osuđivan za neko od krivičnih djela organizovanog kriminala sa elementima korupcije, pranja novca i prevare;
- Uvjerenje Ministarstva pravde Crne Gore broj 05/2-72-6085/19 od 09.05.2019. godine, da za lice Nenada Novovića u kaznenoj evidenciji ne postoje podaci o osuđivanosti lica (neovjerena kopija), kojim se dokazuje da ovlašćeno lice ponuđača nije pravosnažno osuđivano za neko od krivičnih djela organizovanog kriminala sa elementima korupcije, pranja novca i prevare.

Komisija za otvaranje i vrednovanje ponuda konstatuje da su navedeni dokazi izdati od strane nadležnih državnih organa na osnovu podataka iz kaznene evidencije, da nijesu stariji od šest mjeseci do dana javnog otvaranja ponuda, da su dostavljeni u formi neovjerene kopije i da su u skladu sa čl. 66 i 74 Zakona o javnim nabavkama ("Službeni list CG", br. 42/11, 57/14, 28/15 i 42/17) i tenderskom dokumentacijom broj 00-56/19-254/2 od 14. oktobra 2019. godine.

4. Ispunjenost uslova stručno tehničke i kadrovske osposobljenosti u postupku javne nabavke roba dokazuje se dostavljanjem jednog ili više sljedećih dokaza:

Liste glavnih isporuka u posljednje dvije godine, sa vrijednostima, datumima i primaocima, uz dostavljanje potvrda izvršenih usluga izdatih od kupca ili, ukoliko se potvrde ne mogu obezbijediti iz razloga koji nijesu izazvani krivicom ponuđača, samo izjava ponuđača o izvršenim uslugama sa navođenjem razloga iz kojih ne mogu dostaviti potvrde:

- Lista glavnih usluga izvršenih u posljednje dvije godine, sa vrijednostima, datumima i primaocima uz dostavljene potvrde izvršenih usluga izdatih od kupaca potpisana i pečatirana od strane ovlašćenog lica ponuđača Nenada Novovića (original).

Ostali elementi ponude zahtijevani tenderskom dokumentacijom:

- Naslovna strana ponude (original);
- Sadržaj ponude;
- Podaci o ponudi i ponuđaču – samostalna ponuda;
- Izjava o nepostojanju sukoba interesa na strani ponuđača broj: 230/2019 godine od 04.11.2019.god. (dostavljena u originalu);
- Izjava broj 258/19 od 04.11.2019. godine kojom ponuđač „Amplitudo“ d.o.o Podgorica u svemu prema specifikaciji iz tenderske dokumentacije svojom ponudom obuhvata sve licence neophodne za rad ponuđenog rješenja eParlament za ukupno 300 autorizovanih korisnika (original);
- Izjava broj 259/2019 od 04.11.2019. godine kojom ponuđač „Amplitudo“ d.o.o. Podgorica izjavljuje da kadrovske kapacitete koje će angažovati za izvršenje softverskog rješenja u potpunosti ispunjavaju opisane uloge i okvirni opis poslova navedenih u tenderskoj dokumentaciji (original);
- Izjava broj 260/2019 od 04.11.2019. godine kojom Ponuđač „Amplitudo“ d.o.o. Podgorica potvrđuje pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću da dio ponude čini garantni rok u periodu od 1 godine dana od kvalitativne primopredaje sistema (original);
- Izjava broj 261/2019 od 04.11.2019. godine pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću da će se ponuđač „Amplitudo“ d.o.o. Podgorica pridržavati obavezama i rokovima iz Tehničke specifikacije i priloga iste, koje su i sastavni dio predmetnog Nacrta Ugovora o javnoj nabavci (original);
- Izjava broj 262/2019 od 04.11.2019. godine pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću ponuđač „Amolitudo“ d.o.o. Podgorica da će snositi troškove korišćenja патената i da je ponuđač odgovoran za povredu zaštićenih prava intelektualne svojine trećih lica (original);
- Izjava broj 263/2019 od 04.11.2019. godine pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću da je ponuda ponuđača „Amplitudo“ d.o.o. Podgorica u skladu sa Tehničkom specifikacijom i datim priložima koji su njen sastavni dio (original);

Komisija za otvaranje i vrednovanje ponuda konstatuje da navedene Izjave predstavljaju Izjave i dokaze garancije kvaliteta tražen Tenderskom dokumentacijom 00-56/19-254/2 od 14. oktobra 2019. godine, da su dostavljene u formi originala i da su u skladu sa čl.

74 i 75 Zakona o javnim nabavkama ("Službeni list CG" br. 42/11, 57/14, 28/15 i 42/17).

- Opis metodologije implementacije projekta, priložen na stranama 35/79 – 77/79 (original);

Komisija za otvaranje i vrednovanje ponuda konstatuje da je ponuđač „Amplitudo“ d.o.o. Podgorica u ovom dijelu svoje ponude postupio u svemu prema Tenderskoj dokumentaciji broj 00-56/19-254/2 od 14. oktobra 2019. godine.

- Potvrda broj 404/19-9562/1 od 10.07.2019. godine izdata na zahtjev ponuđača „Amplitudo“ d.o.o Podgorica, o završenim uslugama nadogradnje aplikacije za upravljanje predmetima za potrebe Uprave policije – NCB Interpol-a (neovjerena kopija).

Komisija za otvaranje i vrednovanje ponuda konstatuje da navedena potvrda broj 404/19-9562/1 od 10.07.2019. godine o izvršenim uslugama nadogradnje aplikacije za upravljanje predmetim za potrebe Uprave Policije – NCB Interpol ne predstavlja referencu ponuđača koja je validna u smislu načina vrednovanja ponuda po podkriterijumu KVALITET, jer vrijednosni iznos dostavljene potvrde ne ispunjava uslove propisane tačkom Metodologija načina vrednovanja ponuda po kriterijumu i podkriterijumima (strana 44/72 Tenderske dokumentacije), gdje je jasno propisano da: „Podkriterijum kvalitet vrednuje se kroz: **Reference ponuđača:** Broj uspješno izvršenih implementacija informacionih sistema za upravljanje dokumentima koje je ponuđač izvršio u posljednjih 5 (pet) godina, a čija je Ugovorena cijena jednaka ili prelazi iznos od 100.000,00 EUR. **MAKSIMALAN BROJ POTVRĐENIH REFERENCI JE 5 (PET).** Uspješno izvršena usluga implementacije informacionih sistema za upravljanje dokumentima, dokazuje se dostavljanjem potvrde, izdate od strane ovlašćenog lica privrednog društva/investitora ili nadležnih državnih organa ili organa lokalne uprave kojom se nedvosmisleno potvrđuje da je ponuđač uspješno realizovao opisani ili slični sistem – informacioni sistem za upravljanje dokumentima, čija Ugovorena cijena je jednaka ili prelazi iznos od 100.000,00 EUR. Ponuđač dokazuje reference dostavljanjem ugovora i prednje navedene/ih potvrde/a, radi potvrde same reference i njene validnosti.”

Komisija za otvaranje i vrednovanje ponuda konstatuje da ponuđač “Amplitudo” d.o.o. Podgorica u svojoj ponudi nije dostavio ispravne reference u smislu bodovanja podkriterijuma kvalitet, jer ne ispunjava uslove propisane tačkom Metodologija načina vrednovanja ponuda po kriterijumu i podkriterijumima (strana 44/72 Tenderske dokumentacije).

- Potpisan nacrt ugovora o javnoj nabavci (original);

Komisija za otvaranje i vrednovanje ponuda konstatuje da je Nacrt ugovora u skladu sa Tenderskom dokumentacijom broj 00-56/19-254/2 od 14. oktobra 2019. godine.

- Ponuda je data na crnogorskom jeziku.

- Ponuda je povezana u jednu cjelinu jemstvenikom i zapečaćena čvrstim pečatnim voskom sa žigom ponuđača, tako da se ne mogu naknadno ubacivati, odstranjivati ili zamjenjivati pojedinačni listovi, a da se pri tome ne ošteti list ponude ili jemstvenik.
- Svaka prva stranica svakog lista ponude je pečatirana i označena je rednim brojem kao i ukupnim brojem listova ponude zaključno sa rednim brojem 79, osim garancije ponude koja je data na posljednim stranama ponude.
- U Finansijskom dijelu ponude, koji se odnosi na Opis predmeta i Bitne tehničke karakteristike ponuđenog predmeta nabavke, Ponuđač je u svemu dostavio karakteristike predmeta javne nabavke, kako je i traženo Tenderskom dokumentacijom broj 00-56/19-254/2 od 14. oktobra 2019. godine.
- Garancija ponude broj 00-430-3002885.7 od 05.11.2019. godine izdata od strane Lovćen banke AD (original).

Komisija za otvaranje i vrednovanje ponuda konstatuje da je Garancija ponude u svemu dostavljena na način tražen Tenderskom dokumentacijom broj 00-56/19-254/2 od 14. oktobra 2019. godine.

Specifikacija sa cijenom i uslovima ponude:

- Cijena je iskazana na način što su iskazane jedinične cijene bez pdv-a, ukupan iznos bez pdv-a, iznos pdv-a i ukupan iznos sa pdv-om;
- Cijena je ispisana brojkama:
 - Ukupno bez PDV-a: 202.387,00€
 - PDV: 42.501,27€
 - Ukupan iznos sa PDV-om 244.888,27€.

Ukupna ponuđena cijena usluga sa uračunatim PDV-om ne prelazi procijenjenu vrijednost javne nabavke (250.000,00€).

Uslovi ponude:

Rok izvršenja ugovora je	Godinu dana od dana zaključenja ugovora
Mjesto izvršenja ugovora je	Skupština Crne Gore, Bul. Sv. Petra Cetinjskog broj 10, Podgorica
Garantni rok	1 godinu od kvalitativne primopredaje sistema. Garantnim rokom je obuhvaćeno i održavanje koje podrazumijeva izmjene i usklađivanje u skladu sa izmjenama odgovarajućih zakonskih, podzakonskih i akata Skupštine Crne Gore, pomoć zaposlenima u korišćenju rješenja i ispravljanje svih skrivenih grešaka u njegovom funkcionisanju ; Garantni rok uključuje sve realizovane nadogradnje softvera, telefonsku podršku u radno vrijeme, podršku sa udaljenih lokacija, podršku na "licu mjesta", online tehničku podršku putem e-maila u skladu sa procedurama za otklanjanje smetnji u garantnom periodu
Garancije kvaliteta	Izjava data pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću, kojom potvrđujemo da ćemo se pridržavati obavezama i rokovima i Tehničke specifikacije i priloga iste, koje su i sastavni dio predmetnog Nacrta Ugovora o javnoj nabavci.
Način sprovođenja kontrole kvaliteta	Sprovođenje kontrole kvaliteta i implementacije procesa zapisnički će vršiti službenici Odsjeka za informaciono komunikacione tehnologije Skupštine Crne Gore, shodno internom pravilniku Naručioaca, u svemu prema Tenderskoj dokumentaciji.
Rok plaćanja	30 dana od dana prijema ispravno ispostavljene fakture nakon potpisanog Ugovora.
Način plaćanja	virmanski
Period važenja ponude	<u>60</u> dana od dana javnog otvaranja ponuda

Komisija za otvaranje i vrednovanje ponuda konstatuje da su Uslovi ponude popunjeni i dostavljeni na način tražen Tenderskom dokumentacijom broj 00-56/19-254/2 od 14. oktobra 2019. godine.

Komisija za otvaranje i vrednovanje ponuda konstatuje da ponuda ponuđača „Amplitudo” d.o.o. Podgorica, sadrži sve dokaze i uslove utvrđene pozivom za javno nadmetanje i tenderskom dokumentacijom. Ponuda ponuđača „Amplitudo” d.o.o. Podgorica je, u skladu sa članom 99 Zakona o javnim nabavkama (“Službeni list CG”, br. 42/11, 57/14, 28/15 i 42/17), ispravna ponuda.

2. „Logate” d.o.o. Podgorica, „Saga CG” d.o.o. Podgorica i „Saga” d.o.o. Beograd – zajednička ponuda

Ispravna je ponuda ponuđača „Logate” d.o.o. Podgorica, „Saga CG” d.o.o. Podgorica i „Saga” d.o.o. Beograd, u skladu sa članom 99 Zakona o javnim nabavkama (“Službeni list CG”, br. 42/11, 57/14, 28/15 i 42/17)

„Logate” d.o.o. Podgorica, „Saga CG” d.o.o. Podgorica i „Saga” d.o.o. Beograd – zajednička ponuda

1. Zajednička ponuda ponuđača „Logate“ d.o.o. Podgorica „Saga CG“ d.o.o. Podgorica i „Saga“ d.o.o. Beograd je podnešena u zatvorenoj koverti na kojoj je ispisano: **Logate doo Podgorica Vojislavljevića bb Dahna – PCKNJAZ 81000 Podgorica, Crna Gora Konzorcijum Logate d.o.o. „Saga CG d.o.o. i Saga d.o.o. Beograd** Vojislavljevića bb, Dahna, Poslovni centar „Knjaz” 81000 Podgorica, Crna Gora Podnosi **Skupštini Crne Gore** Bul. Sv. Petra Cetinskog broj 10 / **Vuka Karadžića br.2 PONUDU po Tenderskoj dokumentaciji broj 00-56/19-254/2 od 14.10.2019. godine za nabavku Digitalizacija zakonodavnog procesa – eParlament II faza** (opis predmeta nabavke) **ZA** Predmet nabavke u cjelosti „Ne otvaraj prije javnog otvaranja ponuda”.

U svojoj ponudi ponuđač „Logate” d.o.o. Podgorica, „Saga CG” d.o.o. Podgorica i „Saga” d.o.o. Beograd – zajednička ponuda priložio je *dokaze o ispunjenosti uslova sadržanih u tenderskoj dokumentaciji* i to:

1. Dokaz o registraciji kod organa nadležnog za registraciju privrednih subjekata sa podacima o ovlaštenim licima ponuđača;
- Izvod iz Centralnog registra privrednih subjekata poreske uprave broj 5-0332701/015 od 05.09.2019. godine za podnosioca zajedničke ponude “Logate” d.o.o. Podgorica (neovjerena kopija), kojim se dokazuje da je ponuđač upisan u registar kod organa nadležnog za registraciju privrednih subjekata;
- Izvod iz Centralnog registra privrednih subjekata poreske uprave broj 5-0373433/010 od 04.06.2019. godine za podnosioca zajedničke ponude “Saga CG” d.o.o. Podgorica (neovjerena kopija), kojim se dokazuje da je ponuđač upisan u registar kod organa nadležnog za registraciju privrednih subjekata;
- Izvod o registraciji privrednog subjekta, Agencija za privredne registre Republike Srbije broj 5000156869488 od 09.07.2019. godine za privredno društvo “Saga” d.o.o. Beograd (neovjerena kopija), kojim se dokazuje da je ponuđač upisan u registar kod organa nadležnog za registraciju privrednih subjekata;
- Izvod o registrovanim podacima iz registra ponuđača, Agencija za privredne registre Republike Srbije, broj 9600000599934 od 23.05.2019. godine za podnosioca zajedničke ponude “Saga” d.o.o. Beograd (neovjerena kopija), kojim se dokazuje da je ponuđač upisan u registar kod organa nadležnog za registraciju privrednih subjekata.

Komisija za otvaranje i vrednovanje ponuda je konstatovala da je navedeni dokaz izdat od strane nadležnog državnog organa i dostavljen u formi neovjerene kopije, što je u skladu sa čl. 66 i 74 Zakona o javnim nabavkama (“Službeni list CG”, br. 42/11, 57/14, 28/15 i 42/17) i tenderskom dokumentacijom broj 00-56/19-254/2 od 14. oktobra 2019. godine.

2. Dokaz izdat od organa nadležnog za poslove poreza da su uredno prijavljene, obračunate i izvršene sve obaveze po osnovu poreza i doprinosa do 90 dana prije dana javnog otvaranja ponuda, u skladu sa propisima Crne Gore, odnosno propisima države u kojoj ponuđač ima sjedište;
- Uverenje Poreske uprave broj 03/8-2-122859/1-2 od 18.09.2019. godine da ponuđač "Logate" d.o.o. Podgorica na dan izdavanja uvjerenja, podnio poreske prijave i prema istim, obračunao obaveze po osnovu: poreza i doprinosa na lična primanja zaposlenih, zaključno sa 08/2019, i po tom osnovu nema neizmirene poreske obaveze, poreza na dobit pravnih lica, zaključno sa godišnjom prijavom za 2018. godinu, i po tom osnovu nema neizmirene poreske obaveze, poreza na dodatu vrijednost, zaključno sa 08/2019, i po tom osnovu nema neizmirene poreske obaveze (neovjerena kopija), kojim se dokazuje da je uredno izvršio sve obaveze po osnovu poreza i doprinosa u skladu sa zakonom, odnosno propisima države u kojoj ima sjedište;
 - Uvjerjenje Glavnog grada-Podgorica, Uprava lokalnih javnih prihoda, broj 15-U5-427/19-1756/1 od 01.11.2019. godine da je ponuđač "Logate" d.o.o. Podgorica, na dan izdavanja ovog uvjerenja, uredno prijavio, obračunao i izvršio sve obaveze po osnovu poreza i doprinosa i to: porez na nepokretnosti, priraz porezu na dohodak fizičkih lica, lokalne komunalne takse i naknadu za korišćenje opštinskih puteva na teritoriji Glavnog grada-Podgorica (neovjerena kopija), kojim se dokazuje da je uredno izvršio sve obaveze po osnovu poreza i doprinosa u skladu sa zakonom, odnosno propisima države u kojoj ima sjedište;
 - Uvjerjenje Poreske uprave broj 03/8-2-12891/1 od 24.09.2019. godine da ponuđač "Saga CG" d.o.o. Podgorica na dan izdavanja uvjerenja, podnio poreske prijave i prema istim, obračunao obaveze po osnovu: poreza i doprinosa na lična primanja zaposlenih, zaključno sa 08/2019, i po tom osnovu nema neizmirene poreske obaveze, poreza na dobit pravnih lica, zaključno sa godišnjom prijavom za 2018. godinu, i po tom osnovu nema neizmirene poreske obaveze, poreza na dodatu vrijednost, zaključno sa 08/2019, i po tom osnovu nema neizmirene poreske obaveze (neovjerena kopija, kojim se dokazuje da je uredno izvršio sve obaveze po osnovu poreza i doprinosa u skladu sa zakonom, odnosno propisima države u kojoj ima sjedište;
 - Uvjerjenje Glavnog grada-Podgorica, Uprava lokalnih javnih prihoda, broj 15-U5-427/19-1400/1 od 26.08.2019. godine da je ponuđač "Saga CG" d.o.o. Podgorica, na dan izdavanja ovog uvjerenja, uredno prijavio, obračunao i izvršio sve obaveze po osnovu poreza i doprinosa i to: porez na nepokretnosti, priraz porezu na dohodak fizičkih lica, lokalne komunalne takse i naknadu za korišćenje opštinskih puteva na teritoriji Glavnog grada-Podgorica (neovjerena kopija), kojim se dokazuje da je uredno izvršio sve obaveze po osnovu poreza i doprinosa u skladu sa zakonom, odnosno propisima države u kojoj ima sjedište;
 - Uverenje broj 251-C2R-437-08-356/2019-0000 od 09.08.2019. godine izdato od strane Ministarstva finansija Republike Srbije, Poreska uprava, Odeljenje za poresko računovodstvo i velike poreske obveznike, da je podnosilac zajedničke ponude "Saga" d.o.o. Beograd, prema računovodstvenoj evidenciji ovog Odeljenja, uplatio dospele obaveze javnih prihoda evidentirane u poreskom računovodstvu zaključno sa stanjem na dan 08.08.2019. godine (neovjerena kopija), kojim se dokazuje da je uredno izvršio

sve obaveze po osnovu poreza i doprinosa u skladu sa zakonom, odnosno propisima države u kojoj ima sjedište;

- Uverenje broj XXVI-01-437-1-3-U-562/2019 od 14.08.2019. godine izdato od strane Gradske uprave grada Beograda, Sekretarijat za javne prihode, da podnosilac zajedničke ponude "Saga" d.o.o. Beograd, prema službenoj evidenciji kojom raspolaže ovaj organ, izmirio je dospelu obavezu po osnovu izvornih lokalnih javnih prihoda na teritoriji grada Beograda zaključno sa 14.08.2019. godine (neovjerena kopija), kojim se dokazuje da je uredno izvršio sve obaveze po osnovu poreza i doprinosa u skladu sa zakonom, odnosno propisima države u kojoj ima sjedište.

Komisija za otvaranje i vrednovanje ponuda je konstatovala da su navedeni dokazi izdati od organa državne i lokalne uprave, koji su nadležni za poslove poreza, dostavljeni u formi neovjerene kopije, što je u skladu sa čl. 66 i 74 Zakona o javnim nabavkama ("Službeni list CG", br. 42/11, 57/14, 28/15 i 42/17) i tenderskom dokumentacijom broj broj 00-56/19-254/2 od 14. oktobra 2019. godine.

3. Dokaz nadležnog organa izdatog na osnovu kaznene evidencije, koji ne smije biti stariji od šest mjeseci do dana javnog otvaranja ponuda;

- Uvjerjenje Ministarstva pravde Crne Gore, broj 05/2-72-14726/19 od 29.10.2019. godine, da za pravno lice "Logate" d.o.o. Podgorica u kaznenoj evidenciji ne postoje podaci o osuđivanosti pravnog lica (neovjerena kopija), kojim se dokazuje da ponuđač nije pravosnažno osuđivan za neko od krivičnih djela organizovanog kriminala sa elementima korupcije, pranja novca i prevare
- Uvjerjenje Ministarstva pravde Crne Gore, broj 05/2-72-7542/19 od 05.06.2019. godine, da za pravno lice "Saga CG" d.o.o. Podgorica u kaznenoj evidenciji ne postoje podaci o osuđivanosti pravnog lica (neovjerena kopija), kojim se dokazuje da ponuđač nije pravosnažno osuđivan za neko od krivičnih djela organizovanog kriminala sa elementima korupcije, pranja novca i prevare;
- Uvjerjenje Ministarstva pravde Crne Gore, broj 05/2-72-14727/19 od 29.10.2019. godine, da za Predraga Biskupovića u kaznenoj evidenciji ne postoje podaci o osuđivanosti lica (neovjerena kopija), kojim se dokazuje da ovlašćeno lice ponuđača nije pravosnažno osuđivano za neko od krivičnih djela organizovanog kriminala sa elementima korupcije, pranja novca i prevare;
- Uvjerjenje Ministarstva pravde broj: 05/2-72-12778/18 od 21.11.2018. godine da za ovlašćeno lice ponuđača Jelku Mijović ne postoje podaci u kaznenoj evidenciji ovog organa (neovjerena kopija), kojim se dokazuje da ovlašćeno lice ponuđača nije pravosnažno osuđivano za neko od krivičnih djela organizovanog kriminala sa elementima korupcije, pranja novca i prevare;
- Uvjerjenje Ministarstva pravde Crne Gore, broj 05/2-72-13489/19 od 08.10.2019. godine, da za Ivana Bojanovića u kaznenoj evidenciji ne postoje podaci o osuđivanosti lica (neovjerena kopija), kojim se dokazuje da ovlašćeno lice ponuđača nije pravosnažno osuđivano za neko od krivičnih djela organizovanog kriminala sa elementima korupcije, pranja novca i prevare;

- Uverenje broj KU-PO 6392/2019 od 14.08.2019. godine izdato od strane Višeg suda u Beogradu, Posebno odeljenje za organizovani kriminal, da podnosilac zajedničke ponude "Saga" d.o.o. Beograd nije kao pravno lice osuđivano za krivična dela iz nadležnosti Posebnog odeljenja za organizovani kriminal, Višeg suda u Beogradu (neovjerena kopija), kojim se dokazuje da ovlašćeno lice ponuđača nije pravosnažno osuđivano za neko od krivičnih djela organizovanog kriminala sa elementima korupcije, pranja novca i prevare;
- Uverenje broj 10253/2019 od 14.08.2019. godine izdato od strane Prvog osnovnog suda u Beogradu, da na osnovu podataka koji se vode u službenoj evidenciji osnovnih i viših sudova (izuzev Posebnog odeljenja za borbu protiv organizovanog kriminala, Odeljenja za ratne zločine i posebnih odeljenja za suzbijanje korupcije Višeg suda u Beogradu, Višeg suda u Nišu, Višeg suda u Kraljevu i Višeg suda u Novom Sad) da pravno lice "Saga" d.o.o Beograd nije osuđivano za krivična dela iz nadležnosti osnovnih i viših sudova (neovjerena kopija), kojim se dokazuje da ovlašćeno lice ponuđača nije pravosnažno osuđivano za neko od krivičnih djela organizovanog kriminala sa elementima korupcije, pranja novca i prevare;
- Uverenje broj 3732/2019 od 20.09.2019. godine izdato od strane Višeg suda u Beogradu, Posebno odeljenje za suzbijanje korupcije, da "Saga" d.o.o. Beograd nije kao pravno lice osuđivano za krivična dela iz nadležnosti Posebnog odeljenja za suzbijanje korupcije, Višeg suda u Beogradu (neovjerena kopija), kojim se dokazuje da ovlašćeno lice ponuđača nije pravosnažno osuđivano za neko od krivičnih djela organizovanog kriminala sa elementima korupcije, pranja novca i prevare;
- Potvrda broj 1323/2019 od 14.08.2019. godine izdata od strane Prekršajnog suda u Beogradu, da "Saga" d.o.o. Beograd za poslednjih pet godina pred Prekršajnim sudom u Beogradu nije izrečena mera zabrane vršenja delatnosti po Zakonu o prekršajima (neovjerena kopija), kojim se dokazuje da ovlašćeno lice ponuđača nije pravosnažno osuđivano za neko od krivičnih djela organizovanog kriminala sa elementima korupcije, pranja novca i prevare;
- Uverenje broj 3313/2019 od 15.08.2019. godine izdato od strane Privrednog suda u Beogradu, da "Saga" d.o.o. Beograd kao pravno lice, nije u roku od pet godina, pre datuma izdavanja uverenja, kod ovoga Suda osuđivano zbog privrednih prestupa, niti mu je izrečena pravosnažna sudska mera zabrane obavljanja delatnosti po Zakonu o privrednim prestupima (neovjerena kopija), kojim se dokazuje da ovlašćeno lice ponuđača nije pravosnažno osuđivano za neko od krivičnih djela organizovanog kriminala sa elementima korupcije, pranja novca i prevare;
- Uverenje broj 235.2.2/35985 od 15.08.2019. godine, izdato od strane Ministarstva unutrašnjih poslova republike Srbije, Sektor za analitiku, telekomunikacione i informacione tehnologije, odeljenje za analitiku Beograd, da za Nebojšu Bjelotomića, prema podacima iz kaznene evidencije ovog Ministarstva nije osuđivan (neovjerena kopija), kojim se dokazuje da ovlašćeno lice ponuđača nije pravosnažno osuđivano za

neko od krivičnih djela organizovanog kriminala sa elementima korupcije, pranja novca i prevare;

