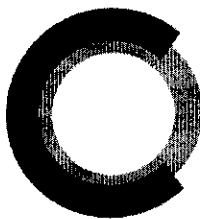


CRNVO

broj 07/15
Podgorica 0602 20015 god.



CRNA GORA SKUPŠTINA CRNE GORE	
PRIMLJENO: 6. 11	20 15 GOD.
KLASIFIKACIONI BROJ: 00-41/15-4	
VEZA:	
EPA:	
SKRAĆENICA:	PRILOG:

SKUPŠTINA CRNE GORE

GENERALNI SEKRETAR

Predmet: Zahtjev za pristup informaciji

Na osnovu člana 1, člana 3 i člana 18 Zakona o slobodnom pristupu informacijama („Službeni list Crne Gore”, br. 44/12), tražimo pristup sljedećim informacijama:

Molimo da nam dostavite kopije dokumentacije koju je kao ovlašćeni predlagač NVO Građanska alijansa dostavila Skupštini Crne Gore u sklopu podrške kandidatu nevladinih organizacija iz oblasti medija za člana Savjeta Agencije za elektronske medije Darka Ivanovića.

Pristup predmetnim informacijama želimo ostvariti dostavom traženih informacija u zakonskom roku, elektronskim putem-e-mail-om na adresu: rados.musovic@crnvo.me ili na adresu Dalmatinska 78, 81 000 Podgorica.

Radoš Mušović

Koordinator programa za jačanje kapaciteta

Centar za razvoj nevladinih organizacija CRNVO

Dalmatinska 78, 81 000 Podgorica

020/219-121 ; crnvo@crnvo.me



Skupština Crne Gore
Generalni sekretar

Broj: 00-41/15-4/1

Podgorica, 20. februar 2015. godine

Skupština Crne Gore, na osnovu člana 30 stav 1 Zakona o slobodnom pristupu informacijama („Sl. list Crne Gore“, br. 44/12), postupajući po zahtjevu za pristup informacijama Centra za razvoj nevladinih organizacija CRNVO iz Podgorice, Dalmatinska ulica br. 78, br. 00-41/15-4 od 6. februara 2015. godine, radi pristupa informacijama, donosi

RJEŠENJE

Usvaja se zahtjev za pristup informacijama Centra za razvoj nevladinih organizacija CRNVO iz Podgorice, br. 00-41/15-4 od 6. februara 2015. godine, pa mu se dozvoljava pristup kopiji dokumentacije koju je, kao ovlašćeni predlagač, NVO Građanska alijansa dostavila Skupštini Crne Gore, u sklopu podrške kandidatu nevladinih organizacija iz oblasti medija, za člana Savjeta Agencije za elektronske medije, Darku Ivanoviću. Pri tome, ograničava se pristup dijelu informacija koje sadrže podatke o ličnosti, odnosno jedinstvene matične brojeve građana, datum rođenja, potpis, imena roditelja, adresu stanovanja, broj mobilnog telefona, e-mail adresu, broj i datum uvjerenja o crnogorskom državljanstvu i uvjerenja o prebivalištu, broj upisa u registar crnogorskih državljana i druge lične podatke fizičkih lica čija se imena pojavljuju u traženoj dokumentaciji, u skladu sa Zakonom o zaštiti podataka o ličnosti, na način što se ti podaci brišu.

Pristup informacijama iz stava 1 dispozitiva ovog rješenja ostvariće se dostavom kopija informacija, sa napomenom o izvršenom brisanju, neposredno, na adresu podnosioca zahtjeva, a nakon dostavljanja dokaza o uplati troškova postupka.

Troškovi postupka određuju se u iznosu od 5,70 eura, koje je Centar za razvoj nevladinih organizacija CRNVO dužan da uplati u korist Skupštine Crne Gore, na žiro račun br. 907-83001-19, i o tome dostavi odgovarajući dokaz.

Žalba protiv ovog rješenja ne odlaže njegovo izvršenje.

O b r a z l o ž e n j e

Centar za razvoj nevladinih organizacija CRNVO iz Podgorice podnio je Skupštini Crne Gore zahtjev za pristup informacijama, br. 00-41/15-4 od 6. februara 2015. godine, kojim je tražio da mu se omogući pristup kopijama dokumentacije koju je kao ovlašćeni predlagač NVO Građanska alijansa dostavila Skupštini Crne Gore u sklopu podrške kandidatu nevladinih organizacija iz oblasti medija za člana Savjeta Agencije za elektronske medije Darka Ivanovića.

U postupku po zahtjevu, Skupština Crne Gore je utvrdila da posjeduje tražene informacije, opisane u stavu 1 dispozitivu rješenja. Utvrđeno je da se u dijelu informacija, opisanom u stavu 1 dispozitiva rješenja, ne nalaze podaci čijim bi se objelodanjivanjem ugrozio neki od interesa iz člana 14 Zakona o slobodnom pristupu informacijama, pa nalazi da zahtjev u ovom dijelu treba usvojiti kao osnovan, u skladu sa članom 13 Zakona o slobodnom pristupu informacijama.

Skupština Crne Gore je utvrdila da dio traženih informacija, opisanih u stavu 1 dispozitiva rješenja, sadrži i jedinstvene matične brojeve građana, datum rođenja, potpis, imena roditelja, adresu stanovanja, broj mobilnog telefona, e-mail adresu, broj i datum uvjerenja o crnogorskom državljanstvu i uvjerenja o prebivalištu, broj upisa u registar crnogorskih državljana i druge lične podatke fizičkih lica čija se imena pojavljuju u traženoj dokumentaciji, radi čije zaštite je, članom 14 stav 1 tačka 1 Zakona o slobodnom pristupu informacijama, propisana mogućnost ograničenja pristupa informacijama. Shodno navedenom, Skupština Crne Gore nalazi da je ovim informacijama potrebno ograničiti pristup do isteka roka iz člana 15 stav 1 Zakona o slobodnom pristupu informacijama.

Pristup navedenom dijelu informacija ograničava se brisanjem, na način da se ne ošteti izvornik informacija, kako je to i propisano članom 24 stav 2 Zakona o slobodnom pristupu informacijama. S tim u skladu, na poledini dokumenta u čijem prilogu su tražene informacije, unosi se napomena o izvršenom brisanju sa obavještenjem o obimu izvršenog brisanja, potpisana od strane saradnice za slobodan pristup informacijama u Službi Skupštine Crne Gore.

Predmetne informacije kojima se pristup omogućava, uključujući i informacije kojima se pristup ograničava, imaju 57 stranica formata A4, a radi brisanja ličnih podataka sadržanih u dijelu informacija, neophodno je izvršiti kopiranje informacija. Zbog toga, a imajući u vidu da je članom 33 stav 2 Zakona o slobodnom pristupu informacijama propisano da „Podnosilac zahtjeva snosi troškove postupka za pristup informaciji koji se odnose na stvarne troškove organa vlasti radi kopiranja, skeniranja i dostavljanja tražene informacije, u skladu sa propisom Vlade Crne Gore“, kao i da je članom 1 Uredbe o naknadi troškova u postupku za pristup informacijama („Sl. list Crne Gore“, br. 02/07) propisano da trošak kopiranja informacije formata A4 iznosi, po stranici, 0,10 eura, troškovi postupka se određuju u ukupnom iznosu od 5,70 eura, na ime kopiranja

informacija, a koje je podnosilac zahtjeva dužan platiti i o tome dostaviti Skupštini Crne Gore dokaz, shodno članu 33 st. 2 i 6 Zakona o slobodnom pristupu informacijama.

Žalba na rješenje ne odlaže izvršenje, shodno članu 36 Zakona o slobodnom pristupu informacijama.

Na osnovu izloženog, odlučeno je kao u dispozitivu rješenja.

PRAVNA POUKA: Protiv ovog rješenja može se izjaviti žalba Agenciji za zaštitu ličnih podataka i slobodan pristup informacijama u roku od 15 dana od prijema rješenja, neposredno ili preko Skupštine Crne Gore. Žalba se podnosi u dva primjerka, sa dokazom o uplati 5,00 eura administrativne takse na žiro račun br. 907-83001-19, shodno tarifnom broju 2 Zakona o administrativnim taksama („Sl. list RCG“, br. 55/03, 46/04, 81/05 i 02/06, i „Sl. list Crne Gore“, br. 22/08, 77/08, 03/09, 40/10, 73/10, 20/11, 26/11 i 56/13).

Dostavljeno:

*Podnosiocu zahtjeva za pristup informacijama

*u spise predmeta

*a/a

Српска
Скупштина
Црне
Горе
Подносилац
Синиша Станковић



STANJE

prethodno stanje	dnevni promet		novo stanje	broj naloga	
	duguje	potrazuje		duguje	potrazuje
417.72	8.33	0.00	409.39	2	0

poreski broj

02296004

Iskoriscen okvirni kredit:	0.00
Rezervisana sredstva na racunu:	0.00
Trajni nalozi:	0.00
Pokrice:	409.39

PROMJENE

Nalog br.	Naziv i sjedište primaoca - nalogodavca broj racuna	Porijeklo naloga Datum knjizenja	IZNOS		Provizija	Sifra	Svrha placanja	Poziv na broj (zaduzenje) Poziv na broj (odobrenje)	Podaci o referencij
			duguje	potrazuje					
1.	Skupština Crne Gore, Podgorica 907-000000083001-19	00 CENTRALA BANKE 23.02.2015	5.70		2.63	130	Troskovi po zahtjevu za slobodan pristup informacijama	00-41/14-4/1	087000090818
2.	Montenegro banka A.D., 530-000000000006-92	00 CENTRALA BANKE 23.02.2015	2.63			221	[AutoProv] Obracun 23.02.2015-23.02.2015		087000090842
Ukupno na racunu 530-0000092262398-88 (post: 2 Nalozi)			Ukupno eura:		8.33	0.00	2.63		



Skupština Crne Gore

Generalni sekretar

Broj: 00-41/15-4/3

Podgorica, 6. mart 2015. godine

CENTRU ZA RAZVOJ NEVLADINIH ORGANIZACIJA CRNVO

PODGORICA

U prilogu vam, u skladu sa članom 32 Zakona o slobodnom pristupu informacijama („Sl. list Crne Gore“, br. 44/12), dostavljam kopiju dokumentacije koju je, kao ovlašćeni predlagač, NVO Građanska alijansa dostavila Skupštini Crne Gore, u sklopu podrške kandidatu nevladinih organizacija iz oblasti medija, za člana Savjeta Agencije za elektronske medije, Darku Ivanoviću, uz brisanje podataka o ličnosti, odnosno jedinstvenih matičnih brojeva građana, datuma rođenja, potpisa, imena roditelja, adresa stanovanja, broja mobilnog telefona, e-mail adrese i drugih ličnih podataka fizičkih lica čija se imena pojavljuju u traženoj dokumentaciji, u skladu sa Zakonom o zaštiti podataka o ličnosti.

Skupština Crne Gore je, na osnovu člana 30 stav 1 Zakona o slobodnom pristupu informacijama, postupajući po zahtjevu za pristup informacijama Centra za razvoj nevladinih organizacija CRNVO iz Podgorice, Dalmatinska ulica br. 78, br. 00-41/15-4 od 6. februara 2015. godine, radi pristupa informacijama, donijela rješenje, br. 00-41/15-4/1 od 20. februara 2015. godine, kojim je usvojen zahtjev za pristup informacijama Centra za razvoj nevladinih organizacija CRNVO i dozvoljen pristup kopiji dokumentacije koju je, kao ovlašćeni predlagač, NVO Građanska alijansa dostavila Skupštini Crne Gore, u sklopu podrške kandidatu nevladinih organizacija iz oblasti medija, za člana Savjeta Agencije za elektronske medije, Darku Ivanoviću. Navedenim rješenjem ograničen je pristup dijelu informacija koje sadrže podatke o ličnosti, odnosno jedinstvene matične brojeve građana, datum rođenja, potpis, imena roditelja, adrese stanovanja, broj mobilnog telefona, e-mail adresu i druge lične podatke fizičkih lica čija se imena pojavljuju u traženoj dokumentaciji, u skladu sa Zakonom o zaštiti podataka o ličnosti. Pristup navedenom dijelu informacija ograničen je brisanjem, na način da se ne ošteti izvornik informacija, kako je to i propisano članom 24 stav 2 Zakona o slobodnom pristupu informacijama. S tim u skladu, na poledini Predloga za imenovanje člana Savjeta Agencije za elektronske medije, unijeta je napomena o izvršenom brisanju sa obavještenjem o obimu

izvršenog brisanja, potpisana od strane saradnice za slobodan pristup informacijama u Službi Skupštine Crne Gore.

