

Skupština Crne Gore

Broj iz evidencije postupaka javnih nabavki : 00-56/16-50/2

Redni broj iz Plana javnih nabavki : 26

Mjesto i datum: 27. maj 2016.godine

Na onovu člana 54 stav 1 Zakona o javnim nabavkama („Službeni list CG“, br. 42/11 i 57/14)
Skupština Crne Gore objavljuje na Portalu javnih nabavki

**TENDERSKU DOKUMENTACIJU
ZA OTVORENI POSTUPAK JAVNE NABAVKE ZA
NABAVKU**

Konferencijskog sistema sa audio-video opremom

(predmet javne nabavke)

SADRŽAJ TENDERSKE DOKUMENTACIJE

POZIV ZA JAVNO NADMETANJE U OTVORENOM POSTUPKU JAVNE NABAVKE	3
TEHNIČKE KARAKTERISTIKE ILI SPECIFIKACIJE PREDMETA JAVNE NABAVKE, ODNOSNO PREDMJER RADOVA.....	7
IZJAVA NARUČIOCA DA ĆE UREDNO IZMIRIVATI OBAVEZE PREMA IZABRANOM PONUĐAČU	14
IZJAVA NARUČIOCA (OVLAŠĆENO LICE, SLUŽBENIK ZA JAVNE NABAVKE I LICA KOJA SU UČESTVOVALA U PLANIRANJU JAVNE NABAVKE) O NEPOSTOJANJU SUKOBA INTERESA	15
IZJAVA NARUČIOCA (ČLANOVA KOMISIJE ZA OTVARANJE I VREDNOVANJE PONUDE I LICA KOJA SU UČESTVOVALA U PRIPREMANJU TENDERSKE DOKUMENTACIJE) O NEPOSTOJANJU SUKOBA INTERESA	16
METODOLOGIJA NAČINA VREDNOVANJA PONUDA PO KRITERIJUMU I PODKRITERIJUMIMA.....	17
OBRAZAC PONUDE SA OBRASCIMA KOJE PRIPREMA PONUĐAČ.....	18
NASLOVNA STRANA PONUDE.....	19
PODACI O PONUDI I PONUĐAČU.....	20
FINANSIJSKI DIO PONUDE.....	26
IZJAVA O NEPOSTOJANJU SUKOBA INTERESA NA STRANI PONUĐAČA, PODNOSIOCA ZAJEDNIČKE PONUDE, PODIZVOĐAČA /PODUGOVARAČA.....	27
DOKAZI O ISPUNJENOSTI OBAVEZNIH USLOVA ZA UČEŠĆE U POSTUPKU JAVNOG NADMETANJA.....	28
NACRT UGOVORA O JAVNOJ NABAVCI	29
Član 11	31
Član 14	31
UPUTSTVO PONUĐAČIMA ZA SAČINJAVANJE I PODNOŠENJE PONUDE	33
SADRŽAJ PONUDE.....	39
OVLAŠĆENJE ZA ZASTUPANJE I UČESTVOVANJE U POSTUPKU JAVNOG OTVARANJA PONUDA.....	40
UPUTSTVO O PRAVNOM SREDSTVU	41

POZIV ZA JAVNO NADMETANJE U OTVORENOM POSTUPKU JAVNE NABAVKE

I Podaci o naručiocu

Naručilac: Skupština Crne Gore	Lice za davanje informacija: Marija Vulić
Adresa: Bul. Sv. Petra Cetinjskog broj 10	Poštanski broj: 81000
Sjedište: Podgorica	PIB (Matični broj): 02017482
Telefon: 020/404-528	Faks: 020/404-564
E-mail adresa: marija.vulic@skupstina.me	Internet stranica (web): www.skupstina.me

II Vrsta postupka

- otvoreni postupak.

III Predmet javne nabavke

a) Vrsta predmeta javne nabavke

Robe

b) Opis predmeta javne nabavke

Nabavka konferencijskog sistema s audio-video opremom.

c) CPV – Jedinstveni rječnik javnih nabavki

32320000-2 televizijska i audiovizuelna oprema

IV Zaključivanje okvirnog sporazuma

Zaključiće se okvirni sporazum:

ne

V Način određivanja predmeta i procijenjena vrijednost javne nabavke:

Procijenjena vrijednost predmeta nabavke bez zaključivanja okvirnog sporazuma

Predmet javne nabavke se nabavlja:

kao cjelina, procijenjene vrijednosti sa uračunatim PDV-om 156.000,00 €

VI Mogućnost podnošenja alternativnih ponuda

ne

VII Uslovi za učesće u postupku javne nabavke

a) Obavezni uslovi

U postupku javne nabavke može da učestvuje samo ponuđač koji:

- 1) je upisan u registar kod organa nadležnog za registraciju privrednih subjekata;
- 2) je uredno izvršio sve obaveze po osnovu poreza i doprinosa u skladu sa zakonom, odnosno propisima države u kojoj ima sjedište;
- 3) dokaže da on odnosno njegov zakonski zastupnik nije pravosnažno osuđivan za neko od krivičnih djela organizovanog kriminala sa elementima korupcije, pranja novca i prevare;
- 4) ima dozvolu, licencu, odobrenje ili drugi akt za obavljanje djelatnosti koja je predmet javne nabavke, ukoliko je propisan posebnim zakonom.

Dokazivanje ispunjenosti obaveznih uslova

Ispunjenost obaveznih uslova dokazuje se dostavljanjem:

- 1) dokaza o registraciji kod organa nadležnog za registraciju privrednih subjekata sa podacima o ovlašćenim licima ponuđača;
- 2) dokaza izdatog od organa nadležnog za poslove poreza da su uredno prijavljene, obračunate i izvršene sve obaveze po osnovu poreza i doprinosa do 90 dana prije dana javnog otvaranja ponuda, u skladu sa propisima Crne Gore, odnosno propisima države u kojoj ponuđač ima sjedište;
- 3) dokaza nadležnog organa izdatog na osnovu kaznene evidencije, koji ne smije biti stariji od šest mjeseci do dana javnog otvaranja ponuda;
- 4) dokaza o posjedovanju važeće dozvole, licence, odobrenja, odnosno drugog akta izdatog od nadležnog organa i to:

Licence za:

- Izvođenje elektro-instalacija slabe struje;
- Izvođenje elektro-instalacija jake struje.

Licence za zaposlenog inženjera:

- Rukovođenje izvođenjem elektro-instalacija slabe struje;
- Rukovođenje izvođenjem elektro-instalacija jake struje.

b) Fakultativni uslovi

b1) ekonomsko-finansijska sposobnost

Ne zahtijeva se.

b2) Stručno-tehnička i kadrovska osposobljenost

Ne zahtijeva se.

VIII Rok važenja ponude

Period važenja ponude je 90 dana od dana javnog otvaranja ponuda.

IX Garancija ponude

da

Ponuđač je dužan dostaviti bezuslovnu i na prvi poziv naplativu garanciju ponude u iznosu od 2 % procijenjene vrijednosti javne nabavke, kao garanciju ostajanja u obavezi prema ponudi u periodu važenja ponude i 7 dana nakon isteka važenja ponude.

X Rok i mjesto izvršenja ugovora

a) Rok izvršenja ugovora je 40 dana od dana zaključenja ugovora.

b) Mjesto izvršenja ugovora je Skupština Crne Gore, Bulevar Svetog Petra Cetinjskog br 10, Podgorica.

XI Jezik ponude:

crnogorski jezik i drugi jezik koji je u službenoj upotrebi u Crnoj Gori, u skladu sa Ustavom i zakonom.

osim jezika u službenoj upotrebi u Crnoj Gori, jezik za djelove ponude koji se odnose na:

tehničke karakteristike može biti i engleski jezik.

tehničku dokumentaciju može biti i engleski jezik.

XII Kriterijum za izbor najpovoljnije ponude:

najniža ponuđena cijena

broj bodova

XIII Vrijeme i mjesto podnošenja ponuda i javnog otvaranja ponuda

Ponude se predaju radnim danima od 10 do 12 sati, zaključno sa danom 23.06.2016. godine do 12 sati.

Skupština Crne Gore će, u skladu sa članom 90 stav 2 Zakona o javnim nabavkama, objaviti tendersku dokumentaciju za nabavku konferencijskog sistema s audio-video opremom u roku od 22 dana iz razloga hitnosti. Naime, vodeći računa o činjenici da je postojeća konferencijska oprema zastarela i djelimično neispravna, rok od 37 dana za sprovođenje otvorenog postupka javne nabavke se ne može prilagoditi potrebama, i iz navedenog razloga isti je potrebno sprovesti u skraćenom roku od 22 dana.