- Potvrda broj 1324/2019 od 14.08.2019. godine, izdato od strane Prekršajnog suda u Beogradu, da Nebojši Bjelotomiću, za poslednjih pet godina pred Prekršajnim sudom u Beogradu nije izrečena mera zabrane vršenja određene delatnosti po Zakonu o prekršajima (neovjerena kopija), kojim se dokazuje da ovlašćeno lice ponuđača nije pravosnažno osuđivano za neko od krivičnih djela organizovanog kriminala sa elementima korupcije, pranja novca i prevare;
- Uverenje broj 3303/2019 od 15.08.2019. godine, izdato od strane Privrednog suda u Beogradu, da lice Nebojša Bjelotomić nije u roku od pet godina, pre datuma izdavanja uverenja, kod ovog Suda osuđivan zbog privrednih prestupa, niti mu je izrečena pravosnažna sudska mera zabrane obavljanja delatnosti, po Zakonu o privrednim prestupima (neovjerena kopija), kojim se dokazuje da ovlašćeno lice ponuđača nije pravosnažno osuđivano za neko od krivičnih djela organizovanog kriminala sa elementima korupcije, pranja novca i prevare;
- Uverenje broj 10254/2019 od 14.08.2019. godine, izdato od strane Prvog osnovnog suda u Beogradu, da na osnovu podataka koji se vode u službenoj evidenciji osnovnih i viših sudova (izuzev Posebnog odeljenja za borbu protiv organizovanog kriminala, Odeljenja za ratne zločine i posebnih odeljenja za suzbijanje korupcije Višeg suda u Beogradu, Višeg suda u Nišu, Višeg suda u Kraljevu i Višeg suda u Novom sadu) protiv Nebojše Bjelotomića nije pokrenut krivični postupak, kao i da na osnovu podataka koji se vode u službenoj evidenciji Višeg javnog tužilaštava u Beogradu, Višeg javnog tužilaštva u Novom Sadu, Višeg javnog tužilaštva u Nišu, Višeg javnog tužilaštva u Sremskoj Mitrovici, Prvog osnovnog javnog tužilaštva u Beogradu, Drugog osnovnog javnog tužilaštva u Beogradu, Trećeg osnovnog javnog tužilaštva u Beogradu, Osnovnog javnog tužilaštva u Novom Sadu, Osnovnog javnog tužilaštva u Nišu, Osnovnog javnog tužilaštva u Sremskoj Mitrovici, Osnovnog javnog tužilaštva u Obrenovcu, Posebnog odeljenja za suzbijanje korupcije pri Višem JT u Beogradu, Posebnog odeljenja za suzbijanje korupcije pri Višem JT u Nišu, Posebnog odeljenja za suzbijanje korupcije pri Višem JT u Novom Sadu i Posebnog odeljenja za suzbijanje korupcije pri Višem JT u Kraljevu, Višeg javnog tužilaštva u Beogradu i Prvog osnovnog javnog tužilaštva u Beogradu, Drugog osnovnog javnog tužilaštva u Beogradu, Trećeg osnovnog javnog tužilaštva u Beogradu nije pokrenuta istraga za krivična dela iz nadležnosti ovih sudova i tužilaštava (neovjerena kopija), kojim se dokazuje da ovlašćeno lice ponuđača nije pravosnažno osuđivano za neko od krivičnih djela organizovanog kriminala sa elementima korupcije, pranja novca i prevare;
- Uverenje broj KU-PO 6381/2019 od 14.08.2019. godine, izdato od strane Višeg suda u Beogradu, Odeljenje za organizovani kriminal, da se prema evidenciji ovog organa protiv Nebojše Bjelotomića ne vodi krivični postupak za krivična dela iz nadležnosti odeljenja ovog suda (neovjerena kopija) kojim se dokazuje da ovlašćeno lice ponuđača

nije pravosnažno osuđivano za neko od krivičnih djela organizovanog kriminala sa elementima korupcije, pranja novca i prevare;

- Uverenje broj 3735/2019 od 20.09.2019. godine, izdato od strane Višeg suda u Beogradu, Posebno odeljenje za suzbijanje korupcije, da se protiv Nebojše Bjelotomića ne vodi krivični postupak za krivična dela iz nadležnosti odeljenja ovog suda (neovjerena kopija), kojim se dokazuje da ovlašćeno lice ponuđača nije pravosnažno osuđivano za neko od krivičnih djela organizovanog kriminala sa elementima korupcije, pranja novca i prevare.

Komisija za otvaranje i vrednovanje ponuda konstatuje da su navedeni dokazi izdati od strane nadležnih državnih organa na osnovu podataka iz kaznene evidencije, da nijesu stariji od šest mjeseci do dana javnog otvaranja ponuda, da su dostavljeni u formi neovjerene kopije i da su u skladu sa čl. 66 i 74 Zakona o javnim nabavkama ("Službeni list CG", br. 42/11, 57/14, 28/15 i 42/17) i tenderskom dokumentacijom broj 00-56/19-254/2 od 14. oktobra 2019. godine.

4. Ispunjenost uslova stručno tehničke i kadrovske osposobljenosti u postupku javne nabavke roba dokazuje se dostavljanjem jednog ili više sljedećih dokaza:

Liste glavnih isporuka u posljednje dvije godine, sa vrijednostima, datumima i primaocima, uz dostavljanje potvrda izvršenih usluga izdatih od kupca ili, ukoliko se potvrde ne mogu obezbijediti iz razloga koji nijesu izazvani krivicom ponuđača, samo izjava ponuđača o izvršenim uslugama sa navođenjem razloga iz kojih ne mogu dostaviti potvrde:

- Lista glavnih usluga izvršenih u posljednje dvije godine, sa vrijednostima, datumima i primaocima uz dostavljene potvrde izvršenih usluga izdatih od kupca potpisana i pečatirana od strane ovlašćenog lica ponuđača „Logate“ d.o.o. Podgorica Predraga Biskupovića (original).

Ostali elementi ponude zahtijevani tenderskom dokumentacijom:

- Naslovna strana ponude (original);
- Sadržaj ponude;
- Podaci o ponudi i podnosiocima zajedničke ponude – zajednička ponuda;
- Ovlašćenje broj 3525 od 18.05.2019. godine, izdato od strane „Saga“ d.o.o. Beograd, kojim se ovlašćuje Srđan Tomović da u ime „Saga“ d.o.o. Beograd može preduzimati sve neophodne radnje, kao što su: potpisivanje svih izjava, ugovora o zajedničkom nastupu – sporazuma, ponuda, zahteva za zaštitu prava ponuđača, svih ugovora o kupoprodaji ICT opreme i vršenja usluga, ovlašćenja za podizanje tenderske dokumentacije, predavanja ponuda, ovlašćenja za prisustvovanje u učestvovanje u postupcima pregovaranja i u svim postupcima nabavki (neovjerena kopija);
- Ugovor o zajedničkom učešću (konzorcijum) zaključen dana 28.10.2019. godine između „Logate“ d.o.o. Podgorica, „Saga CG“ d.o.o. Podgorica i „Saga“ d.o.o. Beograd (original);

Komisija za otvaranje i vrednovanje ponuda je u postupku vrednovanja, razmotrila i primjedbe ovlašćenog predstavnika ponuđača „Amplitudo“ d.o.o. Podgorica koji je dao

primjedbe sljedeće sadržine na ponude ponuđača zajednička ponuda - „Logate“ d.o.o. Podgorica, „Saga Cg“ d.o.o. Podgorica i „Saga“ d.o.o. Beograd: „Zajednička ponuda „Logate““ d.o.o. Podgorica, „Saga Cg“ d.o.o. Podgorica i „Saga“ d.o.o. Beograd u Ugovoru o zajedničkom učešću (konzorcijumu) na strani 12/171 navodi da će se pružiti obuka korisnika Naručioca i to navodi za člana zajedničke ponude „Saga“-u d.o.o. Beograd, a za člana zajedničke ponude „Saga Cg“ d.o.o. Podgorica pružanje podrške tokom garantnog perioda, što na strani 30/171 svoje ponude u okviru obaveza stručnog tima ova dva člana nije slučaj, jer te aktivnosti nijesu navedene“.

Komisija za otvaranje i vrednovanje ponuda, u postupku pregleda i ocjene ponuda, konstatuje da navedene primjedbe nijesu osnovane iz razloga što je ponuđač Zajednička ponuda „Logate“ d.o.o. Podgorica, „Saga Cg“ d.o.o. Podgorica i „Saga“ d.o.o. Beograd dostavio Ugovor o zajedničkom nastupanju (konzorcijumu) iz kog se nedvosmisleno zaključuje da su članovi zajedničke ponude neograničeno solidarno odgovorni za ponudu i obaveze iz ugovora o javnoj nabavci, kao i da su u predmetnom ugovoru odredili vodećeg ponuđača – nosioca zajedničke ponude, uredili međusobna prava i obaveze, procentualno učešće u predmetnim uslugama i nedvosmisleno u okviru svoje zajedničke ponude naveli imena i stručne kvalifikacije lica koja će biti odgovorna za izvršenje ugovora po osnovu predmetne tenderske dokumentacije i same ponude, što se može utvrditi na stranama 29/171 i 30/171 ponude, gdje je detaljno naveden i opisan sastav stručnog tima koji će biti angažovan na razvoju, implementaciji, obuci i održavanju sistema, a koji sadrži ime i prezime angažovanog stručnog lica i posao za koji će biti angažovan na predmetnoj nabavci, pa samim tim Komisija za otvaranje i vrednovanje ponuda konstatuje da prednje navedena primjedba ovlašćenog predstavnika „Amplitudo“ d.o.o. Podgorica nije osnovana.

- Izjava broj 347-11/2019 od 06.11.2019. godine da ovlašćeno lice ponuđača, člana zajedničke ponude „Logate“ d.o.o. Podgorica, da nije u sukobu interesa sa licima naručioca navedenim u izjavama o nepostojanju sukoba interesa na strani naručioca (original);
- Izjava broj 256/19 od 06.11.2019. godine da ovlašćeno lice ponuđača, člana zajedničke ponude „Saga CG“ d.o.o. Podgorica, da nije u sukobu interesa sa licima naručioca navedenim u izjavama o nepostojanju sukoba interesa na strani naručioca (original);
- Izjava broj 8601 od 06.11.2019. godine da ovlašćeno lice ponuđača, člana zajedničke ponude „Saga“ d.o.o. Beograd, da nije u sukobu interesa sa licima naručioca navedenim u izjavama o nepostojanju sukoba interesa na strani naručioca (original);
- Izjava broj 348-11/19 od 06.11.2019. godine da konzorcijum kompanija „Logate“ d.o.o., „Saga CG“ d.o.o. i „Saga“ d.o.o. Beograd, pod punom materijalnom i krvičnom odgovornošću, da je garantni rok 1 godina od kvalitativne primopredaje sistema. Garantnim rokom je obuhvaćeno i održavanje koje podrazumijeva izmjene i usklađivanje u skladu sa izmjenama odgovarajućih zakonskih, podzakonskih i akata Skupštine Crne Gore, pomoć zaposlenima u korišćenju rješenja i ispravljanje svih skrivenih grešaka u njegovom funkcionisanju. Garantni rok uključuje sve realizovane nadogradnje softvera, telefonsku podršku u radno vrijeme, podršku sa udaljenih lokacija, podršku na „licu mjesta“, online tehničku podršku putem e-maila u skladu sa procedurama za otklanjanje smetnji u garantnom periodu (original);
- Izjava broj 349-11/19 od 06.11.2019. godine da konzorcijum kompanija „Logate“ d.o.o., „Saga CG“ d.o.o. i „Saga“ d.o.o. Beograd, pod punom materijalnom i krvičnom

- odgovornošću, da će se pridržavati obavezama i rokovima iz Tehničke specifikacije i priloga iste, koje su sastavni dio predmetnog nacrt Ugovora o javnoj nabavci (original);
- Izjava broj 350-11/19 od 06.11.2019. godine da konzorcijum kompanija „Logate“ d.o.o., „Saga CG“ d.o.o. i „Saga“ d.o.o. Beograd, pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću, da će snositi troškove naknade korišćenja патената i odgovoran je za povredu zaštićenih prava intelektualne svojine trećih lica (original);
 - Izjava broj 351-11/19 od 06.11.2019. godine da konzorcijum kompanija „Logate“ d.o.o., „Saga CG“ d.o.o. i „Saga“ d.o.o. Beograd, da će Izvorni kod eParlamenta i kompletna dokumentacija nastala u njegovom razvoju postati i ostati vlasništvo Naručioca (original);
 - Izjava broj 352-11/19 od 06.11.2019. godine da konzorcijum kompanija „Logate“ d.o.o., „Saga CG“ d.o.o. i „Saga“ d.o.o. Beograd, pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću, da će izvršenje usluge sprovoditi redovno, tačno, kvalitetno, saglasno specifikaciji i u skladu sa tehničkom specifikacijom, da profesionalno komunicira i saraduje sa naručiocem i licima ovlašćenim za kontrolu sprovođenja kvaliteta, da usluge pruža kvalifikovanom radnom snagom, sa potrebnim iskustvom za ovu vrstu posla, da rukovodi izvršenjem svih usluga, da obezbijedi kompletnu dokumentaciju po kojoj se izvode usluge, da konstatuje da su baza podataka i informacioni sistem isključivo vlasništvo Naručioca (original).

Komisija za otvaranje i vrednovanje ponuda je u postupku vrednovanja, razmotrila i primjedbe ovlašćenog predstavnika ponuđača – Zajednička ponuda „Prozone“ d.o.o. Novi Sad i „S&T Crne Gora“ d.o.o. Podgorica, sljedeće sadržine na ponudu ponuđača „Logate“ d.o.o. Podgorica, „Saga Cg“ d.o.o. Podgorica i „Saga“ d.o.o. Beograd: *„Direktor firme „Saga“ d.o.o. Beograd je ovlastio Srđana Tomovića da može umjesto njega potpisati ponudu, a za istu osobu nije dostavljen dokaz iz kaznene evidencije za tu osobu“.*

Komisija za otvaranje i vrednovanje ponuda, u postupku pregleda i ocjene ponuda, konstatuje da prednje navedene primjedbe nijesu osnovane iz razloga što je ponuđač „Logate“ d.o.o. Podgorica, „Saga Cg“ d.o.o. Podgorica i „Saga“ d.o.o. Beograd dostavio Izjave o nepostojanju sukoba interesa na strani ponuđača, podnosioca zajedničke ponude, podizvođača/podugovarača, koje su svojeručno potpisane od strane njihovih ovlašćenih lica za potpisivanje dokumenata, kako je to predviđeno obrascem Podaci o članu zajedničke ponude iz Tenderske dokumentacije, na način koji je postupio u skladu sa Uputstvom ponuđačima za sačinjavanje i podnošenje ponude iz Tenderske dokumentacije i članom 75 stav 1 Zakona o javnim nabavkama.

Naime, kako je Uputstvom ponuđačima za sačinjavanje i podnošenje ponude iz Tenderske dokumentacije predviđeno da dokumenta koja sačinjava ponuđač, a koja čine sastavni dio ponude moraju biti svojeručno potpisana od strane ovlašćenog lica ponuđača, te kako je obrascem Podaci o članu zajedničke ponude predviđeno da svaki član zajedničke ponude navede ovlašćeno lice za potpisivanje dokumenata koja se odnose na člana zajedničke ponude, to Komisija za otvaranje i vrednovanje ponuda da je ponuđač „Logate“ d.o.o. Podgorica, „Saga Cg“ d.o.o. Podgorica i „Saga“ d.o.o. Beograd – zajednička ponuda, prilikom sačinjavanja svoje ponude, u ovom dijelu,

postupio u skladu sa Tenderskom dokumentacijom, jer se radi o dokumentima koje sačinjava ponuđač, tako da je ponuđač "Saga" d.o.o Beograd – član zajedničke ponude, shodno obrascu Podaci o članu zajedničke ponude, odredio jedno lice koje će biti ovlašćeno za potpisivanje dokumenata koja se odnose na člana zajedničke ponude.

Komisija za otvaranje i vrednovanje ponuda konstatuje da prednje navedena primjedba ovlašćenog predstavnika „Amplitudo“ d.o.o.Podgorica nije osnovana.

U prilog prednje navedenim konstatacijama, Komisija za otvaranje i vrednovanje ponuda je uzela u obzir i stav Državne komisije za kontrolu postupaka javnih nabavki, izražen u Rješenju broj UP. 0903-338/3-2016 od 02.09.2016. godine.

Komisija za otvaranje i vrednovanje ponuda konstatuje da navedene Izjave i garancije kvaliteta predstavljaju Izjave i garancije kvaliteta propisane Tenderskom dokumentacijom 00-56/19-254/2 od 14. oktobra 2019. godine, da su dostavljene u formi originala i da su u skladu sa čl. 74 i 75 Zakona o javnim nabavkama ("Službeni list CG" br. 42/11, 57/14, 28/15 i 42/17).

- Tehnički dio ponude priložen na stranama 22/171-75/171 ponude;

Komisija za otvaranje i vrednovanje ponuda konstatuje da je ponuđač „Logate“ d.o.o. Podgorica, „Saga Cg“ d.o.o. Podgorica i „Saga“ d.o.o. Beograd – zajednička ponuda u ovom dijelu svoje ponude postupio u svemu prema Tenderskoj dokumentaciji broj 00-56/19-254/2 od 14. oktobra 2019. godine.

- Lista glavnih usluga izvršenih u posljednje dvije godine, sa vrijednostima, datumima i primaocima uz dostavljene potvrde izvršenih usluga izdatih od kupaca potpisana i pečatirana od strane ovlašćenog lica ponuđača – nosioca zajedničke ponude „Logate“ d.o.o. Podgorica, Predraga Biskupovića (original);
- Potvrda o izvršenom poslu, izdata od strane „Knjaz“ d.o.o. Podgorica, kojom se potvrđuje da je „Logate“ d.o.o. Podgorica izvršio razvoj i implementaciju DMS sistema i Arhivske aplikacije (original);
- Ugovor o razvoju i implementaciji DMS sistema i Arhivske aplikacije, zaključen između „Knjaz“ d.o.o. Podgorica i „Logate“ d.o.o. Podgorica (original);
- Komisija za otvaranje i vrednovanje ponuda konstatuje da navedena potvrda ponuđača »Logate« d.o.o. Podgorica - člana zajedničke ponude, za nabavku usluga razvoja i implementacije DMS sistema i Arhivske aplikacije, zaključen između „Knjaz“ d.o.o. Podgorica i „Logate“ d.o.o. Podgorica predstavlja referencu ponuđača koja je validna u smislu načina vrednovanja ponuda po podkriterijumu KVALITET, jer vrijednosni iznos dostavljene potvrde po osnovu ugovora, ispunjava uslove propisane tačkom Metodologija načina vrednovanja ponuda po kriterijumu i podkriterijumima (strana 44/72 Tenderske dokumentacije), gdje je jasno propisano da: „Podkriterijum kvalitet vrednuje se kroz: **Reference ponuđača:** Broj uspješno izvršenih implementacija informacionih sistema za upravljanje dokumentima koje je ponuđač izvršio u posljednjih 5 (pet) godina, a čija je Ugovorena cijena je jednaka ili prelazi iznos od 100.000,00 EUR. **MAKSIMALAN BROJ POTVRĐENIH REFERENCI JE 5 (PET).** Uspješno izvršena usluga implementacije informacionih sistema za upravljanje dokumentima,

dokazuje se dostavljanjem potvrde, izdate od strane ovlaštenog lica privrednog društva/investitora ili nadležnih državnih organa ili organa lokalne uprave kojom se nedvosmisleno potvrđuje da je ponuđač uspješno realizovao opisani ili slični sistem – **informacioni sistem za upravljanje dokumentima**, čija Ugovorena cijena je jednaka ili prelazi iznos od 100.000,00 EUR. Ponuđač dokazuje reference dostavljanjem ugovora i prednje navedene/ih potvrde/a, radi potvrde same reference i njene validnosti.”

Komisija za otvaranje i vrednovanje ponuda konstatuje da predmetna referenca podrazumijeva referencu za informacioni sistem za upravljanje dokumentima.

- Potvrda od 22.10.2019. godine, izdata od strane Republičkog Geodetskog zavoda u Beogradu, kojom se potvrđuje da je „Saga“ d.o.o. Beograd izvršio razvoj i implementaciju softverskog sistema – Software development Phase I an Roll out (WORKFLOW, DMS, UMS, Coding system) (neovjerena kopija);
- Contract for procurement of Software development Phase I an Roll out (WORKFLW, DMS, UMS, Coding system) (neovjerena kopija);
- Ugovor za nabavku prve faze razvoja softverskog rješenja i njegovog uvođenja (tok procesa DMS) sistem za upravljanje dokumentima), UMS (sistem za upravljanje pomoćnim programima), sistem kodiranja) zaključen između Republičkog Geodetskog zavoda i „Saga“ d.o.o. Beograd (prevod tumača za engleski jezik Samante Tošković, ovjerena kopija);
- Komisija za otvaranje i vrednovanje ponuda konstatuje da navedena potvrda ponuđača »Saga« d.o.o. Beograd - člana zajedničke ponude, za nabavku prve faze razvoja softverskog rješenja i njegovog uvođenja (tok procesa DMS) sistem za upravljanje dokumentima), UMS (sistem za upravljanje pomoćnim programima), sistem kodiranja) zaključen između Republičkog Geodetskog zavoda i „Saga“ d.o.o. Beograd ne predstavlja referencu ponuđača koja je validna u smislu načina vrednovanja ponuda po podkriterijumu KVALITET, jer predmet dostavljenog ugovora ne ispunjava uslove propisane tačkom Metodologija načina vrednovanja ponuda po kriterijumu i podkriterijumima (strana 44/72 Tenderske dokumentacije) gdje je jasno propisano da: „Podkriterijum kvalitet vrednuje se kroz: **Reference ponuđača: Broj uspješno izvršenih implementacija informacionih sistema za upravljanje dokumentima koje je ponuđač izvršio u posljednjih 5 (pet) godina, a čija je Ugovorena cijena je jednaka ili prelazi iznos od 100.000,00 EUR. MAKSIMALAN BROJ POTVRĐENIH REFERENCI JE 5 (PET).** Uspješno izvršena usluga implementacije informacionih sistema za upravljanje dokumentima, dokazuje se dostavljanjem potvrde, izdate od strane ovlaštenog lica privrednog društva/investitora ili nadležnih državnih organa ili organa lokalne uprave kojom se nedvosmisleno potvrđuje da je ponuđač uspješno realizovao opisani ili slični sistem – **informacioni sistem za upravljanje dokumentima**, čija Ugovorena cijena je jednaka ili prelazi iznos od 100.000,00 EUR. Ponuđač dokazuje reference dostavljanjem ugovora i prednje navedene/ih potvrde/a, radi potvrde same reference i njene validnosti. Komisija za otvaranje i vrednovanje ponuda konstatuje da predmetna referenca ne podrazumijeva informacioni sistem za upravljanje dokumentima, već je osnov dostavljenog Ugovora nabavka IT opreme, što je nedosvisleno potvrđeno na strani 139/171 ponude, gdje je u osnovu ugovora navedeno da “Kupac želi da nagažuje Dobavljača za nabavku, instalaciju, dobijanje Radnog prijema i podrške za sljedeću nabavku informacionog Sistema **IT opreme...**”, pa samim tim Komisija za otvaranje i vrednovanje ponuda, u postupku pregleda i ocjene ponuda, ovu referencu ne smatra validnom.