Troškovi postupka su određeni u iznosu od 5,70 eura, koje je Centar za razvoj nevladinih organizacija CRNVO uplatio u korist Skupštine Crne Gore, na žiro račun br. 907-83001-19, i o tome podnio odgovarajući dokaz 3. februara 2015. godine.

S tim u vezi, stekli su se uslovi da se, u skladu sa članom 32 Zakona o slobodnom pristupu informacijama, Centru za razvoj nevladinih organizacija CRNVO dostave kopije traženih informacija.

Dostavljeno:

*Podnosiocu zahtjeva za pristup informacijama

*u spise predmeta

*a/a

Српска Станковић




CRNA GORA
SKUPŠTINA
Administrativni odbor

Obrazac AG-00-02
Obrazac za predlog za imenovanje
člana Savjeta Agencije za elektronske



predlaže CRNA GORA

SKUPŠTINA CRNE GORE

PRIMJENI:	13. X	RO. 14. GOD.
KLASIFIKACIONI BROJ:	00-63-14/14-149/3	
VEZA:		
EPK:		
SKRATENICA:	PRILOG 13	

OBRAZAC ZA PREDLOG ZA IMENOVANJE ČLANA SAVJETA AGENCIJE ZA ELEKTRONSKE MEDIJE

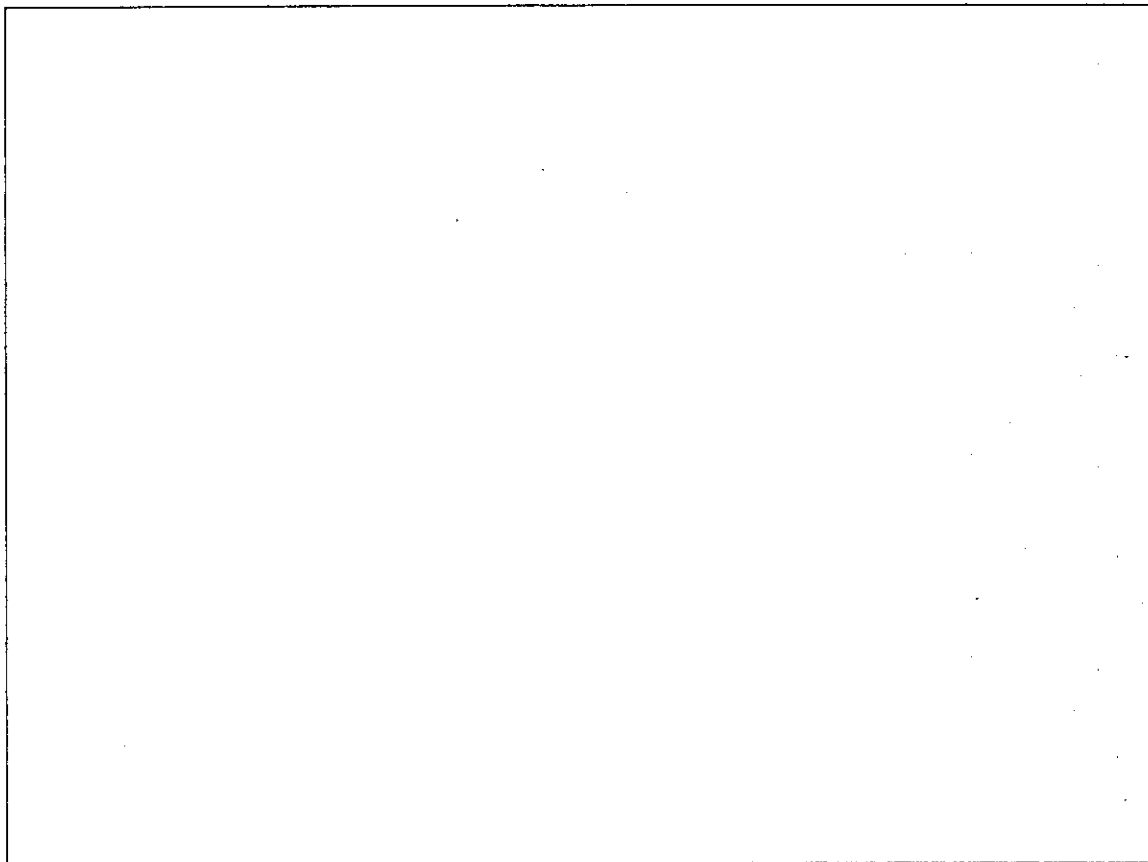
Administrativnom odboru Skupštine Crne Gore na osnovu člana 20 stav 2 Zakona
o elektronskim medijima („Službeni list Crne Gore“, 46/10)
„Građanska alijansa“,
(naziv ovlaštenog predlagača)
podnosi Predlog za člana Savjeta Agencije iz nevladine organizacije iz oblasti medija :
(navesti kategoriju predlagača iz člana 19 Zakona)

Ime i prezime kandidata	Darko Ivanović		
JMB	[REDACTED]		
Adresa	Ulica [REDACTED]		
Telefon	[REDACTED]	e-mail	[REDACTED]

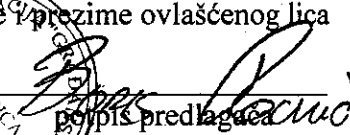
Kratak biografija predloženog kandidata

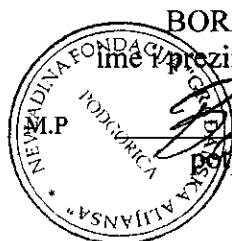
Darko Ivanović je dugogodišnji borac za ljudska prava koji svojim aktivnim radom se trudi da stvori
bolje društvo. Njegovom kandidaturom nadamo se da ćemo uspjeti da uvedemo red i u ovu oblast
koja je godinama u zapečku.

Darko Ivanović je iz Podgorice. Nakon završene srednje škole upisao je Fakultet dramskih
umjetnosti na Cetinju i Filozofski fakultet u Nikšiću. Radio je u TVCG i INTV, a pored toga bio je
angažovan i kao saradnik u velikom broju stranih medija, kao i radio stanicama, novinama i
brojnim časopisima. Diplomirao je na FDA na Cetinju, Odsjek za film i TV-režije. Autor je više od
100 reklama, TV kampanja, dokumentarnih i igranih filmova, iako je najpoznatiji kao autor TV-
emisije "Insajder" i "Robin Hud". Govori nekoliko jezika.



U Podgorici, dana 28.09.2014. god.

BORIS RAONIĆ
ime i prezime ovlašćenog lica

podpis predlagaca



Napomena

Izvršeno brisanje informacija koje se odnose na jedinstvene matične brojeve građana, datum rođenja, potpis, imena roditelja, adrese stanovanja, broj mobilnog telefona, e-mail adresu i druge lične podatke fizičkih lica čija se imena pojavljuju u traženoj dokumentaciji, u skladu sa Zakonom o slobodnom pristupu informacijama („Sl. list Crne Gore“, br. 44/12).

Nela Kaluđerović

Nela Kaluđerović

saradnica za slobodan pristup informacijama u Službi Skupštine Crne Gore

Српска Гора
Пореска управа
Поднута јединица Подгорица

Potvrda o podnošenju poreske prijave

PORESKI OBYEZNIK

P I B i šifra DJP 02853400 - 302

Naziv NEVLADINA FONDACIJA "GRADANSKA ALIJANSA" - "CIVIC ALLIANCE" - "ALIJANSA
CIVETARE" PODGORICA

Adresa PODGORICA PODGORICA VUKICE MITROVIĆ 8

Prijava: PG-2014- 16661 Dobit za period: 2013

Iznos prijavljene poreske obaveze: 0,00

Datum podnošenja prijave

28.02.2014



Službenik Poreske uprave
LJILJANA RADULOVIĆ

Lj. Radulović

Т.Ов.ОД. 2452 20 14 год.

Потврђује се да је овај препис истоветан са његовим изворником (или са његовим овјереним простиим преписом или фотокопијом) који је написан Јан а који се састоји од _____ табака, сличног листа.

Изворна копија (или овјерен препис-фотокопија) _____

написао је код _____

Ауторизована такса за издавање у износу од 02 евра.

ГЛАВНИ ГРАД - ПОДГОРИЦА

Секретаријат за локалне саопштења и администрацију

Подносилац 08.05 20 14

Сма Гора
Пореска управа
Подручна јединица Подгорица

Потврда о подношењу пореске пријаве

ПОРЕСКИ ОБВЕЗНИК

РИБ и шифра ДЈР 02853400 - 302

Назив НЕВЛАДИНА ФОНДАЦИЈА "ГРАЂАНСКА АЛИЈАНСА" - "CIVIC ALLIANCE" - "АЛИЈАНСА
ОУТЕТАРЕ" ПОДГОРИЦА

Адреса ПОДГОРИЦА ПОДГОРИЦА ВУКИЦЕ МИТРОВИЋ 8

Пријава: РГ-2014- 16663 Финансијски изказ

Износ пријављене пореске обавезе: 0,00

за период: 2013

Датум подношења пријаве

28.02.2014



Службеник Пореске управе
ЉИЈАНА РАДУЛОВИЋ

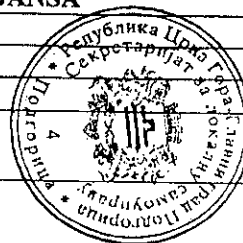
Љ. Radulovic

Потврђује се да је овај препис истоветан са његовим изводником (или са његовим дејеленим са простим преписом или фотокопијом) који је напосред
такође, односно листова,
написао се код
Администрација такса наплаћена је у износу од
Гласноћу ПДП ПОДГОРИЦА
Секретаријат за локалну самоуправу
Подгорица, 08.02.2014. Овлашћени службеник



ISKAZ O FINANSIJSKOJ POZICIJI /BILANS STANJA/

Popunjava pravno lice: NEVLADINA FONDACIJA GRADJANSKA ALIJANSA	
Matični broj: 02853400	Šifra djelatnosti:
Popunjava:	
Naziv: NEVLADINA FONDACIJA GRADJANSKA ALIJANSA	
Sjedište: PODGORICA	


ISKAZ O FINANSIJSKOJ POZICIJI /BILANS STANJA/

 na dan 31.12.2013. godine

Grupa računa, račun	POZICIJA	Redni broj	Napomena broj	-u EUR-	
				Iznos	
1	2	3	4	Težuća godina	Prethodna godina
	AKTIVA				
00 (dio)	A. NEUPLAĆENI UPISANI KAPITAL	001			
	B. STALNA IMOVINA (003+004+005+009)	002		2,174	594
012	I GOODWILL	003			
01 bez 012	II NEMATERIJALNA ULAGANJA	004			
	III NEKRETNINE, POSTROJENJA, OPREMA I BIOLOŠKA SREDSTVA (006+007+008)	005		2,174	594
020, 022, 023, 026 027 (dio), 028 (dio) 029	1. Nekretnine, postrojenja i oprema	006		2,174	594
024, 027 (dio), 028 (dio)	2. Investicione nekretnine	007			
021, 025, 027 (dio) 028 (dio)	3. Biološka sredstva	008			
	IV DUGOROČNI FINANSIJSKI PLASMANI (010+011+012)	009			
030, 031 (dio), 032 (dio), 039 (dio)	1. Učešća u kapitalu	010			
031 (dio), 032 (dio)	2. Učešća u kapitalu koja se vrednuju metodom učešća	011			
032 (dio), 033 do 038, 039 (dio)	3. Ostali dugoročni finansijski plasmani	012			
288	C. ODLOŽENA PORESKA SREDSTVA	013			
04	D. STALNA SREDSTVA NAMJENJENA PRODAJI I SREDSTVA POSLOVANJA KOJE JE OBUSTAVLJENO	014			
	E. OBRITNA SREDSTVA (016+017)	015		91,196	91,124
10 do 13, 15	I ZALIHE	016			
	II KRATKOROČNA POTRAŽIVANJA, PLASMANI I GOTOVINA (018 do 022)	017		91,196	91,124
20, 21, 22 osim 223	1. Potraživanja	018			
223	2. Potraživanja za više plaćen porez na dobit	019			
23 minus 237	3. Kratkoročni finansijski plasmani	020			
24	4. Gotovinski ekvivalenti i gotovina	021		91,196	91,124
27 i 28 osim 288	5. Porez na dodatu vrijednost i AVR	022			