Ponude se mogu predati:

neposrednom predajom na arhivi naručioca na adresi Bulevar Svetog Petra Cetinjskog 10, Podgorica;

preporučenom pošiljkom sa povratnicom na adresi Bulevar Svetog Petra Cetinjskog 10, Podgorica.

Javno otvaranje ponuda, kome mogu prisustvovati ovlašćeni predstavnici Dobavljača sa priloženim punomoćjem potpisanim od strane ovlašćenog lica, održaće se dana 23.06.2016. godine u 12:30 sati, u prostorijama Skupštine Crne Gore, kancelarija br 3 na adresi Bulevar Svetog Petra Cetinjskog 10, Podgorica.

XIV Rok za donošenje odluke o izboru najpovoljnije ponude

Odluka o izboru najpovoljnije ponude donijeće se u roku od 90 dana od dana javnog otvaranja ponuda.

XV Drugi podaci i uslovi od značaja za sprovođenje postupka javne nabavke

Rok i način plaćanja

Rok plaćanja je: plaćanje će se izvršiti po isporuci predmetne robe, u roku od 30 dana od dana dostavljanja fakture nakon isporuke i ugradnje konferencijskog sistema sa audio-video opremom.

Način plaćanja je: virmentski.

Sredstva finansijskog obezbjeđenja ugovora o javnoj nabavci

Ponuđač čija ponuda bude izabrana kao najpovoljnija je dužan da prije zaključivanja ugovora o javnoj nabavci dostavi Naručiocu:

garanciju za dobro izvršenje ugovora u iznosu od 5% od vrijednosti ugovora.

**TEHNIČKE KARAKTERISTIKE ILI SPECIFIKACIJE PREDMETA
JAVNE NABAVKE, ODNOSNO PREDMJER RADOVA**

R.B.	Opis predmeta nabavke, odnosno dijela predmeta nabavke	Bitne karakteristike predmeta nabavke u pogledu kvaliteta, performansi i/ili dimenzija	Jedinica mjere	Količina
1	Centralna jedinica konferencijskog sistema	<p>Centralna jedinica mora omogućiti konekciju u prstenu zbog sigurnosti.</p> <p>Potrebno je da konferencijski sistem komunicira sa delegatskim jedinicama putem kablova kategorije 5.</p> <p>Centralna jedinica mora omogućiti povezivanje minimum jedne multimedijalne jedinice.</p> <p>Centralna jedinica konferencijskog sistema procesira i prosleđuje audio, obezbeđuje napajanje za delegatske jedinice i ostale djelove sistema. Posjeduje napredni dinamički procesor, sa pojedinačnim podešavanjem osjetljivosti svakog od mikrofona.</p> <p>Jedincica ima sledeće ulaze/izlaze:</p> <ul style="list-style-type: none"> 1 x balanced XLR audio ulaz, 2x unbalanced cinch audio ulaza, 1 x HD-SDI video ulaz, 1 x balanced XLR audio izlaz , 2 x nebalansni činč izlaza , 1 x HD-SDI video izlaz, 1 x HDMI izlaz <p>mrežne portove:</p> <ul style="list-style-type: none"> 4 x Gb konferencijska mrežna porta , 1 x GB LAN konfiguracioni port, 2 x konferencijski mrežni port bez napajanja <p>dodatne portove:</p> <ul style="list-style-type: none"> 2 x USB 2.0 porta, 2 x redundant Dante porta, <p>. Centralna jedinica treba da ima dugme na prednjoj strani pomoću kog se upravlja sistemom, ali i mogućnost "remote " kontrole kao i 3.5 mm konektor na prednjoj strani.</p> <p>Audio kvalitet 24 bit, 48 kbps digitalni,</p> <p>Napajanje putem kabla (Power Over Cable).</p> <p>Softverska licenca za prevod,</p> <p>Licenca za napredno rutiranje audio kanala,</p> <p>Klijentska softverska licenca koja omogućava tri različita modula za konfigurisanje sastanka, upravljanje sastankom , i kontrolu konferencijskog sistema za vrijeme sastanka.</p> <p>Kompatibilno sa stavkom 2,4,5 i 10.</p>	Komada	2
2	Mrežni ekstender	<p>Mrežni modul, kojim se povećava broj mrežnih portova u sistemu i ima sledeće portove:</p> <ul style="list-style-type: none"> 2 x upstream porta prema CU , 	Komada	1

		4 x porta sa napajanjem prema mreži (downstream), podržava redundantno loop povezivanje (u petlji), brzina protoka 1 Gbps Kompatibilno sa stavkom 1,4,5 i 10.		
3	Audio distribucija	Rekovska audio distribucija 6 stereo ili 12 mono linijskih kanala sa pojedinačnom kontrolom nivoa svakog od izlaza.	Komada	2
4	Multimedijalna delegatska jedinica	Multimedijalna konferencijska jedinica sledećih karakteristika: stolna, posjeduje 7" ekran osjetljiv na dodir, povezuje se Cat 5e kablom. Potrebno je da posjeduje sledeće bazične funkcije: - pregled diskutanata i slika aktivnog govornika, -pregled dnevnog reda i informacija o sastancima, - Kontola nivoa u slušalicama, - Upravljanje konferencijom, - Prikaz slike nekog spoljnjeg videa, - Mogućnost glasanja, - Identifikacija delegata sa RFID kard, - Pregled PDF-dokumenata, - Ima ugrađeni zvučnik, dugme za aktivaciju mikrofona, svetlosnu signalizaciju ispod ekrana da pokaže status mikrofona (aktivan ili zahtjev za uključenje), konektor za mikrofona na sigurnosno okretanje, 3.5 mm konektor za slušalice - Aktivni dio ekrana je 153.6 × 90 mm, osvježavanje 60 Hz, ugao gledanja 75° (lijevo), 75° (desno) 75° (gore), 75° (dolje), rezolucija ekrana 1024 × 600, tehnologija dodira PCT (Projective Capacitive Touch), mikrofonski ulaz: dinamički opseg > 90 dB, Ugrađen čitač kartice ISO 14443 MIFARE. Kompatibilno sa stavkom 1,2,5 i 10.	Komada	2
5	Delegatska jedinica	Delegatske jedinica mora biti sledećih karakteristika: stolna, treba da se povezuju Cat5e kablom preko RJ 45 konektora pozadi kutije, redno i u loop. Ulazni i zlazni konektor treba da su sa automatskom osjetljivošću i da se koriste u oba pravca. Jedinica treba da posjeduje taster On/Off ili zahtjev za uključenje mikrofona, selektor kanala prevoda i dva konektora za slušalice kojima se bira prevodilački kanal, Ekran koji pokazuje kanal, i pet tastera za glasanje, ugrađen RFID čitača kartica. Mogućnost glasanja kao i identifikacija učesnika . Napajanje 48 VDC, izlazna snaga na	Komada	42

		<p>zvučnikom izlazu > 1 W, frekventna karakteristika 200-20,000 Hz, dinamički opseg > 90 dB. Mikrofonski ulaz: Ulazna impedansa 1 kΩ, Dynamic range > 93 dB, Frequency response 25-20,000 Hz, THD @ nominal level < 0.1%</p> <p>Kompatibilno sa stavkom 1,2,4 i 10.</p>		
6	Konferencijski mikrofon	<p>Mikrofon je savitljivog vrata dužine 40cm, učvršćuje se okretanjem. Treba da ima veoma usmjerenu karakteristiku i veoma nisku osjetljivost na mobilnu telefoniju. Svjetlosni prsten treba da je taman kada je mikrofon isključen, treba da bude crven kada je aktivan, a zelen kada je zahtjev za uključenje aktivan.</p> <p>Električne karakteristike :</p> <p>kondenzatorski, Unidirekcioni, cardoidni, Max SPL @ 1 kHz 110 dB SPL (1% THD+N) Odnos signal/šum > 67 dB(A), osjetljivost 9.4 mV/Pa \pm 3dB @ 1 kHz Napajanje : 3.3 V DC, 0.5 mA</p>	Komada	46
7	Kabl za povezivanje jedinica	Kabl dužine 2m interkonekcioni cat 5e	Komada	44
8	Slušalice za konferencijski sistem	<p>Stereo slušalice koje omogućavaju kvalitetnu reprodukciju zvuka.</p> <p>Treba da imaju izmjenjive ušne sundere i 3.5 mm stereo konektor pod uglom od 90 stepeni.</p>	Komada	44
9	Sunderi za slušalice	Set rezervnih sundjera za slušalice pod stavkom 8.	Komada	1
10	Prevodilački pult	<p>Prevodilački pult mora omogućiti 6 releja i tri kanala za prevodjenje kao i slušanje floor signala. Potrebno je da posjeduje konektore za priključenje mikrofona i slušalica.</p> <p>Potrebno je na pultu, omogućiti i video/multimedijalnu prezentaciju, HDMI konektrot za povezivanje opcionog video monitora sa pulta. Na samom pultu je omogućeno da se izabere jedan od 6 video HD izvora dostupnih na mreži. Veličina pulta: 300 (w) \times 85 (h) \times 160 (d) mm, napaja se preko konferencijske mreže 47V DC, frekventna karakteristika zvučnika 150-20,000 Hz, impedansa 8ohm, frekventna karakteristika izlaza za slušalice : 22-22,000 Hz, impedansa 16-32 ohm, frekventna karakterijskitka mikrofonskog ulaza 25-20,000 Hz, Displej tipa: TFT LCD, 6,3 inch dijagonale, povezivanje putem kabla kategorije cat5e</p>	Komada	2
11	Slušalice za prevodilački pult	Slušalice za prevodilački pult treba da posjeduju	Komada	4