- Potvrda broj 3039 od 30.10.2019. godine, izdata od strane JU „Službeni list Crne Gore“, kojom se potvrđuje da je „Saga“ d.o.o. Beograd uspješno i na zadovoljavajućem nivou izradila i uspostavila Pravno-informacioni Sistem i Elektronsko izdizanje Službenog lista (original);
- Ugovor od 14.05.2019. godine za pružanje usluga održavanja pravno informacionog sistema PIS, zaključen između JU „Službeni list Crne Gore“ i „Saga“ d.o.o. Beograd (neovjerena kopija);
- Komisija za otvaranje i vrednovanje ponuda konstatuje da navedena potvrda ponuđača »Saga« d.o.o. Beograd - člana zajedničke ponude, za nabavku usluga održavanja pravno informacionog sistema PIS, zaključen između JU „Službeni list Crne Gore“ i „Saga“ d.o.o. Beograd predstavlja referencu ponuđača koja je validna u smislu načina vrednovanja ponuda po podkriterijumu KVALITET, jer vrijednosni iznos dostavljene potvrde po osnovu ugovora – okvirnog sporazuma, ispunjava uslove propisane tačkom Metodologija načina vrednovanja ponuda po kriterijumu i podkriterijumima (strana 44/72 Tenderske dokumentacije), gdje je jasno propisano da: „Podkriterijum kvalitet vrednuje se kroz: **Reference ponuđača:** Broj uspješno izvršenih implementacija informacionih sistema za upravljanje dokumentima koje je ponuđač izvršio u posljednjih 5 (pet) godina, a čija je Ugovorena cijena je jednaka ili prelazi iznos od 100.000,00 EUR. **MAKSIMALAN BROJ POTVRĐENIH REFERENCI JE 5 (PET).** Uspješno izvršena usluga implementacije informacionih sistema za upravljanje dokumentima, dokazuje se dostavljanjem potvrde, izdate od strane ovlaštenog lica privrednog društva/investitora ili nadležnih državnih organa ili organa lokalne uprave kojom se nedvosmisleno potvrđuje da je ponuđač uspješno realizovao opisani ili slični sistem – **informacioni sistem za upravljanje dokumentima**, čija Ugovorena cijena je jednaka ili prelazi iznos od 100.000,00 EUR. Ponuđač dokazuje reference dostavljanjem ugovora i prednje navedene/ih potvrde/a, radi potvrde same reference i njene validnosti.”
Komisija za otvaranje i vrednovanje ponuda konstatuje da predmetna referenca podrazumijeva reference za informacioni sistem za upravljanje dokumentima.
- Potvrda izdata od strane Ministarstva pravde Crne Gore kojom se potvrđuje da je konzorcijum kompanija „Saga CG“ d.o.o. Podgorica i „Saga“ d.o.o. Beograd, uspješno i na zadovoljavajućem nivou pružio usluge implementacije aplikativnog servera IBM Web Sphere (neovjerena kopija);
- Ugovor o javnoj nabavci zaključen 01.03.2018. godine, između Ministarstva pravde i konzorcijuma „Saga CG“ d.o.o. i „Saga“ d.o.o. Beograd (neovjerena kopija).
- Komisija za otvaranje i vrednovanje ponuda konstatuje da navedena potvrda ponuđača „Saga CG“ d.o.o. Podgorica i „Saga“ d.o.o. Beograd - članovi zajedničke ponude, za nabavku usluge implementacije aplikativnog servera IBM Web Sphere, zaključen između Ministarstva pravde Crne Gore i „Saga CG“ d.o.o. Podgorica i „Saga“ d.o.o. Beograd predstavlja referencu ponuđača koja je validna u smislu načina vrednovanja ponuda po podkriterijumu KVALITET, jer vrijednosni iznos dostavljene potvrde po osnovu ugovora – okvirnog sporazuma, ispunjava uslove propisane tačkom Metodologija načina vrednovanja ponuda po kriterijumu i podkriterijumima (strana 44/72 Tenderske dokumentacije), gdje je jasno propisano da: „Podkriterijum kvalitet vrednuje se kroz: **Reference ponuđača:** Broj uspješno izvršenih implementacija informacionih sistema za upravljanje dokumentima koje je ponuđač izvršio u posljednjih 5 (pet) godina, a čija je Ugovorena cijena je jednaka ili prelazi iznos od 100.000,00 EUR. **MAKSIMALAN BROJ POTVRĐENIH REFERENCI JE 5 (PET).** Uspješno

izvršena usluga implementacije informacionih sistema za upravljanje dokumentima, dokazuje se dostavljanjem potvrde, izdate od strane ovlaštenog lica privrednog društva/investitora ili nadležnih državnih organa ili organa lokalne uprave kojom se nedvosmisleno potvrđuje da je ponuđač uspješno realizovao opisani ili slični sistem – **informacioni sistem za upravljanje dokumentima**, čija Ugovorena cijena je jednaka ili prelazi iznos od 100.000,00 EUR. Ponuđač dokazuje reference dostavljanjem ugovora i prednje navedene/ih potvrde/a, radi potvrde same reference i njene validnosti.” Komisija za otvaranje i vrednovanje ponuda konstatuje da predmetna referenca podrazumijeva reference za informacioni sistem za upravljanje dokumentima.

Komisija za otvaranje i vrednovanje ponuda konstatuje, da shodno dostavljenim referencama ponuđač „Logate“ d.o.o. Podgorica, „Saga Cg“ d.o.o. Podgorica i „Saga“ d.o.o. Beograd – zajednička ponuda je u svojoj ponuda dostavio 3 validne reference u smislu bodovanja podkriterijuma kvalitet, odnosno dostavio je dokaz/potvrde – reference koja su validne u smislu načina vrednovanja ponuda po podkriterijumu kvalitet.

- Potpisan Nacrt ugovora o javnoj nabavci (original);

Komisija za otvaranje i vrednovanje ponuda konstatuje da je Nacrt ugovora o javnoj nabavci u skladu sa Tenderskom dokumentacijom broj 00-56/19-254/2 od 14. oktobra 2019. godine.

- Ponuda je data na crnogorskom jeziku.
- Ponuda je povezana u jednu cjelinu jemstvenikom i zapečaćena čvrstim pečatnim voskom sa žigom ponuđača, tako da se ne mogu naknadno ubacivati, odstranjivati ili zamjenjivati pojedinačni listovi, a da se pri tome ne ošteti list ponude ili jemstvenik.
- Svaka prva stranica svakog lista ponude je pečatirana i označena je rednim brojem kao i ukupnim brojem listova ponude zaključno sa rednim brojem 171, osim garancije ponude koja je data na posljednim stranama ponude.
- U Finansijskom dijelu ponude, koji se odnosi na Opis predmeta i Bitne tehničke karakteristike ponuđenog predmeta nabavke, Ponuđač je u svemu dostavio karakteristike predmeta javne nabavke, kako je i traženo Tenderskom dokumentacijom broj 00-56/19-254/2 od 14. oktobra 2019. godine.
- Garancija ponude broj GC2019/1100 od 04.11.2019. godine izdata od strane NLB banke AD Podgorica (original).

Komisija za otvaranje i vrednovanje ponuda konstatuje da je Garancija ponude u svemu dostavljena na način tražen Tenderskom dokumentacijom broj 00-56/19-254/2 od 14. oktobra 2019. godine.

Specifikacija sa cijenom i uslovima ponude:

- Cijena je iskazana na način što su iskazane jedinične cijene bez pdv-a, ukupan iznos bez pdv-a, iznos pdv-a i ukupan iznos sa pdv-om;

- Cijena je ispisana brojkama:
 - Ukupno bez PDV-a: 190.000,00€
 - PDV: 39.900,00€
 - Ukupan iznos sa PDV-om 229.900,00€.

Ukupna ponuđena cijena usluga sa uračunatim PDV-om ne prelazi procijenjenu vrijednost javne nabavke (250.000,00€).

Uslovi ponude:

Rok izvršenja ugovora je	godinu dana od dana zaključenja ugovora
Mjesto izvršenja ugovora je	Skupština Crne Gore, Bul. Sv. Petra Cetinjskog broj 10, Podgorica.
Garantni rok	Ponuđač je u svojoj ponudi dostavio Izjavu, da pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću kojom potvrđuje : - garantni rok, 1 godinu od kvalitativne primopredaje sistema. Garantnim rokom je obuhvaćeno i održavanje koje podrazumijeva izmjene i usklađivanje u skladu sa izmjenama odgovarajućih zakonskih, podzakonskih i akata Skupštine Crne Gore, pomoć zaposlenima u korišćenju rješenja i ispravljanje svih grešaka u njegovom funkcionisanju ; - Garantni rok uključuje sve realizovane nadogradnje softvera, telefonsku podršku u radno vrijeme, podršku sa udaljenih lokacija, podršku na „licu mjesta“, online tehničku podršku putem e-maila u skladu sa procedurama za otklanjanje smetnji u garantnom periodu.
Garancije kvaliteta	Ponuđač je u svojoj ponudi dostavio Izjavu, datu pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću , kojom potvrđuje da će se pridržavati obavezama i rokovima iz Tehničke specifikacije i priloga iste, koje su i sastavni dio predmetnog Nacrta Ugovora o javnoj nabavci.
Način sprovođenja kontrole kvaliteta	Sprovođenje kontrole kvaliteta i implementacije procesa zapisnički će vršiti službenici Odsjeka za informaciono komunikacione tehnologije Skupštine Crne Gore, shodno internom pravilniku Naručioaca, u svemu prema Tenderskoj dokumentaciji.
Rok plaćanja	30 dana od dana prijema ispravno ispostavljene fakture nakon potpisanog Ugovora.
Način plaćanja	Virmanski
Period važenja ponude	60 dana od dana javnog otvaranja ponuda

Komisija za otvaranje i vrednovanje ponuda konstatuje da su Uslovi ponude popunjeni i dostavljeni na način tražen Tenderskom dokumentacijom broj 00-56/19-254/2 od 14. oktobra 2019. godine.

Komisija za otvaranje i vrednovanje ponuda konstatuje da ponuda ponuđača „Logate“ d.o.o. Podgorica, „Saga Cg“ d.o.o. Podgorica i „Saga“ d.o.o. Beograd – zajednička ponuda, sadrži sve dokaze i uslove utvrđene pozivom za javno nadmetanje i tenderskom dokumentacijom. Ponuda ponuđača „Logate“ d.o.o. Podgorica, „Saga Cg“ d.o.o. Podgorica i „Saga“ d.o.o. Beograd – zajednička ponuda je, u skladu sa članom 99 Zakona o javnim nabavkama (“Službeni list CG”, br. 42/11, 57/14, 28/15 i 42/17), ispravna ponuda.

3. „Bild Studio” d.o.o. Podgorica – Samostalna ponuda

Ispravna je ponuda ponuđača „Bild studio” d.o.o. Podgorica, u skladu sa članom 99 Zakona o javnim nabavkama (“Službeni list CG”, br. 42/11, 57/14, 28/15 i 42/17)

„Bild studio” d.o.o. Podgorica - samostalna ponuda

Ponuda ponuđača „Bild studio“ d.o.o. Podgorica je podnešena u zatvorenoj koverti na kojoj je ispisano: Bild Studio doo Romanovih 33 81000 Podgorica Skupština Crne Gore ul. Vuka Karadžića br 2 81000 Podgorica Tenderskoj dokumentaciji br. 00-56/19-254/2 od 14.10.2019. NE OTVARAJ PRIJE JAVNOG OTVARANJA PONUDE.

U svojoj ponudi ponuđač „Bild studio” d.o.o. Podgorica priložio je *dokaze o ispunjenosti uslova sadržanih u tenderskoj dokumentaciji* i to:

1. Dokaz o registraciji kod organa nadležnog za registraciju privrednih subjekata sa podacima o ovlaštenim licima ponuđača;
- Izvod iz Centralnog registra privrednih subjekata poreske uprave broj 5-0573620/009 od 29.08.2019. godine za “Bild Studio” d.o.o. Podgorica (neovjerena kpoiija), kojim se dokazuje da je ponuđač upisan u registar kod organa nadležnog za registraciju privrednih subjekata.

Komisija za otvaranje i vrednovanje ponuda je konstatovala da je navedeni dokaz izdat od strane nadležnog državnog organa i dostavljen u formi neovjerene kopije, što je u skladu sa čl. 66 i 74 Zakona o javnim nabavkama (“Službeni list CG”, br. 42/11, 57/14, 28/15 i 42/17) i tenderskom dokumentacijom broj 00-56/19-254/2 od 14. oktobra 2019. godine.

2. Dokaz izdat od organa nadležnog za poslove poreza da su uredno prijavljene, obračunate i izvršene sve obaveze po osnovu poreza i doprinosa do 90 dana prije dana javnog otvaranja ponuda, u skladu sa propisima Crne Gore, odnosno propisima države u kojoj ponuđač ima sjedište;
- Uvjerenje Poreske uprave broj 03/8-2-11885/1/1-2 od 28.08.2019. godine da ponuđač “Bild Studio” d.o.o. Podgorica na dan izdavanja uvjerenja, podnio poreske prijave i prema istim, obračunao obaveze po osnovu: poreza i doprinosa na lična primanja zaposlenih, zaključno sa 07/2019, i po tom osnovu nema neizmirene poreske obaveze, poreza na dobit pravnih lica, zaključno sa godišnjom prijavom za 2018. godinu, i po tom osnovu nema neizmirene poreske obaveze, poreza na dodatu vrijednost, zaključno sa 07/2019, i po tom osnovu nema neizmirene poreske obaveze (neovjerena kopija), kojim se dokazuje da je uredno izvršio sve obaveze po osnovu poreza i doprinosa u skladu sa zakonom, odnosno propisima države u kojoj ima sjedište;
- Uvjerenje Glavnog grada-Podgorica, Uprava lokalnih javnih prihoda, broj 15-U5-427/19-1409/1 od 27.08.2019. godine da je ponuđač “Bild Studio” d.o.o. Podgorica, na dan izdavanja ovog uvjerenja, uredno prijavio, obračunao i izvršio sve obaveze po osnovu poreza i doprinosa i to: porez na nepokretnosti, prirez porezu na dohodak fizičkih lica, lokalne komunalne takse i naknadu za korišćenje opštinskih puteva na

teritoriji Glavnog grada-Podgorica (neovjerena kopija), kojim se dokazuje da je uredno izvršio sve obaveze po osnovu poreza i doprinosa u skladu sa zakonom, odnosno propisima države u kojoj ima sjedište.

Komisija za otvaranje i vrednovanje ponuda je razmotrila i primjedbu ovlašćenog predstavnika ponuđača "Amplitudo" d.o.o. Podgorica, izjavljenu na ponudu ponuđača "Bild Studio" d.o.o. Podgorica, u postupku javnog otvaranja ponuda, sljedeće sadržine: *„Ponuda ponuđača „Bild Studio“ d.o.o. Podgorica na strani 13/229 sadrži uvjerenje iz Poreske uprave koje nije validno, jer je starije od 90 dana u pogledu poreza na lična primanja i poreza na dodatu vrijednost.“*

Komisija za otvaranje i vrednovanje ponuda, u postupku pregleda i ocjene ponuda, konstatuje da ova primjedba nije osnovana iz razloga što je ponuđač „Bild Studio“ d.o.o. Podgorica, na strani 13/224 svoje ponude dostavio neovjerenu kopiju Uvjerenja Poreske uprave broj 03/8-2-11885/1/1-2 od 28.08.2019. godine. S tim u vezi, ponuđač "Bild Studio" d.o.o. Podgorica je dostavio uvjerenje nadležnog organa kojim potvrđuje da je uredno prijavio, obračunao i izvršio sve obaveze po osnovu poreza i doprinosa, u skladu sa pozitivno pravnim propisima Države Crne Gore, države u kojoj ima sjedište.

Tačkom VII poziva za javno nadmetanje predviđeno je da u postupku javne nabavke može učestvovati ponuđač koji je uredno izvršio sve obaveze po osnovu poreza i doprinosa u skladu sa zakonom, odnosno propisima države u kojoj ima sjedište, zatim da se ispunjenost ovog obaveznog uslova dokazuje dostavljanjem dokaza izdatog od organa nadležnog za poslove poreza da su uredno prijavljene, obračunate i izvršene sve obaveze po osnovu poreza i doprinosa do 90 dana prije dana javnog otvaranja ponuda, te tačkom XIII poziva je predviđeno da će se javno otvaranje ponuda održati 06.11.2019. godine.

Ponuđač je, kako je već pomenuto, dostavio neovjerenu kopiju uvjerenja Poreske uprave – Područna jedinica Podgorica 03/8-2-11885/1 od 28.08.2019. godine u kom je navedeno da je ponuđač "Bild Studio" d.o.o. Podgorica na dan izdavanja uvjerenja, podnio poreske prijave i prema istim, obračunao obaveze po osnovu: poreza i doprinosa na lična primanja zaposlenih, zaključno sa 07/2019, i po tom osnovu nema neizmirene poreske obaveze, poreza na dobit pravnih lica, zaključno sa godišnjom prijavom za 2018. Godinu, i po tom osnovu nema neizmirene poreske obaveze, poreza na dodatu vrijednost, zaključno sa 07/2019, i po tom osnovu nema neizmirene poreske obaveze.

Dakle, iz navedenih odredaba poziva za javno nadmetanje, koji je sastavni dio tenderske dokumentacije, jasno proizilazi da je ponuđač "Bild Studio" d.o.o. Podgorica bio dužan da u ponudi dokaže da je sve obaveze po osnovu poreza i doprinosa prijavio, obračunao i izmirio do 90 dana prije 06.11.2019. godine, tj. do prije dana 06.08.2019. godine, što je on i učinio dostavljanjem Uvjerenja Poreske uprave broj 03/8-2-11885/1/1-2 od 28.08.2019. godine. Naime, kako je ponuđač "Bild Studio" d.o.o. Podgorica bio dužan da dokaže da je uredno prijavio, obračunao i izmirio sve obaveze po osnovu poreza i doprinosa do prije 06.08.2019. godine, to znači da je bio dužan da dokaže da je te obaveze izvršio zaključno sa julom mjesecom 2019. godine, što je ponuđač i učinio, shodno dostavljenom uvjerenju.

Komisija za otvaranje i vrednovanje ponuda konstatuje da su navedeni dokazi izdati od organa državne i lokalne uprave, koji su nadležni za poslove poreza, dostavljeni u formi neovjerene kopije, što je u skladu sa čl. 66 i 74 Zakona o javnim nabavkama ("Službeni list CG", br. 42/11, 57/14, 28/15 i 42/17) i tenderskom dokumentacijom broj 00-56/19-254/2 od 14. oktobra 2019. godine.

3. Dokaz nadležnog organa izdatog na osnovu kaznene evidencije, koji ne smije biti stariji od šest mjeseci do dana javnog otvaranja ponuda;
- Uvjerenje Ministarstva pravde Crne Gore, broj 05/2-72-11808/19 od 10.09.2019. godine, da za Danila Purića u kaznenoj evidenciji ne postoje podaci o osuđivanosti lica (neovjerena kopija), kojim se dokazuje da ponuđač nije pravosnažno osuđivan za neko od krivičnih djela organizovanog kriminala sa elementima korupcije, pranja novca i prevare;
 - Uvjerenje Ministarstva pravde Crne Gore, broj 05/2-72-11444/19 od 30.08.2019. godine, da za Tarika Zaimovića u kaznenoj evidenciji ne postoje podaci o osuđivanosti lica (neovjerena kopija), kojim se dokazuje da ovlašćeno lice ponuđača nije pravosnažno osuđivano za neko od krivičnih djela organizovanog kriminala sa elementima korupcije, pranja novca i prevare;
 - Uvjerenje Ministarstva pravde Crne Gore, broj 05/2-72-11446/19 od 30.08.2019. godine, da za Aleksandru Bošković u kaznenoj evidenciji ne postoje podaci o osuđivanosti lica (neovjerena kopija), kojim se dokazuje da ovlašćeno lice ponuđača nije pravosnažno osuđivano za neko od krivičnih djela organizovanog kriminala sa elementima korupcije, pranja novca i prevare;
 - Uvjerenje Ministarstva pravde Crne Gore, broj 05/2-72-11445/19 od 30.08.2019. godine, da za pravno lice "Bild Studio" d.o.o. Podgorica u kaznenoj evidenciji ne postoje podaci o osuđivanosti pravnog lica (neovjerena kopija), kojim se dokazuje da ovlašćeno lice ponuđača nije pravosnažno osuđivano za neko od krivičnih djela organizovanog kriminala sa elementima korupcije, pranja novca i prevare.

Komisija za otvaranje i vrednovanje ponuda konstatuje da su navedeni dokazi izdati od strane nadležnih državnih organa na osnovu podataka iz kaznene evidencije, da nijesu stariji od šest mjeseci do dana javnog otvaranja ponuda, da su dostavljeni u formi neovjerene kopije i da su u skladu sa čl. 66 i 74 Zakona o javnim nabavkama ("Službeni list CG", br. 42/11, 57/14, 28/15 i 42/17) i tenderskom dokumentacijom broj 00-56/19-254/2 od 14. oktobra 2019. godine.

4. Ispunjenost uslova stručno tehničke i kadrovske osposobljenosti u postupku javne nabavke roba dokazuje se dostavljanjem jednog ili više sljedećih dokaza:

Liste glavnih isporuka u posljednje dvije godine, sa vrijednostima, datumima i primaocima, uz dostavljanje potvrda izvršenih usluga izdatih od kupca ili, ukoliko se potvrde ne mogu obezbijediti iz razloga koji nijesu izazvani krivicom ponuđača, samo izjava ponuđača o izvršenim uslugama sa navođenjem razloga iz kojih ne mogu dostaviti potvrde:

- Lista glavnih usluga izvršenih u posljednje dvije godine, sa vrijednostima, datumima i primaocima uz dostavljene potvrde izvršenih usluga izdatih od kupca potpisana i pečatirana od strane ovlašćenog lica ponuđača „Bild studio“ d.o.o. Podgorica Aleksandre Bošković (original).

Ostali elementi ponude zahtijevani tenderskom dokumentacijom:

- Naslovna strana ponude (original);
- Sadržaj ponude;
- Podaci o ponudi i podnosiocima zajedničke ponude – zajednička ponuda;

- Izjava ovlaštenog lica Tarika Zaimovića broj 01-479 od 05.11.2019. godine, da nije u sukobu interesa sa licima naručioca navedenim u izjavama o nepostojanju sukoba interesa na strani naručioca (original);
- Izjava ovlaštenog lica Danila Purića broj 01-480 od 05.11.2019. godine, da nije u sukobu interesa sa licima naručioca navedenim u izjavama o nepostojanju sukoba interesa na strani naručioca (original);
- Izjava ovlaštenog lica Aleksandre Bošković broj 01-481 od 05.11.2019. godine, da nije u sukobu interesa sa licima naručioca navedenim u izjavama o nepostojanju sukoba interesa na strani naručioca (original);
- Izjava broj 01-477 od 05.11.2019. godine ovlaštenog lica Aleksandre Bošković, pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću, da će snositi troškove naknade korišćenja patenata i odgovoran je za povredu zaštićenih prava intelektualne svojine trećih lica (original);
- Izjava broj 01-476 od 05.11.2019. godine ovlaštenog lica Aleksandre Bošković, pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću da će se pridržavati obavezama i u rokovima uz Tehničke specifikacije i priloga iste, koje su sastavni dio predmetnog nacrt Ugovora o javnoj nabavci (original);
- Izjava broj 01-476 od 05.11.2019. godine ovlaštenog lica Aleksandre Bošković, pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću da je garantni rok 1 godina od kvalitativne primopredaje sistema. Garantnim rokom je obuhvaćeno i održavanje koje podrazumijeva izmjene i usklađivanje u skladu sa izmjenama odgovarajućih zakonskih, podzakonskih i akata Skupštine Crne Gore, pomoć zaposlenima u korišćenju rješenja i ispravljanje svih skrivenih grešaka u njegovom funkcionisanju. Garantni rok uključuje sve realizovane nadogradnje softvera, telefonsku podršku u radno vrijeme, podršku sa udaljenih lokacija, podršku na „licu mjesta“, online tehničku podršku putem e-maila u skladu sa procedurama za otklanjanje smetnji u garantnom periodu (original);

Komisija za otvaranje i vrednovanje ponuda konstatuje da navedene Izjave i garancije kvaliteta predstavljaju Izjave i garancije kvaliteta propisane Tenderskom dokumentacijom 00-56/19-254/2 od 14. oktobra 2019. godine, da su dostavljene u formi originala i da su u skladu sa čl. 74 i 75 Zakona o javnim nabavkama (“Službeni list CG” br. 42/11, 57/14, 28/15 i 42/17).

- Tehnički dio – Projektna dokumentacija ponude priložena na stranama 91/224-162/224 ponude;

Komisija za otvaranje i vrednovanje ponuda konstatuje da je ponuđač „Bild Studio“ d.o.o Podgorica u ovom dijelu svoje ponude postupio u svemu prema Tenderskoj dokumentaciji broj 00-56/19-254/2 od 14. oktobra 2019. godine.