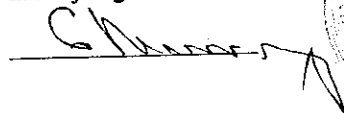
	F. UKUPNA AKTIVA (001+002+013+014+015)	023		93,370	91,718
	PASIVA				
	A. KAPITAL (102 do 109)	101			
30	I OSNOVNI KAPITAL	102			
31	II NEUPLAĆENI UPISANI KAPITAL	103			
32	III REZERVE	104			
330, 331 i 333	IV POZITIVNE REVALORIZACIONE REZERVE I NEREALIZOVANI DOBICI PO OSNOVU FINANSIJSKIH SREDSTAVA RASPOLOZIVIH ZA PRODAJU	105			
332 i 334	V NEGATIVNE REVALORIZACIONE REZERVE I NEREALIZOVANI GUBICI PO OSNOVU FINANSIJSKIH SREDSTAVA RASPOLOZIVIH ZA PRODAJU	106			
34	VI NERASPOREDJENA DOBIT	107			
35	VII GUBITAK	108			
237	VIII OTKUPLJENE SOPSTVENE AKCIJE I OTKUPLJENI SOPSTVENI UDJELE	109			
	B. DUGOROČNA REZERVISANJA I DUGOROČNE OBAVEZE (111+112)	110			
40 (dio)	I DUGOROČNA REZERVISANJA	111			
41	II DUGOROČNE OBAVEZE (113+114)	112			
414, 415	1. Dugoročni krediti	113			
41 bez 414, 415	2. Ostale dugoročne obaveze	114			
498	C. ODLOŽENE PORESKE OBAVEZE	115			
	D. KRATKOROČNA REZERVISANJA I KRATKOROČNE OBAVEZE (117+124)	116			
	I KRATKOROČNE OBAVEZE (118 do 123)	117		93,370	91,718
42, osim 427	1. Kratkoročne finansijske obaveze	118			
427	2. Obaveze po osnovu sredstava namjenjenih prodaji i sredstava poslovanja koje je obustavljeno	119			
43 i 44	3. Obaveze iz poslovanja	120			
45, 46 i 49 osim 498	4. Ostale kratkoročne obaveze i PVR	121		93,370	91,718
47, 48 osim 481	5. Obaveze po osnovu poreza na dodatu vrijednost i ostalih javnih prihoda	122			
481	6. Obaveze po osnovu poreza na dobit	123			
40 (dio)	II KRATKOROČNA REZERVISANJA	124			
	E. UKUPNA PASIVA (101+110+115+116)	125		93,370	91,718

Obrazac je usklađen sa članom 3. Zakona o računovodstvu i reviziji ("Sl. list CG" br. 80/08) i IV Direktivom EU.

U Podgorici _____

Dana 15.02.2014. godine

Lice odgovorno za sastavljanje
finansijskog iskaza





Odgovorno lice



Т.Ов.бр. 6953 2014г.

Потврђује се да је овај препис истовјетан са
његовим изворником (или са његовим овјереним
простим преписом или фотокопијом) који је нарисан
Ја а који се састоји од

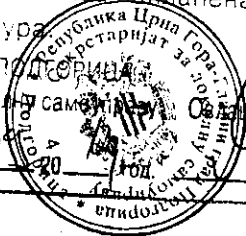
_____ табака, односно листова.

Издана исправа (или овјерен препис-фотокопија),
наводи се код 02-79

Административна такса наплаћена је у износу од
_____ еура

ГЛАВНИ ГРАД - ПОДГОРИЦА
Секретаријат за локалну самоуправу
Овлашћени службеник

Подгорина, 08. 09. 2014 год.



ISKAZ O UKUPNOM REZULTATU /BILANS USPJEHA/

Popunjava pravno lice: NEVLADINA FONDACIJA GRADJANSKA ALIJANSA	
Matični broj: 02853400	Šifra djelatnosti:
Popunjava:	

Naziv: NEVLADINA FONDACIJA GRADJANSKA ALIJANSA
 Sjedište: PODGORICA


ISKAZ O UKUPNOM REZULTATU /BILANS USPJEHA/

u periodu od 01.01.2013. do 31.12.2013. godine

-u EUR-

Grupa računa, račun	POZICIJA	Red. broj	Napomena broj	Iznos	
				Tekuća godina	Prethodna godina
1	2	3	4	5	6
	I POSLOVNI PRIHODI (202 do 206)	201		222,374	109,113
60 i 61	1. Prihodi od prodaje	202			
62	2. Prihodi od aktiviranja učinaka i robe	203			
630	3. Povećanje vrijednosti zaliha učinaka	204			
631	4. Smanjenje vrijednosti zaliha učinaka	205			
64 i 65	5. Ostali poslovni prihodi	206		222,374	109,113
	II POSLOVNI RASHODI (208 do 212)	207		(226,339)	(116,725)
50	1. Nabavna vrijednost prodate robe	208			
51	2. Troškovi materijala	209		(4,717)	(2,071)
52	3. Troškovi zarada, naknada zarada i ostali lični rashodi	210		(161,469)	(78,355)
54	4. Troškovi amortizacije i rezervisanja	211		(349)	(45)
53 i 55	5. Ostali poslovni rashodi	212		(59,804)	(36,254)
	A. POSLOVNI REZULTAT (201-207)	213		(3,965)	(7,612)
66	I FINANSIJSKI PRIHODI	214		1,480	262
56	II FINANSIJSKI RASHODI	215			
	B. FINANSIJSKI REZULTAT (214-215)	216		1,480	262
67, 68, 691 i 692	I OSTALI PRIHODI	217		2,485	7,350
57, 58, 591 i 592	II OSTALI RASHODI	218			
	C. REZULTAT IZ OSTALIH AKTIVNOSTI (217-218)	219		2,485	7,350
	D. REZULTAT IZ REDOVNOG POSLOVANJA PRIJE OPOREZIVANJA (213+216+219)	220		-	-
690 - 590	E. NETO REZULTAT POSLOVANJA KOJE JE OBUSTAVLJENO	221			
	F. REZULTAT PRIJE OPOREZIVANJA (220+221)	222		-	-
	G. DRUGE STAVKE REZULTATA /POVEZANE SA KAPITALOM/ (224 do 228)	223			
	1. Promjene revalorizacionih rezervi po osnovu finansijskih sredstava raspoloživih za prodaju	224			
	2. Promjene revalorizacionih rezervi po osnovu nekretnina, postrojenja, opreme i nematerijalnih ulaganja	225			
	3. Promjene revalorizacionih rezervi po osnovu učešća u kapitalu pridruženih društava	226			
	4. Promjene revalorizacionih rezervi po osnovu aktuarskih dobitaka (ili gubitaka) u vezi sa definisanim planovima penzionih naknada	227			

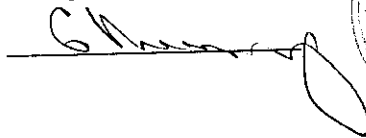
Grupa računa, račun	POZICIJA	Red. broj	Napomena broj	Iznos u EUR	
				Tekuća godina	Prethodna godina
1	2	3	4	5	6
	5. Promjene revalorizacionih rezervi po osnovu hedžinga tokova gotovine	228			
	H. PORESKI RASHOD PERIODA (230+231)	229			
721	1. Tekući porez na dobit	230			
722	2. Odloženi poreski rashodi ili prihodi perioda	231			
	I. NETO REZULTAT (222+223-229)	232		-	-
	J. ZARADA PO AKCIJI				
	1. Osnovna zarada po akciji	233			
	2. Umanjena (razvodnjena) zarada po akciji	234			

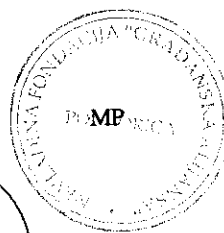
Obrazac je usklađen sa članom 3. Zakona o računovodstvu i reviziji ("Sl. list CG" br. 80/08) i IV Direktivom EU.

U Podgorici

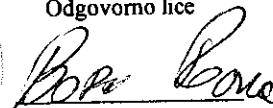
Dana 15.02.2014. godine

Lice odgovorno za sastavljanje
finansijskog iskaza





Odgovorno lice



Т.Ов.бр. 6453 2014 год.

Потврђује се да је овај препис истовјетан са његовим изворником (или са његовим овјереним простим преписом или фотокопијом) који је написан _____ а који се састоји од _____

_____ табака, односно листова.

Изворна исправа (или овјерен препис-фотокопија), налази се код _____

Административна такса наплаћена је у износу од 2 14 евра.

ГЛАВНИ ГРАД - ПОДГОРИЦА
Секретаријат за локалну самоуправу
Овлашћени службеник

Подпис: 09-09 14 год.

Crna Gora
Poreska uprava
Područna jedinica Podgorica

Potvrda o podnošenju poreske prijave

PORESKI OBVEZNIK

P I B i šifra DJP 02853400 - 302

Naziv NEVLADINA FONDACIJA "GRAĐANSKA ALIJANSA" - "CIVIC ALLIANCE" - "ALIANSA QYTETARE" PODGORICA

Adresa PODGORICA PODGORICA VUKICE MITROVIĆ 8

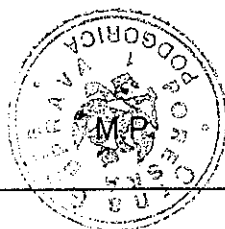
Prijava: PG-2013- 23971 Finansijski iskaz

za period: 2012

Iznos prijavljene poreske obaveze: 0,00

Datum podnošenja prijave

22.03.2013



Službenik Poreske uprave

Natasa Djurovic

T.Ov.Br. 2400 2014 год.

Потврђује се да је овај препис истоветан са његовим изворником (или са његовим озвереним простим преписом или фотокопијом) који је написан _____ а који се састоји од _____ табака, односно листова.

Извештај о порезу (или овај препис или фотокопија) налази се код _____

Административна такса наплаћена је износу од _____ еура.

ГЛАВНИ ГРАД - ПОДГОРИЦА

Секретаријат за локалну самоуправу 4 Овлашћени службеник

Подгорца, 08-09 15 год.

ISKAZ O FINANSIJSKOJ POZICIJI /BILANS STANJA/


Popunjava pravno lice:	
Matični broj: 02853400	Šifra djelatnosti:
Popunjava:	

Naziv: GRADANSKA ALIJANSA NVO
Sjedište: POĐEGRICA

ISKAZ O FINANSIJSKOJ POZICIJI /BILANS STANJA/

 na dan 31.12.2012 godine

Grupa računa, račun	POZICIJA	Redni broj	Napomena broj	-u EUR-	
				Iznos	
				Tekuća godina	Prethodna godina
1	2	3	4	5	6
	AKTIVA				
00 (dio)	A. NEUPLAĆENI UPISANI KAPITAL	001			
	B. STALNA IMOVINA (003+004+005+009)	002		594	
012	I GOODWILL	003			
01 bez 012	II NEMATERIJALNA ULAGANJA	004			
	III NEKRETNINE, POSTROJENJA, OPREMA I BIOLOŠKA SREDSTVA (006+007+008)	005		594	
020, 022, 023, 026 027 (dio), 028 (dio) 029	1. Nekretnine, postrojenja i oprema	006		594	
024, 027 (dio), 028 (dio)	2. Investicione nekretnine	007			
021, 025, 027 (dio) 028 (dio)	3. Biološka sredstva	008			
	IV DUGOROČNI FINANSIJSKI PLASMANI (010+011+012)	009			
030, 031 (dio), 032 (dio), 039 (dio)	1. Učešća u kapitalu	010			
031 (dio), 032 (dio)	2. Učešća u kapitalu koja se vrednuju metodom učešća	011			
032 (dio), 033 do 038, 039 (dio)	3. Ostali dugoročni finansijski plasmani	012			
288	C. ODLOŽENA PORESKA SREDSTVA	013			
04	D. STALNA SREDSTVA NAMJENJENA PRODAJI I SREDSTVA POSLOVANJA KOJE JE OBUSTAVLJENO	014			
	E. OBRTNA SREDSTVA (016+017)	015		91124	10
10 do 13, 15	I ZALIHE	016			
	II KRATKOROČNA POTRAŽIVANJA, PLASMANI I GOTOVINA (018 do 022)	017		91124	10
20, 21, 22 osim 223	1. Potraživanja	018			
223	2. Potraživanja za više plaćen porez na dobit	019			
23 minus 237	3. Kratkoročni finansijski plasmani	020			
24	4. Gotovinski ekvivalenti i gotovina	021		91124	10
27 i 28 osim 288	5. Porez na dodatu vrijednost i AVR	022			

	F. UKUPNA AKTIVA (001+002+013+014+015)	023		91718	10
	PASIVA				
	A. KAPITAL (102 do 109)	101			10
30	I OSNOVNI KAPITAL	102			10
31	II NEUPLAĆENI UPISANI KAPITAL	103			
32	III REZERVE	104			
330, 331 i 333	IV POZITIVNE REVALORIZACIONE REZERVE I NEREALIZOVANI DOBICI PO OSNOVU FINANSIJSKIH SREDSTAVA RASPOLOZIVIH ZA PRODAJU	105			
332 i 334	V NEGATIVNE REVALORIZACIONE REZERVE I NEREALIZOVANI GUBICI PO OSNOVU FINANSIJSKIH SREDSTAVA RASPOLOZIVIH ZA PRODAJU	106			
34	VI NERASPOREDJENA DOBIT	107			
35	VII GUBITAK	108			
237	VIII OTKUPLJENE SOPSTVENE AKCIJE I OTKUPLJENI SOPSTVENI UDJELI	109			
	B. DUGOROČNA REZERVISANJA I DUGOROČNE OBAVEZE (111+112)	110			
40 (dio)	I DUGOROČNA REZERVISANJA	111			
41	II DUGOROČNE OBAVEZE (113+114)	112			
414, 415	1. Dugoročni krediti	113			
41 bez 414, 415	2. Ostale dugoročne obaveze	114			
498	C. ODLOŽENE PORESKE OBAVEZE	115			
	D. KRATKOROČNA REZERVISANJA I KRATKOROČNE OBAVEZE (117+124)	116			
	I KRATKOROČNE OBAVEZE (118 do 123)	117		91718	
42, osim 427	1. Kratkoročne finansijske obaveze	118			
427	2. Obaveze po osnovu sredstava namjenjenih prodaji i sredstava poslovanja koje je obustavljeno	119			
43 i 44	3. Obaveze iz poslovanja	120			
45, 46 i 49 osim 498	4. Ostale kratkoročne obaveze i PVR	121		91718	
47, 48 osim 481	5. Obaveze po osnovu poreza na dodatu vrijednost i ostalih javnih prihoda	122			
481	6. Obaveze po osnovu poreza na dobit	123			
40 (dio)	II KRATKOROČNA REZERVISANJA	124			
	E. UKUPNA PASIVA (101+110+115+116)	125		91718	10

Obrazac je usklađen sa članom 3. Zakona o računovodstvu i reviziji ("Sl. list CG" br. 80/08) i IV Direktivom EU.