		: 3.5 mm stereo konektor, zakrivljen na 90 stepeni, diameter ušne školjke 0,53mm, podešavanje $\pm 10^\circ$ u svakom pravcu. Impedansa 32 Ohm, osjetljivost 113 ± 3 dB SPL/mW (@ 32 Ω) THD @ nominalni nivo < 1% (@ 1 kHz @ 1 mW), frekventni opseg 20-20,000 Hz		
12	Digitalni modulator	Digitalni 8 kanalani infrared modulator ulazne analogne signale moduliše u visoke frekvencije, prilagođene za slanje na radijator, posjeduje LCD ekran za lako podešavanje. Jednostavno imenovanje kanala radi identifikacije, posjeduje podesivu ulaznu osjetljivost. Posjeduje ugrađen prijemnik za kontrolu tona. Posjeduje sledeće konektore: 4 BCN izlaza, 1 BNC ulaz, 2 XLR M ulaza i 8 RCA phono ulaza. Kompatibilno sa stavkom 13 i 14.	Komada	1
13	Radijator	IR radijator 25 W, koji transformiše dolazne digitalne signale iz modulatora, na IR signal. HF in/out omogućava loopovanje do drugih radijatora, kada se pokrivaju velike površine. Snaga se može oboriti i na pola, ako je potrebno. ima i automasku kontrolu pojačanja Posjeduje 1 BNC ulaz. i 1 BNC izlaz. Kompatibilno sa stavkom 12 i 14.	Komada	1
14	Osmokanalni IR prijemnik	Džepni osmokanalni IR prijemnik posjeduje LCD displej za prikaz : - broj kanala, - jezik, nivo, - status baterije, - status prijema signala, Prijemnik posjeduje stadbny režim kada nisu priključene slušalice, prekid audija kada je prijem nizak, dugme za viši/niži nivo, kanal viši niži, 3.5 mm konektor za slušalice. Sa prijemnicima se dostavljaju punjive baterije. Kompatibilno sa stavkom 12 i 13.	Komada	75
15	Slušalice za IR prijemnik	Stereo slušalice koje omogućavaju kvalitetnu reprodukciju zvuka. Treba da posjeduju izmjenljive ušne sundere, i 3.5 mm stereo jack podu uglom od 90 st.	Komada	75
16	Audio pojačavač	Audio pojačavač 6 zona (jedan pasivna i šest aktivnih) 100 v / 240 w, kontrolu nivoa po zoni, različit izbor izzvoru za 1 zonu i zone 2-6, Ulazi 3 x Mic/Line i 4 x Line ulaza	Komada	1

17	Ugradni zvučnik	Ugradni plafonski zvučnik 6.5", 100 v / 20 w, bijeli	Komada	10
18	Zvučnik	Zvučnik treba biti 4.25", 100 v/ 20 w, sa zvučnikom se isporučuje zidni nosač i lanac. Zvučnik je bijele boje.	Komada	6
19	Audio snimač	Audio snimač, snima na SD, CF ili USB memoriji u WAV i MP3 fajl format. Konektor: XLR I/O analogni balansirani, RCA nebalansirani analogni I/O, 1-U rekovska verzija. Sa uređajem se dostavlja SD kartica 16GB.	Komada	1
20	REK 42U HE 800 x800	Rek sa staklenim vratima, ventilatorom, 4 letve za napajanje. Crne boje.	Komada	1
21	Savitljivi vrat	400mm savitljivi vrat na XLR konektoru, kompatibilan sa stavkom 22.	Komada	4
22	Mikrofonska kapsula	kardoidna mikrofonska kapsula 12x18mm, impedans 50 ohm , frekventna karakteristika 40Hz - 20 kHz, phantom napajanje, maximum SPL 130 dB , kompatibilno sa stavkom 21.	Komada	4
23	Bežični mikrofonski set	Bežični mikrofonski set, sa ručnim transponderom i rek montažnim prijemnikom , tip modulacije : GFSK, RF izlazna snaga : 10Mw, RF opseg 2.5 Mhz, RF osjetljivost 24 dBuV ili manje. Mikrofonski dio: Dinamički, unidirektoni, Max ulazni nivo SPL : 142dB , frekventna karakteristika Transmissiona: 10 Hz to 22 kHz, dinamički opseg 70Hz-16kHz	Komada	2
24	Ručni mikrofon	dinamički ručni omni direkcionni mikrofon. Frekventna karakteristika 60 Hz to 17 kHz, Max SPL (dB SPL)(0dB=20μP) Konektor XLR-3-12C	Komada	2
25	UPS	Neprekidno ONLINE napajanje 3kva	Komada	1
26	Centralna jedinica za konferencijski sistem Velike sale	Centralna jedinica konferencijskog sistema mora biti kompatibilna sa postojećom opremom: audio ekspanderima Bosch lbb4402, dodatnim napajanjem Bosch EPS, transponderom Bosch INT TX. Centralna jedinica mora imati sledeće softverske licence: <ul style="list-style-type: none"> • Glavni konferencijski softver • Mikrofon menadžment • Softver za glasanje • Baza podataka delegate 	Komada	1

		<ul style="list-style-type: none"> • Softver za prisutnost i pristup • Softver za simultano prevođenje • Softver za upisivanje podataka u ID kartice • Paket za strimovanje podataka • API • Licenca za upravljanje pomoću više računara 		
27	Napajanje za modularni ram	Redudantno napajanje za open gear DFR8321.	Komada	1
28	Ekran	65" HD LED Ekran, osvjetljaj 400 cd/m2, kontrast 4000:1, ugao gledanja 178 (89/89/89/89) , HTML 5 ugrađen. Mogućnost konekcije sa racunarom, tabletom ili smartfonom bežično/miracast, Wifi direct, wifi sertifikovan, integrated wireless LAN, internet pretraživač, Android OS, kontrola preko IP i RS 232, Video ulazi; Composite video, 4x HDMI, USB 2x	Komada	1
29	Set za bežično prezentovanje	Set za bežično prezentovanje. Prijava upotrebom konvencionalnih Wi-Fi ili LAN konekcija. Podržava Windows laptop i MAC, kao iOS i Android mobile operativne sisteme. Podržava HD 1080p/60. Do 4 ekrana učesnika mogu biti prikazana istovremeno na glavnom ekranu. Bezbednosne funkcije: za potvrdu identiteta korisnika.	Komada	1
30	SDI kartica	HD SDI kartica za kameru Panasonic AW he100 AWHWD 100n ili ekvivalent	Komada	1
31	Audio mikser	Digitalna audio miksing konzola, sa 17 motorizovanih reglera, 40 ulaznih miksing kanala, (32 mono + 2 stereo + 2 return), 20 Aux šina (8 mono + 6 stereo) + Stereo + Sub 8 DCA, 16 analognih XLR/TRS mic/line ulaza + 2 analogna RCA stereo line ulaza, 16 analognih XLR izlaza. 34 x 34 snimanje/reprodukcija kanala preko USB 2.0 + 2 x 2 preko USB porta. DANTE audio interfejs kartica.	Komada	1
32	Striming kartica	<u>Striming kartica sledećih karakteristika:</u> SDI Video ulaz I izlaz: SD/HD Analogni video ulaz, HDMI Video ulaz i izlaz, SDI audio ulaz, Analog Audio ulaz, 4 balansirana kanala, HDMI Audio ulaz i izlaz, AES Audio ulaz,	Komada	1