- Lista glavnih usluga izvršenih u posljednje dvije godine, sa vrijednostima, datumima i primaocima uz dostavljene potvrde izvršenih usluga izdatih od kupaca potpisana i pečatirana od strane ovlaštenog lica ponuđača „Bild studio“ d.o.o. Podgorica Aleksandre Bošković (original);
- WEBSITE MAINTENANCE AGREEMENT (neovjerena kopija);

- Kartica prometa za period 01.01.2018.-31.12.2018. godine (partner: UNIQA VERSICHERUN AG) (original);
- Komisija za otvaranje i vrednovanje ponuda konstatuje da navedena potvrda ponuđača „Bild Studio“ d.o.o. Podgorica, za nabavku usluge održavanja website-a, zaključen između „UNIQA“ Versicherung AG i „Bild Studio“ d.o.o. Podgorica ne predstavlja referencu ponuđača koja je validna u smislu načina vrednovanja ponuda po podkriterijumu KVALITET, jer vrijednosni iznos dostavljene potvrde po osnovu ugovora, ne ispunjava uslove propisane tačkom Metodologija načina vrednovanja ponuda po kriterijumu i podkriterijumima (strana 44/72 Tenderske dokumentacije), gdje je jasno propisano da: „Podkriterijum kvalitet vrednuje se kroz: **Reference ponuđača:** Broj uspješno izvršenih implementacija informacionih sistema za upravljanje dokumentima koje je ponuđač izvršio u posljednjih 5 (pet) godina, a čija je Ugovorena cijena jednaka ili prelazi iznos od 100.000,00 EUR. **MAKSIMALAN BROJ POTVRĐENIH REFERENCI JE 5 (PET)**. Uspješno izvršena usluga implementacije informacionih sistema za upravljanje dokumentima, dokazuje se dostavljanjem potvrde, izdate od strane ovlašćenog lica privrednog društva/investitora ili nadležnih državnih organa ili organa lokalne uprave kojom se nedvosmisleno potvrđuje da je ponuđač uspješno realizovao opisani ili slični sistem – **informacioni sistem za upravljanje dokumentima**, čija Ugovorena cijena je jednaka ili prelazi iznos od 100.000,00 EUR. Ponuđač dokazuje reference dostavljanjem ugovora i prednje navedene/ih potvrde/a, radi potvrde same reference i njene validnosti.”
Komisija za otvaranje i vrednovanje ponuda konstatuje da predmetna referenca ne podrazumijeva referencu za informacioni sistem za upravljanje dokumentima.
- The Ministry of Finance, The Directorate for Finance and Contacting of the EU Assistance Funds (CFCU) (neovjerena kopija);
- GRANT CONTRACT, EXTERNAL ACTIONS OF THE EUROPEAN UNION (neovjerena kopija);
- Kartica prometa za period 01.01.2019.-31.12.2019. godine (partner: Ministarstvo finansija) (original);
- Kartica prometa za period 01.01.2018.-31.12.2018. godine (partner: Ministarstvo finansija) (original);
- Kartica prometa za period 01.01.2017.-31.12.2017. godine (partner: Ministarstvo finansija) (original);
Komisija za otvaranje i vrednovanje ponuda konstatuje da navedena potvrda ponuđača „Bild Studio“ d.o.o. Podgorica, za nabavku usluge programiranja, zaključen između Ministarstva finansija Crne Gore i „Bild Studio“ d.o.o. Podgorica ne predstavlja referencu ponuđača koja je validna u smislu načina vrednovanja ponuda po podkriterijumu KVALITET, jer vrijednosni iznos dostavljene potvrde po osnovu ugovora, ne ispunjava uslove propisane tačkom Metodologija načina vrednovanja ponuda po kriterijumu i podkriterijumima (strana 44/72 Tenderske dokumentacije), gdje je jasno propisano da: „Podkriterijum kvalitet vrednuje se kroz: **Reference ponuđača:** Broj uspješno izvršenih implementacija informacionih sistema za upravljanje dokumentima koje je ponuđač izvršio u posljednjih 5 (pet) godina, a čija je Ugovorena cijena jednaka ili prelazi iznos od 100.000,00 EUR. **MAKSIMALAN BROJ POTVRĐENIH REFERENCI JE 5 (PET)**. Uspješno izvršena usluga implementacije informacionih sistema za upravljanje dokumentima, dokazuje se dostavljanjem potvrde, izdate od strane ovlašćenog lica privrednog društva/investitora ili nadležnih državnih

organa ili organa lokalne uprave kojom se nedvosmisleno potvrđuje da je ponuđač uspješno realizovao opisani ili slični sistem – **informacioni sistem za upravljanje dokumentima**, čija Ugovorena cijena je jednaka ili prelazi iznos od 100.000,00 EUR. Ponuđač dokazuje reference dostavljanjem ugovora i prednje navedene/ih potvrde/a, radi potvrde same reference i njene validnosti.”

Komisija za otvaranje i vrednovanje ponuda konstatuje da predmetna referenca ne podrazumijeva referencu za informacioni sistem za upravljanje dokumentima.

- Ugovor o poslovno tehničkoj saradnji zaključen dana 01.02.2018. godine između Crnogorske LGBTIQ Asocijacije „Queer Montenegro“ Podgorica i „Bild Studio“ d.o.o. Podgorica (neovjerena kopija);
- Potvrda o izvršenim uslugama izdata od strane Crnogorske LGBTIQ Asocijacije „Queer Montenegro“ Podgorica da je „Bild Studio“ d.o.o. Podgorica izvršio usluge dizajna za potrebe kampanje, uslugu izrade vizuelno identiteta kampanje, uslugu adaptacije vizuelnog identiteta, usluge grafičkog dizajna, usluge izrade video animacije, usluge pripreme za štampu i štampu materijala, usluge, marketinga za potrebe kampanje, uslugu osmišljavanja kampanje, usluge digitalnog marketinga, PR usluge, usluga zakupa medija i uslugu izrade web sajta (neovjerena kopija);
- Kartica prometa za period 01.01.2019.-31.12.2019. godine (partner: QUEER MONTENEGRO) (original);
- Kartica prometa za period 01.01.2018.-31.12.2018. godine (partner: QUEER MONTENEGRO) (original);
- Komisija za otvaranje i vrednovanje ponuda konstatuje da navedena potvrda ponuđača „Bild Studio“ d.o.o. Podgorica, za nabavku usluge izrade web site-a, usluge dizajna. PR usluge i marketing usluge, zaključen između “Crnogorske LGBTIQ Asocijacije” Podgorica i „Bild Studio“ d.o.o. Podgorica ne predstavlja referencu ponuđača koja je validna u smislu načina vrednovanja ponuda po podkriterijumu KVALITET, jer vrijednosni iznos dostavljene potvrde po osnovu ugovora, ne ispunjava uslove propisane tačkom Metodologija načina vrednovanja ponuda po kriterijumu i podkriterijumima (strana 44/72 Tenderske dokumentacije), gdje je jasno propisano da: „Podkriterijum kvalitet vrednuje se kroz: **Reference ponuđača**: Broj uspješno izvršenih implementacija informacionih sistema za upravljanje dokumentima koje je ponuđač izvršio u posljednjih 5 (pet) godina, a čija je Ugovorena cijena je jednaka ili prelazi iznos od 100.000,00 EUR. **MAKSIMALAN BROJ POTVRĐENIH REFERENCI JE 5 (PET)**. Uspješno izvršena usluga implementacije informacionih sistema za upravljanje dokumentima, dokazuje se dostavljanjem potvrde, izdate od strane ovlaštenog lica privrednog društva/investitora ili nadležnih državnih organa ili organa lokalne uprave kojom se nedvosmisleno potvrđuje da je ponuđač uspješno realizovao opisani ili slični sistem – **informacioni sistem za upravljanje dokumentima**, čija Ugovorena cijena je jednaka ili prelazi iznos od 100.000,00 EUR. Ponuđač dokazuje reference dostavljanjem ugovora i prednje navedene/ih potvrde/a, radi potvrde same reference i njene validnosti.”

Komisija za otvaranje i vrednovanje ponuda konstatuje da predmetna referenca ne podrazumijeva reference za informacioni sistem za upravljanje dokumentima.

Komisija za otvaranje i vrednovanje ponuda je razmotrila i sljedeća dokumenta dostavljena u ponudi ponuđača „Bild Studio“ d.o.o. Podgorica:

- Referentno pismo izdato od strane kompanije NILEX (neovjerena kopija);
- SUPPLY OF SERVICES AGREEMENT (neovjerena kopija);

- Nilex AB And Buildstudio SUPPLY OF SERVICES AGREEMENT (neovjerena kopija);
- CONFIRMATION OF COMPLETED SERVICES (neovjerena kopija);
- Nilex AB and Buildstudio SUPPLY OF SERVICES AGREEMENT (neovjerena kopija);
- SCHEDULE 1 PRICING (neovjerena kopija);
- SCHEDULE 3 „CONDITIONS FOR EMPLOYING STAFF OF THE PARTIES“ (neovjerena kopija);
- REFERENCE LETTER (neovjerena kopija);
- AGREEMENT ON BUSINESS AND TECHNICAL COOPERATION (neovjerena kopija);
- CERTIFICATE ON SERVICES PROVIDED (neovjerena kopija);
- SUPPLY OF SERVICES AGREEMENT (neovjerena kopija);
- CONFIRMATION OF COMPLETED SERVICE (neovjerena kopija);
- Kartica prometa za period 01.01.2019.-31.12.2019. godine (partner: NILEX AB) (original);
- Kartica prometa za period 01.01.2018.-31.12.2018. godine (partner: NILEX AB) (original);
- Kartica prometa za period 01.01.2017.-31.12.2017. godine (partner: NILEX AB) (original);
- Kartica prometa za period 01.01.2018.-31.12.2018. godine (partner: NILEX AB) (original);
- Kartica prometa za period 01.01.2019.-31.12.2019. godine (partner: NILEX AB) (original);
- Kartica prometa za period 01.01.2017.-31.12.2017. godine (partner: VIZLORE LLC DELAWERE) (original);
- Kartica prometa za period 01.01.2018.-31.12.2018. godine (partner: VIZLORE LLC DELAWERE) (original);
- Potvrda izdata od strane „NETDVA DOOEL“ da je „Bild Studio“ d.o.o. Podgorica izvršio uslugu razvoja DMS-a za Pimalion (neovjerena kopija);
- AGREEMENT ON BUSINESS AND TECHNICAL COOPERATION (neovjerena kopija);
- Kartica prometa za period 01.01.2018.-31.12.2018. godine (partner: NETDVA DOOEL) (original);
- Kartica prometa za period 01.01.2019.-31.12.2019. godine (partner: NETDVA DOOEL) (original);

U vezi sa prednje navedenim dokumentima, Komisija za otvaranje i vrednovanje ponuda konstatuje sljedeće:

Naručilac je u tenderskoj dokumentaciji broj 00-56/19-254/2 od 14. oktobra 2019. godine predvidio u tački XI javnog poziva da je jezik ponude crnogorski jezik i drugi jezik koji je u službenoj upotrebi u Crnoj Gori, u skladu sa Ustavom i zakonom, kao i da je jezik ponude engleski jezik i to za djelove ponude koji se odnose na tehničke

karakteristike – Opis predmeta javne nabavke, odnosno dijela predmeta nabavke, bitne karakteristike predmeta nabavke u pogledu kvaliteta, performansi i/ili dimenzija.

Takođe, predmetnom tenderskom dokumentacijom, u dijelu koji se odnosi na Uputstvo ponuđačima za sačinjavanje i podnošenje ponude, u Tački 8 – Oblik i način dostavljanja dokaza o ispunjenosti uslova za učešće u postupku javne nabavke, propisano je da: „Dokazi sačinjeni na jeziku koji nije jezik ponude, dostavljaju se na jeziku na kojem su sačinjeni i u prevodu na jezik ponude od strane ovlašćenog sudskog tumača, osim za djelove ponude za koje je tenderskom dokumentacijom predviđeno da se mogu dostaviti na jeziku koji nije jezik ponude“.

S tim u vezi, Komisija za otvaranje i vrednovanje ponuda konstatuje da prednje navedena dokumenta u dijelu ponude ponuđača „Bild Studio“ d.o.o. Podgorica ne predstavljaju reference/ potvrde/ ugovore tj. dokaze podkriterijuma kvalitet, koji ispunjavaju uslove u smislu validnosti ocjene po predmetnom podkriterijumu, pa samim tim Komisija za otvaranje i vrednovanje ponuda ove reference nije razmatrala u smislu validnosti i obračunavanja bodova po podkriterijumu kvalitet, jer su iste dostavljene na jeziku koji nije jezik ponude.

- Potvrda o izvršenim uslugama broj 108/2019 od 05.11.2019. godine izdata od strane „Data Design“ d.o.o. Podgorica da je „Bild Studio“ d.o.o. Podgorica učestvovao u razvoju DMS sistema Acuta (neovjerena kopija);
- Opšti ugovor o poslovno-tehničkoj saradnji zaključen dana 10.07.2017. godine između „Data Design“ d.o.o. Podgorica i „Bild Studio“ d.o.o. Podgorica (neovjerena kopija);
- REFERENCE LETTER (neovjerena kopija);
- Kartica prometa za period 01.01.2018.-31.12.2018. godine (partner: DATA DESIGN D.O.O.) (original);
- Kartica prometa za period 01.01.2019.-31.12.2019. godine (partner: DATA DESIGN D.O.O.) (original);
- Kartica prometa za period 01.01.2019.-31.12.2019. godine (partner: EKHART YOGA BV) (original);

Komisija za otvaranje i vrednovanje ponuda konstatuje da navedena potvrda ponuđača izdata od strane „Data Design“ d.o.o. Podgorica da je „Bild Studio“ d.o.o. Podgorica učestvovao u razvoju DMS sistema Acuta, po zaključenom Opštem ugovoru o poslovno-tehničkoj saradnji između „Data Design“ d.o.o. Podgorica i „Bild Studio“ d.o.o. Podgorica predstavlja referencu ponuđača koja je validna u smislu načina vrednovanja ponuda po podkriterijumu KVALITET, jer vrijednosni iznos dostavljene potvrde po osnovu ugovora – okvirnog sporazuma, ispunjava uslove propisane tačkom Metodologija načina vrednovanja ponuda po kriterijumu i podkriterijumima (strana 44/72 Tenderske dokumentacije), gdje je jasno propisano da: „Podkriterijum kvalitet vrednuje se kroz: **Reference ponuđača:** Broj uspješno izvršenih implementacija informacionih sistema za upravljanje dokumentima koje je ponuđač izvršio u posljednjih 5 (pet) godina, a čija je Ugovorena cijena je jednaka ili prelazi iznos od 100.000,00 EUR. **MAKSIMALAN BROJ POTVRĐENIH REFERENCI JE 5 (PET).** Uspješno izvršena usluga implementacije informacionih sistema za upravljanje dokumentima, dokazuje se dostavljanjem potvrde, izdate od strane ovlašćenog lica privrednog društva/investitora ili nadležnih državnih organa ili organa lokalne uprave kojom se nedvosmisleno potvrđuje da je ponuđač uspješno realizovao opisani ili slični sistem – **informacioni sistem za upravljanje dokumentima**, čija Ugovorena cijena je jednaka

ili prelazi iznos od 100.000,00 EUR. Ponuđač dokazuje reference dostavljanjem ugovora i prednje navedene/ih potvrde/a, radi potvrde same reference i njene validnosti.”

Komisija za otvaranje i vrednovanje ponuda konstatuje da predmetna referenca podrazumijeva referencu za informacijski sistem za upravljanje dokumentima.

Komisija za otvaranje i vrednovanje ponuda konstatuje, da shodno dostavljenim referencama ponuđač „Bild Studio“ d.o.o. Podgorica je u svojoj ponudi dostavio 1 validnu referencu u smislu bodovanja podkriterijuma kvalitet, odnosno dostavio je dokaza/potvrde – referencu koja je validna u smislu načina vrednovanja ponuda po podkriterijumu kvalitet.

- Potpisan nacrt ugovora o javnoj nabavci (original);

Komisija za otvaranje i vrednovanje ponuda konstatuje da je Nacrt ugovora o javnoj nabavci u skladu sa Tenderskom dokumentacijom broj 00-56/19-254/2 od 14. oktobra 2019. godine.

- Ponuda je data na crnogorskom jeziku.
- Ponuda je povezana u jednu cjelinu jemstvenikom i zapečaćena čvrstim pečatnim voskom sa žigom ponuđača, tako da se ne mogu naknadno ubacivati, odstranjivati ili zamjenjivati pojedinačni listovi, a da se pri tome ne ošteti list ponude ili jemstvenik.
- Svaka prva stranica svakog lista ponude je pečatirana i označena je rednim brojem kao i ukupnim brojem listova ponude zaključno sa rednim brojem 224, osim garancije ponude koja je data na posljednim stranama ponude.
- U Finansijskom dijelu ponude, koji se odnosi na Opis predmeta i Bitne tehničke karakteristike ponuđenog predmeta nabavke, Ponuđač je u svemu dostavio karakteristike predmeta javne nabavke, kako je i traženo Tenderskom dokumentacijom broj 00-56/19-254/2 od 14. oktobra 2019. godine.
- Garancija ponude broj 5400040736 od 04.11.2019. godine izdata od strane ERSTE banke AD Podgorica (original).

Komisija za otvaranje i vrednovanje ponuda konstatuje da je Garancija ponude u svemu dostavljena na način tražen Tenderskom dokumentacijom broj 00-56/19-254/2 od 14. oktobra 2019. godine.

Specifikacija sa cijenom i uslovima ponude:

- Cijena je iskazana na način što su iskazane jedinične cijene bez pdv-a, ukupan iznos bez pdv-a, iznos pdv-a i ukupan iznos sa pdv-om;
- Cijena je ispisana brojkama:
 - Ukupno bez PDV-a: 200.000,00€
 - PDV: 42.000,00€
 - Ukupan iznos sa PDV-om 242.000,00€.

Ukupna ponuđena cijena usluga sa uračunatim PDV-om ne prelazi procijenjenu vrijednost javne nabavke (250.000,00€).

Uslovi ponude:

Rok izvršenja ugovora je	Rok izvršenja ugovora je godinu dana od dana zaključenja ugovora.
Mjesto izvršenja ugovora je	Mjesto izvršenja ugovora je Skupština Crne Gore, Bul. Sv. Petra Cetinjskog broj 10, Podgorica.
Garantni rok	<p>Garantni rok iznosi 1 godinu od kvalitativne primopredaje sistema. Garantnim rokom mora biti obuhvaćeno odrašavanje koje podrazumijeva izmjene i usklađivanje u skladu sa izmjenama odgovarajućih zakonskih, podzakonskih i akata Skupštine Crne Gore, pomoć zaposlenima u korišćenju rješenja i ispravljanje svih skrivenih grešaka u njegovom funkcionisanju ;</p> <p>Garantni rok uključuje sve realizovane nadogradnje softvera, telefonsku podršku u radno vrijeme, podršku sa udaljenih lokacija, podršku na „licu mjesta“, online tehničku podršku putem e-maila sa procedurama za otklanjanje smetnji u garantnom periodu.</p> <p>Garantni period od godinu dana počinje teći od potpune implementacije predmetnog softverskog rješenja.</p>
Garancije kvaliteta	Ponuđač je u svojoj ponudi dostavio Izjavu, dati pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću, kojom potvrđuje da će se pridržavati obavezama i rokovima iz Tehničke specifikacije i priloga iste, koje su i sastavni dio predmetnog Nacrta Ugovora o javnoj nabavci.
Način sprovođenja kontrole kvaliteta	Sprovođenje kontrole kvaliteta i implementacije procesa zapisnički će vršiti službenici Odsjeka za informaciono komunikacione tehnologije Skupštine Crne Gore, shodno internom pravilniku Naručioca, u svemu prema Tenderskoj dokumentaciji.
Rok plaćanja	Rok plaćanja je: 30 dana od dana prijema ispravno ispostavljene fakture nakon potpisanog Ugovora.
Način plaćanja	Način plaćanja je: virmanski
Period važenja ponude	Period važenja ponude je 60 dana od dana javnog otvaranja ponuda

Komisija za otvaranje i vrednovanje ponuda konstatuje da su Uslovi ponude popunjeni i dostavljeni na način tražen Tenderskom dokumentacijom broj 00-56/19-254/2 od 14. oktobra 2019. godine.

Komisija za otvaranje i vrednovanje ponuda konstatuje da ponuda ponuđača „Bild Studio” d.o.o. Podgorica sadrži sve dokaze i uslove utvrđene pozivom za javno nadmetanje i

tenderskom dokumentacijom. Ponuda ponuđača „Bild Studio” d.o.o. Podgorica je, u skladu sa članom 99 Zakona o javnim nabavkama (“Službeni list CG”, br. 42/11, 57/14, 28/15 i 42/17), ispravna ponuda.

Neispravne ponude

1. Neispravna je ponuda ponuđača **„Nextsense“ d.o.o. Skoplje**

Ponuda ponuđača „Nextsense“ Ltd. Skoplje je podnešena u zatvorenoj koverti na kojoj je ispisano: „NE OTVARAJ PRIJE JAVNOG OTVARANJA PONUDA” PONUDA I BROJ TENDERSKE DOKUMENTACIJE: Ponuda za projekta: Digitalizacija zakonodavnog procesa – eParlament II faza Tenderske dokumentacije br: 00-56/19-254/2 od 14. Oktobra 2019. godine **NARUČILAC:** Skupština Crne Gore Bul. Sv. Petra Cetinjskog broj 10 / Vuka Karadžića br.2 81000 Podgorica Republika Crne Gore **PONUĐAČ:** Nextsense Ltd. Partizanski odredi 62 1000 Skoplje Republika Severna Makedonija”;

U svojoj ponudi ponuđač „Nextsense“ d.o.o. Skoplje priložio je **dokaze o ispunjenosti uslova sadržanih u tenderskoj dokumentaciji** i to:

1. Dokaz o registraciji kod organa nadležnog za registraciju privrednih subjekata sa podacima o ovlašćenim licima ponuđača;
- Centralen registar na Republika Severna Makedonija, Potvrda za registrirana dejnost (original) - Potvrda Centralnog registra Republike Sjeverne Makedonije broj 0809-50/150020190434807 od 10.07.2019. godine (prevod sudskog tumača za makedonski jezik, Ljubica Knežević)-(ovjerena kopija), kojim se dokazuje da je ponuđač upisan u registar kod organa nadležnog za registraciju privrednih subjekata.

Komisija za otvaranje i vrednovanje ponuda je konstatovala da je navedeni dokaz izdat od strane nadležnog državnog organa i dostavljen u formi ovjerene kopije, što je u skladu sa čl. 66 i 74 Zakona o javnim nabavkama (“Službeni list CG”, br. 42/11, 57/14, 28/15 i 42/17) i tenderskom dokumentacijom broj 00-56/19-254/2 od 14. oktobra 2019. godine.

2. Dokaz izdat od organa nadležnog za poslove poreza da su uredno prijavljene, obračunate i izvršene sve obaveze po osnovu poreza i doprinosa do 90 dana prije dana javnog otvaranja ponuda, u skladu sa propisima Crne Gore, odnosno propisima države u kojoj ponuđač ima sjedište;
- Uprava za javni prihodi, Ministarstvo za finansii, Republika Severna Makedonija, Uverenie za plateni danoci i pridonesi (original) - Uvjerenje broj 27-137/5794/2 od 01.11.2019. godine izdato od strane Ministarstava finansija Republike Sjeverne Makedonije, Uprava javnih prihoda, o plaćenim porezima i doprinosima, kojim se potvrđuje da poreski obveznik zaključno sa danom podnošenja zahtjeva ima izmirene prijavljene i dospjele obaveze u Upravi javnih prihoda po osnovu: poreza na dodatu vrijednost, ličnog poreza na dohodak od plata do 21.12.2008. godine, ličnog poreza na dohodak po drugim osnovama, plata i doprinosa po osnovu obaveznog socijalnog osiguranja od 01.01.2009. godine do dana donošenja zahtjeva, poreza na dobit, druhih

davanja i taksi za koje je nadležna Uprava javnih prihoda Republike Sjeverne Makedonije (prevod sudskog tumača za makedonski jezik, Ljubica Knežević)-(ovjerena kopija), kojim se dokazuje da je uredno izvršio sve obaveze po osnovu poreza i doprinosa u skladu sa zakonom, odnosno propisima države u kojoj ima sjedište.

Komisija za otvaranje i vrednovanje ponuda je konstatovala da su navedeni dokazi izdati od organa državne uprave, koji su nadležni za poslove poreza, dostavljeni u formi ovjerene kopije, što je u skladu sa čl. 66 i 74 Zakona o javnim nabavkama ("Službeni list CG", br. 42/11, 57/14, 28/15 i 42/17) i tenderskom dokumentacijom broj 00-56/19-254/2 od 14. oktobra 2019. godine.