U Podgorici
Dana 31.03.2013.

Lice odgovorno za sastavljanje
finansijskog iskaza

[Signature]



Odgovorno lice

[Signature]

Т.Ов.бр. 6401 2014 год.

Потврђује се да је овај препис истоветан са његовим изворником (или са његовим овјереним простим преписом или фотокопијом) који је написан руком а који се састоји од _____

_____ табака, односно листова.

Изворна исправа (или овјерен препис-фотокопија) налази се код Срп

Административна такса наплаћена је у износу од 02.19 евра.

ГЛАВНИ ГРАД ПОДГОРИЦА
Секретаријат за локалну самоуправу Овлашћени службеник

Подгорница, 08.09



ISKAZ O UKUPNOM REZULTATU /BILANS USPJEHA/

Popunjava pravno lice:	
Matični broj: 02853700	Šifra djelatnosti:
Popunjava:	

Naziv: GRADANSKA ALIJANSA NVO
Sjedište: PODGORICA


ISKAZ O UKUPNOM REZULTATU /BILANS USPJEHA/

u periodu od 01.01 do 31.12.2012. godine

— EUR —

Grupa računa, račun	POZICIJA	Red. broj	Napomena broj	Iznos	
				Tekuća godina	Prethodna godina
1	2	3	4	5	6
	I POSLOVNI PRIHODI (202 do 206)	201		109 113	
60 i 61	1. Prihodi od prodaje	202			
62	2. Prihodi od aktiviranja učinaka i robe	203			
630	3. Povećanje vrijednosti zaliha učinaka	204			
631	4. Smanjenje vrijednosti zaliha učinaka	205			
64 i 65	5. Ostali poslovni prihodi	206		109 113	
	II POSLOVNI RASHODI (208 do 212)	207		(116 725)	
50	1. Nabavna vrijednost prodate robe	208			
51	2. Troškovi materijala	209		(2071)	
52	3. Troškovi zarada, naknada zarada i ostali lični rashodi	210		(78 355)	
54	4. Troškovi amortizacije i rezervisanja	211		(45)	
53 i 55	5. Ostali poslovni rashodi	212		(36 254)	
	A. POSLOVNI REZULTAT (201-207)	213		(7 612)	
66	I FINANSIJSKI PRIHODI	214		262	
56	II FINANSIJSKI RASHODI	215			
	B. FINANSIJSKI REZULTAT (214-215)	216		262	
67, 68, 69 i 692	I OSTALI PRIHODI	217		7350	
57, 58, 59 i 592	II OSTALI RASHODI	218			
	C. REZULTAT IZ OSTALIH AKTIVNOSTI (217-218)	219		7350	
	D. REZULTAT IZ REDOVNOG POSLOVANJA PRIJE OPOREZIVANJA (213+216+219)	220		—	
690 – 590	E. NETO REZULTAT POSLOVANJA KOJE JE OBUSTAVLJENO	221			
	F. REZULTAT PRIJE OPOREZIVANJA (220+221)	222		—	
	G. DRUGE STAVKE REZULTATA /POVEZANE SA KAPITALOM/ (224 do 228)	223			
	1. Promjene revalorizacionih rezervi po osnovu finansijskih sredstava raspoloživih za prodaju	224			
	2. Promjene revalorizacionih rezervi po osnovu nekretnina, postrojenja, opreme i nematerijalnih ulaganja	225			
	3. Promjene revalorizacionih rezervi po osnovu učešća u kapitalu pridruženih društava	226			
	4. Promjene revalorizacionih rezervi po osnovu aktuarskih dobitaka (ili gubitaka) u vezi sa definisanim planovima penzionih naknada	227			

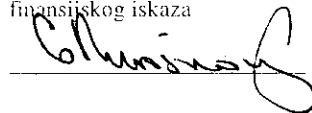
Grupa računa, račun	POZICIJA	Red. broj	Napomena broj	Iznos	
				Tekuća godina	Prethodna godina
1	2	3	4	5	6
	5. Promjene revalorizacionih rezervi po osnovu hedžinga tokova gotovine	228			
	H. PORESKI RASHOD PERIODA (230+231)	229			
721	1. Tekući porez na dobit	230			
722	2. Odloženi poreski rashodi ili prihodi perioda	231			
	I. NETO REZULTAT (222+223-229)	232			
	J. ZARADA PO AKCIJI				
	1. Osnovna zarada po akciji	233			
	2. Umanjena (razvodnjena) zarada po akciji	234			

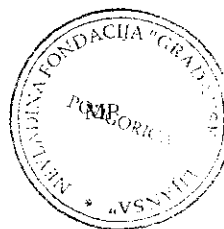
Obrazac je usklađen sa članom 3. Zakona o računovodstvu i reviziji ("Sl. list CG" br. 80/08) i IV Direktivom EU.

U Podgorici

Dana 31.03.2013

Lice odgovorno za sastavljanje
finansijskog iskaza





Odgovorno lice



Т.Ов.бб. 6451 20 14 год.

Потврђује се да је овај препис истовјетан са његовим изворником (или са његовим овјереним простим преписом или фотокопијом) који је написан _____ а који се састоји од

_____ табака, односно листова.

Изворна исправа (или овјерен препис-фотокопија), налази се код _____

Административна такса наплаћена је у износу од 06 14 еура.

ГЛАВНИ ГРАД - ПОДГОРИЦА
Секретаријат за локалну самоуправу

Подгорица, 08. 09 20 14 год.



Crna Gora
Poreska uprava
Podružna jedinica Podgorica

Potvrda o podnošenju poreske prijave

PORESKI OBVEZNIK

PIB i šifra DJP 02853400 - 302

Naziv NEVLADINA FONDACIJA "GRADANSKA ALIJANSA" - "CIVIC ALLIANCE" - "ALIJANSA
OYTETARE" PODGORICA

Adresa PODGORICA PODGORICA VUKICE MITROVIĆ 8

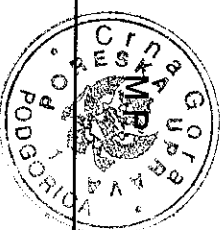
Prijava: PG-2012- 30158 Dobit

za period: 2011

Iznos prijavljene poreske obaveze: 0,00

Datum podnošenja prijave

29.03.2012



Službenik Poreske uprave

Ljudmila Rakočević

[Handwritten signature]

22959 19

Ваше письмо от 10.09.19 г. получено.

В ответ на ваше письмо от 10.09.19 г. сообщаем, что в настоящее время не имеется сведений о下落 (下落 - 下落) вашего сына.

Ваша просьба о предоставлении сведений о下落 (下落) вашего сына будет рассмотрена.

С уважением, Секретарь ЦПД

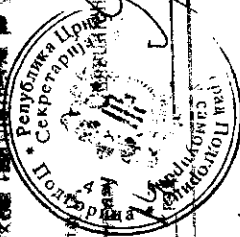
250 0000

ГЛАВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ ЦПД

С-получено 10.09.19

10-09

20



Potvrda o podnošenju poreske prijave

Потврђује се да је овај прелиминарни извештај издати на основу података који су издати од стране прелиминарног фотокопирања који је издат од стране

ТАЂАКА ОДНОСНО ЛИЦА
ИЗДАЈА НА ПОДРЕД (или од стране прелиминарног фотокопирања)
НАСТАВНИКА

АКТИВНОСТ НАСТАВНИКА ТАЈНОСТИ ПОДРЕДНА ЈЕ У ИЗНОСУ ОД
0214

ГЛАВНИ ГРАД ПОДГОРЦА
Секретаријат за локалну самоуправу
Подограц

Подограц, 08.09.1947. год.

Потпис: [Својеручни потпис]

10.08.00. 0214 20 15

Popunjava pravno lice	
Matični broj	Sifra djelatnosti
Popunjava	
Naziv:	
Sjedište:	

ISKAZ O UKUPNOM REZULTATU /BILANS USPJEHA/

u periodu od do godine

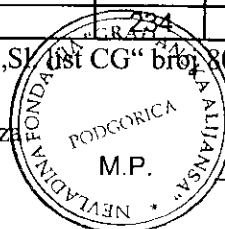
-u EUR-

Grupa računa, račun	POZICIJA	Redni broj	Napomena broj	Iznos	
				Tekuća godina	Prethodna godina
1	2	3	4	5	6
	I. POSLOVNI PRIHODI (202 do 206)	201			
60 i 61	1. Prihodi od prodaje	202			
62	2. Prihodi od aktiviranja učinaka i robe	203			
630	3. Povećanje vrijednosti zaliha učinaka	204			
631	4. Smanjenje vrijednosti zaliha učinaka	205			
64 i 65	5. Ostali poslovni prihodi	206			
	II. POSLOVNI RASHODI (208 do 212)	207			
50	1. Nabavna vrijednost prodane robe	208			
51	2. Troškovi materijala	209			
52	3. Troškovi zarada, naknada zarada i ostali lični rashodi	210			
54	4. Troškovi amortizacije i rezervisanja	211			
53 i 55	5. Ostali poslovni rashodi	212			
	A. POSLOVNI REZULTAT (201-207)	213			
66	I. FINANSIJSKI PRIHODI	214			
56	II. FINANSIJSKI RASHODI	215			
	B. FINANSIJSKI REZULTAT (214-215)	216			
67, 68, 691 i 692	I. OSTALI PRIHODI	217			
57, 58, 591 i 592	II. OSTALI RASHODI	218			
	C. REZULTAT IZ OSTALIH AKTIVNOSTI (217-218)	219			
	D. REZULTAT IZ REDOVNOG POSLOVANJA PRIJE OPOREZIVANJA (213+216+219)	220			
690 – 590	E. NETO REZULTAT POSLOVANJA KOJE JE OBUSTAVLJENO	221			
	F. REZULTAT PRIJE OPOREZIVANJA (220+221)	222			
	G. DRUGE STAVKE REZULTATA / POVEZANE SA KAPITALOM/ (224 do 228)	223			
	1. Promjene revalorizacionih rezervi po osnovu finansijskih sredstava raspoloživih za prodaju	224			
	2. Promjene revalorizacionih rezervi po osnovu nekretnina, postrojenja, opreme i nematerijalnih ulaganja	225			
	3. Promjene revalorizacionih rezervi po osnovu učešća u kapitalu pridruženih društava	226			
	4. Promjene revalorizacionih rezervi po osnovu aktuarskih dobitaka (ili gubitaka) u vezi sa definisanim planovima penzionih naknada	227			
	5. Promjene revalorizacionih rezervi po osnovu hedžinga tokova gotovine	228			
	H. PORESKI RASHOD PERIODA (230+231)	229			
721	1. Tekući porez na dobit	230			
722	2. Odloženi poreski rashodi ili prihodi perioda	231			
	I. NETO REZULTAT (222+223-229)	232			
	J. ZARADA PO AKCIJI				
	1. Osnovna zarada po akciji	233			
	2. Umanjena (razvodnjena) zarada po akciji				

Obrazac usklađen sa članom 3 Zakona o računovodstvu i reviziji („Službeni glasnik Republike Srbije“ broj 80/08) i IV Direktivom EU.