		Konekcija na računar USB 3.0 Uz uređaj se dostavlja brakeout kabl.		
33	Punjiva baterija za bežičnu konferencijsku jedinicu	Punjiva baterija za bežičnu konferencijsku jedinicu Bosch dcw wddcs-d.	Komada	8
34	Računarska radna stanica	Radna stanica Win 10 Pro 64 Downgrade Win 7 64 EURO A4 Operating System Load to SATA Intel Core i7-6700 3.4GHz (up to 4.0GHz) 8M 4C TWR CPU 8GB DDR4-2133 nECC (2x4GB) Unbuffered RAM NVIDIA NVS 310 1GB 2xDP 1st No cables included Graphics 256GB SSD HDD USB Business Slim Keyboard EURO USB 1000dpi Laser Mouse 9.5mm Slim SuperMulti DVDRW 1st ODD SD Card Reader Konvertor HDMI i WGA ili ekvivalent	Komada	2
35	Instalacioni materijal i sitni građevinski radovi	Instalacioni materijal, kablovi i sitni građevinski materijal i građevinski radovi	Paušal	1
36	Instalacija	Montaža opreme sa ispitivanjem i puštanjem u rad sistema, instalacija softvera i prilagođavanje korisniku, obuka korisnika, izrada projekta izvedenog stanja.	Paušal	1

Garanti rok: minimum 24 mjeseca za konferencijsku opremu, a minimum 12 mjeseci za ostalu opremu

Garancije kvaliteta:

Ponudjač je kao garanciju kvaliteta dužan dostaviti MAF za konferencijski sistem osim za stavku pod rednim brojem 26.

Napomena:

-sva oprema mora biti nova i nekorišćena;

- potrebno je da ponudjač u ponudi navede model za svu opremu koju nudi.

**IZJAVA NARUČIOCA DA ĆE UREDNO IZMIRIVATI OBAVEZE
PREMA IZABRANOM PONUĐAČU¹**

Skupština Crne Gore

Broj: 00-56/16-50/3

Mjesto i datum: Podgorica, 27. maj 2016.godine

U skladu sa članom 49 stav 1 tačka 3 Zakona o javnim nabavkama („Službeni list CG”, br. 42/11 i 57/14) Siniša Stanković, generalni sekretar, kao ovlašćeno lice Skupštine Crne Gore, daje

I z j a v u

da će Skupština Crne Gore, shodno Planu javnih nabavki broj: 00-56/16-3/3 od 6.aprila 2016.godine, saglasnosti _____ (Ministarstva finansija / nadležnog organa lokalne samouprave) _____, broj: _____ od _____ godine i Ugovora o javnoj nabavci, uredno vršiti plaćanja preuzetih obaveza, po utvrđenoj dinamici.

Ovlašćeno lice naručioca Siniša Stanković
s.r.

¹ Potpisana izjava se nalazi u dokumentaciji javne nabavke naručioca i predstavlja sastavni dio ugovora o javnoj nabavci

**IZJAVA NARUČIOCA (OVLAŠĆENO LICE, SLUŽBENIK ZA JAVNE NABAVKE I LICA
KOJA SU UČESTVOVALA U PLANIRANJU JAVNE NABAVKE) O NEPOSTOJANJU
SUKOBA INTERESA ²**

Skupština Crne Gore

Broj: 00-56/16-50/4

Mjesto i datum: Podgorica, 27. maj 2016.godine

U skladu sa članom 16 stav 5 Zakona o javnim nabavkama („Službeni list CG”, br. 42/11 i 57/14)

Izjavljujem

da u postupku javne nabavke iz Plana javne nabavke broj: 00-56/16-3/3 od 6.aprila 2016.godine za konferencijskog sistema sa audio-video opremom, nijesam u sukobu interesa u smislu člana 16 stav 4 Zakona o javnim nabavkama i da ne postoji ekonomski i drugi lični interes koji može kompromitovati moju objektivnost i nepristrasnost u ovom postupku javne nabavke.

Ovlašćeno lice naručioca Siniša Stanković
s.r.

Službenik za javne nabavke Marija Vulić
s.r.

Lice koje je učestvovalo u planiranju javne nabavke Marija Vulić
s.r.

² Potpisana izjava se nalazi u dokumentaciji javne nabavke naručioca

**IZJAVA NARUČIOCA (ČLANOVA KOMISIJE ZA OTVARANJE I VREDNOVANJE
PONUDE I LICA KOJA SU UČESTVOVALA U PRIPREMANJU TENDERSKE DOKUMENTACIJE)
O NEPOSTOJANJU SUKOBA INTERESA³**

Skupština Crne Gore

Broj: 00-56/16-50/5

Mjesto i datum: Podgorica, 27. maj 2016.godine

U skladu sa članom 16 stav 5 Zakona o javnim nabavkama („Službeni list CG”, br.42/11 i 57/14)

Izjavljujem

da u postupku javne nabavke iz Plana javne nabavke broj 00-56/16-3/3 od 6.aprila 2016.godine za nabavku konferencijskog sistema sa audio-video opremom, nijesam u sukobu interesa u smislu člana 16 stav 4 Zakona o javnim nabavkama i da ne postoji ekonomski i drugi lični interes koji može kompromitovati moju objektivnost i nepristrasnost u ovom postupku javne nabavke.

Član komisije za otvaranje i vrednovanje ponuda

Aris Šabotić

s.r.

Član komisije za otvaranje i vrednovanje ponuda

Marija Vulić

s.r.

Član komisije za otvaranje i vrednovanje ponuda

Mirko Milošević

s.r.

³ Potpisana izjava se nalazi u dokumentaciji javne nabavke naručioca

METODOLOGIJA NAČINA VREDNOVANJA PONUDA PO KRITERIJUMU I PODKRITERIJUMIMA

Vrednovanje ponuda po kriterijumu najniže ponuđena cijena vršiće se na sljedeći način: _____;

Najnižu ponuđenu ukupnu cijenu predmetne robe za obračunati sa maksimalnih 100 bodova;

Bodovi za ponuđenu ukupnu cijenu predmetne robe ostalih ponuđača obračunavaju se po formuli: $a/b \times 100$, gdje je a= najniža ponuđena cijena, b=ponuđena cijena.

Ukupna ponuđena cijena predmetne robe koja bude imala najveći broj bodova je najniža ponuđena cijena.

Ako je ponuđena cijena 0,00 EUR-a prilikom vrednovanja te cijene po kriterijumu ili podkriterijumu najniža ponuđena cijena uzima se da je ponuđena cijena 0,01 EUR.

OBRAZAC PONUDE SA OBRASCIMA KOJE PRIPREMA PONUĐAČ

NASLOVNA STRANA PONUDE

(naziv ponuđača)

podnosi

Skupština Crne Gore

P O N U D U

**po Tenderskoj dokumentaciji broj 00-56/16-50/2 od 27. maja 2016.godine
za nabavku konferencijskog sistema sa audio-video opremom**

(opis predmeta nabavke)

ZA

Predmet nabavke u cjelosti

PODACI O PONUDI I PONUĐAČU

Ponuda se podnosi kao:

- Samostalna ponuda
- Samostalna ponuda sa podizvođačem/podugovaračem
- Zajednička ponuda
- Zajednička ponuda sa podizvođačem/podugovaračem

Podaci o podnosiocu samostalne ponude:

Naziv i sjedište ponuđača	
PIB ⁴	
Broj računa i naziv banke ponuđača	
Adresa	
Telefon	
Fax	
E-mail	
Lice/a ovlašteno/a za potpisivanje finansijskog dijela ponude i dokumenata u ponudi	<i>(Ime, prezime i funkcija)</i>
	<i>(Potpis)</i>
Ime i prezime osobe za davanje informacija	

⁴ Ili nacionalni identifikacioni broj prema zemlji sjedišta ponuđača

Podaci o podugovaraču /podizvođaču u okviru samostalne ponude⁵

Naziv podugovarača /podizvođača	
PIB ⁶	
Ovlašćeno lice	
Adresa	
Telefon	
Fax	
E-mail	
Procenat ukupne vrijednosti javne nabavke koji će izvršiti podugovaraču /podizvođaču	
Opis dijela predmeta javne nabavke koji će izvršiti podugovaraču /podizvođaču	
Ime i prezime osobe za davanje informacija	

⁵ Tabelu "Podaci o podugovaraču /podizvođaču u okviru samostalne ponude" popunjavaju samo oni ponuđači koji ponudu podnose sa podugovaračem/ podizvođačem, a ukoliko ima veći broj podugovarača/ podizvođača, potrebno je tabelu kopirati u dovoljnom broju primjeraka, da se popuni i dostavi za svakog podugovarača/podizvođača.