3. Dokaz nadležnog organa izdatog na osnovu kaznene evidencije, koji ne smije biti stariji od šest mjeseci do dana javnog otvaranja ponuda;

- Osnoven krivičen sud Skopje, oddelenie za kaznena i krivična evidencija Republika Severna Makedonija, Potvrda za kaznena evidencija - Potvrda iz kaznene evidencije broj KR-18279/19 od 11.07.2019. godine izdata od strane Osnovnog krivičnog suda Republike Sjeverne Makedonije Skoplje, Odjeljenje kaznene i krivične evidencije, da za Društvo za infomacionu tehnologiju NEKSTSENS DOO Skoplje ne postoje evidentirane izrečene pravosnažne osuđujuće presude na teritoriji Republike Sjeverne Makedonije (prevod sudskog tumača za makedonski jezik, Ljubica Knežević)-(ovjerena kopija), kojim se dokazuje da ponuđač nije pravosnažno osuđivan za neko od krivičnih djela organizovanog kriminala sa elementima korupcije, pranja novca i prevare;
- Informacija za krivična sudska odluka, Centralen registar na Republika Severna Makedonija (original) - Informacija o krivičnoj sudskoj odluci broj 0808-50/150020190434788 od 10.07.2019. godine izdatu od strane Centralnog registra Republike Sjeverne Makedonije, Registar kazni za izvršena krivična djela pravnih lica kojom se potvrđuje da nisu evidentirani podaci o izrečenoj krivičnoj sudskoj odluci (prevod sudskog tumača za makedonski jezik, Ljubica Knežević) - (ovjerena kopija), kojim se dokazuje da ovlašćeno lice ponuđača nije pravosnažno osuđivano za neko od krivičnih djela organizovanog kriminala sa elementima korupcije, pranja novca i prevare;
- Uverenje za krivična evidencija, Osnoven krivičen sud Skopje Republika Severna Makedonija, Oddelenie za kaznena i krivična evidencija za lice Vasko Kronevski - Uvjerenje iz krivične evidencije broj KR-30737/19 od 30.10.2019. godine izdato od strane Osnovnog krivičnog suda Skoplje Republika Sjeverna Makedonija, Odjeljenje kaznene i krivične evidencije, da za lice Vasko Kronevski ne postoji optužni akt koji je stupio na pravnu snagu niti je donesena nepravosnažna osuđujuća presuda (prevod sudskog tumača za makedonski jezik, Ljubica Knežević) - (ovjerena kopija), kojim se dokazuje da ovlašćeno lice ponuđača nije pravosnažno osuđivano za neko od krivičnih djela organizovanog kriminala sa elementima korupcije, pranja novca i prevare;
- Potvrda za prekršočna sankcija, Centralen registar na Republika Severna Makedonija, Registar Na fizički i pravni lica na koi im e izrečena sankcija zabrana na vršenje profesija, dejnost ili dolžnost i privremena zabrana za vršenje oddelna dejnost za Vasko Kronevski - Potvrda o prekršajnoj sankciji broj 0808-50/1500201900553705 od 16.08.2019. godine izdata od strane Centralnog registra Republike Sjeverne

Makedonije, Registar kazni za izvršena krivična djela pravnih lica kojom se potvrđuje da za lice Vasko Kronevski nijesu evidentirani podaci o izrečenoj prekršajnoj sankciji – zabrana vršenja profesije, djelatnosti ili dužnosti (prevod sudskog tumača za makedonski jezik, Ljubica Knežević) - (ovjerena kopija), kojim se dokazuje da ovlašćeno lice ponuđača nije pravosnažno osuđivano za neko od krivičnih djela organizovanog kriminala sa elementima korupcije, pranja novca i prevare;

- Potvrda za sporedna kazna, Centralen registar na Republika Severna Makedonija, Registar na kazni za storeni krivični dela na pravni lica - Potvrda o sporednoj kazni broj 0808-50/150020190434809 od 10.07.2019. godine izdata od strane Centralnog registra Republike Sjeverne Makedonije, Registar kazni za izvršena krivična djela pravnih lica, da za Društvo za informacionu tehnologiju NEKSTSENS DOO Skoplje nijesu evidentirani podaci o izrečenoj sporednoj kazni za izvršena krivična djela – zabrana učešća u postupku javnog nadmetanja, dodjeljivanje ugovora o javnoj nabavci i ugovora za javno privatno partnerstvo (prevod sudskog tumača za makedonski jezik, Ljubica Knežević) - (ovjerena kopija), kojim se dokazuje da ovlašćeno lice ponuđača nije pravosnažno osuđivano za neko od krivičnih djela organizovanog kriminala sa elementima korupcije, pranja novca i prevare;
- Potvrda za sporedna kazna, Centralen registar na Republika Severna Makedonija, Registar na kazni za storeni krivični dela na pravni lica - Potvrda o sporednoj kazni broj 0808-50/150020190434793 od 10.07.2019. godine izdata od strane Centralnog registra Republike Sjeverne Makedonije, Registar kazni za izvršena krivična djela pravnih lica, da za Društvo za informacionu tehnologiju NEKSTSENS DOO Skoplje nijesu evidentirani podaci o izrečenoj sporednoj kazni za izvršena krivična djela – trajna zabarana vršenja određene djelatnosti (prevod sudskog tumača za makedonski jezik, Ljubica Knežević) - (ovjerena kopija), kojim se dokazuje da ovlašćeno lice ponuđača nije pravosnažno osuđivano za neko od krivičnih djela organizovanog kriminala sa elementima korupcije, pranja novca i prevare;
- Potvrda za sporedna kazna, Centralen registar na Republika Severna Makedonija, Registar na kazni za storeni krivični dela na pravni lica - Potvrda o sporednoj kazni broj 0808-50/150020190434792 od 10.07.2019. godine godine izdata od strane Centralnog registra Republike Sjeverne Makedonije, Registar kazni za izvršena krivična djela pravnih lica, da za Društvo za informacionu tehnologiju NEKSTSENS DOO Skoplje nijesu evidentirani podaci o izrečenoj sporednoj kazni za izvršena krivična djela – privremena zabrana vršenja djelatnosti (prevod sudskog tumača za makedonski jezik, Ljubica Knežević) - (ovjerena kopija), kojim se dokazuje da ovlašćeno lice ponuđača nije pravosnažno osuđivano za neko od krivičnih djela organizovanog kriminala sa elementima korupcije, pranja novca i prevare;
- Potvrda za sporedna kazna, Centralen registar na Republika Severna Makedonija, Registar na fizički i pravni lica na koi im e izrečena sankcija zabrana na vršenje profesija , dejnost ili dolžnost i privremena zabrana za vršenje oddelna dejnost - Potvrda o prekršajnoj sankciji broj 0808-50/150020190434790 od 10.07.2019. godine izdata od strane Centralnog registra Republike Sjeverne Makedonije, Registar kazni za izvršena krivična djela pravnih lica da za Društvo za informacionu tehnologiju NEKSTSENS DOO Skoplje nijesu evidentirani podaci o izrečenoj prekršajnoj sankciji – zabrana

vršenja profesije, djelatnosti ili dužnosti (prevod sudskog tumača za makedonski jezik, Ljubica Knežević) - (ovjerena kopija), kojim se dokazuje da ovlašćeno lice ponuđača nije pravosnažno osuđivano za neko od krivičnih djela organizovanog kriminala sa elementima korupcije, pranja novca i prevare;

- Potvrda od prekršočna sankcija, Centralen registar na Republika Severna Makedonija, Registar na fizički i pravni lica na koi im e izrečena sankcija zabrana na vršenje profesija , dejnost ili dolžnost i privremena zabrana za vršenje oddelna dejnost - Potvrda o prekršajnoj sankciji broj 0808-50/150020190434791 od 10.07.2019. godine izdata od strane Centralnog registra Republike Sjeverne Makedonije, Registar kazni za izvršena krivična djela pravnih lica, da za Društvo za informacionu tehnologiju NEKSTSENS DOO Skoplje nijesu evidentirani podaci o izrečenoj prekršajnoj sankciji – privremena zabrana vršenja određene djelatnosti (prevod sudskog tumača za makedonski jezik, Ljubica Knežević) - (ovjerena kopija), kojim se dokazuje da ovlašćeno lice ponuđača nije pravosnažno osuđivano za neko od krivičnih djela organizovanog kriminala sa elementima korupcije, pranja novca i prevare.

Komisija za otvaranje i vrednovanje ponuda konstatuje da su navedeni dokazi izdati od strane nadležnih državnih organa na osnovu podataka iz kaznene evidencije, da nijesu stariji od šest mjeseci do dana javnog otvaranja ponuda, da su dostavljeni u formi neovjerene kopije i da su u skladu sa čl. 66 i 74 Zakona o javnim nabavkama (“Službeni list CG”, br. 42/11, 57/14, 28/15 i 42/17) i tenderskom dokumentacijom broj 00-56/19-254/2 od 14. oktobra 2019. godine.

4. Ispunjenost uslova stručno tehničke i kadrovske osposobljenosti u postupku javne nabavke roba dokazuje se dostavljanjem jednog ili više sljedećih dokaza:

Liste glavnih isporuka u posljednje dvije godine, sa vrijednostima, datumima i primaocima, uz dostavljanje potvrda izvršenih usluga izdatih od kupca ili, ukoliko se potvrde ne mogu obezbijediti iz razloga koji nijesu izazvani krivicom ponuđača, samo izjava ponuđača o izvršenim uslugama sa navođenjem razloga iz kojih ne mogu dostaviti potvrde:

- Lista glavnih usluga izvršenih u posljednje dvije godine, sa vrijednostima, datumima i primaocima uz dostavljene potvrde izvršenih usluga izdatih od kupaca potpisana i pečatirana od strane ovalšćenog lica ponuđača Mile Efremovski (original);

Ostali elementi ponude zahtijevani tenderskom dokumentacijom

- Naslovna strana ponude (original);

Komisija za otvaranje i vrednovanje ponuda je, u postupku ocjene ispravnosti ponuda, razmotrila primjedbu ovlašćenog predstavnika ponuđača „Amplitudo“ d.o.o. Podgorica na ponudu ponuđača „Nextsense“ d.o.o. Skoplje iznijetu prilikom javnog otvaranja ponuda: „Na strani 000003 ponude ponuđača „Nextsense“ d.o.o. Skoplje u nazivu ponuđača naveden je oblik privrednog društva LTD, što nije u skladu sa tenderskom dokumentacijom, jer je na strani 000013 ponude ponuđača „Nextsense“ d.o.o. Skoplje dostavljena Potvrda iz centralnog registra Sjeverne Makedonije gdje je navedeno da je „Nextsense“ d.o.o. Skopje registrovano kao d.o.o. na makedonskom jeziku“.

Komisija za otvaranje i vrednovanje ponuda ovu primjedbu nalazi neosnovanom iz sljedećeg razloga:

Uvidom u ponudu ponuđača „Nextsense“ d.o.o. Skoplje na strani 000003 Komisija za otvaranje i vrednovanje ponuda konstatuje da je ponuđač „Nextsense“ d.o.o. Skoplje ponudu dostavio kao samostalnu ponudu, te da je u svojoj ponudi na strani 000003 dostavio popunjen Obrazac – Podaci o ponudi i ponuđaču, gdje je u koloni koja se odnosi na „Naziv i sjedište ponuđača“ naveo sljedeće: „Nextsense Ltd. blvd. Partizanski odredi br. 62, 1000 Skopje Republika Sjeverna Makedonija. Skupština Crne Gore, kao Naručilac, je tenderskom dokumentacijom broj 00-56/19-254/2 od 14. oktobra, na strani 48/72 predmetne tenderske dokumentacije propisala obrazac „Podaci o ponudi i ponuđaču“, u kom je između ostalog, u dijelu koji se odnosi na podatke o podnosiocu samostalne ponude, navedena koloka Naziv i sjedište ponuđača. Uvidom u ponudu ponuđača „Nextsense“ d.o.o. Skoplje, Komisija za otvaranje i vrednovanje ponuda konstatuje da je ponuđač „Nextsense“ d.o.o. Skoplje, na strani 000003 svoje ponude, ispravno popunio kolonu „Naziv i sjedište ponuđača“, gdje je jasno naveo naziv ponuđača i adresu/sjedište ponuđača, kako je to i propisano obrascem na strani 48/72 Tenderske dokumentacije. Uvidom u ponudu ponuđača „Nextsense“ d.o.o. Skoplje, Komisija za otvaranje i vrednovanje ponuda konstatuje, da je na strani 000014 ponude dostavljena Potvrda o registrovanoj djelatnosti Centralnog registra Republike Sjeverne Makedonije, gdje je navedeno da je naziv ponuđača „Nextsense“, te da je sjedište istog na adresi bulevar Partizanski odredi br. 62, Skoplje Sjeverna Makedonija, pa s tim u vezi, Komisija za otvaranje i vrednovanje ponuda nalazi da je ova primjedba ovlaštenog predstavnika ponuđača „Amplitudo“ d.o.o. Podgorica neosnovana..

- Sadržaj ponude;
- Podaci o ponudi i ponuđaču – samostalna ponuda;
- Izjava broj 11-1067/3 od 04.11.2019. godine potpisana i pečatirana od strane ovlaštenog lica ponuđača Mileta Efremovskog da nije u sukobu interesa sa licima naručioca navedenim u izjavama o nepostojanju sukoba interesa na strani naručioca (original);
- Izjava od 05.11.2019. godine za garantni rok potpisana i pečatirana od strane ovlaštenog lica sa strane pravnog zastupnika ponuđača „Nextsense“ Ltd. Mile Efremovski (original);
- Izjava od 05.11.2019. godine garancije kvaliteta potpisana i pečatirana od strane ovlaštenog lica sa strane pravnog zastupnika ponuđača „Nextsense“ Ltd. Mile Efremovski (original);
- Izjava od 05.11.2019. godine vezana za zaštićena prava intelektualne svojine trećih lica potpisana i pečatirana od strane ovlaštenog lica sa strane pravnog zastupnika ponuđača „Nextsense“ Ltd. Mile Efremovski (original);
- Izjava od 05.11.2019. godine da je ponuđač „Nextsense“ Ltd. u skladu sa Tehničkom specifikacijom u obavezi da: izvršenje usluge sprovodi redovno, tačno, kvalitetno, saglasno specifikaciji i u skladu sa tehničkom specifikacijom, da profesionalno komunicira i saraduje sa Naručiocem i licima ovlaštenim za kontrolu sprovođenja kvaliteta, da usluge pruža kvalifikovanom radnom snagom sa porebnim iskustvom za ovu vrstu posla, da rukovodi izvršenjem svih usluga, da obezbijedi kompletnu

dokumentaciju po kojoj se izvode usluge, da konstatuje da su baza podataka i informacioni sistem isključivo vlasništvo Naručioca, što je bliže definisano i samim Nacrtom Ugovora o javnoj nabavci (pečatirana i potpisana od strane ovlašćenog pravnog zastupnika Mile Efremovski) – (original);

Komisija za otvaranje i vrednovanje ponuda konstatuje da navedene Izjave predstavljaju Izjave i dokaze garancije kvaliteta tražen Tenderskom dokumentacijom 00-56/19-254/2 od 14. oktobra 2019. godine, da su dostavljene u formi originala i da su u skladu sa čl. 74 i 75 Zakona o javnim nabavkama (“Službeni list CG” br. 42/11, 57/14, 28/15 i 42/17).

- Tehnički dio ponude za digitalizaciju zakonodavnog procesa – eParlament, priložen na stranama 000342 – 000545 (original);

Komisija za otvaranje i vrednovanje ponuda je, u postupku ocjene ispravnosti ponuda, razmotrila primjedbu ovlašćenog predstavnika ponuđača „Amplitudo“ d.o.o. Podgorica na ponudu ponuđača „Nextsense“ d.o.o. Skoplje iznijetu prilikom javnog otvaranja ponuda: *„Ponuđač „Nextsense“ d.o.o. Skoplje u svojoj ponudi nije naveo da će pored korisničkih uputstava dostaviti i video tutorijale“*.

Primjedbu ovlašćenog predstavnika ponuđača „Amplitudo“ d.o.o. Podgorica na ponudu „Nextsense“ d.o.o. Skoplje, u vezi sa činjenicom da u ponudi ponuđača „Nextsense“ d.o.o. Skoplje nijesu dostavljeni video tutorijali pored korisničkih uputstava, Komisija za otvaranje i vrednovanje ponuda nalazi neosnovanom iz sljedećeg razloga:

Uvidom u ponudu ponuđača „Nextsense“ d.o.o. Skoplje na strani 000474 svoje ponude, u dijelu koji se odnosi na „Obuka korisnika, korisnička uputstva i video tutorijal“, ponuđač je nedvosmisleno naveo da će: „Pripremiti detaljan program obuke, uključujući i materijal za identifikovanje ciljne grupe. Program i trenazni materijal pre početka treninga, Skupština Crne Gore će odobriti. Materijali koji se koriste tokom treninga biće pripremljeni na crnogorskom jeziku, štampan i zaveden. **Pored pisanih korisničkih uputstava ćemo dostaviti i video tutorijale za korisnike**“.

Shodno navedenom, Komisija za otvaranje i vrednovanje ponuda, u postupku ocjene i ispravnosti ponuda, konstatuje da je primjedba ponuđača „Amplitudo“ d.o.o. Skoplje, da ponuđač „Nextsense“ d.o.o. Skoplje u svojoj ponudi nije naveo da će pored korisničkih uputstava dostaviti i video tutorijale, smatra neosnovanom.

Komisija za otvaranje i vrednovanje ponuda konstatuje da je ponuđač „Nextsense“ d.o.o. Skoplje u ovom dijelu svoje ponude postupio u svemu prema Tenderskoj dokumentaciji broj 00-56/19-254/2 od 14. oktobra 2019. godine.

- Pismo preporuke od strane generalnog sekretara Vlade Republike Makedonije, Dr Dragi Rashkovski (prevod od strane tumača za engleski jezik Mirjane Bojić (neovjerena kopija);
- Potvrda za uspešno završena implementacija na e-Parlament sistem (neovjerena kopija);
- Potvrda o uspešno završenoj implementaciji sistema e-Parlament izdata od strane rukovodioca odjeljenja za IT, Mane Necev, Sobraenje Republike Makedonije (prevod tumača za makedonski jezik Ljubice Knežević, neovjerena kopija);

- Republic of Albania, Council of ministers, National agency of information society, confirmation for implementation of software solutions;
- Potvrda o primjeni softverskih rješenja izdata od strane Republike Albanije, Savjet ministara, Nacionalna agencija za savjet ministara (prevod tumača za engleski jezik Radmile Vojinović, neovjerena kopija);
- Republic of Albania, Council of ministers, National agency of information society, confirmation for implementation of software solutions (neovjerena kopija);
- Potvrda o primjeni softverskih rješenja izdata od strane Republike Albanije, Savjet ministara, Nacionalna agencija za savjet ministara (prevod tumača za engleski jezik Radmile Vojinović, neovjerena kopija);
- Statement of undertaking (neovjerena kopija);
- Republika Makedonija, Ministerstvo za informatičko opštество i administracija (neovjerena kopija);
- Preporuka izdata od strane Ministrastva Makedonije, Ministarstvo za informaciono društvo i administraciju (prevod tumača za engleski jezik Ivana Radulovića, neovjerena kopija);
- Health Insurance Fund of Macedonia, Reference for service contract for establishing interoperability among network of public institutions in Republic of Macedonia to enable online service delivery for Health Insurance Fund of Macedonia (neovjerena kopija);
- Fond za zdravstveno osiguranje Makedonije, napomena od 29. septembra 2014. godine za ugovor o uslugama za uspostavljanje interoperabilnosti između mreže javnih institucija u Republici Makedoniji u cilju omogućavanja isporuke onlajn (outem interneta) usluga za Fond za zdravstveno osiguranje Makedonije (prevod tumača za engleski jezik Ivana Radulovića, neovjerena kopija);
- Fond za zdravstveno osiguranje Makedonije, dodatak projektnoj napomeni (prevod tumača za engleski jezik Ivana Radulovića, neovjerena kopija);
- Viva Telecom Bahrain, Szstem for Server Based Documentation Processing (neovjerena kopija);
- Referenca projekta/pismo potvrde Viva Telekom Bahrain, sistem obrade dokumenata zasnovan na serveru napomeni (prevod tumača za engleski jezik Ivana Radulovića, neovjerena kopija);
- Pismo preporuke od strane Viva Telekom Bahrein napomeni (prevod tumača za engleski jezik Ivana Radulovića, neovjerena kopija);
- Pismo preporuke Ministarstva finansija Republike Sjeverne Makedonije u vidu potvrde za uspješno završene aktivnosti za IKT projekat napomeni (prevod tumača za engleski jezik Mirjane Bojić, neovjerena kopija);
- Ministry for information society and administration of the Republic of North Macedonia, Letter of Recommendation (neovjerena kopija);
- Pismo preporuke Ministarstva za informaciono društvo i upravu Republike Sjeverne Makedonije (prevod tumača za engleski jezik Radmile Vojinović, neovjerena kopija);
- Ministry for information society and administration of the Republic of North Macedonia, Implementation of the software infrastructure and platform for client and

server based digital signing for the needs of the National eServices Portal of MISA (neovjerena kopija);

- Preporuka za projekat/Pismo potvrde Ministarstva za informaciono društvo i administraciju Republike Makedonije, Implementacija softverske infrastrukture i platforme za digitalno potpisivanje klijenata i digitalno potpisivanje zasnovano na serveru za potrebe Nacionalnog portala e-usluga Ministarstva za informaciono društvo i administraciju (prevod tumača za engleski jezik Ivana Radulovića, neovjerena kopija);
- Preporuka generalnog sekretara Vlade Republike Makedonije (prevod tumača za engleski jezik Ivana Radulovića, neovjerena kopija);
- Makedonski Telekom AD – Skopje, Member of DT Group (neovjerena kopija);
- Pismo preporuke od strane Makedonski Telekom AD – Skoplje, Član DT Grupe (prevod tumača za engleski jezik Ivana Radulovića, neovjerena kopija);
- Dogovor za nabavka na uslugi (neovjerena kopija);
- Ugovor o nabavci usluga broj 4606-119/12 od 14.02.2019. godine zaključen između „NEKSTSENS“ DOO i Vlade Republike Makedonije (prevod sudskog tumača Ljubice Knežević, neovjerena kopija);
- Dogovor za javna nabavka na stoki (neovjerena kopija);
- Ugovor o javnoj nabavci robe zaključen dana 08.10.2018. godine zaključen između NEKSTSENS DOO i Sobranje Republike Makedonije (prevod sudskog tumača Ljubice Knežević, neovjerena kopija);
- KONTRATE SIPERMARRJE – SHERBIMI ME OBJEKT (neovjerena kopija);
- Poduzetnički ugovor broj 1048/13 od 22.06.2017. godine zaključen između Skupštine Albanije i društvima „InfoSoft Systems“ d.o.o. i „Nextsense“ d.o.o. (prevod tumača za albanski jezik Viktora Berišaja, neovjerena kopija);
- Ugovor od 14.12.2015. godine između Savjeta ministara, Nacionalna agencija informacionog društva i „Nextsense“ d.o.o. i „InfoSoft Systems“ d.o.o (prevod tumača za albanski jezik Viktora Berišaja, neovjerena kopija);
- LICENSE AND SERVICES AGREEMENT (neovjerena kopija);
- Ugovor o licenci i uslugama od 03.10.2016. godine između SCYTL SECURE ELETRONIC VOTING, S.A I NEKSTSENS DOO (prevod tumača za engleski jezik Radmile Vojinović, neovjerena kopija);
- Komisija za otvaranje i vrednovanje ponuda konstatuje da prednje navedene potvrde i ugovori predstavljaju reference validne u smislu načina vrednovanja ponuda po podkriterijumu KVALITET, jer vrijednosni iznos dostavljene potvrde po osnovu ugovora – okvirnog sporazuma, ispunjava uslove propisane tačkom Metodologija načina vrednovanja ponuda po kriterijumu i podkriterijumima (strana 44/72 Tenderske dokumentacije), gdje je jasno propisano da: „Podkriterijum kvalitet vrednuje se kroz: **Reference ponuđača:** Broj uspješno izvršenih implementacija informacionih sistema za upravljanje dokumentima koje je ponuđač izvršio u posljednjih 5 (pet) godina, a čija je Ugovorena cijena je jednaka ili prelazi iznos od 100.000,00 EUR. **MAKSIMALAN BROJ POTVRĐENIH REFERENCI JE 5 (PET).** Uspješno izvršena usluga implementacije informacionih sistema za upravljanje dokumentima, dokazuje se dostavljanjem potvrde, izdate od strane ovlaštenog lica privrednog društva/investitora ili nadležnih državnih organa ili organa lokalne uprave kojom se nedvosmisleno potvrđuje da je ponuđač uspješno realizovao opisani ili slični sistem – **informacioni**

sistem za upravljanje dokumentima, čija Ugovorena cijena je jednaka ili prelazi iznos od 100.000,00 EUR. Ponuđač dokazuje reference dostavljanjem ugovora i prednje navedene/ih potvrde/a, radi potvrde same reference i njene validnosti.”

Komisija za otvaranje i vrednovanje ponuda konstatuje da predmetne referenca podrazumijevaju reference za informacijski sistem za upravljanje dokumentima.

Komisija za otvaranje i vrednovanje ponuda konstatuje da je ponuđač “Nextsense” d.o.o. Skoplje u svojoj ponudi dostavio dovoljan broj referenci - uspješno izvršenih implementacija informacijskih sistema za upravljanje dokumentima koje je ponuđač izvršio u posljednjih pet godina, a čija je cijena jednaka ili prelazi iznos od 100.000,00 EUR, pa Komisija za otvaranje i vrednovanje ponuda konstatuje da ponuđač “Nextsense” d.o.o. Skoplje u svojoj ponudi posjeduje maksimalan broj ispravnih referenci u smislu bodovanja podkriterijuma kvalitete – pet referenci, jer prednje navedene reference ispunjavaju uslove propisane tačkom Metodologija načina vrednovanja ponuda po kriterijumu i podkriterijumima (strana 44/72 Tenderske dokumentacije).

- Potpisan nacrt ugovora o javnoj nabavci (original);

Komisija za otvaranje i vrednovanje ponuda konstatuje da je Nacrt ugovora u skladu sa Tenderskom dokumentacijom broj 00-56/19-254/2 od 14. oktobra 2019. godine.

- Ponuda je data na crnogorskom jeziku.
- Ponuda je povezana u jednu cjelinu jemstvenikom i zapečaćena čvrstim pečatnim voskom sa žigom ponuđača, tako da se ne mogu naknadno ubacivati, odstranjivati ili zamjenjivati pojedinačni listovi, a da se pri tome ne ošteti list ponude ili jemstvenik.
- Svaka prva stranica svakog lista ponude je pečatirana i označena je rednim brojem - zaključno sa rednim brojem 000547, ali svaka strana ponude nije označena ukupnim brojem listova ponude.

Komisija za otvaranje i vrednovanje ponuda konstatuje da ponuđač „Nextsense“ d.o.o. Skoplje nije postupio u skladu sa Uputstvom ponuđačima za sačinjavanje i podnošenje ponude, gdje je u Glavi I – Način pripremanja ponude u pisanoj formi, tačkom 1. Pripremanje i dostavljanje ponuda, na strani 65/72 Tenderske dokumentacije broj 00-56/19-254/2 od 14. oktobra 2019. godine, između ostalog, propisano i da: „Ponuđač je dužan da ponudu pripremi kao jedinstvenu cjelinu i da svaku prvu stranicu svakog lista i ukupni broj listova ponude označi rednim brojem, osim garancije ponude, kataloga, fotografija, publikacija i slično.“

S tim u vezi, Komisija za otvaranje i vrednovanje ponuda, u postupku pregleda i ocjene ponuda konstatuje da ponuđač nije postupio u skladu sa Uputstvom ponuđačima za sačinjavanje i podnošenje ponuda.

Komisija za otvaranje i vrednovanje ponuda je, u postupku ocjene ispravnosti ponuda, razmotrila primjedbu ovlašćenog predstavnika ponuđača „Amplitudo“ d.o.o. Podgorica na ponudu ponuđača „Nextsense“ d.o.o. Skoplje iznijetu prilikom javnog otvaranja ponuda: „Ponuda ponuđača „Nextsense“ d.o.o. Skoplje u svojoj ponudi ne sadrži numerisan ukupan broj strana ponude“.