U _____

Lice odgovorno za sastavljanje finansijskog iskaza



Odgovorno lice

Boris Boon

Dana _____

Т.Ов.бр.

6749

2014 год.

Потврђује се да је овај препис истовјетан са његовим изворником (или са његовим овјереним простим преписом или фотокопијом) који је написан

Сен

а који се састоји од

табака, односно листова.

Изворна исправа (или овјерен препис-фотокопија), налази се код

Сен

Административна такса плаћена је у износу од

86-17

ГЛАВНИ ГРАД

Секретаријат за лану *Сен* Овлашћени службеник

Подписиша.

08-08



Popunjava pravno lice	
Matični broj	Šifra djelatnosti
Popunjava	
Naziv:	
Sjedište:	



ISKAZ O FINANSIJSKOJ POZICIJI /BILANS STANJA/

na dan _____ godine

u EUR

Grupa računa, račun	POZICIJA	Redni broj	Napomena broj	Iznos	
				Tekuća godina	Prethodna godina
1	2	3	4	5	6
	AKTIVA				
00 (dio)	A. NEUPLAĆENI UPISANI KAPITAL	001			
	B. STALNA IMOVINA (003+004+005+009)	002			
012	I. GOODWILL	003			
01 bez 012	II. NEMATERIJALNA ULAGANJA	004			
	III NEKRETNINE, POSTROJENJA, OPREMA I BIOLOŠKA SREDSTVA (006+007+008)	005			
020, 022, 023, 026, 027 (dio), 028 (dio), 029	1. Nekretnine, postrojenja i oprema	006			
024, 027 (dio), 028 (dio)	2. Investicione nekretnine	007			
021, 025, 027 (dio), 028 (dio)	3. Biološka sredstva	008			
	IV DUGOROČNI FINANSIJSKI PLASMANI (010+011+012)	009			
030, 031 (dio), 032 (dio), 039 (dio)	1. Učešća u kapitalu	010			
031 (dio), 032 (dio)	2. Učešća u kapitalu koja se vrednuju metodom učešća	011			
032 (dio), 033 do 038, 039 (dio)	3. Ostali dugoročni finansijski plasmani	012			
288	C. ODLOŽENA PORESKA SREDSTVA	013			
04	D. STALNA SREDSTVA NAMJENJENA PRODAJI I SREDSTVA POSLOVANJA KOJE JE OBUSTAVLJENO	014			
	E. OBRтна SREDSTVA (016+017)	015			
10 do 13, 15	I. ZALIHE	016			
	II. KRATKOROČNA POTRAŽIVANJA, PLASMANI I GOTOVINA (018 do 022)	017			
20, 21, 22 osim 223	1. Potraživanja	018			
223	2. Potraživanja za više plaćen porez na dobit	019			
23 minus 237	3. Kratkoročni finansijski plasmani	020			
24	4. Gotovinski ekvivalenti i gotovina	021			
27 i 28 osim 288	5. Porez na dodatu vrijednost i AVR	022			
	F. UKUPNA AKTIVA (001+002+013+014+015)	023			

	PASIVA				
	A. KAPITAL (102 do 109)	101			
30	I. OSNOVNI KAPITAL	102			
31	II. NEUPLAČENI UPISANI KAPITAL	103			
32	III. REZERVE	104			
330,331 i 333	IV. POZITIVNE REVALORIZACIONE REZERVE I NEREALIZOVANI DOBICI PO OSNOVU FINANSIJSKIH SREDSTAVA RASPOLOZIVIH ZA PRODAJU	105			
332 i 334	V. NEGATIVNE REVALORIZACIONE REZERVE I NEREALIZOVANI GUBICI PO OSNOVU FINANSIJSKIH SREDSTAVA RASPOLOZIVIH ZA PRODAJU	106			
34	VI. NERASPOREDJENA DOBIT	107			
35	VII. GUBITAK	108			
237	VIII. OTKUPLJENE SOPSTVENE AKCIJE I OTKUPLJENI SOPSTVENI UDJELI	109			
	B. DUGOROČNA REZERVISANJA I DUGOROČNE OBAVEZE (111+112)	110			
40 (dio)	I. DUGOROČNA REZERVISANJA	111			
41	II. DUGOROČNE OBAVEZE (113+114)	112			
414, 415	1. Dugoročni krediti	113			
41 bez 414,415	2. Ostale dugoročne obaveze	114			
498	C. ODLOŽENE PORESKE OBAVEZE	115			
	D. KRATKOROČNA REZERVISANJA I KRATKOROČNE OBAVEZE (117+124)	116			
	I. KRATKOROČNE OBAVEZE (118 do 123)	117			
42, osim 427	1. Kratkoročne finansijske obaveze	118			
427	2. Obaveze po osnovu sredstava namjenjenih prodaji i sredstava poslovanja koje je obustavljeno	119			
43 i 44	3. Obaveze iz poslovanja	120			
45,46 i 49 osim 498	4. Ostale kratkoročne obaveze i PVR	121			
47,48 osim 481	5. Obaveze po osnovu poreza na dodatu vrijednost i ostalih javnih prihoda	122			
481	6. Obaveze po osnovu poreza na dobit	123			
40 (dio)	II KRATKOROČNA REZERVISANJA	124			
	E. UKUPNA PASIVA (101+110+115+116)	125			

Obrazac usklađen sa članom 3 Zakona o računovodstvu i reviziji („Sl. list CG“ broj 80/08) i IV Direktivom EU.

U _____

Lice odgovorno za sastavljanje finansijskog iskaza



Odgovorno lice

Dana _____

Т.Ов.бр. 6449 20 14 год.

Потврђује се да је овај препис истовјетан са његовим изворником (или са његовим овјереним простим преписом или фотокопијом) који је написан лицу а који се састоји од

 табака, односно листова.
Издат је исправа (или овјерен препис-фотокопија).
наводи се код

Административна такса наплаћена је у износу од 02-17 еура.

ГЛАВНИ ГРАД - ПОДГОРИЦА
Секретаријат за локалну самоуправу Службени

Подгорица, 08-09 20 14 год.





CRNA GORA



**UVJERENJE
O CRNOGORSKOM DRŽAVLJANSTVU**

kojim se dokazuje da je

Prezime	IVANOVIĆ	(pol)
Ime	DARKO	M
Rođeno prezime	IVANOVIĆ	
Jedinstveni matični broj	[REDACTED]	
Dan, mjesec i godina rođenja	[REDACTED]	
Mjesto, opština/grad i država rođenja	PODGORICA , PODGORICA , CRNA GORA	

DRŽAVLJANIN CRNE GORE

upisan u registar crnogorskih državljana, koji se vodi za opštinu PODGORICA , pod brojem [REDACTED]

Dana 02.10.2014.

Broj [REDACTED]

Ministarstvo unutrašnjih poslova



36616/164

Получено от [illegible] [illegible] [illegible] [illegible]
Издание [illegible] [illegible] [illegible] [illegible]
Президент [illegible] [illegible] [illegible] [illegible]

Исходный [illegible] [illegible] [illegible] [illegible]
Администрация [illegible] [illegible] [illegible] [illegible]

Секретариат [illegible] [illegible] [illegible] [illegible]
[illegible] [illegible] [illegible] [illegible]



Crna Gora

MINISTARSTVO UNUTRAŠNJIH POSLOVA

Područna jedinica za upravne unutrašnje poslove Podgorica

Broj: 09-UPI-206 14/72535/2

01.10.2014. godine

Područna jedinica za upravne unutrašnje poslove Podgorica na osnovu člana 165 Zakona o opštem upravnom postupku ("Službeni list Republike Crne Gore", br. 60/03 i 32/11), na zahtjev koji je podnio-la IVANOVIĆ DARKO, i z d a j e

UVJERENJE

Potvrđuje se da IVANOVIĆ DARKO, jedinstveni matični broj [REDACTED], otac [REDACTED], majka [REDACTED], ima prijavljeno prebivalište, opština PODGORICA, adresa PODGORICA, [REDACTED] od 27.06.1997. godine, a na teritoriji Crne Gore od 27.06.1997. godine.

Uvjerenje se izdaje na osnovu evidencije registra prebivališta i ima značaj javne isprave u smislu člana 165 stav 2 Zakona o opštem upravnom postupku, a služi u svrhu konkurs za agenciju za elektronske medije.

Taksa iz tarifnog broja 26 Zakona o administrativnim taksama ("Službeni list Republike Crne Gore br. 55/03, 46/04, 81/05, 02/06, 22/08, 77/08, 03/09, 40/10, 20/11 i 26/11), naplaćena je.

NAČELNIK

Nikoline Lj.

Milanka Baković

Вопросы и ответы по теме: [illegible]
[illegible]
[illegible]
[illegible]

3661/26

Исходя из вышесказанного, [illegible]



25

3.10.2014 W



Univerzitet Crne Gore
FAKULTET DRAMSKIH UMJETNOSTI
(naziv ustanove visokog obrazovanja)

DIPLOMA

POSTDIPLOMSKIH SPECIJALISTIČKIH AKADEMSKIH STUDIJA

Ivanović () Darko

(prezime, ime roditelja i ime)

rođen/a (datum) **Podgorica - Crna Gora** završio/la je
FAKULTET DRAMSKIH UMJETNOSTI 03.07.2009. i stekao/la
(naziv ustanove visokog obrazovanja) (datum završetka studija)

STEPEN SPECIJALISTE (Spec.Art)
FILMSKA I TELEVIZIJSKA REŽIJA
(naziv studijskog programa)

sa svim pravima koja pruža Diploma

Broj iz evidencije **04**

U **Cetinje** 11.09.2009. godine

Dekan/Direktor

Prof. dr Siniša Jelušić

Rektor

Prof. dr Predrag Miranović



University of Montenegro
FACULTY OF DRAMATIC ARTS
(name of the higher education institution)

DIPLOMA

POSTGRADUATE SPECIALIZED ACADEMIC STUDY PROGRAM

Ivanović () Darko

(surname, parent's name and first name of the candidate)

born on (date) in **Podgorica - Crna Gora** graduated from the
FACULTY OF DRAMATIC ARTS 03.07.2009. and has been awarded the
(name of the higher education institution) (date)

DEGREE OF SPECIALIST (Spec.Art)
FILM AND TV DIRECTING
(name of the study program)

With all the rights conferred by this Diploma

Record No **04**

Place **Cetinje** Date **11.09.2009.**

Dean/Director

Prof. dr Siniša Jelušić

Rector

Prof. dr Predrag Miranović

Об. 366/1964

Потврђује се да је овај препис изотворен из
његовим изворником (или са његовим изворним
правим преписом или фотоманускриптом) који је нагласио
у ком се састоји од

Изворна потврда (или изворна копија - фотоманускрипт),

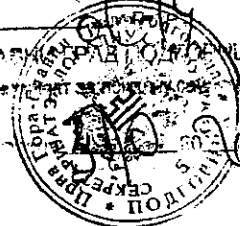
најзад се изд.

Административна копија (или копија) је у употребу од

ГЛАВНИ ОДБОР

Секретаријат за правну ствар

Овлашћени службеник





Univerzitet Crne Gore
University of Montenegro

1. Informacije o nosiocu diplome	
1.1 Prezime	Ivanović
1.2 Ime	
Datko	
1.3 Datum rođenja (dan, mjesec, godina)	03.05.1979.
1.4 Mjesto rođenja	Podgorica, Crna Gora
1.5 Identifikacioni broj studenta (broj indeksa)	17 / 08

2. Informacije koje bliže određuju kvalifikaciju	
2.1 Naziv kvalifikacije i (ukoliko postoji) odgovarajuća titula	Diploma specijalističkih akademskih studija
2.2 Studijski program	FILMSKA I TELEVIZIJSKA REŽIJA
2.3 Glavno područje studija za sticanje kvalifikacije	FILMSKA I TELEVIZIJSKA REŽIJA
2.4 Naziv institucije koja izdaje diplomu	UNIVERZITET CRNE GORE, FAKULTET DRAMSKIH UMJETNOSTI
Status institucije koja izdaje diplomu: Univerzitet Crne Gore je državni univerzitet. Univerzitet Crne Gore i studijski program FILMSKA I TELEVIZIJSKA REŽIJA koji se organizuje u sklopu FAKULTETA DRAMSKIH UMJETNOSTI, imaju akreditaciju (Odluka Savjeta za visoko obrazovanje broj 05-1/5-488 od 13.12.2007. godine)	
2.5 Jezik nastave/ispita	Crnogorski

3. Informacije o nivou kvalifikacije	
3.1 Nivo kvalifikacije	Stepen Specijaliste, drugi ciklus
3.2 Zvanično trajanje programa studija	1 godine, 60 ECTS kredita
3.3 Potrebni uslovi za upis	Upis na studijski program FILMSKA I TELEVIZIJSKA REŽIJA vrši se na konkurentskoj osnovi, pravo upisa imaju studenti koji su završili FILMSKE I TELEVIZIJSKE REŽIJE, a saglasno sa Statutom Univerziteta Crne Gore.