⁶ Ili nacionalni identifikacioni broj prema zemlji sjedišta ponuđača

Podaci o podnosiocu zajedničke ponude⁷

Naziv podnosioca zajedničke ponude	
Adresa	
Ovlašćeno lice za potpisivanje finansijskog dijela ponude, nacрта ugovora o javnoj nabavci i nacрта okvirnog sporazuma	<i>(Ime i prezime)</i>
	<i>(Potpis)</i>
Imena i stručne kvalifikacije lica koja će biti odgovorna za izvršenje ugovora	

⁷ Tabelu „Podaci o podnosiocu zajedničke ponude“ popunjavaju samo oni ponuđači koji podnose zajedničku ponudu. Ponuđač koji podnosi zajedničku ponudu dužan je popuniti i tabele „Podaci o nosiocu zajedničke ponude“ i „Podaci o članu zajedničke ponude“

Podaci o nosiocu zajedničke ponude:

Naziv nosioca zajedničke ponude	
PIB ⁸	
Broj računa i naziv banke ponuđača	
Adresa	
Ovlašćeno lice za potpisivanje dokumenata koji se odnose na nosioca zajedničke ponude	<i>(Ime, prezime i funkcija)</i>
	<i>(Potpis)</i>
Telefon	
Fax	
E-mail	
Ime i prezime osobe za davanje informacija	

⁸ Ili nacionalni identifikacioni broj prema zemlji sjedišta ponuđača

Podaci o članu zajedničke ponude⁹:

Naziv člana zajedničke ponude	
PIB ¹⁰	
Broj računa i naziv banke ponuđača	
Adresa	
Ovlašćeno lice za potpisivanje dokumenata koja se odnose na člana zajedničke ponude	<i>(Ime, prezime i funkcija)</i>
	<i>(Potpis)</i>
Telefon	
Fax	
E-mail	
Ime i prezime osobe za davanje informacija	

⁹ Tabelu "Podaci o članu zajedničke ponude" kopirati u dovoljnom broju primjeraka, da se popuni i dostavi za svakog člana zajedničke ponude

¹⁰ Ili nacionalni identifikacioni broj prema zemlji sjedišta ponuđača

Podaci o podugovaraču /podizvođaču u okviru zajedničke ponude¹¹

Naziv podugovarača /podizvođača	
PIB ¹²	
Ovlašćeno lice	
Adresa	
Telefon	
Fax	
E-mail	
Procenat ukupne vrijednosti javne nabavke koji će izvršiti podugovaraču /podizvođaču	
Opis dijela predmeta javne nabavke koji će izvršiti podugovaraču /podizvođaču	
Ime i prezime osobe za davanje informacija	

¹¹ Tabelu „ Podaci o podugovaraču /podizvođaču u okviru zajedničke ponude“ popunjavaju samo oni ponuđači koji ponudu podnose zajednički sa podugovaračem/ podizvođačem, a ukoliko ima veći broj podugovarača/ podizvođača, potrebno je tabelu kopirati u dovoljnom broju primjeraka, da se popuni i dostavi za svakog podugovarača/podizvođača.

¹² Ili nacionalni identifikacioni broj prema zemlji sjedišta ponuđača

FINANSIJSKI DIO PONUDE

r.b.	opis predmeta	bitne karakteristike ponuđenog predmeta nabavke	jedinica mjere	količina	jedinična cijena bez pdv-a	ukupan iznos bez pdv-a	pdv	ukupan iznos sa pdv-om
1								
Ukupno bez PDV-a								
PDV								
Ukupan iznos sa PDV-om:								
1) brojkama								
2) slovima								

Uslovi ponude:

Rok izvršenja ugovora je	
Mjesto izvršenja ugovora je	
Garantni rok	
Garancije kvaliteta	
Rok plaćanja	
Način plaćanja	
Period važenja ponude	

Ovlašćeno lice ponuđača

(ime, prezime i funkcija)

(svojeručni potpis)

M.P.

**IZJAVA O NEPOSTOJANJU SUKOBIA INTERESA NA STRANI
PONUĐAČA, PODNOSIOCA ZAJEDNIČKE PONUDE, PODIZVOĐAČA
/PODUGOVARAČA¹³**

_____ (ponuđač)

Broj: _____

Mjesto i datum: _____

Ovlašćeno lice ponuđača/člana zajedničke ponude, podizvođača / podugovarača _____ (ime i prezime i radno mjesto), u skladu sa članom 17 stav 3 Zakona o javnim nabavkama („Službeni list CG“, br. 42/11 i 57/14) daje

Izjavu

da nije u sukobu interesa sa licima naručioca navedenim u izjavama o nepostojanju sukoba interesa na strani naručioca, koje su sastavni dio predmetne Tenderske dokumentacije broj 00-56/16-50/2 od 27. maja 2016. godine za nabavku konferencijskog sistema sa audio-video opremom, u smislu člana 17 stav 1 Zakona o javnim nabavkama i da ne postoje razlozi za sukob interesa na strani ovog ponuđača, u smislu člana 17 stav 2 istog zakona.

Ovlašćeno lice ponuđača

(ime, prezime i funkcija)

(svojeručni potpis)

M.P.

¹³ Izjavu o nepostojanju sukoba interesa kod ponuđača, podnosioca zajedničke ponude, podizvođača ili podugovarača posebno dostaviti za svakog člana zajedničke ponude, za svakog podugovarača/podizvođača

DOKAZI O ISPUNJENOSTI OBAVEZNIH USLOVA ZA UČEŠĆE U POSTUPKU JAVNOG NADMETANJA

Dostaviti:

- dokaz o registraciji izdatog od organa nadležnog za registraciju privrednih subjekata sa podacima o ovlaštenim licima ponuđača;
- dokaz izdat od organa nadležnog za poslove poreza (državne i lokalne uprave) da su uredno prijavljene, obračunate i izvršene sve obaveze po osnovu poreza i doprinosa do 90 dana prije dana javnog otvaranja ponuda, u skladu sa propisima Crne Gore, odnosno propisima države u kojoj ponuđač ima sjedište;
- dokaz nadležnog organa izdatog na osnovu kaznene evidencije, koji ne smije biti stariji od šest mjeseci do dana javnog otvaranja ponuda, da ponuđač, odnosno njegov zakonski zastupnik nije pravosnažno osuđivan za neko od krivičnih djela organizovanog kriminala sa elementima korupcije, pranja novca i prevare;
- dokaz o posjedovanju važeće dozvole, licence, odobrenja, odnosno drugog akta izdatog od nadležnog organa i to:

Licence za:

- Izvođenje elektro-instalacija slabe struje;
- Izvođenje elektro-instalacija jake struje.

Licence za zaposlene inženjere:

- Rukovođenje izvođenjem elektro-instalacija slabe struje;
- Rukovođenje izvođenjem elektro-instalacija jake struje.

NACRT UGOVORA O JAVNOJ NABAVCI

Ovaj ugovor zaključen je između:

1. SKUPŠTINE CRNE GORE, sa sjedištem u Podgorici, Bulevar Sv. Petra Cetinjskog br.10, PIB 02017482, koju zastupa generalni sekretar Siniša Stanković, s jedne strane (u daljem tekstu: **NARUČILAC**)

i

2. _____ sa sjedištem u _____, ulica _____, Broj računa: _____, Naziv banke: _____, koga zastupa _____, (u daljem tekstu: **PONUĐAČ**).

Član 1

Predmet ovog ugovora je nabavka konferencijskog sistema sa audio-video opremom, prema tenderskoj dokumentaciji broj 00-56/16-50/2 od 27. maja 2016.godine i Odluci o izboru najpovoljnije ponude broj _____ od _____ godine i prema ponudi Ponuđača sa specifikacijom koja je sastavni dio tenderske dokumentacije.

CIJENA I USLOVI PLAĆANJA

Član 2

Ukupna vrijednost robe može iznositi najviše _____ €, sa uračunatim PDV-om, prema prihvaćenoj ponudi br. _____ od _____ godine.

Član 3

Ugovorena vrijednost robe podrazumijeva isporuku FCO Podgorica, po nalogu Naručioca, kao i otklanjanje nedostataka.

U cijenu su uključeni troškovi ambalaže prikladne za drumski prevoz, troškovi prevoza i osiguranje prilikom transporta i svi ostali pripadajući troškovi.

Član 4

Ugovorne strane su saglasne da će naručilac plaćanje izvršiti u roku od 30 dana od dana dostavljanja fakture nakon isporuke i ugradnje konferencijskog sistema sa audio-video opremom.

ROK ISPORUKE

Član 5

Ponuđač se obavezuje da će predmetnu robu isporučiti u roku od 40 od dana zaključenja Ugovora.

RASKID UGOVORA

Član 6

Ugovorne strane su saglasne da do raskida ovog ugovora može doći ako Ponuđač ne bude izvršio svoje obaveze u roku i na način predviđen Ugovorom.