Primjedbu ovlaštenog predstavnika ponuđača „Amplitudo“ d.o.o. Podgorica na ponudu „Nextsense“ d.o.o. Skoplje, u vezi sa činjenicom da u ponudi ponuđača „Nextsense“ d.o.o. Skoplje nije numerisan ukupan broj strana ponude tj. ukupan broj listova ponuda, Komisija za otvaranje i vrednovanje ponuda nalazi osnovanom, iz sljedećeg razloga:

Komisija za otvaranje i vrednovanje ponuda konstatuje da ponuđač „Nextsense“ d.o.o. Skoplje nije postupio u skladu sa Uputstvom ponuđačima za sačinjavanje i podnošenje ponude, gdje je u Glavi I – Način pripremanja ponude u pisanoj formi, tačkom 1. Pripremanje i dostavljanje ponuda, na strani 65/72 Tenderske dokumentacije broj 00-56/19-254/2 od 14. oktobra 2019. godine, između ostalog, propisano i da: „Ponuđač je dužan da ponudu pripremi kao jedinstvenu cjelinu i da svaku prvu stranicu svakog lista i ukupni broj listova ponude označi rednim brojem, osim garancije ponude, kataloga, fotografija, publikacija i slično.“, već je na način suprotan uputstvu izvršio numeraciju prvih stranica svakog lista ponude, bez numeracije ukupnog broja listova ponude na sljedeći način: „000001, 000002, ... , 000547“.

Shodno navedenom, Komisija za otvaranje i vrednovanje ponuda, u postupku ocjene i ispravnosti ponuda, konstatuje da je primjedba ponuđača „Amplitudo“ d.o.o. Skoplje, da ponuđač „Nextsense“ d.o.o. Skoplje u svojoj ponudi nije numerisao ukupan broj strana svoje ponude smatra osnovanom..

- U Finansijskom dijelu ponude, koji se odnosi na Opis predmeta i Bitne tehničke karakteristike ponuđenog predmeta nabavke, Ponuđač nije u svemu postupio u skladu sa Tenderskom dokumentacijom broj 00-56/19-254/2 od 14. oktobra 2019. godine, a to iz razloga što je na strani 000009 svoje ponude, u finansijskom dijelu ponude, ponuđač « Nextsense » d.o.o. Skoplje u koloni « Jedinica mjere » naveo „Licenca“, iako je Naručilac, Tenderskom dokumentacijom broj 00-56/19-254/2 od 14. oktobra 2019. godine, na strani 7/72 Tenderske dokumentacije, u tabeli Tehničke karakteristike ili specifikacije predmeta javne nabavke, odnosno predmjer radova, u koloni koja se odnosi na jedinicu mjere naveo da je jedinica mjere „komplet“.

S tim u vezi, Komisija za otvaranje i vrednovanje ponuda konstatuje da ponuđač „Nextsense“ d.o.o. Skoplje u finansijskom dijelu svoje ponude nije postupio u skladu sa uslovima utvrđenim tenderskom dokumentacijom.

- Garancija ponude broj 02-752-0002419.1 od 31.10.2019. godine izdata od strane Komercijalne banke AD Skoplje (original);

Komisija za otvaranje i vrednovanje ponuda, u postupku pregleda i ocjene ponuda, konstatuje da je ponuđač dostavio garanciju ponude broj broj 02-752-0002419.1 od 31.10.2019. godine izdatu od strane Komercijalne banke AD Skoplje (original), koja je ubačena u plastičnu foliju, uvezena jemstvenikom sa zadnje strane, a da je ponuđač na plastičnoj foliji zalijepio papir/naljepnicu sa pečatom ponuđača „Nextsense“ d.o.o. Skoplje, na kom je izvršena numeracija garancije na način što je brojevima navedeno – 000332.

Komisija za otvaranje i vrednovanje ponuda konstatuje da je Garancija ponude nije dostavljena na način tražen Tenderskom dokumentacijom broj 00-56/19-254/2 od

14. oktobra 2019. godine, iz razloga što ponuđač „Nextsense“ d.o.o. Skoplje nije postupio u skladu sa Uputstvom ponuđačima za sačinjavanje i podnošenje ponude, gdje je u Glavi I – Način pripremanja ponude u pisanoj formi, tačkom 1. Pripremanje i dostavljanje ponuda, na strani 65/72 Tenderske dokumentacije broj 00-56/19-254/2 od 14. oktobra 2019. godine, između ostalog, propisano i da: „Ponuđač je dužan da ponudu pripremi kao jedinstvenu cjelinu i da svaku prvu stranicu svakog lista i ukupni broj listova ponude označi rednim brojem, osim garancije ponude, kataloga, fotografija, publikacija i slično.“

S tim u vezi, Komisija za otvaranje i vrednovanje ponuda, u postupku pregleda i ocjene ponuda konstatuje da ponuđač nije postupio u skladu sa Uputstvom ponuđačima za sačinjavanje i podnošenje ponuda.

Specifikacija sa cijenom i uslovima ponude:

- Cijena je iskazana na način što su iskazane jedinične cijene bez pdv-a, ukupan iznos bez pdv-a, iznos pdv-a i ukupan iznos sa pdv-om;
- Cijena je ispisana brojkama:
 - Ukupno bez PDV-a: 195.000,00€
 - PDV: 40.950,00€
 - Ukupan iznos sa PDV-om 235.950,00€.

Ukupna ponuđena cijena usluga sa uračunatim PDV-om ne prelazi procijenjenu vrijednost javne nabavke (250.000,00€).

Komisija za otvaranje i vrednovanje ponuda je, u postupku ocjene ispravnosti ponuda, razmotrila primjedbu ovlaštenog predstavnika ponuđača Zajednička ponuda ponuđača „Prozone“ d.o.o. Novi Sad i „S&T Crna Gora“ d.o.o. Podgorica na ponudu ponuđača „Nextsense“ d.o.o. Skoplje iznijetu prilikom javnog otvaranja ponuda: „*Ponuđač „Nextsense“ d.o.o. Skoplje u Finansijskom dijelu svoje ponude nije izrazio cijenu u valuti*“.

Primjedbu ovlaštenog predstavnika ponuđača Zajednička ponuda ponuđača „Prozone“ d.o.o. Novi Sad i „S&T Crna Gora“ d.o.o. Podgorica na ponudu „Nextsense“ d.o.o. Skoplje, u vezi sa navodom da ponuđač „Nextsense“ d.o.o. Skoplje u Finansijskom dijelu svoje ponude nije cijenu izrazio u valuti, Komisija za otvaranje i vrednovanje ponuda nalazi neosnovanom iz sljedećeg razloga:

Komisija za otvaranje i vrednovanje ponuda konstatuje da je ponuđač „Nextsense“ d.o.o. Skoplje na strani 000009 svoje ponude dostavio Finansijski dio ponude, sa kolonama koje sadrže cijene: za jediničnu cijenu bez pdv-a (€), ukupan iznos bez pdv-a (€), pdv (€) i ukupan iznos sa pdv-om (€).

Naručilac je Tenderskom dokumentacijom dao obrazac Finansijski dio ponude koji sadrži tabelu sa rubrikama: jedinična cijena bez pdv-a (€), ukupan iznos bez pdv-a (€),

pdv (€) i ukupan iznos sa pdv-om (€), u kojim rubrikama je naznačena valuta (€) euro, a nakon datih rubrika kolone: ukupno bez PDV-a, PDV i ukupno sa PDV-om, te Uputstvo ponuđačima za sačinjavanje i podnošenje ponuda kojim je u tački 9 stav 1 predvidio da ponuđač dostavlja ponudu sa cijenom/ama izraženom u EUR-ima, sa posebno iskazanim PDV-om, na način predviđen obrascem „Finansijski dio ponude“ koji je sastavni dio Tenderske dokumentacije. S tim u vezi, ponuđač „Nextsense“ d.o.o. Skoplje je u svojoj ponudi dostavio cijene u skladu sa obrascem Finansijski dio ponude, pa i pored činjenice da u kolonama ispod tabele, pored iskazanih cijena nije naveo valutu euro, nije od uticaja na ispravnost njegove ponude iz razloga što je prethodno u rubrikama sve cijene iskazao u eurima, kako jedinične tako i ukupnu cijenu koja se nalazi u posljednjoj rubrici datog obrasca, pa je nesporno da je ukupna cijena data u kolonama ispod rubrika iskazana u eurima.. S tim u vezi, Komisija za otvaranje i vrednovanje ponuda ovu primjedbu ovlašćenog predstavnika ponuđača Zajednička ponuda ponuđača „Prozone“ d.o.o. Novi Sad i „S&T Crna Gora“ d.o.o. Podgorica na ponudu „Nextsense“ d.o.o. Skoplje smatra neosnovanom.

Shodno navedenom, Komisija za otvaranje i vrednovanje ponuda, u postupku ocjene i ispravnosti ponuda, konstatuje da je primjedba ponuđača „Amplitudo“ d.o.o. Skoplje, da ponuđač „Nextsense“ d.o.o. Skoplje u svojoj ponudi nije numeriosa ukupan broj strana svoje ponude smatra osnovanom..

Uslovi ponude:

Rok izvršenja ugovora je	Rok izvršenja ugovora je godinu dana od dana zaključenja ugovora
Mjesto izvršenja ugovora je	Mjesto izvršenja ugovora je Skupština Crne Gore, Bul. Sv. Petra Cetinjskog broj 10, Podgorica
Garantni rok	Garantni rok je 1 godinu od kvalitativne primopredaje sistema. U garantnim rokom je obuhvaćeno i održavanje koje podrazumijeva izmjene i usklađivanje u skladu sa izmjenama odgovarajućih zakonskih, podzakonskih i akata Skupštine Crne Gore, pomoć zaposlenima u korišćenju rješenja i ispravljanje svih skrivenih grešaka u njegovom funkcionisanju ; Garantni rok uključuje sve realizovane nadogradnje softvera, telefonsku podršku u radno vrijeme, podršku sa udaljenih lokacija, podršku na „licu mjesta“ online tehničku podršku putem e-maila u skladu sa procedurama za otklanjanje smetnji u garantnom roku.
Garancije kvaliteta	Nextsense Ltd. Kao ponuđač će se pridržavati obavezama i rokovima iz Tehničke specifikacije i priloga iste, koje su i sastavni dio predmetnog Nacrta Ugovora o javnoj nabavci.
Način sprovođenja kontrole kvaliteta	Sprovođenje kontrole kvaliteta i implementacije procesa zapisnički će vršiti službenici Odsjeka za informaciono komunikacione tehnologije Skupštine Crne Gore, shodno internom pravilniku Naručioaca, u svemu prema Tenderskoj dokumentaciji.
Rok plaćanja	Rok plaćanja je: 30 dana od dana prijema ispravno ispostavljene fakture nakon potpisanog Ugovora.
Način plaćanja	Način plaćanja je: virmanski
Period važenja ponude	Period važenja ponude je 60 dana od dana javnog otvaranja ponuda

Komisija za otvaranje i vrednovanje ponuda konstatuje da su Uslovi ponude popunjeni i dostavljeni na način tražen Tenderskom dokumentacijom broj 00-56/19-254/2 od 14. oktobra 2019. godine.

Uvidom u ponudu ponuđača „Nextsense“ d.o.o. Skoplje, Komisija za otvaranje i vrednovanje ponuda konstatuje da ponuda nije sačinjena na način propisan tenderskom dokumentacijom broj 00-56/19-254/2 od 14. oktobra 2019. godine.

Nakon ocjene ispravnosti ponude ponuđača „Nextsense“ d.o.o. Skoplje, Komisija za otvaranje i vrednovanje ponuda konstatuje da ponuđač ponudu nije sačinio u skladu sa tenderskom dokumentacijom, te ponudu nije sačinio u skladu sa Uputstvom ponuđačima iz predmetne Tenderske dokumentacije, kao i da nije postupio i u skladu sa članom 100 stav 1 tačka 1 Zakona o javnim nabavkama, kojim je propisano da ponuđač dostavlja ponudu u skladu sa uslovima utvrđenim tenderskom dokumentacijom.

Komisija za otvaranje i vrednovanje ponuda je u postupku pregleda i ocjene ispravnosti pristiglih ponuda konstatovala da ponuda ponuđača “Nextsense“ d.o.o. Skoplje nije sačinjena

u skladu sa uslovima utvrđenim Tenderskom dokumentacijom broj 00-56/19-254/2 od 14. oktobra 2019. godine, kao i da je ponuda ponuđača "Nextsense" d.o.o. Skoplje neispravna shodno članu 100, stav 1, tač. 1 Zakona o javnim nabavkama ("Službeni list CG" br. 42/11, 57/14, 28/15 i 42/17) gdje se navodi da je neispravna ponuda koja nije sačinjena u skladu sa uslovima utvrđenim tenderskom dokumentacijom.

Na osnovu utvrđenog činjeničnog stanja, odlučeno je da se odbije ponuda ponuđača ponuđača "Nextsense" d.o.o. Skoplje kao neispravna, jer nije sačinjena u skladu sa uslovima utvrđenim tenderskom dokumentacijom

Obrazloženje za ocjenu neispravnosti / odbijanje ponude

Na osnovu člana 101 stav 7 Zakona o javnim nabavkama ("Službeni list CG" br. 42/11, 57/14, 28/15 i 42/17), a u vezi sa članom 100 stav 1, tačka 1 Zakona o javnim nabavkama ("Službeni list CG" br. 42/11, 57/14, 28/15 i 42/17), u otvorenom postupku javne nabavke za nabavku usluge digitalizacije zakonodavnog procesa – eParlament II faza, odbija se kao neispravna ponuda ponuđača "Nextsense" d.o.o. Skoplje, zbog činjenice da ponuda nije sačinjena u skladu sa uslovima utvrđenim tenderskom dokumentacijom.

U Tenderskoj dokumentaciji broj 00-56/19-254/2 od 14. oktobra 2019. godine, u dijelu koji se odnosi na Uputstvo ponuđačima za sačinjavanje i podnošenje ponude, gdje je u Glavi I – Način pripremanja ponude u pisanoj formi, tačkom 1. Pripremanje i dostavljanje ponuda, na strani 65/72 Tenderske dokumentacije broj 00-56/19-254/2 od 14. oktobra 2019. godine, između ostalog, propisano i da: „Ponuđač je dužan da ponudu pripremi kao jedinstvenu cjelinu i da svaku prvu stranicu svakog lista i ukupni broj listova ponude označi rednim brojem, osim garancije ponude, kataloga, fotografija, publikacija i slično.“

Naručilac je Tenderskom dokumentacijom broj 00-56/19-254/2 od 14. oktobra 2019. godine, na strani 7/72 Tenderske dokumentacije, u tabeli Tehničke karakteristike ili specifikacije predmeta javne nabavke, odnosno predmjer radova, u koloni koja se odnosi na jedinicu mjere naveo da je jedinica mjere „komplet“.

S tim u vezi, Komisija za otvaranje i vrednovanje ponuda, u postupku pregleda i ocjene ponuda konstatuje da ponuđač nije postupio u skladu sa Tenderskom dokumentacijom i Uputstvom ponuđačima za sačinjavanje i podnošenje ponuda.

Uvidom u ponudu ponuđača „Nextsense“ d.o.o. Podgorica, Komisija za otvaranje i vrednovanje ponuda konstatuje sljedeće:

Svaka prva stranica svakog lista ponude je pečatirana i označena je rednim brojem - zaključno sa rednim brojem 000547, ali svaka strana ponude nije označena ukupnim brojem listova ponude.

Komisija za otvaranje i vrednovanje ponuda konstatuje da ponuđač „Nextsense“ d.o.o. Skoplje nije postupio u skladu sa Uputstvom ponuđačima za sačinjavanje i podnošenje ponude, gdje je u Glavi I – Način pripremanja ponude u pisanoj formi, tačkom 1. Pripremanje i dostavljanje ponuda, na strani 65/72 Tenderske dokumentacije broj 00-56/19-254/2 od 14. oktobra 2019. godine, između ostalog, propisano i da: „Ponuđač je dužan da ponudu pripremi kao jedinstvenu cjelinu i da svaku prvu stranicu svakog lista i ukupni broj listova ponude označi rednim brojem, osim garancije ponude, kataloga, fotografija, publikacija i slično.“

U Finansijskom dijelu ponude, koji se odnosi na Opis predmeta i Bitne tehničke karakteristike ponuđenog predmeta nabavke, Ponuđač nije u svemu postupio u skladu sa Tenderskom dokumentacijom broj 00-56/19-254/2 od 14. oktobra 2019. godine, a to iz razloga što je na strani 000009 svoje ponude, u finansijskom dijelu ponude, ponuđač « Nextsense » d.o.o. Skoplje u koloni - Jedinica mjere naveo „Licenca“, iako je Naručilac, Tenderskom dokumentacijom broj 00-56/19-254/2 od 14. oktobra 2019. godine, na strani 7/72 Tenderske dokumentacije, u tabeli Tehničke karakteristike ili specifikacije predmeta javne nabavke, odnosno predmjer radova, u koloni koja se odnosi na jedinicu mjere naveo da je jedinica mjere „komplet“.

S tim u vezi, Komisija za otvaranje i vrednovanje ponuda konstatuje da ponuđač „Nextsense“ d.o.o. Skoplje u finansijskom dijelu svoje ponude nije postupio u skladu sa tenderskom dokumentacijom i uslovima utvrđenim tenderskom dokumentacijom.

Komisija za otvaranje i vrednovanje ponuda, u postupku pregleda i ocjene ponuda, konstatuje da je ponuđač dostavio garanciju ponude broj broj 02-752-0002419.1 od 31.10.2019. godine izdatu od strane Komercijalne banke AD Skoplje (original), koja je ubačena u plastičnu foliju, uvezena jemstvenikom sa zadnje strane, a da je ponuđač na plastičnoj foliji zalijepio papir/naljepnicu sa pečatom ponuđača „Nextsense“ d.o.o. Skoplje, na kom je izvršena numeracija garancije na način što je brojevima navedeno – 000332.

Komisija za otvaranje i vrednovanje ponuda konstatuje da je Garancija ponude nije dostavljena na način propisan Tenderskom dokumentacijom broj 00-56/19-254/2 od 14. oktobra 2019. godine, iz razloga što ponuđač „Nextsense“ d.o.o. Skoplje nije postupio u skladu sa Uputstvom ponuđačima za sačinjavanje i podnošenje ponude, gdje je u Glavi I – Način pripremanja ponude u pisanoj formi, tačkom 1. Pripremanje i dostavljanje ponuda, na strani 65/72 Tenderske dokumentacije broj 00-56/19-254/2 od 14. oktobra 2019. godine, između ostalog, propisano i da: „Ponuđač je dužan da ponudu pripremi kao jedinstvenu cjelinu i da svaku prvu stranicu svakog lista i ukupni broj listova ponude označi rednim brojem, osim garancije ponude, kataloga, fotografija, publikacija i slično.“

S tim u vezi, Komisija za otvaranje i vrednovanje ponuda, u postupku pregleda i ocjene ponuda konstatuje da ponuđač nije postupio u skladu sa tenderskom dokumentacijom i Uputstvom ponuđačima za sačinjavanje i podnošenje ponuda.

Na osnovu utvrđenog činjeničnog stanja, odlučeno je da se odbije ponuda ponuđača ponuđača „Nextsense“ d.o.o. Skoplje kao neispravna.

2. Neispravna je ponuda ponuđača Zajednička ponuda ponuđača „Prozone“ d.o.o. Novi Sad i „S&T“ d.o.o. Podgorica

Zajednička ponuda ponuđača „Prozone“ d.o.o. Novi Sad i „S&T“ d.o.o. Podgorica je podnešena u zatvorenoj koverti na kojoj je ispisano: Ponuda se podnosi kao zajednička ponuda firmi **Prozone d.o.o. Novi Sad i S&T Crna Gora d.o.o.** Puni naziv ponuđača i adresu na koju će ponuda biti vraćena u slučaju da je neblagovremena je : **Prozone d.o.o. Novi Sad** Puškinova 26| 21000 Novi Sad, Srbija +381 21 47 20 200 **Skupština Crne Gore Bul. Sv. Petra Cetinjskog broj 10 / Vuka Karadžića br.2 Podgorica Crna Gora**

Ponuda po Tenderskoj dokumentaciji broj 00-56/19-254/2 za Nabavku – Digitalizacija zakonodavnog procesa – e Parlament II faza „NE OTVARAJ PRIJE JAVNOG OTVARANJA PONUDA“;

U svojoj ponudi ponuđač Zajednička ponuda ponuđača „Prozone“ d.o.o. Novi Sad i „S&T“ d.o.o. Podgorica priložio je *dokaze o ispunjenosti uslova sadržanih u tenderskoj dokumentaciji* i to:

1. Dokaz o registraciji kod organa nadležnog za registraciju privrednih subjekata sa podacima o ovlaštenim licima ponuđača;
- Izvod o registraciji privrednog subjekta Republika Srbija, Agencija za privredne registre broj 5000162899721 od 25.10.2019. godine za “Prozone” d.o.o. Novi Sad (neovjerena kopija), kojim se dokazuje da je ponuđač upisan u registar kod organa nadležnog za registraciju privrednih subjekata.
- Izvod iz centralnog registra privrednih subjekata broj 5-0031311/013 od 27.08.2019. godine za podnosioca zajedničke ponude “S&T Crna Gora” d.o.o. Podgorica (neovjerena kopija), kojim se dokazuje da je ponuđač upisan u registar kod organa nadležnog za registraciju privrednih subjekata.

Komisija za otvaranje i vrednovanje ponuda je konstatovala da je navedeni dokaz izdat od strane nadležnog državnog organa i dostavljen u formi ovjerene kopije, što je u skladu sa čl. 66 i 74 Zakona o javnim nabavkama (“Službeni list CG”, br. 42/11, 57/14, 28/15 i 42/17) i tenderskom dokumentacijom broj 00-56/19-254/2 od 14. oktobra 2019. godine.

2. Dokaz izdat od organa nadležnog za poslove poreza da su uredno prijavljene, obračunate i izvršene sve obaveze po osnovu poreza i doprinosa do 90 dana prije dana javnog otvaranja ponuda, u skladu sa propisima Crne Gore, odnosno propisima države u kojoj ponuđač ima sjedište;
- Uverenje broj 2231-437-08-5746/2019-0000-06 od 03.10.2019. godine izdato od strane Ministarstva Republike Srbije, Poreska uprava, Odeljenje za poresko računovodstvo Novi Sad 1, kojim se potvrđuje daobveznik “Prozone” d.o.o. Novi Sad, prema knjigovodstvenoj evidenciji ovog Odeljenja, uplatio dospele obaveze javnih prihoda evidentirane zaključno sa 03.10.2019. godine (neovjerena kopija)), kojim se dokazuje da je uredno izvršio sve obaveze po osnovu poreza i doprinosa u skladu sa zakonom, odnosno propisima države u kojoj ima sjedište;
- Uverenje broj XXI-437-1/19-7732 od 03.10.2019. godine izdato od strane Gradske poreske uprave Grada Novog Sada, Autonomna pokrajina Vojvodina, Republika Srbija, kojim se potvrđuje da ponuđač broj “Prozone” d.o.o. Novi Sad prema službenoj evidenciji Gradske poreske uprave Grada Novog Sada, vodi kao obveznik i nema dospelih a neizmirenih obaveza po osnovu poreza na imovinu obveznika koji vode poslovne knjige, komunalne takse za isticanje firme na poslovnom prostoru, naknade za korišćenje građevinskog zemljišta i posebne naknade za zaštitu i unapređenje životne sredine zaključno sa 03.10.2019. godine (neovjerena kopija), kojim se dokazuje

da je uredno izvršio sve obaveze po osnovu poreza i doprinosa u skladu sa zakonom, odnosno propisima države u kojoj ima sjedište;

- Potvrda broj XXV-40-11/19-3069 od 02.10.2019. godine izdata od strane Gradske poreske uprave Novi Sad, Gradska uprava za imovinu i imovinsko-pravne odnose, Autonomna pokrajina Vojvodina, Republika Srbija kojom se potvrđuje da provjerom u evidenciji zakupaca ove uprave ponuđač "Prozone" d.o.o. Novi Sad nije zakupac u poslovnom prostoru koji je u javnoj svojini Grada Novog Sad (neovjerena kopija), kojim se dokazuje da je uredno izvršio sve obaveze po osnovu poreza i doprinosa u skladu sa zakonom, odnosno propisima države u kojoj ima sjedište;
- Uvjerenje Poreske uprave broj 03/8-2-12969/1-2 od 26.09.2019. godine da ponuđač "S&T Crna Gora" d.o.o. Podgorica na dan izdavanja uvjerenja, podnio poreske prijave i prema istim, obračunao obaveze po osnovu: poreza i doprinosa na lična primanja zaposlenih, zaključno sa 08/2019, i po tom osnovu nema neizmirene poreske obaveze, poreza na dobit pravnih lica, zaključno sa godišnjom prijavom za 2018. Godinu, i po tom osnovu nema neizmirene poreske obaveze, poreza na dodatu vrijednost, zaključno sa 08/2019, i po tom osnovu nema neizmirene poreske obaveze (neovjerena kopija), kojim se dokazuje da je uredno izvršio sve obaveze po osnovu poreza i doprinosa u skladu sa zakonom, odnosno propisima države u kojoj ima sjedište;
- Uvjerenje Glavnog grada-Podgorica, Uprava lokalnih javnih prihoda, broj 15-U5-427/19-1728/1 od 23.10.2019. godine da je ponuđač "S&T Crna Gora" d.o.o. Podgorica, na dan izdavanja ovog uvjerenja, uredno prijavio, obračunao i izvršio sve obaveze po osnovu poreza i doprinosa i to: porez na nepokretnosti, prirez porezu na dohodak fizičkih lica, lokalne komunalne takse i naknadu za korišćenje opštinskih puteva na teritoriji Glavnog grada-Podgorica (neovjerena kopija), kojim se dokazuje da je uredno izvršio sve obaveze po osnovu poreza i doprinosa u skladu sa zakonom, odnosno propisima države u kojoj ima sjedište.