4. Informacije o sistemu i sadržaju studija i postignutim rezultatima	
4.1 Način studiranja	Redovne studije
4.2 Sistem i pravila studiranja	Ova diploma se dodjeljuje studentima koji polože sve ispite predviđene nastavnim planom studijskog programa FILMSKE I TELEVIZIJSKE REŽIJE
4.3 Detalji programa studija (predmeti, moduli, kursevi) i dobijene pojedinačne ocjene/kredite	Pogledati stranu 6 i 7 dopune diplome
4.4 Sistem ocjenjivanja i (ukoliko je raspoloživo) uobičajena raspodjela ocjena	Univerzitet Crne Gore koristi ECTS skalu ocjena: A, B, C, D, E i F. Prelazne ocjene su: A, B, C, D, E i prema ECTS imaju sledeće značenje: A – odličan (izuzetan uspeh sa neznatnim greškama) B – vrlo dobar (iznad proseka sa ponekom greškom) C – dobar (prosečan, s prilikom grešaka) D – zadovoljavajući (uopšteno dobar, s značajnim greškama) E – dovoljan (zadovoljava minimalne kriterijume)
4.5 Ukupna klasifikacija kvalifikacije	Srednja ocena "A" (9.55)

5. Informacije o akademskim i profesionalnim mogućnostima koje pruža kvalifikacija	
5.1 Prohodnost prema daljim studijama	Nakon stecene diplome specijalističkih akademskih studija FILMSKE I TV REŽIJE student može da obavlja poslove filmskog i TV režisera, realizatora, urednika filmskog i serijskog programa, i poslove vezane za promociju i afirmaciju filma i televizije.
5.2 Lični status	Student koji završi studijski program FILMSKU I TV REŽIJU ovladao je praktičnim i teoretskim znanjima vezanim za režiju različitih televizijskih formi, kratkometražnih, dokumentarnih i dugometražnih igranih filmova, kao i stručnim znanjima vezanim za filmsku i televizijsku kritiku i publicistiku.

6. Dodatne informacije	
6.1 Dodatne informacije	
6.2 Izvor dodatnih informacija	



Univerzitet Crne Gore
University of Montenegro

Ivanović Darko 04

Ivanović Darko 04



Univerzitet Crne Gore
Ivanović Darko 04

4.3 Detalji programa studija (predmeti, moduli, kursevi) i dobijene pojedinačne ocjene/krediti

Šifra	Naziv predmeta	Ocjena	Broj časova predavanja + vježbe	Status predmeta	Broj ECTS kredita
6033	FILMSKA REŽIJA VII	A	90+0	Obavezan	6,00
6034	TV REŽIJA VII	A	90+0	Obavezan	6,00
6035	FILMSKI I TV SCENARIO VII	A	30+0	Obavezan	6,00
6036	TEORIJA FILMA V	A	30+0	Obavezan	5,00
6037	MONTAŽA - NOVE TEHNOLOGIJE I	A	30+0	Obavezan	4,00
6038	ESTETIKA AUDIO - VIZUELNIH MEDIJA I	D	30+0	Obavezan	3,00
6039	KAMERA - VIZUELNI EFEKTI I (SA KOMPIJUTERANIMAC.)	B	30+0	Obavezan	3,00
6040	FILMSKA REŽIJA VIII - ZAVRŠNI RAD	B	30+0	Obavezan	3,00
6041	TV REŽIJA VIII	A	90+0	Obavezan	6,00
6042	FILMSKI I TV SCENARIO VIII	A	90+0	Obavezan	6,00
6043	TEORIJA FILMA VI	A	30+0	Obavezan	5,00
6044	MONTAŽA - NOVE TEHNOLOGIJE II	A	30+0	Obavezan	4,00
6045	ESTETIKA AUDIO - VIZUELNIH MEDIJA II	C	30+0	Obavezan	3,00
6046	KAMERA - VIZUELNI EFEKTI II (SA KOMPIJUTERANIMAC.)	A	30+0	Obavezan	3,00
		C	30+0	Obavezan	3,00



Univerzitet Crne Gore

Srednja ocjena "A" (9,55)

7. Ocjena dopune diplome

Datum,
03.07.2009.

Ukupan broj osvojenih kredita: 60,00

Dekan



Ivanović Darko 04

3667746

Построение для левого треугольника и правого треугольника (для левого треугольника) и для правого треугольника (для правого треугольника)

1914

Исходная информация о состоянии здоровья - достоверна),
написан за год.

Администрация сельского поселения "Сельское поселение
"Тереховское" муниципального района "Татарстанский район"
Республики Татарстан

ГЛАВНИЙ ГРАД ПОЛТОРЫН

SECRET
APR 1964

Ime davaoca izjave: Darko M. Ivanović

, Podgorica

Crna Gora

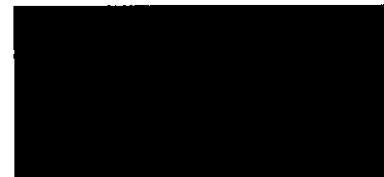
Skupština

Administrativni odbor

Predmet : IZJAVA

Ja Darko M. Ivanović, iz Podgorice, , pod punom krivičnom i materijalnom odgovornošću, izjavljujem da se prihvatom kandidature i izjavljujem da ne postoji konflikt interesa iz člana 17. Zakona o elektronskim medijima za moje imenovanje za člana Savjeta.

Podgorica, 7.oktobar 2014. godine



Darko M. Ivanović

Predsjednik NVO "Građanska alijansa" donio je 10. septembra 2014. godine

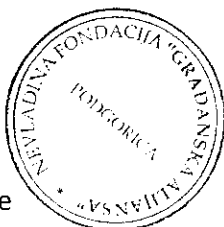
ODLUKU

Kojom se podržava kandidatura Darka Ivanovića za člana Savjeta Agencije za elektronske medije.

Boris Raonić



Predsjednik Građanske alijanse



**IZVJEŠTAJ O RADU NVO „GRADANSKA ALIJANSA“
ZA 2011. 2012. 2013. god**

Gradjanska alijansa je nevladina organizacija koja je nastala spajanjem dvije NVO organizacije Inicijative mladih za ljudska prava i 35 mm. Kroz spajanje dvije dobro uspostavljene NVO u Građansku alijansu, pojačali smo naš rad na podršci individualnih građanskih prava prema državnom sistemu. U tom pravcu, Građanska alijansa unaprijeđuje monitoring pravosudnih organa i javne uprave na opštinskom i nacionalnom nivou. Radimo na jačanju interakcije između građana i državnih organa, kroz aktivno javno zastupanje i konstruktivan kritički pristup.

Kao Građanska alijansa želimo da na pravi način i efikasno doprinesemo uspostavljanju aktivnog civilnog društva zasnovanog na principima demokratije, ljudskih prava i vladavine prava.

Takođe ćemo sarađivati i povezivati se sa sličnim organizacijama iz regiona, shodno zajedničkim osobinama nekada jedinstvenog kulturnog područja, opterećenog sličnim tranzicijskim problemima i zajedničkom evropskom perspektivom..

Građanska alijansa je počela sa radom 09.09.2011.godine. Pored velikog broja aktivnosti izabrali smo najvažnije.

“Izgradnja kapaciteta i povezivanje za bolji građanski aktivizam” je projekat koji za glavni cilj ima poboljšanje i povećanje samog pristupa informacijama, znanja i motivacije građana da aktivno učestvuju u razvoju zajednice. Realizacija projekta je ostvarena u periodu 07.01.2012. – 31.06.2014.

Projekat “Ljudska prava u Crnoj Gori” koji je realizovala Građanska alijansa u periodu 01.01.2012. – 31.12.2013. ima za cilj da prati slučajeve kršenja ljudskih prava, da ustanovi efektivnost, efikasnost ustanova i mehanizama u Crnoj Gori u procesu zaštite ljudskih prava.

Cilj „Škole Demokratskog rukovođenja” jeste da unaprijedi znanje nosioca odluka u Crnoj Gori, koji čine javni i civilni sektor o osnovnim društveno - političkim pitanjima.

“Efikasnost i transparentnost sudskog sistema u Crnoj Gori” jeste još jedan projekat kojim se nastoji obezbijediti vladavina prava. Cilj projekta je da se utiče na povećane stepena efikasnosti i transparentnosti sudskog sistema u Crnoj Gori, kroz ciljano prikupljenih podataka i njihovom analizom, usmejereno ka definisanju ključnih problema i davanje preporuka.



Boris Radošević

Т.Об.бр. 7260 2014 год.

Затверђује се да је овај препис истовјетан са његовим изборником (или са његовим овјереним простим преписом или фотокопијом) који је написан Дим а који се састоји од

 табака, односно листова, извјешта погреша (или овјерен препис-фотокопија), налази се код Сигур

Ако је издати ратна такса наплаћена је у износу од 02.14 евра.

ГЛАВНИ ГРАД - ПОДГОРИЦА
Секретаријат за локалну самоуправу Овлашћени службеник

Подгорца. 02.10 2014 год.



Na osnovu člana 12 i 49 Zakona o nevladinim organizacijama ("Sl. list RCG", br. 39/11 ,Upravni odbor NF
Građanska alijansa je na sjednici od 26.05.2014. godine donijela *IZMJENE I DOPUNE*

STATUTA FONDACIJE

»Građanska alijansa«

Opšte odredbe

Član 1.

Građanska alijansa (u daljem tekstu GA) je nevladina neprofitna fondacija osnovana Odlukom o osnivanju GA od 01.06.2011. godine

Osnivači Fonda su:

NVO Inicijativa mladih za ljudska prava, sa sjedištem u Podgorici i upisana u Registar nevladinih udruženja 23.08.2006.godine, pod rednim brojem 3640

i

NVO 35 mm, sa sjedištem u Podgorici i upisana u Registar nevladinih udruženja 28.02.2007. godine, pod rednim brojem 3867

Član 2.

Statutom GA uređuju se osnovni ciljevi djelovanja, izbor organa i tijela, načela rada, unutrašnja organizacija, prava i dužnosti članova/ica, nadležnosti organa i tijela, kao i druga pitanja od značaja za rad GA.

Član 3.

Pun naziv NVO-a je "Građanska alijansa".

Skraćeni naziv udruženja je "GA".

Član 4.

Sjedište GA-a je u Podgorici, Ul. Studentska, lamela 9, br 5 . Podgorica
GA svoju djelatnost može ostvarivati i u drugim državama.

Član 5.

Pečat GA je okruglog oblika, a po njegovoj ivici latiničnim pismom je ispisan pun naziv Nvladina fondacija "Građanska alijansa" a na sredini "Podgorica".

Član 6.

GA ima svoj znak.

Znak GA su više silueta ljudi različitih boja. Pun naziv GA je ispisan latinicom na crnogorskom, engleskom i albanskom jeziku.

Odluku o izmjeni simbola GA donosi Upravni odbor na prijedlog Predsjednika fondacije.

Član 7.

Ciljevi i zadaci GA su:

- Izgradnja Crne Gore kao demokratskog, građanskog i odgovornog društva u kojem se ljudska prava poštuju i razvoj civilnog društva
- Doprinos poštovanju vladavine prava
- Razvoj istraživačkog novinarstva
- Kreiranje javnih politika u oblastima svoje ekspertize

Član 8.

U skladu sa postavljenim ciljevima, GA će djelovati na ostvarivanju sljedećih zadataka:

1. da se obezbijedi podrška, uključujući finansijsku pomoć, inicijativama građana koje su usmjerene ka zadovoljenju ciljeva GA;
2. da omogući edukaciju o građanskom društvu i ljudskim pravima;
3. da sakupi i distribuirati informacije o stanju ljudskih prava i vladavini prava;
4. da postiče razvoj istraživačkog novinarstva;
5. da, u skladu sa zakonom, objavljuje knjige i druge publikacije, koje su posvećene razvoju ljudskih prava, demokratije i građanskog društva;
6. da promovise vrijednosti GA, koje su ustanovljene u ciljevima;
7. da, u skladu sa zakonom, organizuje – samostalno ili zajedno sa drugim organizacijama – stručne skupove, savjetovanja, seminare i druge oblike stručnog obrazovanja u ovoj oblasti.

Član 9.

GA nevladina, neprofitna i nestranačka fondacija.

GA ima svojstvo pravnog lica.

GA obavlja djelatnost isključivo u dobrotvorne, naučne i obrazovne svrhe koje su od javnog interesa i značaja, u skladu sa Zakonom i ovim Statutom.

Član 10.

Rad GA je javan i transparentan.