Ponuđač je dužan da Naručiocu isporuči predmetnu robu koja će biti u svemu odgovarajuća specifikaciji, u roku određenim članom 5.

U slučaju kada Naručilac ustanovi da kvalitet robe koja je predmet ovog ugovora ili način na koje se isporuči, odstupa od traženog, odnosno ponuđenog kvaliteta predviđenih ponudom i zaključenim ugovorom, pisano će upoznati ponuđača o navedenim nedostacima.

Ukoliko ponuđač i pored upoznavanja od strane Naručioca ne bude isporučivao predmetnu robu u roku i na način predviđen Ugovorom, Naručilac ima pravo da raskine Ugovor.

GARANCIJA ZA DOBRO IZVRŠENJE UGOVORA

Član 7

Ponuđač se obavezuje da Naručiocu u trenutku potpisivanja ovog Ugovora preda neopozivu, bezuslovnu i naplativu na prvi poziv Garanciju banke, za dobro izvršenje ugovora na iznos 5 % od ukupne vrijednosti Ugovora i koju Naručilac može aktivirati u svakom momentu kada nastupi neki od razloga za raskid ovog Ugovora.

Za sve što nije definisano ovim ugovorom primjenjivaće se odredbe Zakona o obligacionim odnosima.

UGOVORNA KAZNA

Član 8

Ponuđač se obavezuje da plati ugovornu kaznu u visini 2‰ za svaki dan kašnjenja u isporuci robe, a najviše 5% od ukupne vrijednosti ugovorenog posla.

GARANCIJA

Član 9

Ponuđač garantuje da je ponudjena roba nova i neupotrebljavana i da nema stvarnih i pravnih nedostataka.

Ponuđač garantuje kvalitet isporučene robe i obavezuje se da bez odlaganja, o svom trošku, otkloni svaki kvar ili izvrši zamjenu robe, koji nije posledica nepravilnog rukovanja naručioca.

Naručilac je u obavezi da svaki problem u radu ili kvar pisano prijavi ponuđaču (putem fax sistema ili elektronski, putem e-mail poruke) odmah po njenom nastanku. Prijavu kvara može da vrši isključivo ovlašćeni predstavnik naručioca ili više njih, pod uslovom da Naručilac blagovremeno pisano informiše ponuđača o imenima ovlašćenih predstavnika.

Nakon otklanjanja nedostataka, ponuđač je dužan da preda robu na lokaciju naručioca.

Ponuđač je dužan da neispravnu robu zamijeni ispravnom, ekvivalentnom po funkcionalnosti, u slučaju kada se utvrde nedostaci kod isporučene robe.

Ponuđač je u obavezi da roku 6 dana od dana prijave nedostatka, zamijeni neispravnu robu.

PREUZIMANJE PRAVA I OBAVEZA

Član 10

Ukoliko u toku važnosti ovog ugovora dođe do bilo kakvih promjena u nazivu ili drugim statusnim promjenama ugovornih strana, tada će sva prava i obaveze ugovorne strane kod koje dođe do takve promjene, preći na njenog pravnog sljedbenika.

PRIMJENA PROPISA

Član 11

Za sve što nije predviđeno ovim ugovorom primjenjuju se odredbe Zakona o obligacionim odnosima i drugih pozitivnih propisa.

SUDSKA NADLEŽNOST

Član 12

Ugovorne strane saglasno izjavljuju da su Ugovor pročitale, razumjele i da ugovorene odredbe u svemu predstavljaju izraz njihove stvarne volje.

Ugovorne strane su saglasne da eventualne sporove povodom ovog ugovora rješavaju sporazumno. U protivnom, nadležan je sud u Podgorici.

ANTI-KORUPCIJSKA KLAUZULA

Član 13

Ugovor o javnoj nabavci koji je zaključen uz kršenje antikorupcijskog pravila u skladu sa odredbama člana 15 Zakona o javnim nabavkama („Službeni list Crne Gore”, br. 42/11, 57/14) ništav je.

PRIMJERC I UGOVORA

Član 14

Ovaj ugovor je pravno valjano zaključen i potpisan od dolje navedenih ovlašćenih zakonskih zastupnika strana ugovora i sačinjen je u šest istovjetnih primjeraka, od kojih po tri primjerka za Naručioca i Ponuđača.

NARUČILAC

PONUĐAČ

SAGLASAN SA NACRTOM UGOVORA

Ovlašćeno lice ponuđača _____

(ime, prezime i funkcija)

(svojeručni potpis)

Napomena: Konačni tekst ugovora o javnoj nabavci biće sačinjen u skladu sa članom 107 stav 2 Zakona o javnim nabavkama nabavkama („Službeni list CG”, br. 42/11 i 57/14).

UPUTSTVO PONUĐAČIMA ZA SAČINJAVANJE I PODNOŠENJE PONUDE

1. NAČIN PRIPREMANJA PONUDE U PISANOJ FORMI

Pripremanje ponude

Ponuđač radi učešća u postupku javne nabavke sačinjava i podnosi ponudu u skladu sa ovom tenderskom dokumentacijom.

Ponuđač je dužan da ponudu pripremi kao jedinstvenu cjelinu i da svaku prvu stranicu svakog lista i ukupan broj listova ponude označi rednim brojem i pečatom, žigom ili sličnim znakom ponuđača.

Dokumenta koja sačinjava ponuđač, a koja čine sastavni dio ponude moraju biti svojeručno potpisana od strane ovlaštenog lica ponuđača.

Ponuda mora biti povezana jednim jemstvenikom i zapečaćena čvrstim pečatnim voskom sa otiskom pečata, žiga ili sličnog znaka ponuđača na pečatnom vosku, tako da se ne mogu naknadno ubacivati, odstranjivati ili zamjenjivati pojedinačni listovi, a da se pri tome ne ošteti list ponude, jemstvenik ili pečatni vosak.

Pečaćenje ponude vrši se na način što se preko krajeva jemstvenika kojim je povezana ponuda nakapa čvrsti pečatni vosak, na koji se otisne pečat, žig ili slični znak ponuđača.

Ponuđač je dužan da ponudu sačini na obrascima iz tenderske dokumentacije uz mogućnost korišćenja svog memoranduma.

Pripremanje ponude u slučaju zaključivanja okvirnog sporazuma

Ako je tenderskom dokumentacijom predviđeno zaključivanje okvirnog sporazuma ponuđač priprema i podnosi ponudu u odnosu na opis, tehničku specifikaciju i procijenjenu vrijednost predmeta nabavke predviđene za prvu godinu, odnosno prvi ugovor o javnoj nabavci.

Način pripremanja ponude po partijama

Ponuđač može da podnese ponudu za jednu ili više partija pod uslovom da se ponuda odnosi na najmanje jednu partiju.

Ako ponuđač podnosi ponudu za više ili sve partije, ponuda mora biti pripremljena kao jedna cjelina tako da se može ocjenjivati za svaku partiju posebno, na način što se dokazi koji se odnose na sve partije podnose zajedno u jednom primjerku u ponudi za prvu partiju za koju učestvuje, a dokazi koji se odnose samo na određenu/e partiju/e podnose se za svaku partiju posebno.

Način pripremanja zajedničke ponude

Ponudu može da podnese grupa ponuđača (zajednička ponuda), koji su neograničeno solidarno odgovorni za ponudu i obaveze iz ugovora o javnoj nabavci.

Ponuđač koji je samostalno podnio ponudu ne može istovremeno da učestvuje u zajedničkoj ponudi ili kao podizvođač, odnosno podugovarač drugog ponuđača.

U zajedničkoj ponudi se mora dostaviti ugovor o zajedničkom nastupanju kojim se: određuje vodeći ponuđač - nosilac ponude; određuje dio predmeta nabavke koji će realizovati svaki od podnosilaca ponude i njihovo procentualno učešće u finansijskom dijelu ponude; prihvata neograničena solidarna odgovornost za ponudu i obaveze iz ugovora o javnoj nabavci i uređuju međusobna prava i obaveze podnosilaca zajedničke ponude (određuje podnosilac zajedničke ponude čije će ovlašteno lice potpisati finansijski dio ponude, nacrt ugovora o javnoj nabavci i nacrt okvirnog sporazuma i čijim pečatom, žigom ili sličnim znakom će se ovjeriti ovi dokumenti i označiti svaka prva stranica svakog lista ponude; određuje podnosilac zajedničke ponude koji će obezbijediti garanciju ponude i druga sredstva finansijskog obezbjeđenja; određuje podnosilac zajedničke ponude koji će izdavati i podnositi naručiocu račune/fakture i druga dokumenta za plaćanje i na čiji račun će naručilac vršiti plaćanje i dr.). Ugovorom o zajedničkom nastupanju može se odrediti naziv ovog ponuđača.