Komisija za otvaranje i vrednovanje ponuda je konstatovala da su navedeni dokazi izdati od organa državne uprave, koji su nadležni za poslove poreza, dostavljeni u formi ovjerene kopije, što je u skladu sa čl. 66 i 74 Zakona o javnim nabavkama ("Službeni list CG", br. 42/11, 57/14, 28/15 i 42/17) i tenderskom dokumentacijom broj 00-56/19-254/2 od 14. oktobra 2019. godine.

3. Dokaz nadležnog organa izdatog na osnovu kaznene evidencije, koji ne smije biti stariji od šest mjeseci do dana javnog otvaranja ponuda;

- Potvrda broj 145525/2019 od 28.10.2019. godine izdata od strane Agencije za privredne subjekte, Republika Srbija kojom se potvrđuje da kod ovog organa nije registrovano da je privrednom subjektu "Prozone" d.o.o. Novi Sad izrečena pravosnažna sudska ili upravna mera zabrane obavljanja deletnosti (neovjerena kopija), kojim se dokazuje da ponuđač nije pravosnažno osuđivan za neko od krivičnih djela organizovanog kriminala sa elementima korupcije, pranja novca i prevare;
- Uverenje broj KU-PO 8231/2019 od 28.10.2019. godine izdato od strane Višeg suda u Beogradu, Posebno odeljenje za organizovani kriminal da ponuđač "Prozone" d.o.o. Novi Sad nije kao pravno lice osuđivano za krivična dela iz nadležnosti Posebnog odeljenja za organizovani kriminal, Višeg suda u Beogradu (neovjerena kopija), kojim

se dokazuje da ovlašćeno lice ponuđača nije pravosnažno osuđivano za neko od krivičnih djela organizovanog kriminala sa elementima korupcije, pranja novca i prevare;

- Uverenje broj 11258/2019 od 28.10.2019. godine izdato od strane Osnovnog suda u Novom Sadu, Republika Srbija da na osnovu podataka koji se vode u službenoj evidenciji osnovnih i viših sudova (izuzev Posebnog odeljenja za borbu protiv organizovanog kriminala, Odeljenja za ratne zločine i posebnih odeljenja za suzbijanje korupcije Višeg suda u Beogradu, višeg suda u Nišu, Višeg suda u Kraljevu i Višeg suda u Novom Sadu) da ponuđač "Prozone" d.o.o. Novi Sad kao pravno lice nije osuđivano za krivična dela iz nadležnosti osnovnih i viših sudova (neovjerena kopija), kojim se dokazuje da ovlašćeno lice ponuđača nije pravosnažno osuđivano za neko od krivičnih djela organizovanog kriminala sa elementima korupcije, pranja novca i prevare;
- Uverenje broj 11266/2019 od 29.10.2019. godine izdato od strane osnovnog suda u Novom Sadu, Republika Srbija da na osnovu podataka koji se vode u službenoj evidenciji osnovnih i viših sudova (izuzev Posebnog odeljenja za borbu protiv organizovanog kriminala, Odeljenja za ratne zločine i posebnih odeljenja za suzbijanje korupcije Višeg suda u Beogradu, višeg suda u Nišu, Višeg suda u Kraljevu i Višeg suda u Novom Sadu) protiv Dragana Radakovića nije pokrenut krivični postupak, kao i da na osnovu podataka koji se vode u službenoj evidenciji Višeg javnog tužilaštva u Beogradu, Višeg javnog tužilaštva u Novom Sadu, Višeg javnog tužilaštva u Nišu, Višeg javnog tužilaštva u Sremskoj Mitrovici, Prvog osnovnog javnog tužilaštva u Beogradu, Drugog osnovnog javnog tužilaštva u Beogradu, Osnovnog javnog tužilaštva u Novom Sadu, Osnovnog javnog tužilaštva u Nišu, Osnovnog javnog tužilaštva u Sremskoj Mitrovici, Osnovnog javnog tužilaštva u Obrenovcu, Posebnog odeljenja za suzbijanje korupcije pri Višem JT u Nišu, Posebnog odeljenja za suzbijanje korupcije pri Višem JT u Novom Sadu i Posebnog odeljenja za suzbijanje korupcije pri višem JT u Kraljevu, Višeg javnog tužilaštva u Novom Sadu i Osnovnog javnog tužilaštva u Novom Sadu nije pokrenuta istraga za krivična dela iz nadležnosti ovih sudova i tužilaštava (neovjerena kopija), kojim se dokazuje da ovlašćeno lice ponuđača nije pravosnažno osuđivano za neko od krivičnih djela organizovanog kriminala sa elementima korupcije, pranja novca i prevare;
- Uverenje broj 05.17.1.235-88685/19-1 AB od 25.10.2019. godine izdato od strane Ministarstva unutrašnjih poslova Republike Srbije, Sektor za analitiku, telekomunikacione i informacione tehnologije, Odeljenje za analitiku, telekomunikacione i informacione tehnologije u Novom Sadu, Odsek za analitiku i policijske evidencije za PU Novi Sad, da lice Dragan Radaković, prema podacima iz kaznene evidencije ovog ministarstva nije osuđivan (neovjerena kopija), kojim se dokazuje da ovlašćeno lice ponuđača nije pravosnažno osuđivano za neko od krivičnih djela organizovanog kriminala sa elementima korupcije, pranja novca i prevare;
- Uverenje Ministarstva pravde Republike Crne Gore broj 05/2-72-10402/19 od 06.08.2019. godine da za pravno lice "S&T Crna Gora" d.o.o. Podgorica u kaznenoj evidenciji ne postoje podaci o osuđivanosti pravnog lica (neovjerena kopija), kojim se

dokazuje da ovlašćeno lice ponuđača nije pravosnažno osuđivano za neko od krivičnih djela organizovanog kriminala sa elementima korupcije, pranja novca i prevare;

- Uvjerenje Ministarstva pravde Republike Crne Gore broj 05/2-72-10404/19 od 06.08.2019. godine da za Milana Marića u kaznenoj evidenciji ne postoje podaci o osuđivanosti lica (neovjerena kopija), kojim se dokazuje da ovlašćeno lice ponuđača nije pravosnažno osuđivano za neko od krivičnih djela organizovanog kriminala sa elementima korupcije, pranja novca i prevare;

Komisija za otvaranje i vrednovanje ponuda konstatuje da su navedeni dokazi izdati od strane nadležnih državnih organa na osnovu podataka iz kaznene evidencije, da nijesu stariji od šest mjeseci do dana javnog otvaranja ponuda, da su dostavljeni u formi neovjerene kopije i da su u skladu sa čl. 66 i 74 Zakona o javnim nabavkama ("Službeni list CG", br. 42/11, 57/14, 28/15 i 42/17) i tenderskom dokumentacijom broj 00-56/19-254/2 od 14. oktobra 2019. godine.

4. Ispunjenost uslova stručno tehničke i kadrovske osposobljenosti u postupku javne nabavke roba dokazuje se dostavljanjem jednog ili više sljedećih dokaza:

Liste glavnih isporuka u posljednje dvije godine, sa vrijednostima, datumima i primaocima, uz dostavljanje potvrda izvršenih usluga izdatih od kupca ili, ukoliko se potvrde ne mogu obezbijediti iz razloga koji nijesu izazvani krivicom ponuđača, samo izjava ponuđača o izvršenim uslugama sa navođenjem razloga iz kojih ne mogu dostaviti potvrde:

- Lista glavnih usluga izvršenih u posljednjih pet godina, sa vrijednostima, datumima i primaocima uz dostavljene potvrde izvršenih usluga izdatih od kupca potpisana i pečatirana od strane ovlašćenog lica ponuđača „Prozone“ d.o.o. Novi Sad Dragana Radakovića (original);

Ostali elementi ponude zahtijevani tenderskom dokumentacijom

- Naslovna strana ponude (original);
- Sadržaj ponude;
- Podaci o ponudi i podnosiocima zajedničke ponude – zajednička ponuda;
- Ugovor o zajedničkom nastupanju na projektu za otvoreni postupak javne nabavke za nabavku – Digitalizacija zakonodavnog procesa – eParlament II faza broj 049/2019 od 31.10.2019. godine, zaključen između „Prozone“ d.o.o. Novi Sad i „S&T Crna Gora“ d.o.o. Podgorica (original);

Komisija za otvaranje i vrednovanje ponuda je, u postupku ocjene ispravnosti ponuda, razmotrila primjedbu ovlašćenog predstavnika ponuđača „Amplitudo“ d.o.o. Podgorica na ponudu ponuđača zajednička ponuda - „Prozone“ d.o.o. Novi Sad i „S&T Crna Gora“ d.o.o. Podgorica iznijetu prilikom javnog otvaranja ponuda: „Zajednička ponuda „Prozone“ d.o.o. Novi Sad i „S&T Crne Gora“ d.o.o. Podgorica u svojoj ponuda sadrži navedena lica odgovorna za izvršenje Ugovora odnosno implementaciju softverskog rješenja i to na strani 184/239, i to 5 inženjera za razvoj dok su u dinamičkom akcionom planu naveli 8 izvršilaca za razvoj softverskog rješenja“.

Komisija za otvaranje i vrednovanje ponuda ovu primjedbu nalazi neosnovanom iz sljedećeg razloga:

Uvidom u ponudu ponuđača Zajednička ponuda „Prozone“ d.o.o. Novi Sad i „S&T Crne Gora“ d.o.o. Podgorica na strani 184/239 Komisija za otvaranje i vrednovanje ponuda konstatuje da je ponuđač dostavio sastav stručnog tima ponuđača koji će biti angažovan na razvoju, implementaciji, obuci i održavanju sistema i koji pored direktora i rukovodioca projekta sadrži osam lica koja čine stručni tim ovog ponuđača, od kojih su imenom i prezimenom navedeni pet inženjera za razvoj softverskog rješenja, što je, u krajnjem i saglasno Ugovoru o zajedničkom nastupanju zaključenom između „Prozone“ d.o.o. Novi Sad i „S&T Crna Gora“ d.o.o. Podgorica, gdje je na strani 10/239 ponude ovog ponuđača, u okviru Ugovora o konzorcijumu dostavljena lista lica koja će biti odgovorna za izvršenje ugovora o javnoj nabavci, a koji je u svemu saglasan sa sastavom stručnog tima datog na strani 184/239. S tim u vezi, Komisija za otvaranje i vrednovanje ponuda, u postupku pregleda i ocjene ponuda, konstatuje da je ova primjedba ovlaštenog predstavnika ponuđača „Amplitudo“ d.o.o. Podgorica neosnovana.

- Sadržaj ponude;
- Podaci o ponudi i ponuđaču;
- Izjava od 25.10.2019. godine data od strane direktora firme „Prozone“ d.o.o. Novi Sad u ime konzorcijuma firmi „Prozone“ d.o.o. Novi Sad i „S&T Crna Gora“ d.o.o. Podgorica pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću da je garantni rok 1 godina od kvalitativne primopredaje sistema. Garantnim rokom će biti obuhvaćeno i održavanje koje podrazumijeva izmjene i usklađivanje u skladu sa izmjenama odgovarajućih zakonskih, podzakonskih i akata Skupštine Crne Gore, pomoć zaposlenima u korišćenju rješenja i ispravljanje svih skrivenih grešaka u njegovom funkcionisanju; Garantni rok uključuje sve realizovane nadogradnje softvera, telefonsku podršku u radno vrijeme, podršku sa udaljenih lokacija, podršku na „licu mjesta“, on-line tehničku podršku putem e-maila u skladu sa procedurama za otklanjanje smetnji u garantnom periodu (original);
- Izjava od 25.10.2019. godine data od strane direktora firme „Prozone“ d.o.o. Novi Sad u ime konzorcijuma firmi „Prozone“ d.o.o. Novi Sad i „S&T Crna Gora“ d.o.o. Podgorica pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću da će se konzorcijum firmi „Prozone“ d.o.o. Novi Sad i „S&T Crna Gora“ d.o.o. Podgorica pridržavati obavezama i rokovima iz Tehničke specifikacije i priloga iste, koje su i sastavni dio predmetnog Nacrta Ugovora o javnoj nabavci (original);
- Izjava od 25.10.2019. godine data od strane direktora firme „Prozone“ d.o.o. Novi Sad u ime konzorcijuma firmi „Prozone“ d.o.o. Novi Sad i „S&T Crna Gora“ d.o.o. Podgorica pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću da će se konzorcijum firmi „Prozone“ d.o.o. Novi Sad i „S&T Crna Gora“ d.o.o. Podgorica snositi troškove naknade korišćenja patenata i da je odgovoran za povredu zaštićenih prava intelektualne svojine trećih lica (original);
- Izjava broj 059-2019 od 01.11.2019. godine ovlaštenog lica podnosioca zajedničke ponude „Prozone“ d.o.o. Novi Sad Dragana Radakovića da nije u sukobu interesa sa licima naručioca navedenim u izjavama o nepostojanju sukoba interesa na strani naručioca (original);
- Izjava broj 01-25/102019 od 25.10.2019. godine ovlaštenog lica podnosioca zajedničke ponude „S&T Crna Gora“ d.o.o. Podgorica Milana Marića da nije u sukobu interesa sa licima naručioca navedenim u izjavama o nepostojanju sukoba interesa na strani naručioca (original).

Komisija za otvaranje i vrednovanje ponuda konstatuje da navedene Izjave predstavljaju Izjave i dokaze garancije kvaliteta tražen Tenderskom dokumentacijom 00-56/19-254/2 od 14. oktobra 2019. godine, da su dostavljene u formi originala i da su u skladu sa čl. 74 i 75 Zakona o javnim nabavkama ("Službeni list CG" br. 42/11, 57/14, 28/15 i 42/17).

- Tehnički dio ponude za digitalizaciju zakonodavnog procesa – eParlament, priložen na stranama 112/239 – 236/239 (original);

Komisija za otvaranje i vrednovanje ponuda je, u postupku ocjene ispravnosti ponuda, razmotrila primjedbu ovlaštenog predstavnika ponuđača – zajednička ponuda „Logate“ d.o.o. Podgorica, „Saga Cg“ d.o.o. Podgorica i „Saga“ d.o.o. Beograd sljedeće sadržine na ponudu ponuđača Zajednička ponuda „Prozone“ d.o.o. Novi Sad i „S&T Crna Gora“ d.o.o. Podgorica: *„Zajednička ponuda „Prozone“ d.o.o. Novi Sad i „S&T Crna Gora“ d.o.o. Podgorica u svojoj ponudi trebao da odgovori na zahtjeve iz Priloga 2 Tenderske dokumentacije, a ponuda nije sačinjena u skladu sa pozivom jer nije dat opis funkcionalnog zahtjeva iz Priloga 2 tabele tehničke specifikacije“.*

Komisija za otvaranje i vrednovanje ponuda ovu primjedbu nalazi osnovanom iz sljedećeg razloga:

Uvidom u ponudu ponuđača Zajednička ponuda „Prozone“ d.o.o. Novi Sad i „S&T Crna Gora“ d.o.o. Podgorica konstatuje se da je na stranama 122/239 – 141/239 dostavljen Opis obaveznih funkcionalnih zahtjeva, koji ne sadrži odgovore na zahtjeve iz tabele Priloga 2 koja je sastavni dio Tenderske dokumentacije broj 00-56/19-254/2 od 14. oktobra 2019. godine.

Naime, Naručilac je Tenderskom dokumentacijom broj 00-56/19-254/2 od 14. oktobra 2019. godine u Prilogu 2 Tabeli tehničkih karakteristika, koji je sastavni dio tenderske dokumentacije jasno propisao da „U ovom prilogu su navedene obavezne funkcionalnosti traženog sistema. Ponuđač je dužan da za svaku traženu funkcionalnost dostavi opis na koji način će ona biti zadovoljena u sistemu koji ponuđač nudi“. S tim u vezi, Naručilac je na stranama 23/72 -39/72 predmetne tenderske dokumentacije dostavio i tabele obaveznih funkcionalnih zahtjeva sa opisom funkcionalnih zahtjeva, na koje svaki ponuđač u okviru svoje ponude treba da odgovori, odnosno da dostavi opis za svaku stavku / rubriku koja je dio ovog priloga, u smislu objašnjenja na koji način će funkcionalni zahtjevi biti ispunjeni u okviru sistema koji ponuđač konkretno nudi.

Na osnovu prednje navedenog, Komisija za otvaranje i vrednovanje ponuda, u postupku pregleda i ocjene ponuda, konstatuje da ponuđač Zajednička ponuda „Prozone“ d.o.o. Novi Sad i „S&T Crna Gora“ d.o.o. Podgorica na stranama 122/239 – 141/239 nije ispunio traženo, odnosno svoju ponudu nije sačinio u skladu sa uslovima propisanim tenderskom dokumentacijom broj 00-56/19-254/2 od 14. oktobra 2019. godine

Komisija za otvaranje i vrednovanje ponuda konstatuje da ponuđač Zajednička ponuda „Prozone“ d.o.o. Novi Sad i „S&T Crna Gora“ d.o.o. Podgorica u ovom dijelu svoje ponude nije postupio u svemu prema Tenderskoj dokumentaciji broj 00-56/19-254/2 od 14. oktobra 2019. godine.

- Referentna potvrda od 29. oktobra 2019. godine izdata od strane Vlade Republike Srbije, Kancelarija za reviziju Sistema upravljanja sredstvima EU u vidu izjave o uspešnom izvođenju projekta za softver za reviziju i upravljanje dokumentima za Revizorsko telo (neovjerena kopija);
- Ugovor broj 2018/398-621 od 27.06.2018. godine o snabdevanju za potrebe spoljnih projekata Evropske unije zaključen između Evropske unije, koju zastupa Delegacija Evropske unije u Republici Srbiji u ime i za račun Vlade republike Srbije i firmom „Prozone“ d.o.o. Novi Sad (prevod sa engleskog na spski jezik sudskog prevodioca za engleski jezik Boška Kaćanskog, neovjerena kopija);
- SUPPLY CONTRACT FOR EUROPEAN UNION EXTERNAL ACTIONS (neovjerena kopija);

Komisija za otvaranje i vrednovanje ponuda je, u postupku ocjene ispravnosti ponuda, razmotrila primjedbu ovlašćenog predstavnika ponuđača „Amplitudo“ d.o.o. Podgorica sljedeće sadržine na ponudu ponuđača Zajednička ponuda „Prozone“ d.o.o. Novi Sad i „S&T Crna Gora“ d.o.o. Podgorica: *„Na strani 44/239 istog ponuđača primalac odnosno kupac u listi glavnih isporuka u posljednje dvije godine je Kancelarija za reviziju sistema upravljanja sredstvima EU, dok je u samoj potvrdi i Ugovoru dostavljeno da je kupac delegacija Evropske Unije“.*

Komisija za otvaranje i vrednovanje ponuda ovu primjedbu nalazi neosnovanom iz sljedećeg razloga:

Uvidom u ponudu ponuđača Zajednička ponuda „Prozone“ d.o.o. Novi Sad i „S&T Crna Gora“ d.o.o. Podgorica, na strani 46/239 dostavljen je Ugovor o snabdevanju za potrebe spoljnih projekata evropske unije br. 2018/398-621 koji se finansira iz Opšteg Budžeta EU, gdje je navedeno da je jedna ugovorna strana Evropska unija, koju zastupa delegacija Evropske unije u Republici Srbiji, u ime i za račun Vlade Republike Srbije. S tim u vezi, Komisija za otvaranje i vrednovanje ponuda konstatuje da je navedeni ugovor- referenca validna, iz razloga što je potvrdu o izvršenim uslugama izdalo tijelo koje je krajnji korisnik odnosno primalac usluga iz prednje navedenog ugovora – Vlada Republike Srbije – kancelarija za reviziju Sistema upravljanja sredstvima EU.

Samim tim, Komisija za otvaranje i vrednovanje ponuda konstatuje da je ova primjedba ovlašćenog predstavnika ponuđača „Amplitudo“ d.o.o. Podgorica neosnovana.

Komisija za otvaranje i vrednovanje ponuda konstatuje da prednje navedene potvrde i ugovori predstavljaju reference validne u smislu načina vrednovanja ponuda po podkriterijumu KVALITET, jer vrijednosni iznos dostavljene potvrde po osnovu ugovora – okvirnog sporazuma, ispunjava uslove propisane tačkom Metodologija načina vrednovanja ponuda po kriterijumu i podkriterijumima (strana 44/72 Tenderske dokumentacije), gdje je jasno propisano da: „Podkriterijum kvalitet vrednuje se kroz: **Reference ponuđača:** Broj uspješno izvršenih implementacija informacionih sistema za upravljanje dokumentima koje je ponuđač izvršio u posljednjih 5 (pet) godina, a čija je Ugovorena cijena je jednaka ili prelazi iznos od 100.000,00 EUR. **MAKSIMALAN BROJ POTVRĐENIH REFERENCI JE 5 (PET).** Uspješno izvršena usluga

implementacije informacionih sistema za upravljanje dokumentima, dokazuje se dostavljanjem potvrde, izdate od strane ovlaštenog lica privrednog društva/investitora ili nadležnih državnih organa ili organa lokalne uprave kojom se nedvosmisleno potvrđuje da je ponuđač uspješno realizovao opisani ili slični sistem – **informacioni sistem za upravljanje dokumentima**, čija Ugovorena cijena je jednaka ili prelazi iznos od 100.000,00 EUR. Ponuđač dokazuje reference dostavljanjem ugovora i prednje navedene/ih potvrde/a, radi potvrde same reference i njene validnosti.”

Komisija za otvaranje i vrednovanje ponuda konstatuje da predmetna referenca podrazumijevaju referencu za informacioni sistem za upravljanje dokumentima.

- Referentna potvrda/izjava o uspjehom izvođenju projekta izdata od strane Ministarstva finansija Republike Srbije, Uprava za javni dug, broj 401-1856/2019-001 od 30. oktobra 2019. godine je firma „Prozone“ d.o.o. Novi Sad uspješno izvršila uslugu implementacije informacionog sistema za upravljanje javnim dugom u okviru projekta „Izrada softvera za upravljanje javnim dugom“ (neovjerena kopija);

- Dopis broj DWN113000/12-00/011626 od 31.10.2019. godine od strane „NIS“ AD Novi sad kojim se potvrđuje da je firma „Prozone“ d.o.o. Novi Sad uspješno izvršila uslugu implementacije informacionog sistema za upravljanje dokumentima i poslovnim procesima u okviru Ugovora o nabavci, instalaciji softvera i isporuku softverskih licenci za projekat „Uvođenje novih funkcionalnosti i unapređenje rada CMMS“ (neovjerena kopija);

- Referentna potvrda – izjava o uspjehom izvođenju projekta izdata 04. novembra od strane United Nations Development Programme (UNDP) kojom potvrđuje da je kompanija „Prozone“ d.o.o. Novi Sad uspješno izvršila uslugu implementacije informacionog sistema za upravljanje dokumentima u okviru projekta „Razvoj sistema e-parlamenta za lokalne skupštine; Jačanje nadzorne uloge i javnosti u radu Narodne skupštine – druga faza) (neovjerena kopija);

Komisija za otvaranje i vrednovanje ponuda konstatuje da prednje navedene potvrde ne predstavljaju reference validne u smislu načina vrednovanja ponuda po podkriterijumu KVALITET, jer ne ispunjavaju uslove propisane tačkom Metodologija načina vrednovanja ponuda po kriterijumu i podkriterijumima (strana 44/72 Tenderske dokumentacije), gdje je jasno propisano da: „Podkriterijum kvalitet vrednuje se kroz: **Reference ponuđača:** Broj uspješno izvršenih implementacija informacionih sistema za upravljanje dokumentima koje je ponuđač izvršio u posljednjih 5 (pet) godina, a čija je Ugovorena cijena je jednaka ili prelazi iznos od 100.000,00 EUR. **MAKSIMALAN BROJ POTVRĐENIH REFERENCI JE 5 (PET)**. Uspješno izvršena usluga implementacije informacionih sistema za upravljanje dokumentima, dokazuje se dostavljanjem potvrde, izdate od strane ovlaštenog lica privrednog društva/investitora ili nadležnih državnih organa ili organa lokalne uprave kojom se nedvosmisleno potvrđuje da je ponuđač uspješno realizovao opisani ili slični sistem – **informacioni sistem za upravljanje dokumentima**, čija Ugovorena cijena je jednaka ili prelazi iznos od 100.000,00 EUR. Ponuđač dokazuje reference dostavljanjem **ugovora** i prednje navedene/ih potvrde/a, radi potvrde same reference i njene validnosti.”

Komisija za otvaranje i vrednovanje ponuda konstatuje da predmetne reference ne podrazumijevaju reference za informacioni sistem za upravljanje dokumentima, jer uz iste nijesu dostavljeni ugovori u smislu potvrde validnosti dostavljenih potvrda.