Javnost rada GA obezbjeđuje putem saopštenja za javnost, objavljivanjem godišnjeg finansijskog izvješaja i drugih podataka od značaja za rad fondacije na internet stranici fondacije, konferencijama za novinare. Periodičnim i posebnim publikacijama, kao i na drugi pogodan način.

Član 11.

GA svoje aktivnosti obavlja isključivo u dobrotvorne, naučne ili obrazovne svrhe u skladu sa zakonom.

Nijedno dobro ili imovina GA ne smije biti iskorišćeno u privatne svrhe ili u svrhe profitabilne organizacije, sem u slučajevima propisanim članom 11. ovog Statuta.

Ova restrikcija se ne odnosi na plaćanje dobara i usluga neophodnih prilikom sprovođenja aktivnosti GA.

Fizička lica ili grupe fizičkih lica ne mogu imati nikakav vlasnički udeo u GA niti u dobrima koje ona proizvede.

Član 12.

GA ne može da učestvuje u kampanjama političkih stranaka niti kandidata/kinja za javne funkcije na direktan ili indirektan način.

GA se ne može angažovati na promjeni ili donošenju novih zakona, niti može lobirati za promjene zakonodavstva.

Član 13.

GA svoje ciljeve ostvaruje organizovanjem različitih javnih događaja, seminara i konferencija, kreiranjem medijskih programa i izdavačkom djelatnošću, u skladu sa zakonom.

GA u okviru svojih aktivnosti sarađuje sa medijima, udruženjima građana i sličnim organizacijama i institucijama u zemlji, regionu i svijetu.

Saradnju GA može ostvariti samo sa organizacijama koje dijele vrijednosti zajedničke sa GA, a koje imaju transparentan rad.

GA može u okviru svog delovanja osnivati druga pravna lica koja bi se bavila specifičnim aktivnostima, kakve su produkcija radio i televizijskog programa, štampanje i distribucija materijala, pružanje usluga iz oblasti ugostiteljstva i turizma i slično.

Ova pravna lica mogu ostvarivati profit koji se upotrebljava isključivo radi ostvarivanja ciljeva GA. Predstavnike/ce u organima upravljanja organizacija čiji je osnivač GA bira Bord direktora GA.

Član 14.

Za početak rada GA obezbjeđuje sredstva u iznosu od 10,00 (deset eura) koja sredstva Fond dobija od osnivača GA.

Sredstva iz prethodnog stava koja se obezbjeđuju za početak rada, GA dobija bespovratno.

Član 15.

Sredstva GA se plasiraju i čuvaju pod najpovoljnijim uslovima.
Sredstva GA vode se na računu GA.

Član 16.

GA stiče i pribavlja sredstva u skladu sa Zakonom i ovim Statutom.

GA će sredstva neophodna za svoju djelatnost prikupljati putem poklona i donacija, konkurisanjem svojih projekata kod državnih organa, domaćih i stranih organizacija, fondacija i fizičkih lica.

GA može, u svrhu ostvarivanja svojih ciljeva, primati legate, poklone i autorska prava od dobrotvora, osnivača i drugih donatora.

GA može sticati prihode i ubirati plodove (zakupnina, kamate, dividende, prihodi po osnovu autorskih prava i патената) u skladu sa Zakonom i ovim Statutom.

Član 17.

Kao nevladina neprofitna fondacija, GA će funkcionisati na potpuno neprofitnoj osnovi, te će u tom smislu sva sredstva koja pribavi za svoj rad, ulagati u programski razvoj i ostvarenje ciljeva zbog kojih je osnovan, na način koji odrede osnivači.

GA koristi i raspolaže imovinom ekonomično i racionalno, u cilju njenog očuvanja i uvećavanja.

Organi i tijela GA

Član 18.

GA zastupa i predstavlja Predsjednik fondacije .

Član 19.

Organi GA-a su:

- Lice ovlašćeno za zastupanje- Predsjednik
- Upravni odbor
- Nadzorni odbor, kao kolektivni organ
- Savjet

Član 20.

Mandat Predsjednika GA traje dvije godine.

Mandat ostalih organa GA traje dvije godine, a može prestati prije utvrđenog vremena u sledećim slučajevima:

- podnošenjem obrazložene ostavke člana Upravnog odbora,
- razrješenjem odlukom osnivača zbog nepridržavanja ciljeva fondacije ili zbog postupanja suprotno aktima Fondacije .

Po isteku mandata, oni se mogu još jednom ponovo birati na istu funkciju.

Član 21.

Za punovažno donošenje odluka u svim organima i tijelima GA potrebno je prisustvo više od polovine članova/ica tog organa ili tijela, osim ako ovim Statutom nije drugačije određeno.

Odluke se donose većinom glasova prisutnih, osim ako ovim Statutom nije drugačije određeno.

Izbori za organe i tijela obavljaju se po pravilu javnim glasanjem, sem ako organ koji bira odluči drugačije.

Član 22.

Upravni odbor je najviši organ upravljanja GA.

Upravni odbor ima četiri člana i čine ga:

- Predsjednik
- Programski direktor
- Izvršni direktor
- Komunikacijski direktor

Članove Upravnog odbora imenuju osnivači fondacije

Članovi Upravnog odbora ne mogu biti članovi drugih organa fondacije.

Upravni odbor ima predsjednika koji rukovodi radom odbora.

Predsjednika Upravnog odbora imenuje osnivač/ i fondacije.

Akte Upravnog odbora potpisuje predsjednik Upravnog odbora.

Upravni odbor se sastaje najmanje jednom u mjesec dana.

Sjednice Upravni odbor saziva i njima predsjedava Predsjednik.

Sjednicama Upravnog odbora mogu prisustvovati i druga lica koje članovi pozovu na svoju sjednicu, a čije je prisustvo značajno za rad istog

Član 23.

Ovlašćenja Upravnog odbora:

- imenuje i razrješava dužnosti lica ovlašćeno za zastupanje;
- donosi statut ;
- usvaja godišnji finansijski izvještaj;
- odlučuje o raspolaganju imovinom;
- donosi poslovnik o svom radu;
- donosi odluku o promjeni ciljeva i djelatnosti;
- odlučuje i o drugim pitanjima za koja statutom nije utvrđena nadležnost drugih organa fondacije;
- obavlja druge poslove u skladu sa zakonom, osnivačkim aktom i statutom.
 - na prijedlog Predsednika UO donosi odluke o osnivanju i ukidanju tijela GA
 - donosi odluku o strateškoj saradnji sa drugim domaćim i međunarodnim organizacijama
 - donosi odluku o osnivanju drugih pravnih lica čiji je osnivač GA
 - donosi i nadgleda realizaciju godišnjeg plana rada
 - Razvija nove programe u skladu sa misijom GA

- Predstavlja GA u javnosti
- donosi Pravilnik o svom radu na prijedlog Predsjednika/ce UO
- može na prijedlog Programskog direktora dodijeliti posebno priznanje osobama koje su dale veliki doprinos radu i razvoju GA

SAZIVANJE UPRAVNOG ODBORA

Član 24.

Upravni odbor se saziva na inicijativu osnivača zatim na inicijativu najmanje jednog člana Upravnog odbora, predsjednika Upravnog odbora kao i lica ovlaštenog za zastupanje pisanim pozivom sa naznačenjem vremena i mjesta održavanja i predlogom njenog dnevnog reda, najmanje 7 dana prije održavanja.

Uz poziv za sjednicu dostavlja se i odgovarajući materijal (izvještaji, analize, bilanci, predlozi odluka i dr.)

NAČIN ODLUČIVANJA

Član 25.

Upravni odbor odlučuje ukoliko sjednici prisustvuje većina članova Upravnog odbora. Odluke Upravnog odbora donose se većinom glasova prisutnih članova.

ZAPISNIK O RADU UPRAVNOG ODBORA

Član 26.

Na svakoj sjednici Upravnog odbora vodi se zapisnik o radu Upravnog odbora.

U zapisnik se unose osnovni podaci o radu Upravnog odbora, a naročito:

- mjesto i dan održavanja
- dnevni red
- imena prisutnih članova Upravnog odbora
- lično ime predsjedavajućeg
- lično ime zapisničara
- tok rada, a posebno pitanja o kojima se raspravlja, imena lica koja su učestvovala u raspravi i sažeta sadržina njihovih izlaganja
- rezultat glasanja po pojedinim tačkama dnevnog reda
- konstatacija predsjedavajućeg o donošenju odluka
- izdvojeno mišljenje članova
- vrijeme završetka

Član 27.

Svaka odluka Upravnog odbora se unosi u zapisnik.

Uz zapisnik se prilaže spisak učesnika i dokazi o sazivanju sjednice Upravnog odbora.

Član 28.

Zapisnik potpisuje predsjednik Upravnog odbora i zapisničar.

Ako se zapisnik sastoji od više stranica, predsjednik Upravnog odbora i zapisničar stavljaju na svaku stranicu zapisnika svoj skraćeni potpis (paraf).

LICE OVLAŠĆENO ZA ZASTUPANJE
(Predsjednik)

Član 29.

Lice ovlašćeno za zastupanje imenuje Upravni odbor.

OVLAŠĆENJE LICA OVLAŠĆENOG ZA ZASTUPANJE

Član 30.

Ovlašćenja lica ovlašćenog za zastupanje su:

- rukovodi radom i djelovanjem GA-a u celini
- bavi se razvojnim projektima organizacije
- održava kontakte sa donatorima i bavi se sakupljanjem sredstava za organizaciju
- zaključivanje ugovora i preduzimanje drugih pravnih radnji u ime i za račun fondacije;
- odgovornost za zakonitost rada fondacije;
- vođenje poslova fondacije saglasno odlukama upravnog odbora;
- podnošenje predloga godišnjeg finansijskog izvještaja upravnom odboru;
- bavi se saradnjom sa drugim organizacijama i institucijama
- ima pravo da ukine, izmijeni ili suspenduje svaku odluku izvršnog/e direktora/ke
- obavljanje i drugih poslova u skladu sa zakonom, statutom i aktima fondacije.

RAZRIJEŠENJE LICA OVLAŠĆENOG ZA ZASTUPANJE

Član 31.

Lice ovlašćeno za zastupanje može biti razriješeno svoje dužnosti u sledećim slučajevima:

1. Ako postoje gubici u poslovanju fondacije;
2. Ako svojim nesavjesnim ili nestručnim radom ili prekoračenjem ovlašćenja nanese štetu fondaciji, ili ako je usled toga mogla nastati šteta;
3. Zbog nesposobnosti da organizuje i vodi povjerene mu poslove i poslove iz svog djelokruga.

Član 32.

Odluku o razrješenju dužnosti lica ovlašćenog za zastupanje donosi Upravni odbor većinom glasova prisutnih članova.

Član 33.

Fondacija se može povezivati i učlanjivati u saveze ili druge odgovarajuće asocijacije u zemlji i inostranstvu.

Član 34.

Nadzorni odbor:

Nadzorni odbor je organ GA koji kontroliše finansijsko poslovanje GA i vrši kontrolu namjenskog i racionalnog korišćenja sredstava Fonda.

O uočenim nepravilnostima Nadzorni odbor bez odlaganja obavještava osnivače.

Član 35.

Nadzorni odbor ima najmanje 3 člana koja imenuju i razrješavaju osnivači.

Mandat članova Nadzornog odbora traje 2 godine, s tim da isto lice može biti ponovo imenovano na istu funkciju.

Ista osoba ne može istovremeno biti član Borda direktora i Nadzornog odbora GA

Član 36.

Sjednice Nadzornog odbora saziva i njima predsjedava predsjednik Nadzornog odbora koga biraju članovi odbora iz svojih redova na prvoj sjednici odbora.

Sjednice Nadzornog odbora održavaju se najmanje jednom u šest mjeseci, a po potrebi, mogu se održavati i češće.

Predsjednik Nadzornog odbora saziva sjednicu po sopstvenoj inicijativi, na prijedlog člana Upravnog odbora, Predsjednika i Izvršnog direktora GA.

Član 37.

Nadzorni odbor može odlučivati ako sjednici prisustvuje većina članova Nadzornog odbora.

Nadzorni odbor donosi odluke većinom glasova prisutnih članova.

Član 38.

Nadzorni odbor podnosi izvještaje osnivačima o namjenskom korišćenju sredstava GA, sa prijedlozima za preduzimanje odgovarajućih mjera.

Član 39.

Organi GA obavezni su da Nadzornom odboru pruže sva potrebna obavještenja o korišćenju sredstava GA i druge podatke od značaja za vršenje poslova nadzora, da mu obezbijede uvid u dokumentaciju GA i da mu omoguće nesmetan rad.

Nadzorni odbor će zahtijevati sazivanje vanrednog sastanka osnivača ako u vršenju nadzora utvrdi da se sredstva koriste nenamjenski, ili utvrdi druge nepravilnosti u korišćenju sredstava GA.