U zajedničkoj ponudi se moraju navesti imena i stručne kvalifikacije lica koja će biti odgovorna za izvršenje ugovora o javnoj nabavci.

Način pripremanja ponude sa podugovaračem /podizvođačem

Ponuđač može da izvršenje određenih poslova iz ugovora o javnoj nabavci povjeri podugovaraču ili podizvođaču.

Učešće svih podugovorača ili podizvođača u izvršenju javne nabavke ne može da bude veće od 30% od ukupne vrijednosti ponude.

Ponuđač je dužan da, na zahtjev naručioca, omogući uvid u dokumentaciju podugovarača ili podizvođača, odnosno pruži druge dokaze radi utvrđivanja ispunjenosti uslova za učešće u postupku javne nabavke.

Ponuđač u potpunosti odgovara naručiocu za izvršenje ugovorene javne nabavke, bez obzira na broj podugovarača ili podizvođača.

Sukob interesa kod pripremanja zajedničke ponude i ponude sa podugovaračem / podizvođačem

U smislu člana 17 stav 1 tačka 6 Zakona o javnim nabavkama sukob interesa na strani ponuđača postoji ako lice u istom postupku javne nabavke učestvuje kao član više zajedničkih ponuda ili kao podugovarač, odnosno podizvođač učestvuje u više ponuda.

Način pripremanja ponude kada je u predmjeru radova ili tehničkoj specifikaciji naveden robni znak, patent, tip ili posebno porijeklo robe, usluge ili radova uz naznaku "ili ekvivalentno"

Ako je naručilac u predmjeru radova ili tehničkoj specifikaciji za određenu stavku/e naveo robni znak, patent, tip ili proizvođač, uz naznaku "ili ekvivalentno", ponuđač je dužan da u ponudi tačno navede koji robni znak, patent, tip ili proizvođač nudi.

U odnosu na zahtjeve za tehničke karakteristike ili specifikacije utvrđene tenderskom dokumentacijom ponuđači mogu ponuditi ekvivalentna rješenja zahtjevima iz standarda uz podnošenje dokaza o ekvivalentnosti.

Oblik i način dostavljanja dokaza o ispunjenosti uslova za učešće u postupku javne nabavke

Dokazi o ispunjenosti uslova za učešće u postupku javne nabavke i drugi dokazi traženi tenderskom dokumentacijom, mogu se dostaviti u originalu, ovjerenoj kopiji, neovjerenoj kopiji ili u elektronskoj formi.

Ponudač čija je ponuda izabrana kao najpovoljnija dužan je da prije zaključivanja ugovora o javnoj nabavci dostavi original ili ovjerenu kopiju dokaza o ispunjavanju uslova za učešće u postupku javne nabavke.

Ukoliko ponudač čija je ponuda izabrana kao najpovoljnija ne dostavi originale ili ovjerene kopije dokaza njegova ponuda će se smatrati neispravnom.

U slučaju žalbenog postupka ponudač čija se vjerodostojnost dokaza osporava dužan je da dostavi original ili ovjerenu kopiju osporenog dokaza, a ako ne dostavi original ili ovjerenu kopiju osporenog dokaza njegova ponuda će se smatrati neispravnom.

Ponudač može dostaviti dokaze o kvalitetu (sertifikate, odnosno licence i druge dokaze o ispunjavanju kvaliteta) izdate od ovlašćenih organa država članica Evropske unije ili drugih država, kao ekvivalentne dokaze u skladu sa zakonom i zahtjevom naručioca. Ponudač može dostaviti dokaz o kvalitetu u drugom obliku, ako pruži dokaz o tome da nema mogućnost ili pravo na traženje tog dokaza.

Dokazi sačinjeni na jeziku koji nije jezik ponude, dostavljaju se na jeziku na kojem su sačinjeni i u prevodu na jezik ponude od strane ovlašćenog sudskog tumača, osim za djelove ponude za koje je tenderskom dokumentacijom predviđeno da se mogu dostaviti na jeziku koji nije jezik ponude.

Dokazivanje uslova od strane podnosilaca zajedničke ponude

Svaki podnosilac zajedničke ponude mora u ponudi dokazati da ispunjava obavezne uslove: da je upisan u registar kod organa nadležnog za registraciju privrednih subjekata; da je uredno izvršio sve obaveze po osnovu poreza i doprinosa u skladu sa zakonom, odnosno propisima države u kojoj ima sjedište; da on odnosno njegov zakonski zastupnik nije pravosnažno osuđivan za neko od krivičnih djela organizovanog kriminala sa elementima korupcije, pranja novca i prevare.

Obavezni uslov da ima dozvolu, licencu, odobrenje ili drugi akt za obavljanje djelatnosti koja je predmet javne nabavke mora da dokaže da ispunjava podnosilac zajedničke ponude koji je ugovorom o zajedničkom nastupu određen za izvršenje dijela predmeta javne nabavke za koji je Tenderskom dokumentacijom predviđena obaveza dostavljanja licence, odobrenja ili drugog akta.

Fakultativne uslove predviđene Tenderskom dokumentacijom u pogledu ekonomsko – finansijske sposobnosti i stručno – tehničke osposobljenosti podnosioci zajedničke ponude su dužni da ispune zajednički i mogu da koriste kapacitete drugog podnosioca iz zajedničke ponude.

Dokazivanje uslova preko podgovarača/podizvođača i drugog pravnog i fizičkog lica

Ponudač može ispunjenost uslova u pogledu posjedovanja dozvole, licence, odobrenja ili drugog akta za obavljanje djelatnosti koja je predmet javne nabavke i u pogledu stručno – tehničke i kadrovske osposobljenosti dokazati preko podgovarača, odnosno podizvođača.

Ponudač može stručno – tehničku i kadrovsku osposobljenost dokazati korišćenjem kapaciteta drugog pravnog i fizičkog lica ukoliko su mu stavljeni na raspolaganje, u skladu sa zakonom.

Sredstva finansijskog obezbjeđenja - garancije

Način dostavljanja garancije ponude

Ako garancija ponude sadrži klauzulu da je validna ukoliko je perforirana, označena rednim brojem i pečatom, žigom ili sličnim znakom ponuđača, označava se, dostavlja i povezuje u ponudi jemstvenikom kao i ostali dokumenti ponude. Na ovaj način se označava, dostavlja i povezuje garancija ponude uz koju je kao posebni dokument dostavljena navedena klauzula izdavaoca garancije.

Ako garancija ponude ne sadrži klauzulu da je validna ukoliko je perforirana, označena rednim brojem i pečatom, žigom ili sličnim znakom ponuđača ili ako uz garanciju nije dostavljen posebni dokument koji sadrži takvu klauzulu, garancija ponude se dostavlja u dvolisnoj providnoj plastičnoj foliji na način što se u istu uz list garancije ubaci papir na kojem se ispisuje redni broj kojim se označava prva stranica lista garancije i otiskuje pečat, žig ili slični znak ponuđača i plastična folija zatvara po svakoj strani tako da se garancija ponude ne može naknadno ubacivati, odstranjivati ili zamjenjivati. Zatvaranje plastične folije može se vršiti i jemstvenikom kojim se povezuje ponuda u cjelinu na način što će se plastična folija perforirati po obodu svake strane sa najmanje po dvije perforacije kroz koje će se provući jemstvenik kojim se povezuje ponuda, tako da se garancija ponude ne može naknadno ubacivati, odstranjivati ili zamjenjivati, a da se ista vidno ne ošteti, kao ni jemstvenik kojim je zatvorena plastična folija i kojim je uvezana ponuda ili pečatni vosak kojim je ponuda zapečaćena. Ako se garancija ponude sastoji iz više listova svaki list garancije se dostavlja na naprijed opisani način.

Zajednički uslovi za garanciju ponude i sredstva finansijskog obezbjeđenja ugovora o javnoj nabavci

Garancija ponude i sredstva finansijskog obezbjeđenja ugovora o javnoj nabavci mogu biti izdata od banke, društva za osiguranje ili druge organizacije koja je zakonom ili na osnovu zakona ovlašćena za davanje garancija.

U garanciji ponude i sredstvu finansijskog obezbjeđenja ugovora o javnoj nabavci mora biti naveden broj i datum tenderske dokumentacije na koji se odnosi ponuda, iznos na koji se garancija daje i da je bezuslovna i plativa na prvi poziv naručioca nakon nastanka razloga na koji se odnosi.

U slučaju kada se ponuda podnosi za više partija ponuđač može u ponudi dostaviti jednu garanciju ponude za sve partije za koje podnosi ponudu uz navođenje partija na koje se odnosi i iznosa garancije za svaku partiju ili da za svaku partiju dostavi posebnu garanciju ponude.