- Referentna potvrda – izjava o uspješnom izvođenju projekta izdata 30. oktobra 2019. godine od strane WYG Internatinal Limited kojom potvrđuje da je kompanija „Prozone“ d.o.o. Novi Sad uspešno izvršila projekat po Ugovoru „Podrška izgradnji državnog zatvora maksimalne sigurnosti – komponenta 3: Izrada i instalacija MIS softvera VB14-BiH-SOC-01C2“ (neovjerena kopija);
- Ugovor broj 046/2017 zaključen 06.10.2017. godine između WZG International Limited, Engleska i „Prozone“ d.o.o. Novi Sad za Podršku izgradnji državnog zatvora maksimalne sigurnosti – komponenta 3: Izrada i instalacija MIS softvera VB14-BiH-SOC-01C2 (prevod za sudskog prevodioca za engleski jezik Boška Kačanskog, neovjerena kopija);
- Agreement between WZG International Limited , England and Prozone d.o.o. Novi Sad (neovjerena kopija);
- Potvrda Ministarstva javne uprave Republike Crne Gore, Direktorat za elektronsku upravu i informatičku bezbjednost, broj 04-051/19-6400/2 od 01. novembra 2019. godine, kojom se potvrđuje da je kompanija „S&T Crna Gora“ d.o.o. Podgorica, angažovana na unapređenju podportala eParticipacija (izvršenje implementacije, isporuke softvera i održavanje svih funkcionalnosti sistema) (neovjerena kopija); Ugovor broj 01/1-051/18-4362/15 od 11.12.2018. godine za pružanje usluga unapređenja podportala eParticipacija zaključen između Ministarstva javne uprave Republike;

Komisija za otvaranje i vrednovanje ponuda konstatuje da prednje navedene potvrde predstavljaju reference validne u smislu načina vrednovanja ponuda po podkriterijumu KVALITET, jer ispunjavaju uslove propisane tačkom Metodologija načina vrednovanja ponuda po kriterijumu i podkriterijumima (strana 44/72 Tenderske dokumentacije), gdje je jasno propisano da: „Podkriterijum kvalitet vrednuje se kroz: **Reference ponuđača:** Broj uspješno izvršenih implementacija informacionih sistema za upravljanje dokumentima koje je ponuđač izvršio u posljednjih 5 (pet) godina, a čija je Ugovorena cijena je jednaka ili prelazi iznos od 100.000,00 EUR. **MAKSIMALAN BROJ POTVRĐENIH REFERENCI JE 5 (PET)**. Uspješno izvršena usluga implementacije informacionih sistema za upravljanje dokumentima, dokazuje se dostavljanjem potvrde, izdate od strane ovlašćenog lica privrednog društva/investitora ili nadležnih državnih organa ili organa lokalne uprave kojom se nedvosmisleno potvrđuje da je ponuđač uspješno realizovao opisani ili slični sistem – **informacioni sistem za upravljanje dokumentima**, čija Ugovorena cijena je jednaka ili prelazi iznos od 100.000,00 EUR. Ponuđač dokazuje reference dostavljanjem **ugovora** i prednje navedene/ih potvrde/a, radi potvrde same reference i njene validnosti.”

Komisija za otvaranje i vrednovanje ponuda konstatuje da predmetne reference podrazumijevaju reference za informacioni sistem za upravljanje dokumentima.

Komisija za otvaranje i vrednovanje ponuda konstatuje da je ponuđač Zajednička ponuda „Prozone“ d.o.o. Novi Sad i „S&T Crna Gora“ d.o.o. Podgorica dostavio 3 validne reference koje su osnov za vrednovanje po osnovu podkriterijuma kvalitet, jer prednje

navedene reference ispunjavaju uslove propisane tačkom Metodologija načina vrednovanja ponuda po kriterijumu i podkriterijumima (strana 44/72 Tenderske dokumentacije).

- Potpisan nacrt ugovora o javnoj nabavci (original);

Komisija za otvaranje i vrednovanje ponuda konstatuje da je Nacrt ugovora u skladu sa Tenderskom dokumentacijom broj 00-56/19-254/2 od 14. oktobra 2019. godine.

- Ponuda je data na crnogorskom jeziku.
- Ponuda je povezana u jednu cjelinu jemstvenikom i zapečaćena čvrstim pečatnim voskom sa žigom ponuđača, tako da se ne mogu naknadno ubacivati, odstranjivati ili zamjenjivati pojedinačni listovi, a da se pri tome ne ošteti list ponude ili jemstvenik.
- Svaka prva stranica svakog lista ponude je pečatirana i označena je rednim brojem kao i ukupnim brojem listova ponude zaključno sa rednim brojem 239, osim garancije ponude koja je data na posljednim stranama ponude.
- U obrascu Finansijski dio ponude, koji se odnosi na Opis predmeta i Bitne tehničke karakteristike ponuđenog predmeta nabavke, Ponuđač je u svemu dostavio karakteristike predmeta javne nabavke u okviru datog obrasca, kako je i traženo Tenderskom dokumentacijom broj 00-56/19-254/2 od 14. oktobra 2019. godine.
- Garancija za ozbiljnost ponude broj 7007761-001666/TP od 05.11.2019. godine izdata od strane Credit Adricole Banke AD Srbija (original).

Komisija za otvaranje i vrednovanje ponuda konstatuje da je Garancija ponude u svemu dostavljena na način tražen Tenderskom dokumentacijom broj 00-56/19-254/2 od 14. oktobra 2019. godine.

Specifikacija sa cijenom i uslovima ponude:

- Cijena je iskazana na način što su iskazane jedinične cijene bez pdv-a, ukupan iznos bez pdv-a, iznos pdv-a i ukupan iznos sa pdv-om;
- Cijena je ispisana brojkama:
 - Ukupno bez PDV-a: 160.000,00€
 - PDV: 33.600,00€
 - Ukupan iznos sa PDV-om 193.600,00€.

Ukupna ponuđena cijena usluga sa uračunatim PDV-om ne prelazi procijenjenu vrijednost javne nabavke (250.000,00€).

Uslovi ponude:

Rok izvršenja ugovora je	Godinu dana od dana zaključenja ugovora
Mjesto izvršenja ugovora je	Skupština Crne Gore, Bul. Sv. Petra Cetinjskog broj 10, Podgorica.
Garantni rok	1 godina od kvalitativne primopredaje sistema. Garantnim rokom će biti obuhvaćeno i održavanje koje podrazmijeva izmjene i usklađivanje u skladu sa izmjenama odgovarajućih zakonskih, podzakonskih i akata Skupštine Crne Gore, pomoć zaposlenima u korišćenju rješenja i ispravljanje svih skrivenih grešaka u njegovom funkcionisanju ; - Garantni rok uključuje sve realizovane nadogradnje softvera, telefonsku podršku u radno vrijeme, podršku sa udaljenih lokacija, podršku na "licu mjesta", online tehničku podršku putem e-maila u skladu sa procedurama za otklanjanje smetnji u garantnom periodu.
Garancije kvaliteta	Konzorcijum firmi „Prozone” d.o.o. Novi Sad i „S&T Crna Gora” d.o.o. pridržavati obavezama i rokovima iz Tehničke specifikacije i priloga iste, koje su sastavni dio predmetnog Nacrta Ugovora o javnoj nabavci.
Način sprovođenja kontrole kvaliteta	Sprovođenje kontrole kvaliteta i implementacije procesa zapisnički će vršiti službenici Odsjeka za informaciono komunikacione tehnologije Skupštine Crne Gore, shodno internom pravilniku Naručioca, u svemu prema Tenderskoj dokumentaciji.
Rok plaćanja	30 dana od dana prijema ispravno ispostavljene fakture nakon potpisanog Ugovora.
Način plaćanja	virmanski
Period važenja ponude	<u>60</u> dana od dana javnog otvaranja ponuda

Komisija za otvaranje i vrednovanje ponuda konstatuje da su Uslovi ponude popunjeni i dostavljeni na način tražen Tenderskom dokumentacijom broj 00-56/19-254/2 od 14. oktobra 2019. godine.

Komisija za otvaranje i vrednovanje ponuda je, u postupku ocjene ispravnosti ponuda, razmotrila primjedbu ovlašćenog predstavnika ponuđača „Amplitudo“ d.o.o. Podgorica sljedeće sadržine na ponudu ponuđača Zajednička ponuda „Prozone“ d.o.o. Novi Sad i „S&T Crna Gora“ d.o.o. Podgorica: „Ponuđač je na strani 236/239 naveo dinamiku plaćanja od strane Naručioca, što nije u skladu sa tenderskom dokumentacijom“.

Komisija za otvaranje i vrednovanje ponuda ovu primjedbu nalazi neosnovanom iz sljedećeg razloga:

Uvidom u ponudu ponuđača Zajednička ponuda „Prozone“ d.o.o. Novi Sad i „S&T Crna Gora“ d.o.o. Podgorica, komisija za otvaranje i vrednovanje ponuda konstatuje da je na strani 17/239 u okviru obrasca Uslovi ponude, dostavljena tabela u kojoj je, pored ostalog naveden i Način plaćanja, gdje je ponuđač jasno naveo da je način plaćanja virmanski, a u koloni tj. rubrici koja se odnosi na Rok plaćanja, ponuđač Zajednička ponuda „Prozone“ d.o.o. Novi Sad i „S&T Crna Gora“ d.o.o. Podgorica je naveo da je rok plaćanja 30 dana od dana prijema ispravno ispostavljene fakture nakon potpisanog Ugovora, pa Komisija za otvaranje i vrednovanje ponuda potvrđuje da je u ovom dijelu svoje ponude, ponuđač u svemu postupio u skladu sa tenderskom dokumentacijom broj 00-56/19-254/2 od 14. oktobra 2019. godine. U vezi sa činjenicom da je ponuđač na strani 236/239 svoje ponude dostavio „Komercijalnu ponudu“ čiju sadržinu Komisija za otvaranje i vrednovanje ponuda nije razmatrala u smislu ispravnosti i ocjene ispravnosti, iz razloga što Naručilac Tenderskom dokumentacijom nije tražio dostavljanje ovog dokumenta, već je jasno i precizno propisao da u okviru dokumentacije koju sačinjava i dostavlja ponuđač, treba dostaviti ispravno popunjene uslove ponude, u okviru Obrasca datog u samoj tenderskoj dokumentaciji, koji u svojim rubrikama sadrži Rok plaćanja i način plaćanja.

Samim tim, Komisija za otvaranje i vrednovanje ponuda konstatuje da je ova primjedba ovlašćenog predstavnika ponuđača „Amplitudo“ d.o.o. Podgorica neosnovana.

Uvidom u ponudu ponuđača Zajednička ponuda „Prozone“ d.o.o. Novi Sad i „S&T Crna Gora“ d.o.o. Podgorica, Komisija za otvaranje i vrednovanje ponuda konstatuje da ponuda nije sačinjena na način propisan tenderskom dokumentacijom broj 00-56/19-254/2 od 14. oktobra 2019. godine, u dijelu koji se odnosi na funkcionalne zahtjeve Naručioca iz Priloga 2, koji je sastavni dio tenderske dokumentacije broj 00-56/19-254/2 od 14. oktobra 2019. godine.

Nakon ocjene ispravnosti ponude ponuđača Zajednička ponuda „Prozone“ d.o.o. Novi Sad i „S&T Crna Gora“ d.o.o. Podgorica, Komisija za otvaranje i vrednovanje ponuda konstatuje da ponuđač ponudu nije sačinio u skladu sa uslovima utvrđenim tenderskom dokumentacijom, kao i da nije postupio i u skladu sa članom 100 stav 1 tač. 1 Zakona o javnim nabavkama, kojim je propisano da ponuđač dostavlja ponudu u skladu sa uslovima utvrđenim tenderskom dokumentacijom.

Komisija za otvaranje i vrednovanje ponuda je u postupku pregleda i ocjene ispravnosti pristiglih ponuda konstatovala da ponuda ponuđača Zajednička ponuda „Prozone“ d.o.o. Novi Sad i „S&T Crna Gora“ d.o.o. Podgorica nije sačinjena u skladu sa uslovima utvrđenim Tenderskom dokumentacijom broj 00-56/19-254/2 od 14. oktobra 2019. godine, kao i da je ponuda ponuđača „Nextsense“ d.o.o. Skoplje neispravna shodno članu 100, stav 1, tač. 1 Zakona o javnim nabavkama (“Službeni list CG” br. 42/11, 57/14, 28/15 i 42/17) gdje se navodi da je neispravna ponuda koja nije sačinjena u skladu sa uslovima utvrđenim tenderskom dokumentacijom.

Na osnovu utvrđenog činjeničnog stanja, odlučeno je da se odbije ponuda ponuđača ponuđača Zajednička ponuda „Prozone“ d.o.o. Novi Sad i „S&T Crna Gora“ d.o.o. Podgorica, jer nije sačinjena u skladu sa uslovima utvrđenim tenderskom dokumentacijom

Obrazloženje za ocjenu neispravnosti / odbijanje ponude

Na osnovu člana 101 stav 7 Zakona o javnim nabavkama (“Službeni list CG” br. 42/11, 57/14, 28/15 i 42/17), a u vezi sa članom 100 stav 1, tačka 1 Zakona o javnim nabavkama (“Službeni list CG” br. 42/11, 57/14, 28/15 i 42/17), u otvorenom postupku javne nabavke za nabavku usluge digitalizacije zakonodavnog procesa – eParlament II faza, odbija se kao neispravna ponuda ponuđača Zajednička ponuda „Prozone“ d.o.o. Novi Sad i „S&T Crna Gora“ d.o.o. Podgorica, zbog činjenice da ponuda nije sačinjena u skladu sa uslovima utvrđenim tenderskom dokumentacijom.

Uvidom u ponudu ponuđača Zajednička ponuda „Prozone“ d.o.o. Novi Sad i „S&T Crna Gora“ d.o.o. Podgorica konstatuje se da je na stranama 122/239 – 141/239 dostavljen Opis obaveznih funkcionalnih zahtjeva, koji ne sadrži odgovore na zahtjeve iz tabele Priloga 2 koja je sastavni dio Tenderske dokumentacije broj 00-56/19-254/2 od 14. oktobra 2019. godine.

Naime, Naručilac je Tenderskom dokumentacijom broj 00-56/19-254/2 od 14. oktobra 2019. godine u Prilogu 2 Tabeli tehničkih karakteristika, koji je sastavni dio tenderske dokumentacije jasno propisao da „U ovom prilogu su navedene obavezne funkcionalnosti traženog sistema. Ponuđač je dužan da za svaku traženu funkcionalnost dostavi opis na koji način će ona biti zadovoljena u sistemu koji ponuđač nudi“.

S tim u vezi, Naručilac je na stranama 23/72 -39/72 predmetne tenderske dokumentacije dostavio i tabele obaveznih funkcionalnih zahtjeva sa opisom funkcionalnih zahtjeva, na koje svaki ponuđač u okviru svoje ponude treba da odgovori, odnosno da dostavi opis za svaku stavku / rubriku koja je dio ovog priloga, u smislu objašnjenja na koji način će funkcionalni zahtjevi biti ispunjeni u okviru sistema koji ponuđač konkretno nudi.

Na osnovu prednje navedenog, Komisija za otvaranje i vrednovanje ponuda, u postupku pregleda i ocjene ponuda, konstatuje da ponuđač Zajednička ponuda „Prozone“ d.o.o. Novi Sad i „S&T Crna Gora“ d.o.o. Podgorica na stranama 122/239 – 141/239 nije ispunio traženo, odnosno svoju ponudu nije sačinio u skladu sa uslovima propisanim tenderskom dokumentacijom broj 00-56/19-254/2 od 14. oktobra 2019. godine

Komisija za otvaranje i vrednovanje ponuda konstatuje da ponuđač Zajednička ponuda „Prozone“ d.o.o. Novi Sad i „S&T Crna Gora“ d.o.o. Podgorica u ovom dijelu svoje ponude nije postupio u svemu prema uslovima utvrđenim Tenderskom dokumentacijom broj 00-56/19-254/2 od 14. oktobra 2019. godine.

S tim u vezi, Komisija za otvaranje i vrednovanje ponuda konstatuje da ponuđač Zajednička ponuda „Prozone“ d.o.o. Novi Sad i „S&T Crna Gora“ d.o.o. Podgorica u tehničkom dijelu svoje ponude nije postupio u skladu sa tenderskom dokumentacijom i uslovima utvrđenim tenderskom dokumentacijom.

Na osnovu utvrđenog činjeničnog stanja, odlučeno je da se odbije ponuda ponuđača ponuđača Zajednička ponuda „Prozone“ d.o.o. Novi Sad i „S&T Crna Gora“ d.o.o. Podgorica kao neispravna.

Komisija za otvaranje i vrednovanje ponuda je, nakon ocjene ispravnosti dostavljenih dokaza po ponudama, izvršila komparativni prikaz i analizu ponuda.

Vrednovanje ponuda:

Komisija za otvaranje i vrednovanje ponuda je izvršila vrednovanje ispravnih ponuda na sljedeći način:

Svaki član komisije je izvršio individualno vrednovanje ponuda po predviđenom kriterijumu, odnosno podkriterijumima, u skladu sa utvrđenom metodologijom vrednovanja ponuda i sačinio izvještaj koji je predao predsjedniku komisije.

Predsjednik komisije je na osnovu izvještaja svih članova komisije utvrdio prosjek dodijeljenog broja bodova po predviđenom kriterijumu, odnosno podkriterijumima i to:

podkriterijum najniža ponuđena cijena:

- 1) Ponudi ponuđača „Amplitudo“ d.o.o. Podgorica je za ponuđenu cijenu od 244.888,27 €, dodijeljeno 46,94 bodova;
- 2) Zajedničkoj ponudi „Logate“ d.o.o. Podgorica, „Saga CG“ d.o.o. Podgorica i „Saga“ d.o.o. Beograd je za ponuđenu cijenu od 229.900,00 €, dodijeljeno 50,00 bodova;
- 3) Ponudi ponuđača „Bild studio“ d.o.o. Podgorica je za ponuđenu cijenu od 242.000,00 €, dodijeljeno 47,50 bodova;

podkriterijum kvalitet:

- 1) Ponudi ponuđača „Amplitudo“ d.o.o. Podgorica je za 0 potvrđenih referenci ponuđača dodijeljeno 0,00 bodova;
- 2) Zajedničkoj ponudi „Logate“ d.o.o. Podgorica, „Saga CG“ d.o.o. Podgorica i „Saga“ d.o.o. Beograd je za 3 potvrđene reference ponuđača, dodijeljeno 30,00 bodova;
- 3) Ponudi ponuđača „Bild studio“ d.o.o. Podgorica je za 1 potvrđenu referencu ponuđača dodijeljeno 10,00 bodova;

Komparativni prikaz, analiza i redosljed ponuda po opadajućem broju dodijeljenih bodova:

Ispravne su ponude ponuđača:

1. „Amplitudo“ d.o.o. Podgorica;
2. Zajednička ponuda „Logate“ d.o.o. Podgorica „Saga CG“ d.o.o. Podgorica i „Saga“ d.o.o. Beograd;
3. „Bild studio“ d.o.o. Podgorica.

Potkriterijum najniža ponuđena cijena predmetne usluge obračunata je sa maksimalnih 50 bodova.

Komisija za otvaranje i vrednovanje ponuda je obračunala najnižu ponuđenu ukupnu cijenu za nabavku usluga Digitalizacije zakonodavnog procesa - eParlament II faza, po sledećoj formuli:

Bodovi za ponuđenu ukupnu cijenu predmetne usluge ostalih ponuđača obračunati su po formuli: $a/b \times 50$, gdje je a= najniža ponuđena cijena, b=ponuđena cijena.

Primjenom navedene formule za izračunavanje broja bodova ponuđaču „Amplitudo“ d.o.o. Podgorica je za ponuđenu cijenu od 244.888,27 €, dodijeljeno 46,94 bodova ($229.900,00 \text{ €} / 244.888,27 \text{ €} * 50$).

Primjenom navedene formule za izračunavanje broja bodova ponuđaču „Amplitudo“ d.o.o. Podgorica je dodijeljeno 46,94 bodova.

Primjenom navedene formule za izračunavanje broja bodova Zajedničkoj ponudi „Logate“ d.o.o. Podgorica, „Saga CG“ d.o.o. Podgorica i „Saga“ d.o.o. Beograd je za ponuđenu cijenu od 229.900,00 €, dodijeljeno 50,00 bodova ($229.900,00 \text{ €} / 229.900,00 \text{ €} * 50$).

Primjenom navedene formule za izračunavanje broja bodova Zajedničkoj ponudi „Logate“ d.o.o. Podgorica, „Saga CG“ d.o.o. Podgorica i „Saga“ d.o.o. Beograd je dodijeljeno je 50,00 bodova.

Primjenom navedene formule za izračunavanje broja bodova ponuđaču „Bild studio“ d.o.o. Podgorica je za ponuđenu cijenu od 242.000,00€, dodijeljeno 47,50 bodova ($229.900,00 \text{ €} / 242.000,00 \text{ €} * 50$).

Primjenom navedene formule za izračunavanje broja bodova ponuđaču „Bild studio“ d.o.o. Podgorica je dodijeljeno je 47,50 bodova.

Podkriterijum kvalitet predmetne usluge je obračunat sa maksimalnih 50 bodova.

Komisija za otvaranje i vrednovanje ponuda je obračunala kvalitet za nabavku usluga Digitalizacije zakonodavnog procesa - eParlament II faza, po sledećoj formuli:

Broj bodova = broj potvrđenih referenci ponuđača x 10.

Primjenom navedene formule za izračunavanje broja bodova ponuđaču „Amplitudo“ d.o.o. Podgorica je za 0 potvrđenih referenci ponuđača dodijeljeno 0,00 bodova ($0 * 10$).

Primjenom navedene formule za izračunavanje broja bodova ponuđaču „Amplitudo“ d.o.o. Podgorica je dodijeljeno 0,00 bodova.

Primjenom navedene formule za izračunavanje broja bodova Zajedničkoj ponudi „Logate“ d.o.o. Podgorica, „Saga CG“ d.o.o. Podgorica i „Saga“ d.o.o. Beograd je za 3 potvrđene reference ponuđača, dodijeljeno 30,00 bodova ($3 * 10$).

Primjenom navedene formule za izračunavanje broja bodova Zajedničkoj ponudi „Logate“ d.o.o. Podgorica, „Saga CG“ d.o.o. Podgorica i „Saga“ d.o.o. Beograd je dodijeljeno je 30,00 bodova.

Primjenom navedene formule za izračunavanje broja bodova ponuđaču „Bild studio“ d.o.o. Podgorica je za 1 potvrđenu referencu ponuđača dodijeljeno 10,00 bodova; ($1 * 10$).

Primjenom navedene formule za izračunavanje broja bodova ponuđaču „Bild studio“ d.o.o. Podgorica je dodijeljeno je 10,00 bodova.

□ Kriterijum ekonomski najpovoljnija ponuda:

Komisija za otvaranje i vrednovanje ponuda je obračunala kriterijum ekonomski najpovoljnija ponuda za nabavku usluga Digitalizacije zakonodavnog procesa - eParlament II faza, po sledećoj formuli:

Kriterijum ekonomski najpovoljnija ponuda= Broj bodova za potkriterijum najniža ponuđena cijena + Broj bodova za podkriterijum kvalitet.

1. „Amplitudo“ d.o.o. Podgorica je prema kriterijum ekonomski najpovoljnija ponuda, dodijeljeno 46,94 bodova (46,94+0);
2. Zajedničkoj ponudi „Logate“ d.o.o. Podgorica, „Saga CG“ d.o.o. Podgorica i „Saga“ d.o.o. Beograd je prema kriterijum ekonomski najpovoljnija ponuda, dodijeljeno 80,00 bodova (80+30);
3. „Bild studio“ d.o.o. Podgorica je prema kriterijum ekonomski najpovoljnija ponuda, , dodijeljeno 57,50 bodova (47,50+10);

Rang lista ponuda po silaznom redosljedu:

Na osnovu prosječnog broja bodova dodijeljenih ponudama po predviđenom kriterijumu, odnosno podkriterijumima utvrđena je sljedeća rang lista ponuda po silaznom redosljedu:

1. Zajedničkoj ponudi „Logate“ d.o.o. Podgorica, „Saga CG“ d.o.o. Podgorica i „Saga“ d.o.o. Beograd ukupan broj dodijeljenih bodova 80,00;
2. „Bild studio“ d.o.o. Podgorica ukupan broj dodijeljenih bodova 57,50;
3. „Amplitudo“ d.o.o. Podgorica ukupan broj dodijeljenih bodova 46,94;

Navedeno je sastavni dio Zapisnika o pregledu, ocjeni i vrednovanju ponuda broj 00-56/19-254/14 od 14. novembra 2019. godine.

Na osnovu navedenog riješeno je kao u dispozitivu rješenja.

Uputstvo o pravnom sredstvu

Ponuđač može izjaviti žalbu protiv ovog rješenja Državnoj komisiji za kontrolu postupaka javnih nabavki u roku od 10 dana od dana dostavljanja ove odluke.

Žalba se izjavljuje preko naručioca neposredno, putem pošte preporučenom pošiljkom sa dostavnicom ili elektronskim putem sa naprednim elektronskim potpisom ako je tenderskom dokumentacijom predmetnog postupka predviđeno dostavljanje ponuda elektronskim putem. Žalba koja nije podnesena na naprijed predviđeni način biće odbijena kao nedozvoljena.

Podnosilac žalbe je dužan da uz žalbu priloži dokaz o uplati naknade za vođenje postupka u iznosu od 1% od procijenjene vrijednosti javne nabavke, a najviše 20.000,00 eura, na žiro račun Državne komisije za kontrolu postupaka javnih nabavki broj 530-20240-15 kod NLB Montenegro banke A.D.

Ukoliko je predmet nabavke podijeljen po partijama, a žalba se odnosi samo na određenu/e partiju/e, naknada se plaća u iznosu 1% od procijenjene vrijednosti javne nabavke te /tih partije/a.

Instrukcije za plaćanje naknade za vođenje postupka od strane želilaca iz inostranstva nalaze se na internet stranici Državne komisije za kontrolu postupaka javnih nabavki <http://www.kontrola-nabavki.me/>.

Ovlašćeno lice naručioca **Aleksandar Jovičević, generalni sekretar**

(ime, prezime i funkcija)

(potpis ovlašćenog lica)

M.P.