Član 40.

Izvršni/a direktor/ka GA:

- stara se o izvršenju odluka organa GA
- pomaže Predsjedniku u neposrednom rukovođenju radom GA
- donosi odluke neophodne za redovno poslovanje GA
- imenuje i nadgleda rad Office managera i računovođe
- čuva pečat i ovjerava zvanična dokumenta GA
- raspolaze imovinom GA, u skladu sa Zakonom, Statutom, finansijskim planom i odlukama Upravnog odbora GA-
- obavlja druge poslove koje mu povjere Skupština, Predsednik/ca ili Upravni odbor

Zamjenik/ca Izvršnog/e direktora/ke zamjenjuje Izvršnog/u direktora/ku u slučaju odsustva ili spriječenosti i obavlja druge poslove koje mu povjeri Izvršni/a direktor/ka ili Programski direktor.

Član 41.

Programski direktor/ica:

- zastupa i predstavlja kancelariju
- odgovoran/a je za osmišljavanje novih programa i projekata kancelarije
- koordinira svim programskim aktivnostima
- odgovoran/a je za sprovođenje svih programsko-projektnih aktivnosti
- sačinjava finalne izvještaje i kontaktira sa donatorima kancelarije i regionalno kancelarijom
- obavlja sve druge poslove koji su neophodni za normalan rad kancelarije
- ovlašćuje koordinatore za predstavljanje kancelarije u kontaktima sa partnerima, donatorima i medijima
- delegira svoje nadležnosti na koordinatore

Član 42.

Komunikacijski direktor/ica:

- zastupa i predstavlja kancelariju
- obezbjeđuje javnost rada GA-a
- odgovoran za vidljivost i imidž GA-a u javnosti
- razvija i sprovodi komunikacionu strategiju GA-a
- odgovoran za održavanje kontakata sa medijima
- koordinira PR i aktivnostima vezanim medije
- odgovoran za informisanje članstva o radu GA-a

Član 43.

Savjet

Savjet GA je eksterni organ koji se bavi dugoročnim razvojem i savjetodavnom funkcijom u radu nevladine fondacije.

Savjet ima pet članova.

Članove Savjeta imenuje UO, a čine ga nepolitične ličnosti prepoznate po društvenom aktivizmu u oblastima u kojima djeluje GA.

Savjet se sastaje najmanje jednom godišnje. Odluke Savjet donosi većinom glasova.

Član 44.

U skladu sa potrebama GA-a Upravni odbor može formirati druga tijela GA-a kao što su: odbori, pododbori, radne grupe, komisije, forumi, vijeća i slično.

Član 45.

Pitanje odgovornosti organa i tijela GA-a mogu pokrenuti tri člana/ice Upravnog odbora, Nadzorni odbor ili Programski direktor.

Odluku o odgovornosti organa i tijela donosi organ koji ih bira.

Način rada i organizacije GA-a

Član 46.

GA je organizovan po programskom i teritorijalnom principu.

GA može osnivati svoje kancelarije u zemlji i inostranstvu o čijem osnivanju odlučuje Bord direktora.

Za svoj rad i delovanje sve kancelarije GA odgovaraju Izvršnom/oj direktoru/ki.

Način rada, komunikacije, nadležnosti i organizacije svih kancelarija i organa i tijela GA se bliže uređuje posebnim Pravilnikom koji donosi Bord direktora na prijedlog Izvršnog/e direktora/ke.

Član 47.

Za obavljanje poslova neophodnih za funkcionisanje GA za koje je potrebno stručno znanje, moguće je angažovanje lica koji nisu članovi/ice Inicijative.

Angažovanje se vrši u skladu sa zakonom.

O angažovanju odlučuju Programski/a direktor/ica.

Finansiranje GA-a

Član 48.

GA se finansira:

- iz fondova koji rade u skladu sa zakonom
- poklonima
- dobrovoljnim priložima građana/ki
- sponzorstvom
- prihodima ostvarenim obavljanjem profitabilnih delatnosti pravnih lica čiji je osnivač GA, definisanih članom 11. ovog statuta
- iz ostalih izvora u skladu sa zakonom.

Finansijsko poslovanje GA-a vodi se u skladu sa pozitivnim propisima, a na osnovu finansijskog plana koji donosi Upravni odbor.

Prestanak rada GA-a

Član 49.

Fondacija se osniva na neodređeno vrijeme

Član 50.

Odluku o prestanku rada GA-a donosi Upravni odbor dvotrećinskom većinom na sjednici kojoj prisustvuje najmanje dvije trećine članova/ica.

Član 51.

U slučaju prestanka rada sva imovina Građanske alijanse prelazi u vlasništvo druge neprofitne dobrotvorne organizacije ili javne ustanove za njene dobrotvorne aktivnosti, o čemu odlučuje Upravni odbor GA-a.

Postupak izmena i dopuna Statuta

Član 52.

Inicijativu za pokretanje postupka izmjena i dopuna Statuta može pokrenuti osnivač fondacije kao i članovi Upravnog odbora.

O izmjenama i dopunama Statuta odlučuje Upravni odbor dvotrećinskom većinom glasova prisutnih članova fondacije.

Član 53.

Statut i njegove izmene i dopune stupaju na snagu danom donošenja, osim ako samim Statutom nije drugačije predviđeno.

Završne odredbe

Član 54.

U slučaju prestanka rada fondacije, odluku o raspolaganju imovinom donosi osnivač fondacije.

Na sva pitanja koja nisu regulisana ovim statutom neposredno će se primenjivati odredbe Zakona o nevladinim organizacijama

Građanska alijansa

Podgorica, 26.05.2014.godine

Upravni odbor Građanske alijanse
Predsjednik UO
Boris Raonić



NVO Inicijativa mladih za ljudska prava

NVO 35 mm



Odluka o osnivanju



Na osnovu člana 3. Zakona o nevladinim organizacijama ("Sl. list RCG", br. 27/99, 09/02, 30/02, "Sl. list Crne Gore", br. 11/07 od 13.12.2007) NVO Inicijativa mladih za ljudska prava i NVO 35 mm na svojim Skupštinama održanim u istom danu 01. juna 2011. godine usvojili su:

Odluku

O osnivanju fondacije

Građanska alijansa

Osnivači

Član 1.

Osnivači nevladine fondacije Građanska alijansa su sledeća pravna lica:

- 1. NVO Inicijativa mladih za ljudska prava, upisana u registar nevladinih organizacija 23.08.2006. godine, Podgorica, registarski br. 3640*
- 2. NVO 35 mm, upisana u registar nevladinih organizacija 28.02.2007. godine, Podgorica, registarski br. 3867*

Naziv i sjedište

Član 2.

Naziv nevladine fondacije je : "Građanska alijansa"

Naziv nevladine fondacije na engleskom jeziku je : "Civic alliance"

Naziv nevladine fondacije na albanskom jeziku je : "Aliansa qytetare"

Sjedište nevladine fondacije Građanska alijansa nalazi se u Podgorici, Crna Gora, u ulici Vukice Mitrović broj 16.



Ciljevi i djelatnost **Član 3.**

Građanska alijansa osniva se sa ciljem da se kao neprofitna fondacija bavi:

- Izgradnjom Crne Gore kao demokratskog, građanskog i odgovornog društva u kojem se ljudska prava poštuju;
- Doprinosi poštovanju vladavine prava;
- Utiče na razvoj istraživačkog novinarstva;
- Utiče na kreiranje javnih politika u oblastima svoje ekspertize.

Trajanje **Član 4.**

Građanska alijansa se osniva na neodređeno vrijeme.

Lice ovlašćeno za zastupanje i predstavljanje **Član 5.**

Građansku alijansu zastupa Predsjednik fondacije Boris Raonić (JMBG [REDACTED]) sa prebivalištem u Podgorici, ulica [REDACTED].

Predsjednik fondacije ima mandat od godinu dana nakon čega se bira novi član borda direktora za predsjednika fondacije.

Članovi borda direktora **Član 6.**

Članovi borda direktora Građanske alijanse su:

1. Boris Raonić Boris Raonić
2. Ajša Hadžibegović Ajša Hadžibegović
3. Darko Ivanović Darko Ivanović
4. Edina Hasanaga Čobaj Edina Hasanaga Čobaj

Početna imovina fondacije
Član 4.



Početna imovina fondacije je 10,00 EUR. Fondacija će raspolagati svim tehničkim sredstvima i kapacitetima osnivača (Inicijative mladih za ljudska prava i 35 mm), dok će do 1. januara sva sredstva osnivača biti prenijeta na ime fondacije.

Završne odredbe
Član 8

Ova odluka stupa na snagu danom upisa Građanske alijanse u registar nevladinih organizacija

Podgorica, jun 2011. godine.

Predstavnik osnivača Inicijative mladih za ljudska prava:

Boris Raonić

Predstavnik Osnivača 35mm:

Darko Ivanović



Т.Ов.бр. 7261 20 14 год.

Потврђује се да је овај препис истоветан са
изворним изворником (или са његовим одговарајућим
преписом или фотокопијом) којим је потврђено
Имају. а који се своди на

тисак, односно листопис.

Овај препис или оригинал преписа (фотокопија)
издаје се од Службе

Овај препис такође наплаћује се у износу од
02. 14 динара.

ГРАД ПОДГОРИЦА
Секретаријат за локалну самоуправу. Овлашћени службеник

Подгорица, 02. 10 20 14 год.





Crna Gora

Vlada Crne Gore

MINISTARSTVO UNUTRAŠNJIH POSLOVA

Br.05-006/12-10048/1

Podgorica, 20.07.2012. godine

Na osnovu člana 19 Zakona o nevladinim organizacijama („Sl.list CG" broj 39/11), Ministarstvo unutrašnjih poslova, u postupku upisa nove činjenice u Registar nevladinih organizacija, a postupajući po prijavi Fondacije naziva „Građanska alijansa", na engleskom jeziku naziva „Civic alliance", na albanskom jeziku naziva „Aliansa qytetare" od 20.06.2012. godine, i dopuni prijave od 09.07.2012. godine, donosi

R J E Š E N J E

U Registar fondacija, pod rednim brojem 179 rubrika 4, vrši se promjena i upisuje činjenica o novom Statutu Fondacije naziva „Građanska alijansa", na engleskom jeziku naziva „Civic alliance", na albanskom jeziku naziva „Aliansa qytetare", sa sjedištem u Podgorici.

Upisom u Registar fondacija promjene činjenice iz tačke 1 dispozitiva ovog Rješenja, Nevladina fondacija naziva „Građanska alijansa", na engleskom jeziku naziva „Civic alliance", na albanskom jeziku naziva „Aliansa qytetare", izvršila je usklađivanje Statuta sa Zakonom o nevladinim organizacijama („Sl.list CG" broj 39/11).

O b r a z l o ž e n j e

Rješenjem Ministarstva unutrašnjih poslova br.05-006/11-16479/1 od 09.09.2011.godine, upisana je u Registar fondacija, Fondacija naziva „Građanska alijansa", na engleskom jeziku naziva „Civic alliance", na albanskom jeziku naziva „Aliansa qytetare", sa sjedištem u Podgorici, pod rednim brojem 179.

Dopisom od 20.06.2012. godine, navedena Nevladina fondacija, u potpisu Boris Raonić kao lice ovlašćeno za zastupanje i predstavljanje Fondacije, obavijestilo je Ministarstvo unutrašnjih poslova da je na sjednici Skupštine Fondacije dana 01.06.2012.godine donijeta Odluka o usklađivanju Statuta organizacije sa Zakonom o nevladinim organizacijama. Uz dopis je dostavljen izvod iz zapisnika i novi Statut Fondacije usvojen na sjednici Skupštine Fondacije dana 01.06.2012.godine, pa je primjenom čl. 19 i 49 Zakona o nevladinim organizacijama odlučeno kao u dispozitivu Rješenja.

Rješenje je doneseno u obliku i sastavnim djelovima u skladu sa odredbama čl. 201 st.1, čl.202 st.1 i čl. 203 st.1 Zakona o opštem upravnom postupku („Sl.list RCG", br. 60/03 i „Sl.list CG", broj 32/11).

Pravna pouka: Ovo Rješenje je konačno i protiv njega se može podnijeti tužba Upravnom sudu Crne Gore u roku od 30 dana od dana prijema Rješenja.



Т.Ов.бр. 6447 20 14 год.

Овај прелиминарни извештај са
напоменама (или са његовим одређеним
показатељима) који је издат
а који се састоји од

напомена
напомена
напомена

Ако је извештај издат у износу од
CL 14

ГЛАВНИ ОДЈЕЛ ПОД
Секретаријат за локалну самоуправу
Подносилац

Подносилац
08.09
2014 год.



NVO Inicijativa mladih za ljudska prava

NVO 35 mm



Odluka o osnivanju