Način iskazivanja ponuđene cijene

Ponuđač dostavlja ponudu sa cijenom/ama izraženom u EUR-ima, sa posebno iskazanim PDV-om, na način predviđen obrascem "Finansijski dio ponude" koji je sastavni dio Tenderske dokumentacije.

U ponuđenu cijenu uračunavaju se svi troškovi i popusti na ukupnu ponuđenu cijenu, sa posebno iskazanim PDV-om, u skladu sa zakonom.

Ponuđena cijena/e piše se brojkama, a ukupna ponuđena cijena brojkama i slovima. U slučaju nepodudarnosti ukupne cijene iskazane brojkama i slovima mjerodavna je cijena iskazana slovima.

Ponuđena cijena/e izražava se za cjelokupni predmet javne nabavke, a ukoliko je predmet javne nabavke određen po partijama za svaku partiju za koju se podnosi ponuda dostavlja se posebno Finansijski dio ponude.

Ako je cijena najpovoljnije ponude niža najmanje za 30% u odnosu na prosječno ponuđenu cijenu svih ispravnih ponuda ponuđač je dužan da na zahtjev naručioca dostavi obrazloženje u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama ("Sl.list CG" broj 42/11 i 57/14).)

Alternativna ponuda

Ukoliko je naručilac predvidio mogućnost podnošenja alternativne ponude, ponuđač može dostaviti samo jednu ponudu: alternativnu ili onakvu kakvu je naručilac zahtijevao tehničkim karakteristikama ili specifikacijam predmeta javne nabavke, odnosno predmjera radova, date u tenderskoj dokumentaciji.

Nacrt ugovora o javnoj nabavci i nacrt okvirnog sporazuma

Ponuđač je dužan da u ponudi dostavi Nacrt ugovora o javnoj nabavci potpisan od strane ovlaštenog lica na mjestu predviđenom za davanje saglasnosti na isti, a ako je predviđeno zaključivanje okvirnog sporazuma i Nacrt okvirnog sporazuma potpisan od strane ovlaštenog lica na mjestu predviđenom za davanje saglasnosti na isti.

Blagovremenost ponude

Ponuda je blagovremeno podnesena ako je uručena naručiocu prije isteka roka predviđenog za podnošenje ponuda koji je predviđen Tenderskom dokumentacijom.

Period važenja ponude

Period važenja ponude ne može da bude kraći od roka definisanog u Pozivu.

Istekom važenja ponude naručilac može, u pisanoj formi, da zahtijeva od ponuđača da produži period važenja ponude do određenog datuma. Ukoliko ponuđač odbije zahtjev za produženje važenja ponude smatraće se da je odustao od ponude. Ponuđač koji prihvati zahtjev za produženje važenja ponude ne može da mijenja ponudu.

Pojašnjenje tenderske dokumentacije

Zainteresovano lice ima pravo da zahtijeva od naručioca pojašnjenje tenderske dokumentacije u roku od 8 dana¹⁴, od dana objavljivanja, odnosno dostavljanja tenderske dokumentacije.

Zahtjev za pojašnjenje tenderske dokumentacije podnosi se u pisanoj formi (poštom, faxom, e-mailom...) na adresu naručioca.

Pojašnjenje tenderske dokumentacije predstavlja sastavni dio tenderske dokumentacije.

Naručilac je dužan da pojašnjenje tenderske dokumentacije, dostavi podnosiocu zahtjeva i da ga objavi na portalu javnih nabavki u roku od tri dana, od dana prijema zahtjeva.

Način dostavljanja ponude

¹⁴ u skladu sa članom 56 stav 2 Zakona o javnim nabavkama

Ponuda se dostavlja u odgovarajućem zatvorenom omotu (koverat, paket i sl). Na jednom dijelu omota ponude ispisuje se naziv i sjedište naručioca, broj poziva za javno nadmetanje, odnosno poziva za nadmetanje i tekst sa naznakom: "Ne otvaraj prije javnog otvaranja ponuda", a na drugom dijelu omota ispisuje se naziv, sjedište, ime i adresa ponuđača.

U slučaju podnošenja zajedničke ponude, na omotu je potrebno naznačiti da se radi o zajedničkoj ponudi i navesti puni naziv ponuđača i adresu na koju će ponuda biti vraćena u slučaju da je neblagovremena.

2. NAČIN PRIPREMANJA I DOSTAVLJANJA PONUDE U ELEKTRONSKOJ FORMI

Ponuđač radi učešća u postupku javne nabavke sačinjava i podnosi ponudu u skladu sa ovom tenderskom dokumentacijom.

Ponuda u elektronskoj formi se priprema i podnosi u skladu sa Zakonom o elektronskom dokumentu i Zakonu o elektronskom potpisu.

3. IZMJENE I DOPUNE PONUDE I ODUSTANAK OD PONUDE

Ponuđač može da, u roku za dostavljanje ponuda, mijenja ili dopunjava ponudu ili da od ponude odustane na način predviđen za pripremanje i dostavljanje ponude, pri čemu je dužan da jasno naznači koji dio ponude mijenja ili dopunjava.

SADRŽAJ PONUDE

1. Naslovna strana ponude
2. Sadržaj ponude
3. Popunjeni podaci o ponudi i ponuđaču
4. Ugovor o zajedničkom nastupanju u slučaju zajedničke ponude
5. Popunjen obrazac finansijskog dijela ponude
6. Izjava/e o postojanju ili nepostojanju sukoba interesa kod ponuđača, podnosioca zajedničke ponude, podizvođača ili podugovarača
7. Dokazi za dokazivanje ispunjenosti obaveznih uslova za učešće u postupku javnog nadmetanja
8. Potpisan Nacrt ugovora o javnoj nabavci
9. Sredstva finansijskog obezbjeđenja

**OVLAŠĆENJE ZA ZASTUPANJE I UČESTVOVANJE U POSTUPKU
JAVNOG OTVARANJA PONUDA**

Ovlašćuje se (ime i prezime i broj lične karte ili druge identifikacione isprave) da, u ime (naziv ponuđača), kao ponuđača, prisustvuje javnom otvaranju ponuda po Tenderskoj dokumentaciji (naziv naručioca) broj 00-56/16-50/2 od 27. maja 2016.godine, za nabavku konferencijskog sistema sa audio-video opremom i da zastupa interese ovog ponuđača u postupku javnog otvaranja ponuda.

Ovlašćeno lice ponuđača

(ime, prezime i funkcija)

(svojeručni potpis)

M.P.

Napomena: Ovlašćenje se predaje Komisiji za otvaranje i vrednovanje ponuda naručioca neposredno prije početka javnog otvaranja ponuda.

UPUTSTVO O PRAVNOM SREDSTVU

Zainteresovano lice (lice koje je tražilo pojašnjenje tenderske dokumentacije, lice koje u žalbi dokaže ili učini vjerovatnim da je zbog pobijanog akta ili radnje naručioca pretrpjelo ili moglo pretrpjeti štetu kao ponuđač u postupku javne nabavke) može izjaviti žalbu protiv ove tenderske dokumentacije Državnoj komisiji za kontrolu postupaka javnih nabavki od dana objavljivanja tenderske dokumentacije do dana koji je određen za otvaranje ponuda.

Žalba se izjavljuje preko naručioca neposredno, putem pošte preporučenom pošiljkom sa dostavnicom ili elektronskim putem sa naprednim elektronskim potpisom, s tim što žalba mora biti uručena naručiocu najkasnije prije isteka roka za podnošenje ponuda.

Žalbom se može pobijati sadržina, način objavljivanja (dostavljanja), izmjene, dopune, pojašnjenje i/ili propuštanje davanja pojašnjenja tenderske dokumentacije.

Uz žalbu se dostavlja dokaz da je plaćena naknada za vođenje postupka po žalbi u iznosu od 1% od procijenjene vrijednosti javne nabavke, a najviše 8.000,00 eura, na žiro račun Državne komisije za kontrolu postupaka javnih nabavki broj 530-20240-15 kod NLB Montenegro banke A.D.

Ukoliko je predmet nabavke podijeljen po partijama, a žalba se odnosi samo na određenu/e partiju/e, naknada se plaća u iznosu 1% od procijenjene vrijednosti javne nabavke te /tih partije/a.

Instrukcije za plaćanje naknade za zainteresovana lica iz inostranstva nalaze se na internet stranici Državne komisije za kontrolu postupaka javnih nabavki.

Ukoliko se uz žalbu ne dostavi dokaz da je uplaćena naknada za vođenje postupka u propisanom iznosu žalba će biti odbačena kao neuredna.